ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN SEGUNDA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE ENERO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
Dª Mª DEL PILAR NAVASCUEZ AZNAR
D. VICENTE MAS SANTIAGO
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA
==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las diecinueve horas del día veintiséis de enero de dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler Alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, Dª Pilar Navascuez Aznar, D. Vicente Mas Santiago, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. No asiste, D. Germán García Ferrández. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del acta de la sesión extraordinaria celebrada en primera convocatoria el día 22-12-99.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el acta referida “ut supra” en todos sus extremos.

2. CORRESPONDENCIA Y DISPOSICIONES GENERALES.

Se da cuenta del Saluda remitido por el Coronel de Infantería de Marina, D. Miguel Garrido Bastida, con motivo de su Toma de Posesión como Delegado de Defensa en la provincia de Alicante.

A continuación, se da cuenta del oficio remitido por la Excma. Diputación Provincial, interesando certificación aceptación donación cesión de la Carretera Provincial AP-3054, de Crevillente a la Estación FF.CC., en el tramo comprendido entre la Avda. San Vicente Ferrer (N-340) y el final del Polígono Industrial I-4 (Pk. 0’000 al Pk. 1’500).

Seguidamente, se da cuenta del Fax remitido por el Subdelegado del Gobierno, ante las consultas recibidas por diferentes Ayuntamientos con motivo del fallecimiento de S.A.R. Doña María de las Mercedes de Borbón y Orleans y en el que se remite R.D. 1/2000 por el que se declaran días de Luto Nacional.

Asimismo, se da cuenta de escrito remitido por la Presidenta del Senado, en el que toman conocimiento del acuerdo adoptado por el Pleno de este Ayuntamiento en relación con la iniciativa de gestionar la designación de un tercer día como Fiesta Local.

Finalmente, se da cuenta de las disposiciones generales:

BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO

- Nº 302 18-12-99

Conductores. Reglamento.- Real Decreto 107/99, de 17 de diciembre, por el que se modifican los artículos 6, 7, 17, 36, 58, 73, 74, 75, 76, 79 del Reglamento General de Conductores, aprobado por Real Decreto 772/1997, de 30 de mayo.

- Nº 304 21-12-99

Fondo para el Medio Ambiente Mundial Reestructurado.- Ley 48/1999, de 20 de diciembre, por la que se autoriza la participación de España en la segunda reposición de recursos del Fondo para el Medio Ambiente Mundial Reestructurado.

Sustancias químicas. Control.- Ley 49/1999, de 20 de diciembre, sobre medidas de control de sustancias químicas susceptibles de desvío para la fabricación de armas químicas.

Telecomunicaciones.- Corrección de errores de la Orden de 26 de octubre de 1999 por la que se desarrolla el Reglamento regulador de las infraestructuras comunes de telecomunicaciones para el acceso a los servicios de telecomunicaciones en el interior de los edificios y la actividad de instalación de equipos y sistemas de telecomunicaciones, aprobado por el Real Decreto 279/1999, de 22 de febrero.

- Nº 305 22-12-99

Víctimas del terrorismo.- Real Decreto 1912/1999, de 17 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de ejecución de la Ley 32/1999, de 8 de octubre, de Solidaridad con las Víctimas del Terrorismo.

- Nº 311 29-12-99

Defensa de la competencia.- Ley 52/1999, de 28 de diciembre, de reforma de la Ley 16/1989, de 17 de julio de Defensa de la Competencia.

Contratos de las Administraciones Públicas.- Ley 53/1999, de 28 de diciembre, por la que se modifica la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

- Nº 313 31-12-99

Servicios postales. Reglamento.- Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del Servicio Postal Universal y de Liberalización de los Servicios Postales.

Seguridad Social. Pensiones.- Real Decreto 2064/1999, de 30 de diciembre, sobre revalorización de las pensiones del sistema de la Seguridad Social para el ejercicio 2000.

Salario mínimo interprofesional.- Real Decreto 2065/1999, de 30 de diciembre, por el que se fija el salario mínimo interprofesional para 2000.

- Nº 1 1-01-00

Pensiones.- Orden de 29 de diciembre de 1999, sobre el régimen transitorio a aplicar contablemente en la exteriorización de los compromisos por pensiones regulada en el Reglamento sobre la Instrumentación de los Compromisos por Pensiones de las Empresas con los Trabajadores y Beneficiarios, aprobado por Real Decreto 1588/1999, de 15 de octubre.

- Nº 2 3-01-00

Luto Nacional.- Real Decreto 1/2000, de 2 de enero, por el que se declaran días de Luto Nacional y se disponen los honores fúnebres con motivo del fallecimiento de S.A.R. Doña María de las Mercedes de Borbón y Orleans, Condesa de Barcelona.

- Nº 3 4-01-00

Funcionarios públicos. Nóminas.- Resolución de 23 de diciembre de 1999, de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos por la que se dictan instrucciones en relación con las nóminas de los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, y se actualizan para el año 2000 las cuantías de las retribuciones del personal a que se refieren los correspondientes artículos de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para dicho ejercicio.

Navegación aérea.- Real Decreto 1908/1999, de 17 de diciembre, por el que se modifica parcialmente el Real Decreto 1422/1992, de 27 de noviembre, sobre limitación del uso de aviones de reacción subsónicos civiles.

Trasplantes de órganos.- Real Decreto 2070/1999, de 30 de diciembre, por el que se regulan las actividades de obtención y utilización clínica de órganos humanos y la coordinación territorial en materia de donación y trasplante de órganos y tejidos.

- Nº 7 8-01-00

Ley de Enjuiciamiento Civil.- Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.

Registros Mercantiles. Modelos de cuentas anuales.- Instrucción de 30 de diciembre de 1999, de la Dirección General de los Registros y del Notariado, sobre presentación de las cuentas anuales en los Registros Mercantiles a través de procedimientos telemáticos.

Registros Mercantiles. Legalización de libros.- Instrucción de 31 de diciembre de 1999, de la Dirección General de los Registros y del Notariado, sobre legalización de libros en los Registros Mercantiles a través de procedimientos telemáticos.

Telecomunicaciones. Licencias.- Orden de 30 de diciembre de 1999 por la que se modifica, en materia de preselección de operador, la Orden de 22 de septiembre de 1998 por la que se establecen el régimen aplicable a las

licencias individuales para servicios y redes de telecomunicaciones y las condiciones que deben cumplirse por sus titulares.

Televisión Digital Terrenal.- Orden de 30 de diciembre de 1999 por la que se introduce una disposición adicional única en el Reglamento Técnico y de Prestación del Servicio de Televisión Digital Terrenal, aprobado por Orden del Ministerio de Fomento, de 9 de octubre de 1998, autorizando la emisión a las entidades adjudicatarias de las nuevas concesiones otorgadas para la prestación del servicio de televisión con tecnología digital terrenal, en régimen abierto y con carácter promocional, de uno de los programas cuya explotación se les permita.

- Nº 8 10-01-00

Tribunal Constitucional.- Ley Orgánica 1/2000, de 7 de enero, de modificación de la Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre, del Tribunal Constitucional.

Código Penal.- Ley Orgánica 2/2000, de 7 de enero, de modificación de la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal, en materia de prohibición del desarrollo y el empleo de armas químicas.

Declaración de fallecimiento.- Ley 4/2000, de 7 de enero, de modificación de la regulación de fallecimiento de los desaparecidos con ocasión de naufragios y siniestros.

- Nº 10 12-01-00

Código Penal.- Ley Orgánica 3/2000, de 11 de enero, de modificación de la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal, en materia de lucha contra la corrupción de agentes públicos extranjeros en las transacciones comerciales internacionales.

Extranjeros.- Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social.

- Nº 11 13-01-00

Responsabilidad penal de los menores.- Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

- Nº 13 15-01-00

Clases Pasivas.- Peal Decreto 26/2000, de 14 de enero, sobre revalorización y complementos de pensiones para el año 2000 y otras normas en materia de clases pasivas.

Parques nacionales.- Corrección de erratas del Real Decreto 1803/1999, de 26 de noviembre, por el que se aprueba el plan director de la red de parques nacionales.

- Nº 14 17-01-00

Seguridad Social. Protección familiar.- Real Decreto-ley 1/2000, de 14 de enero, sobre determinadas medidas de mejora de la protección familiar de la Seguridad Social.

- Nº 15 18-01-00

Cortes Generales. Disolución y convocatoria de elecciones.- Real Decreto 64/2000, de 17 de enero, de Disolución del Congreso de los Diputados y del Senado y de Convocatoria de Elecciones.

Previsión social. Transferencias de derechos.- Real Decreto 2072/1999, de 30 de diciembre, sobre transferencias recíprocas de derechos entre el sistema de previsión social del personal de las comunidades Europeas y los regímenes públicos de previsión social españoles.

Registro Central de Personal. Reglamento.- Real Decreto 2073/1999, de 30 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento del Registro Central de Personal y las normas de coordinación con los de las restantes Administraciones Públicas.

- Nº 17 20-01-00

Seguridad Social. Protección familiar.- Corrección de errores del Real Decreto-ley 1/2000, de 14 de enero, sobre determinadas medidas de mejora de la protección familiar de la Seguridad Social.

Registros Mercantiles. Legalización de libros.- Corrección de errores de la Instrucción de 31 de diciembre de 1999, de la Dirección General de los Registros y del Notariado, sobre legalización de libros en los Registros Mercantiles a través de procedimientos telemáticos.

Gastos electorales. Subvenciones.- Orden de 18 de enero de 2000 por la que se fijan las cantidades actualizadas de las subvenciones a los gastos originados por actividades electorales para las Elecciones Generales de 12 de marzo de 2000.

Organización.- Real Decreto 2061/1999, de 30 de diciembre, por el que se modifica el Real Decreto 888/1986, de 21 de marzo, sobre composición, organización y régimen de funcionamiento de la Comisión nacional de Protección Civil.

- Nº 18 21-01-00

Seguridad Social. Pensiones.- Corrección de erratas del Real Decreto 2064/1999, de 30 de diciembre, sobre revalorización de las pensiones del sistema de la Seguridad Social para el ejercicio 2000.

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

- Nº 3.648 20-12-99

DECRETO 223/1999, de 15 de diciembre, del Gobierno Valenciano, por el que se modifica la Comisión Interdepartamental de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres crea mediante Decreto 210/1997, de 10 de julio, del Gobierno Valenciano.

RESOLUCIÓN de 3 de diciembre de 1999, del conseller de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se conceden subvenciones a asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la juventud de la Comunidad Valenciana, de ámbito comunitario para 1999.

ORDEN de 13 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Empleo, por la que se regula un programa de empleo juvenil, en barrios de acción preferente, para el año 2000.

ORDEN de 13 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Empleo, por la que se regulan diversas medidas para el sostenimiento de guarderías infantiles laborales para el ejercicio del año 2000.

- Nº 3.649 21-12-99

ORDEN de 1 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convocan ayudas para la adquisición de libros de texto para el alumnado que cursa Educación Primaria y el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en centro financiados con fondos públicos, para el curso 2000-2001.

- Nº 3.654 28-12-99

ORDEN de 16 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos, durante el ejercicio del 2000.

- Nº 3.655 29-12-99

DECRETO 236/1999, de 23 de diciembre, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba la alteración del nombre de determinados municipios.

- Nº 3.657 31-12-99

LEY 9/1999, de 30 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2000.

- Nº 3.660 5-01-00

ORDEN de 30 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se regulan los horarios de espectáculos y establecimientos públicos.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Quedar enterada.

3. DECRETOS DE ALCALDÍA.

Seguidamente, se da lectura de los decretos de Alcaldía durante el mes de diciembre y parte de enero, cuya relación es la siguiente:

- Decreto concesión licencias de obras menores. (Dtos. 1341/99, 1419/99, 8/00, 23/00, 39/00)
- Decreto pago adquisición equipo informático para el área de Bienestar Social por importe de 186.700 ptas. (Dto. 1358/99).
- Decretos incoación expedientes sancionadores infracción a la OPEP. (Dtos. 1361/99, 1362/99)
- Decreto concesión licencia de apertura de establecimientos. (Dto. 1364/99,
- Decretos aprobación documentos de Cédula Urbanística. (Dto. 1366/99, 1398/99, 10/00, 40/00).
- Decretos incoación expedientes infracción de Tráfico. (Dtos. 1367/99, 1389/99, 1402/99, 1403/99, 1422/99, 3/00, 4/00, 9/00, 14/00, 15/00, 29/00, 34/00)
- Decretos aprobación documentos de Cédula de Habitabilidad. (Dto. 1368/99, 1426/99, 1/00, 16/00, 18/00, 33/00).

- Decreto pagos del Taller de Formación e Inserción Laboral para Discapacitados. (Dto. 1369/99).
- Decretos imposición sanciones infracciones a la OPEP. (Dtos. 1370/99, 1371/99,
- Decreto aportación de la Empresa Servicios de Levante, S.A. al Crevillente Deportivo. (Dto. 1372/99,
- Decreto aprobación pago a grupos políticos correspondientes al 4º trimestre de 1999. (Dto. 1373/99,
- Decretos concesión anticipo funcionarios. (Dto. 1374/99, 1416/99).
- Decretos baja Padrón correspondiente a Tasa por Entrada de Carruajes-Vados Permanentes. (Dto. 1375/99, 1376/99, 38/00).
- Decreto baja Padrón correspondiente a Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. (Dto. 1377/99, 36/00, 37/00).
- Decreto pago gastos preparación invitación a funcionarios Navidad. (Dto. 1378/99).
- Decretos aprobación Fases ejecución de gastos. (Dto. 1379/99, 1428/99, 1429/99, 1430/99, 1431/99).
- Decreto concesión licencia de segregación. (Dto. 1380/99).
- Decretos autorización instalación atracciones feria. (Dtos. 1381/99, 1382/99, 1383/99, 1384/99, 1386/99, 1387/99, 1388/99).
- Decreto cierre actividad criadero de perros sin licencia en Partida Barrosa. (Dto. 1385/99).
- Decreto autorización gasto adquisición cueva-habitación. (Dto. 1390/99).
- Decreto abono a funcionarios importes por adquisición de libros. (Dto. 1391/99).
- Decreto abono a funcionarios ayudas asistenciales crédito correspondiente al año 1999. (Dto. 1392/99).
- Decreto abono ayudas libros de hijos de funcionarios. (Dto. 1393/99).
- Decreto pago seguro de responsabilidad civil para el Programa de Garantía social en su especialidad de Carpintería. (Dto. 1394/99).
- Decreto pago seguro de responsabilidad civil para el Programa de Garantía Social en su especialidad de Operario en piel y cuero. (Dto. 1395/99).
- Decreto abono importe celebración de la Xª Muestra Infantil de Música Navideña. (Dto. 1396/99).
- Decreto abono importe a Delineante de la O.T.M. por realización tareas de mantenimiento y revisión del Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana fuera de la jornada laboral. (Dto. 1397/99).
- Decreto abono importe contratación servicio de recogida y retención de perros vagabundos. (Dto. 1399/99).
- Decreto abono importe asistencia a Comisión funcionario de la Conselleria de Agricultura adscrito a este Ayuntamiento. (Dto. 1400/99).
- Decreto aprobación proyecto técnico trabajos de acondicionamiento y mejora de los caminos en Pda. Deula y Camino de las Elevaciones. (Dto. 1401/99).
- Decreto declarando situación legal de ruina inmueble ubicado en C/. Guillermo Magro, 10. (Dto. 1404/99).
- Decreto concesión licencia instalación actividad. (Dto. 1405/99, 1406/99, 1418/99).
- Decreto devolución garantías depositadas por realización de obras particulares y municipales y servicio de aguas. (Dto. 1407/99).
- Decretos incoación expedientes infracción urbanística. (Dtos. 1408/99, 1409/99, 1410/99, 1411/99, 1412/99, 1413/99, 1414/99, 1415/99, 28/00, 41/00).
- Decreto desestimación recursos de reposición expedientes infracción de tráfico. (Dto. 1417/99).
- Decreto concesión baja actividad. (Dto. 1420/99).
- Decreto aprobación liquidaciones Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. (Dto. 1421/99).

- Decretos inscripción en Libro-Registro Asociaciones. (Dto. 1424/99, 12/00).
- Decreto aprobación factura correspondiente a seguro de accidentes desempleados participantes en Acciones de Comprobación de Profesionalidad del Convenio suscrito con la Conselleria de Empleo. (Dto. 1423/99).
- Decreto aprobación pago ayudas y subvenciones de 1999 correspondientes a Sociedad y Entidades. (Dto. 1425/99).
- Decreto aprobación propuesta pago honorarios colaboración Delineante. (Dto. 1427/99).
- Decreto presentación alegaciones reclamación sobre propiedad finca sita en Monte Catalogado de Utilidad Pública nº 67. (Dto. 1432/99).
- Decreto aprobación pago subvenciones distintas Sociedad y Entidades Deportivas año 1999. (Dto. 1433/99).
- Decreto aprobación pago gastos del Patronato Municipal de Deportes. (Dto. 1434/99).
- Decreto abono importe celebración Cabalgata Reyes Magos en concepto de suministro de caramelos. (Dto. 2/00).
- Decreto abono importe gastos celebración Concierto de Año Nuevo. (Dto. 5/00).
- Decreto aprobación liquidación Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. (Dto. 6/00).
- Decreto emisión titularidades de concesiones administrativas de nichos y panteones del Cementerio Municipal. (Dto. 7/00).
- Decreto aprobación liquidación correspondiente a Tasa por ocupación del subsuelo, suelo y vuelo de la Vía pública. (Dto. 11/00).
- Decreto abono importe a funcionario por gastos asistencia a curso. (Dto. 13/00).
- Decretos declarando no responsables en hecho imputados en expedientes de la OPEP. (Dtos. 19/00, 20/00, 21/00, 22/00,
- Decreto nombramiento funcionario plaza Auxiliar Administrativo. (Dto. 24/00).
- Decretos abono indemnizaciones miembros Tribunal Calificador. (Dto. 25/00, 26/00).
- Decreto solicitando ampliación plazo para formular hoja de aprecio relativa a finca afectada por proceso expropiatorio. (Dto. 27/00).
- Decreto nombramiento funcionario plaza Administrativo. (Dto. 30/00).
- Decreto declarando baja funcionario por agotamiento periodo de Incapacidad Laboral. (Dto. 35/00).
- Decreto aceptación cesión gratuita por parte de la Diputación Provincial Carretera Provincial AP-3054. (Dto. 81/00).
- Decretos-nómina funcionarios. (Dtos. 45/00, 46/00, 47/00, 48/00, 49/00, 50/00, 51/00, 52/00, 53/00, 54/00, 65/00, 75/00).

Asimismo, se da cuenta de los acuerdos adoptados en Comisión de Gobierno últimamente, haciendo constar los extractos de actas de sesiones siguientes:

10 de enero de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 20-12-99.
2.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
3.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
4.- Se informaron favorablemente varias licencias de apertura.
5.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

No se produjeron asuntos de urgencia en esta sesión.

17 de enero de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 10-01-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobó el endoso de dos certificaciones de obras.

4.- Se resolvieron varias altas y bajas casillas del Mercado de Abastos.
5.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
6.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
7.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó aprobar Plan de Drogodependencias, facultando al Alcalde para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social.

2. Se acordó conceder tarjeta de aparcamiento especial a minusválido.

3. Quedó enterada y conforme decreto nombramiento funcionario.

4. Se acordó abonar a funcionario importe en concepto de gasto por compra calzado necesario para uniformidad del servicio.

5. Se reconoció responsabilidad patrimonial del Ayuntamiento por daños causados en vehículo por arrastre grúa municipal.

24 de enero de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 17-01-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Quedó enterada y conforme de los decretos de Alcaldía de fases ejecución de gastos.
4.- Se acordó que la partida presupuestaria del Patronato Municipal de Deportes se haga efectiva en partes proporcionales durante los meses de enero a julio.
5.- Se acordó el pago de indemnizaciones por trabajos de relleno y saneamiento de cuevas en proyecto de urbanización Sector Norte de Coves IV.
6.- Se resolvieron varias peticiones de funcionarios de asuntos particulares.
7.- Quedó enterada y conforme la Comisión de Decreto nombramiento funcionario.
8.- Se concedió una licencia de obras.
9.- No se trataron licencias de apertura.
10.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1 al 9. Se informaron favorablemente autorizaciones para la instalación de placas de Vado Permanente.

10. Se concedió autorización para celebración de matrimonio civil en el Salón de Plenos.

11. Se concedió a funcionario licencia por matrimonio.

12. Se denegó a funcionario abono diferencia gasto ocasionado compra libros de texto estudios en centro oficial.

13. Se concedió permiso a funcionario para concurrencia a exámenes.

14. Se concedió permiso a funcionaria por intervención quirúrgica familiar.

15 y 16. Se acordó abonar a funcionario gastos con motivo de renovación del carnet de conducir.

17. Se concedió permiso a funcionaria para asistencia a examen.

18. Quedó enterada sobre decreto Gobierno Valenciano sobre aprobación denominación oficial de nuestro municipio.

19. Quedó enterada desplazamiento a nuestro municipio de equipo móvil del DNI.

20. Se acordó aplicar a empleados laborales fijos del Servicio de Aguas Convenio Laboral personal empresa AQUAGEST LEVANTE, S.A.

21. Se desestimó solicitud de funcionario de vacaciones correspondientes a la anualidad de 1999.

A continuación, interviene la Sra. Asensio, del PSOE que habla de algunos decretos de Alcaldía sobre imposición de sanciones de la OPEP; dice que se emplea una normativa en la que no está el PSOE de acuerdo. Son casos en que la fórmula debiera ser reconducir la actitud vandálica de los niños, y no se ha llegado a esa solución. No hay argumentos para iniciar estos expedientes: se refiere al informe de la policía y no conoce el informe técnico de la Oficina Técnica sobre los daños causados. Se resuelven todos los casos, tanto si hubo o no alegaciones, del mismo modo. Puede ser fórmula

correcta legalmente, pero no comparte su resultado operativo, que es arbitrario, como sabe el pueblo. Hay un trato desigual dando igual solución a todos, tanto alegantes como no alegantes. Habría que sugerir al Juez instructor el cambio de curitario y modo de funcionamiento, para evitar ciertas discriminaciones al resolver casos similares.

El Sr. Alcalde da el uso de la palabra al Juez Instructor, Sr. Moya, el cual comprende esta posición del PSOE, que fue enemigo de la OPEP. Lo de ser vox populi, si lo es será por culpa de la Oposición. La Ordenanza está para reconducir hábitos incorrectos. Hubo una denuncia de la Policía y por ello se inició expediente a todos, con un trato igual. La fórmula no es cambiable, funciona bien, ya que se pudo rectificar la resolución final aplicando el procedimiento común para todos, sin ser arbitrarios. Hechas las averiguaciones y no habiendo daños del patrimonio público, se resolvió a todos sin sanción, sin distinguir entre alegantes y no alegantes.

El Sr. Alcalde recuerda las críticas a la Ordenanza que se hacían desde el PSOE que según ellos era una especie de monstruo de Frankestein y ahora desde la Oposición se argumenta lo contrario, exigiendo un cumplimiento correcto del procedimiento. Teníamos falta de esta Ordenanza para estas infracciones no penales. Pero la sanción se aplica, si procede. El hecho de incoar expediente no significa resolución sancionadora siempre. Puede quedar sin infracción, y por tanto sin sanción. No somos robots. El tema se difundió y politizó por la Oposición, no porque tuviera una trascendencia social.

Tras lo expuesto, la Corporación, con los matices expuestos en el debate, por unanimidad ACUERDA: Quedar enterada.

4.1 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno, de fecha 17 de enero de 2000, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"7.1 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo de fecha 17-01-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

"La orden del 16 de diciembre de 1999 de la Conselleria de Bienestar Social, establece las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de Atención y Prevención de las Drogodependencias y Otros Trastornos Adictivos, durante el ejercicio del 2000.

Por tanto, se propone a la Comisión de gobierno, a ratificar por el Pleno Municipal, que adopte el siguiente ACUERDO:

- Aprobar el Plan Municipal de Drogodependencias, que se adjunta.
- Facultar al Alcalde para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social para el desarrollo del Plan Municipal de drogodependencias, cuyo presupuesto asciende a 5.565.368 ptas.
- Asumir las siguientes obligaciones:

- Colaborar con la Dirección general de Drogodependencias en la coordinación en integración de los recursos y programas subvencionados, así como en la ejecución de los programas de actuación propuestos por aquélla.
- Colaborar con los otros centros y servicios públicos en la materia, en la prestación de servicios, a requerimiento de la Dirección General de Drogodependencias, atendiendo a criterios de planificación territorial autonómica.
- No alterar la finalidad de las subvenciones, realizar la actividad que fundamenta la concesión y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos.
- Facilitar las actuaciones de comprobación, seguimiento e inspección de la Dirección General de Drogodependencias, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención.

- Facilitar toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier tipo que les sea requerida por la Secretaría técnica de la Dirección General de Drogodependencias, en relación con la subvención concedida, con objeto de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarias para percibir la subvención, de la realización de la actividad o para la justificación de la correcta aplicación de la suma librada a la finalidad prevista o a efectos de mantener actualizados los datos del Sistema de Evaluación de la Calidad Asistencial de Drogodependencias (SECAD), sin perjuicio de la confidencialidad exigible. En este sentido, las notificaciones de nuevos casos atendidos deberán ser comunicadas a la Dirección General de Drogodependencias en los primeros 15 días del mes siguiente.
- Dejar constancia expresa de la condición de recurso o programa subvencionado por la Generalitat Valenciana, en cualquier relación con terceros. Cuando la entidad titular del recurso subvencionado exhiba su propio logotipo, es de la Generalitat Valenciana deberá figurar en iguales condiciones de visibilidad.
- Las entidades no podrán reclamar contraprestación económica alguna a los beneficiarios de los servicios subvencionados.
- En cualquier caso, los beneficiarios de subvenciones estarán obligados a cumplir con lo dispuesto en el art. 47 del D. Lgtvo. de 26/6/91, del consell de la Gen. Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenc., en la redacción dada por el art. 20 de la Ley 14/97, de 26 de diciembre de Medidas de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat. Así como son obligaciones del beneficiario:
  . Realizar la actividad o adopesetar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
  . Acreditar ante la entidad concedente o, en su caso ante la entidad colaboradora, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.
  . El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la intervención general en relación con las subvenciones y ayudas concedidas.
  . Comunicar a la entidad concedente o a la entidad colaboradora en su caso la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera admnes. o entes públicos.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan, de acuerdo con la legislación vigente y de forma especial con lo dispuesto en el título VI de la Ley de Hacienda Pública Valenciana.

- Asimismo, deberán presentarse dos memorias de las actividades realizadas, de carácter semestral, la primera antes del 31 de julio del 2000 (correspondiente al primer semestre del ejercicio) y la segunda, antes del 31 de enero del 2001 (del segundo semestre). Los modelos de las memorias semestrales serán proporcionadas por la Dirección Gral. de Drogodependencias. La no presentación de las citadas memorias, será motivo de revocación de la subvención concedida.
- En el caso en que el beneficiario de la subvención sea una corporación local, organismo autónomo u otras entidades de derecho público dependiente de las mismas, en las que concurran los requisitos del art. 1º de la Ley 13/95 de 18 de mayo, de Contratos de las Admnes., la contratación con empresas externas de obras, suministros o cualesquiera otros servicios subvencionados

por la Conselleria de Bienestar Social deberá someterse a las reglas contenidas en la ley mencionada. Al efecto, el Alcalde o Secretario de la Corporación Local aportará documentación que acredite lo dispuesto en este párrafo.

Obligaciones específicas de las Unidades de Prevención Comunitaria.

- Implementar los programas de Prevención Escolar, Familiar o Comunitarios que diseñe la Generalitat Valenciana dentro del Área de cobertura geográfica de la Unidad de Prevención correspondiente.
- Comunicar a la Dirección Gral. de Drogodependencias cualquier modificación que sufriese los programas de Prevención subvencionados, en relación a su diseño, implementación o evaluación.
- Someter a la aprobación previa de la Dirección Gral. de Drogodependencias cualquier material de información o divulgación que se utilice como apoyo a las estrategias preventivas que se pretenda desarrollar."

Tras lo expuesto, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el dictamen transcrito "ut supra" en todos sus extremos."

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

4.2 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno, de fecha 24 de enero de 2000, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"10.20 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del escrito presentado por los empleados laborales fijos del Servicio de Aguas Municipales de este Ayuntamiento, adscrito funcionalmente a la empresa AQUAGEST, concesionaria de la explotación de dicho servicio, por el que dan cuenta de la publicación en el BOP de fecha 17 de diciembre de 1999 del Convenio Laboral que rige para dicho personal, de conformidad con lo dispuesto en el art. 13 del Pliego de Condiciones de la mencionada explotación, aplicándosele con carácter preferente y supletoriamente el Acuerdo Económico-Social Municipal. Que examinado el Capítulo V, Régimen Económico, artº 27, 3, se indica que el anexo de la tabla de retribuciones, según cada categoría, regirá a la entrada en vigor del convenio Colectivo, con efectos desde 1 de enero a 31 de diciembre de 1999. Que efectuados los cálculos pertinentes por la Sección de Nóminas, de la Tesorería Municipal, se aprecian ciertas diferencias a su favor en las retribuciones correspondientes a la anualidad de 1999. Tras lo expuesto, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar la aplicación del Convenio Laboral que rige para el personal de la empresa AQUAGEST LEVANTE, S.A., publicado en el BOP, de 17 de diciembre de 1999, respecto al personal laboral fijo de este Ayuntamiento adscrito a la mencionada empresa: D. Francisco Menchón Alarcón y D. José Manuel Mas Llebrés.

Consecuentemente, de conformidad con los fundamentos arriba expuestos, y sin perjuicio de otros aspectos a los que pueda hacer referencia el citado Convenio, que se les abonen las diferencias salariales correspondientes a la anualidad de 1999, que seguidamente se indican:

A D. Francisco Menchón Alarcón, 105.828 ptas., y a
D. José Manuel Mas Llebrés, 97.483 ptas."

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

5. RECTIFICACIÓN ACUERDO PLENO DE FECHA 26-10-99 DE ANTICIPO A LA CAJA DE CRÉDITO PARA COOPERACIÓN DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL.

Habiéndose sufrido error en la adopción del acuerdo de 26 de octubre de 1999, por el que se aprobó operación de anticipo con la Caja de Crédito para Cooperación de la Excma. Diputación Provincial, por importe de 12.000.000 pesetas, para la aportación municipal al Proyecto de Equipamiento y Mobiliario en Polideportivo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Rectificar el acuerdo de 26 de octubre de 1999, aprobando operación de anticipo con la Caja de Crédito, en el siguiente sentido:

Donde dice: "2º. Para garantizar el reintegro de las anualidades se autoriza a la Excma. Diputación Provincial de Alicante, para resarcirse en el caso de impago en los vencimientos respectivos al pago, con cargo a los recursos que SUMA-GESTIÓN TRIBUTARIA de Alicante, recaude por cuenta de la Corporación Municipal."

Debe decir: "2º. Asimismo se aprueban las condiciones rectoras del referido anticipo, que a continuación se transcriben:"

6. RATIFICAR DECRETO DE ALCALDÍA Nº 1432, DE 30-12-99 SOBRE ALEGACIONES EN RECLAMACIÓN PREVIA A LA VÍA JUDICIAL RELATIVA A PROPIEDAD EN MONTE PÚBLICO.

Seguidamente, se da lectura del siguiente decreto de Alcaldía:

"En la Villa de Crevillente, a treinta de diciembre de mil novecientos noventa y nueve.

En ejercicio del derecho reconocido por la Ley a este Ayuntamiento a presentar alegaciones dentro de la reclamación previa a la Vía Judicial Civil presentadas por D. Camilo y Dña. Dolores Candela Sala sobre la propiedad de una finca sita en el Monte Catalogado de Utilidad Pública nº 67.

Visto el informe jurídico emitido al efecto.

Por el carácter urgente de la situación, motivado por el plazo de 15 días al que se sujeta el ejercicio de tal derecho, y por el poder que me confiere en estas circunstancias el art. 21.1.k) de la Ley 7/85, de 2 de abril, por el presente dicto la siguiente RESOLUCION:

PRIMERO.- Presentar, en representación y defensa del Ayuntamiento de Crevillente, el escrito de alegaciones siguiente:

Antecedentes

Con fecha de Registro de Entrada de 13 de diciembre del presente se recibe oficio del Director Territorial de Medio Ambiente en el que se otorga al Ayuntamiento de Crevillente plazo de 15 días para presentar alegaciones a la reclamación previa a la vía judicial planteada por D. Camilo y Dña. María Dolores Candela Sala sobre la propiedad de un terreno sito en el Monte Público nº 67 del Catálogo de Utilidad Pública, denominado Sierra Baja y Lomas, de propiedad municipal.

El terreno del que se discute su propiedad fue incluido entre los municipales por el deslinde provisional que en su día se propuso y que está pendiente de resolución definitiva.

Como los propios interesados afirman en escritos con Registro de Entrada 12 de marzo de 1.979 y de 7 de julio de 1.999, no presentaron en su día las alegaciones y documentos oportunos en la práctica de apeo y deslinde del monte referido, según manifiestan por encontrarse ausentes.

Junto con los referidos escritos, presentan nota simple del Registro de la Propiedad nº 3 de Elche en el que aparece, presumiblemente, la finca en cuestión, con el nº 7.695 a nombre de Dña. María Manchón López, de la cual afirman ser herederos directos. Asimismo presentan croquis de la finca elaborado por el Ingeniero de Montes.

Con fecha de Registro de salida de 7-10-99 se notificó a los interesados que el procedimiento de deslinde está siendo impulsado tras un largo bloqueo y que se les citará como interesados a la vista de la documentación presentada.

Fundamentos de derecho

El art. 68 de la Ley 7/85 , de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local establece que las EE.LL. tienen la obligación de ejercer las acciones necesarias para la defensa de sus bienes y derechos, obligación que cabe extender a la de presentar las alegaciones oportunas para conseguir dicha defensa patrimonial cuando la acción sea ejercitada por un tercero.

El propio precepto posibilita la sustitución en dicha función de la Entidad por cualquier vecino, ante la eventual pasividad del Ayuntamiento.

En virtud de este artículo, el Ayuntamiento debe, ante la reclamación planteada, defender la titularidad municipal del bien cuando haya claros indicios de aquélla, aunque se aporte por la parte reclamante, título y fundamentos contradictorios a los propios de la Entidad Local.

Hechas estas consideraciones, el Ayuntamiento de Crevillente, en ejecución del derecho reconocido en el art. 59 del Reglamento de Montes, sin perjuicio de lo que resuelva la Administración Forestal, rechaza la reclamación previa planteada, en base a las alegaciones siguientes:

1. Que el terreno cuya propiedad se discute, pertenece al denominado Monte Público “Sierra Baja y Lomas”, que está inscrito en el Inventario Municipal de Bienes como bien patrimonial y, asimismo, inmatriculado en el Registro de la Propiedad de Elche con el nº de finca 23.748 (tomo 921, libro 310 de Crevillente, folio 1º, inscripción 1ª, Registro nº 1).
2. Que el terreno es poseído en concepto de dueño por parte de esta Administración Local, desde tiempo inmemorial, según resulta de los antecedentes consultados y de los términos de la hoja correspondiente del Inventario Municipal.
3. Que, como consecuencia de lo anterior, se incluyó el mismo dentro del Monte Público, en el deslinde provisional que en su día se propuso a este Ayuntamiento, previa la información pública preceptiva.
4. Que, el Monte Sierra Baja y Lomas, del que forma parte el terreno en cuestión, está catalogado de Utilidad Pública con el número 67, y esta inscripción conlleva, en aplicación del art. 10 de la Ley de Montes de 8 de junio de 1.957, que se otorgue la presunción de su posesión por la Entidad Pública a cuyo nombre figure.
5. Que el titulo que presentan los reclamantes, consiste en una nota simple expedida por el Registro de la Propiedad mediante la que se acredita que Dña. María Manchón López, de la que afirman ser herederos directos, es titular de la finca registral nº 7.695, finca que, al parecer, coincide con la discutida y que se refleja en el croquis elaborado por el Ingeniero de

Montes que se aporta en cumplimiento de lo preceptuado en el art. 59 referido del R.M.

Que, aunque estamos ante una reclamación previa a la vía judicial civil para determinar la propiedad de un terreno, no se debe separar esta circunstancia del procedimiento de deslinde al que está afectada la finca puesto que aunque los deslindes solo declaran un estado posesorio (ex. Art. 15 LM), ello tiene innegables efectos jurídicos sobre la propiedad.

En este sentido, el Ayuntamiento, en consonancia con la Administración Forestal, por tratarse de un Monte Catalogado, debe acogerse al Informe de 16-10-78 emitido por el Abogado del Estado para resolver las reclamaciones que dentro del procedimiento de deslinde fueron presentadas por los propietarios colindantes.

En dicho informe se establecía que la presunción posesoria de los terrenos de Monte Catalogado, solo podría ser combatible, en virtud del art. 10 de la LM, por la usucapión treintenal o por título amparado por el art. 34 de la Ley Hipotecaria y que, incluso concurriendo tales circunstancias, debería ser precisada por la autoridad judicial ordinaria, para destruir la presunción de validez y legalidad de los actos de la Administración.

En virtud de esta fundamentación, el abogado del Estado calificó de rechazables las reclamaciones amparadas en títulos inmatriculados por la vía del art. 205 de la Ley Hipotecaria, las reclamaciones basadas en el carácter gratuito de la adquisición y aquéllas en las que no se había acreditado la transmisión hereditaria a favor del reclamante.

La nota simple presentada por los interesados recoge una anotación preventiva de información de posesión de la finca a favor de Dña. María Manchón López, realizada en el año 1.892, anotación que fue convertida en inscripción, tras el procedimiento seguido de acuerdo con la normativa hipotecaria vigente en aquella época (según la normativa actual, la situaciones posesorias no son inscribibles en el Registro de la Propiedad, ex. Art. 5 de la LH).

Consiguientemente, a la vista del informe referido, de haberse presentado este título por la interesada dentro del periodo de información pública abierto para el acto de apeo y el posterior a éste, aquel hubiera sido presumiblemente rechazado, por no tratarse de título protegido por la fe pública registral ex. Art. 34 de la Ley Hipotecaria, esto es, adquisición onerosa y de buena fe a un tercero que en el Registro aparezca con facultad para transmitirlo.

Esta es la línea que siguió el abogado del Estado al interpretar el art. 14.b) de la Ley de Montes. La protección extraordinaria que el Ordenamiento Jurídico otorga a las Administraciones Públicas respecto a los Montes Públicos en aras del interés general, se refleja asimismo en el art. 77 del Reglamento de Montes y en el art. 10 de la Ley 3/93 Forestal de la Comunidad Valenciana, que obliga a expresar detalladamente la colindancia con Monte Público de las fincas que se traten de inmatricular en el Registro de la Propiedad, por cualquiera de los medios establecidos en la Ley Hipotecaria.

Dicho carácter de exorbitante protección se refuerza por el caso de los Montes Catalogados de Utilidad Pública, según resulta del art. 77 del R.M.

En conclusión, es aconsejable que el Ayuntamiento siga la línea marcada por la Administración Forestal en el procedimiento de deslinde, puesto que ambas Administraciones deben estar guiadas por un mismo interés

público; y ello lleva aparejado el que sea asimismo aconsejable rechazar la reclamación presentada para que, en su caso, la cuestión sobre la propiedad sea dirimida por la Jurisdicción Civil, ello sin perjuicio de lo que se resuelva por la Dirección Territorial.

Por último señalar que, de conformidad con el art. 61 del R.M., denegada la reclamación previa a la vía judicial Civil, debe procederse sin demora a practicar el deslinde del Monte reclamado, con las propiedades particulares confinantes.

SEGUNDO.- Ratifíquese por el Pleno en la primera sesión que celebre.

TERCERO.- Notifíquese a la Dirección Territorial de Medio Ambiente."

Interviene el Sr. Candela Fuentes, manifestando su preocupación por el futuro incierto de esa parcela que se reivindica con una antigüedad, sin necesidad de invocar el art. 205 de la L.H. Porque, si se prosigue la tramitación alegando la propiedad municipal, ¿qué ocurrirá luego, si los jueces declaran la propiedad a favor de los reclamantes?.

El Alcalde advierte el valor puramente posesorio del expediente de deslinde, no declarativo de propiedad. Por cierto, el art. 205 desarrolla también en su correspondiente artículo del R.H. Y por la antigüedad de la presunta finca del Reclamante, posiblemente ya podían invocar el art. 205 de la L.H. Por último, tranquiliza al Sr. Candela, afirmando que incluso antes de enredarnos en un litigio, cabe la posible solución amistosa, ya que el deslinde se dejó pendiente de buscar unas soluciones pragmáticas por unos 20 ó 30 casos dudosos de colindancias con el monte.

Tranquilizado el Sr. Candela con estas explicaciones, su grupo asumirá también el contenido de este Decreto.

Tras lo expuesto, la Corporación por unanimidad ACUERDA: Ratificar el decreto nº 1432/1999, de 30 de diciembre.

7. RATIFICAR DECRETO DE ALCALDÍA Nº 27, DE 14-01-00 SOLICITANDO APLAZAMIENTO PARA REDACTAR HOJA DE APRECIO EN EXPROPIACIÓN POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE CARRETERAS.

Se da cuenta del Decreto de Alcaldía emitido en fecha 30 de diciembre de 1999, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"En la Villa de Crevillente a catorce de enero del 2000.

Estando del trámite la expropiación forzosa seguida por el Ministerio de Fomento (Dirección General de Carreteras) con destino a la construcción de la autopista Alicante-Cartagena, expropiación de la que es beneficiaria Autopista del Sureste Concesionaria Española de Autopistas S.A.

Habiéndose concedido a este Ayuntamiento plazo de 20 días para presentar hoja de aprecio relativa a la finca afectada por dicho proceso expropiatorio (referencia CR-046).

Ante la premura del plazo y resultando que este Ayuntamiento carece en su plantilla de un Ingeniero Agrónomo.

En ejercicio del poder que me confiere el art. 21.1k) de la Ley 7/85, por la presente dicto la siguiente RESOLUCIÓN:

- Solicitar, en nombre y representación del Ayuntamiento de Crevillente, una ampliación del plazo otorgado para formular la hoja de aprecio referida, al objeto de poder contratar los servicios de un técnico especialista en valoración de suelo rústico.
- Ratifíquese por el Pleno en la próxima sesión que celebre.
- Notifíquese la presente Resolución a la Dirección General de Carreteras, Demarcación de Carreteras del Estado en Murcia."

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el decreto transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

8. DAR CUENTA DE LA MEMORIA DE GESTIÓN MUNICIPAL DEL 2º SEMESTRE DE 1999.

Dada lectura de la Memoria de Gestión correspondiente al 2º Semestre de 1999, elaborada por el Secretario General, fue dictaminada por la Comisión de Régimen Interior, de fecha 19-01-2000.

El Sr. Alcalde, aparte de la habitual precisión del Secretario en su redacción, no comparte su opinión sobre la entrada del nuevo milenio.

El Sr. Mas Santiago expresa su reconocimiento público al Secretario por lo minuciosa, brillante y metódica exposición de la Gestión Municipal.

El Sr. Penalva, además de compartir la opinión del Alcalde, en cuanto a lo del milenio, pide que se rectifique en el Área de Urbanismo, Obras y Servicios, en sesión del 29-09-99, que la Moción de E.U. fue desestimada por unanimidad, ya que realmente se desestimó por mayoría absoluta legal, con los votos de apoyo del PSOE y de la propia E.U. Asimismo, pide que se rectifique en el capítulo de conclusiones respecto al debate en materia de gestión del Servicio de Aguas Potables, ya que el PSOE fue el impulsor de la gestión mediante concesión, por lo que no toda la Oposición comparte la misma opinión, ya que solo E.U. defendió la gestión directa por el propio Ayuntamiento y en todo caso, la Empresa Mixta.

Replica el Secretario que lo del Milenio es opinable, y que la Memoria se trae a la Corporación para que quede enterada, no para pronunciarse. En todo caso, él se refirió al principio de la Memoria con la expresión posibilística de “finalizando” el s. XX y segundo milenio...”,k no con la forma de participio pasado, “finalizado”. Agradece el reconocimiento público del representante de FE JONS. Y lamenta que precisamente en la presentación oficial de la Memoria de Secretaría, se pidan rectificaciones de errores irrelevantes. Ya que el error en el acuerdo del 29-09-99, sobre la moción de E.U., se subsana por lo absurdo que sería que una Moción desde la Oposición fuese rechazada por UNANIMIDAD, ya que al menos tendría los votos de apoyo de la Oposición, por lo que el acuerdo fue de mayoría absoluta. En cuanto a materias de debate, respecto a la gestión del Servicio de Aguas Potables, allí se hablaba de la Oposición, no del PSOE, ya que efectivamente, el impulsor de la Concesión fue el PSOE, y no precisamente desde la Oposición, sino como Gobierno Municipal. En la práctica habitual de esta casa, los errores sin relevancia se han subsanado siempre a nivel de despacho, no en las propias sesiones públicas. Por lo demás, el Secretario hace constar que su interés meramente histórico de elaborar estas memorias semestrales, se debe a la petición de las Revistas de Fiestas, que siempre han recogido tales memorias, desde hace más de treinta años. No quisiera ver frustrado su interés y esmero en seguir manteniendo la continuidad de tales documentos, y recuerda que la inmensa mayoría de Secretarios no elaboran estas Memorias, ya que su sólo efecto es dar cuenta a la Corporación, sin que ello implique acuerdo alguno.

Tras lo expuesto, la Corporación por unanimidad ACUERDA: Quedar enterada de la redacción y texto de dicha Memoria de 1999.

A continuación, y a efectos testimoniales de haber efectuado las pertinentes subsanaciones, se transcribe la Memoria íntegra, en su literalidad:

“INTRODUCCIÓN

Corresponde la presente Memoria al periodo semestral comprendido entre el 1-07-99 al 31-12-99, finalizando el siglo XX y segundo milenio de nuestra era.

En el Área de Régimen Interior, cabe subrayar todo el amplio proceso electoral local, en su fase de constitución corporativa, elección de Alcalde, estructura orgánica e incluso un cese e incorporación de nuevo Concejal, de E.U. Al final de la presente introducción daremos amplio detalle del desarrollo de la vida política local. De momento, destaquemos el cese de Don Jesús Ruiz Morcillo, portavoz de E.U., sustituido por Don Francisco Joaquín

Ferrández Espinosa, pasando la titularidad de la portavocía a Don Ignacio Candela Fuentes. El Sr. Ruiz fue despedido con sentidas palabras de sus compañeros y portavoces de los restantes grupos políticos, valorando la trayectoria política del mismo de coherente.- En materia de personal, cabe destacar que el desarrollo de la vigente Oferta Pública de Empleo se halla en estado avanzado de gestión, aunque las promociones y ascensos previstos y pruebas selectivas aprobadas no se podrán celebrar hasta el próximo mes de enero. La plantilla de Personal se mantiene para el próximo año en la misma línea de austeridad, economía y eficiencia emprendida. La próxima oferta pública se limitará a la provisión de una plaza de trabajadora social, otra de psicólogo del equipo psicopedagógico, la promoción de ascenso de cabo, de régimen interno y la promoción de Administrativo de un auxiliar (con amortización de ésta última). En cuanto a la plaza vacante de TAG de la Sección 1ª, por su complejidad y necesidad de rentabilizar el actual interinaje, tras su fase inicial de aprendizaje, se pospone para el año 2001 su provisión.- Finalmente, se estudió la reactivación del Archivo General Histórico de este Ayuntamiento, mejorando su funcionamiento, sus medios técnicos de control y búsqueda y posiblemente ampliando sus actuales instalaciones.

En el Área de Urbanismo y Obras, se solicita la inclusión en el Plan de Obras del año 2000 la urbanización del Sector "Vila Vella", con un presupuesto superior a los cien millones. Se sometió a información pública modificación puntual del PGMO para ampliación del Instituto de Formación Profesional y conversión en Centro de Enseñanza Secundaria. Se manifiesta por la Corporación la sensibilidad por el equilibrio ecológico del Hondo y su estado biológico; se reivindica que por la ubicación del Hondo en el t.m. de Crevillente se use más esta toponimia en los medios de comunicación. Hay una modificación puntual del sistema de equipamientos y dotaciones del PGMO. Y estudio de detalle en suelo industrial del Sector SUD. En materia de subvenciones de obras y servicios de infraestructura, cabe destacar: solicitud de subvención de acciones formativas en la Oficina de Empleo, por 7.985.633 ptas.; otra subvención de obras de consolidación de vías públicas, convocatoria del INEM, por 2.893.366 ptas.; se aceptó subvención de programa de voluntariado ecológico en Sierra de Crevillent, por 2.849.385 ptas.- Finalmente, en cuanto a obras, haremos referencia al proyecto de instalación semafórica, con presupuesto de 3.686.918 ptas. Un nuevo paso decisivo para la elaboración del proyecto definitivo de Urbanización de Rambla, fue la discusión y análisis de alegaciones durante el periodo de información pública.- Finalmente, mencionaremos las obras de mejora de la red de abastecimiento de agua potable en la zona de la Rambleta, con un presupuesto de 12.000.000 ptas.

En materia económica y presupuestaria, la Comisión de Cuentas revisó precios en la Contrata del Servicio de Basuras y Limpieza de edificios municipales. También revisó precios a Abornasa en R.S.U. Acometió asimismo varias modificaciones de créditos. Se revisaron varias Ordenanzas Fiscales. Se aceptaron subvenciones tales como reparación y pintura de la Iglesia Ntra. Sra. de Belén (por 800.000 ptas.). y posterior modificación del presupuesto de dichas obras, que ahora se eleva a 15.000.000 ptas. No entramos en el detalle de las Cuentas Generales de 1998, que ya se resumieron al dar cuenta de la Liquidación del Presupuesto de 1998, en la Memoria del primer semestre. Finalmente, dejamos aquí referencia del Presupuesto General para el año 2000, cuyo resumen por totales, en sus estados de Ingresos y Gastos, es el siguiente:

INGRESOS: 1.826.940.276.-Ptas.

GASTOS: 1.826.940.276.-Ptas.

En materia de Cultura, se modificaron acuerdos de cesión y segregación de parcelas a favor de la Generalitat, para la ampliación del Instituto de F.P. y C.P. Nuestra Sra. de la Esperanza. Se modificó parcialmente el Estatuto del Patronato de Deportes. Se aceptaron varias

subvenciones: Dos para Casa de Cultura, de 150.000 ptas. y 200.000 ptas.; dos para el Museo Arqueológico, de 750.000 ptas. y 950.000 ptas.; para el Gabinete Psico-pedagógico, 1.942.122 ptas.; para Museo Mariano Benlliure, por 500.000 ptas. Se presentó Memoria del Gabinete psicopedagógico, de 1998. Se designaron las personalidades relevantes y se constituyó la Asamblea General de la Casa de Cultura. Se concertó anticipo de 12 millones, para proyecto de equipamiento y mobiliario en el polideportivo, con la Caja de Crédito de Cooperación. Se aprobaron las bases de adjudicación de subvenciones a entidades y clubs deportivos. Convenio con Banda Unión Musical Año 1999, por importe de 3.183.624 ptas., descontándose 733.624 ptas. en concepto de aportación por proyecto de construcción de nueva sede.

En el Area de Sanidad y Asuntos Sociales, destaca la autorización de apertura y funcionamiento del Consultorio de San Felipe Neri. Se aceptaron las siguientes subvenciones: 6.625.000 ptas. para Taller de formación e Inserción laboral; otra de 580.000 ptas. para programa de acogimiento familiar; para el programa de servicios sociales, una subvención de 680.793 ptas.; para el tratamiento y control de culicidos, se concede un importe de 566.400 ptas. Finalmente, se concede subvención de 20.703.469 ptas. para Servicios Sociales Generales. Se formalizó convenio de colaboración entre Ayuntamiento, Cruz Roja, Conferencia de San Vicente de Paul y Cáritas, para atender problemas de transeúntes. Se planteó la necesidad de demolición progresiva de las 98 viviendas, solicitando permiso al IVVSA. Semanalmente, a través de la Comisión M. de Gobierno se conceden ayudas individualizadas y se desarrollan actividades asistenciales diversas. Se aceptó subvención de Escuela Taller por importe de 62 millones de ptas.

Pero no podemos finalizar esta parte introductoria sin completar algunos datos sobre los resultados de las elecciones municipales, constitución del Ayuntamiento, elección de alcalde y estructura funcional con reparto de competencias entre los 21 miembros de la Corporación.

El día 3-07-99 quedó constituida la Corporación Municipal, en el orden de los resultados electorales según el cociente d'Hont, del siguiente modo:

1.- César A. Asencio Adsuar: P.P.
2.- Manuel Moya Ferrández: P.P.
3.- Juana S. Guirao Cascales: P.P.
4.- Esther Asensio Candela: PSOE
5.- Jesús Ruiz Mocillo: E.U.
6.- José Antonio Serna Ferrández: P.P.
7.- Fco. Vte. Soler Alfonso: P.P.
8.- Mª Asunción Prieto Candela: P.P.
9.- Manuel Penalva Alarcón: PSOE
10.- Ignacio Fco. Candela Fuentes: E.U.
11.- Manuel Pérez Mas: P.P.
12.- Antonio M. Sánchez Botella: P.P.
13.- Pascual Ñíguez Alonso: P.P.
14.- José Valero Carreres: P.P.
15.- Germán García Ferrández: PSOE
16.- Mª Pilar Navascuez Aznar: E.U.
17.- Vicente Mas Santiago: FE JONS
18.- Manuel Mas Hurtado: P.P.
19.- Mª Loreto Mallol Sala: P.P.
20.- Mª Carmen Candela Torregrosa: P.P.
21.- José Manuel Candela Pomares: PSOE

Se procedió a la elección de Alcalde, con los siguientes resultados:

César A. Asencio Adsuar ..... 13 votos

Esther C. Asensio Candela	4	“
Jesús Ruiz Morcillo	3	“
Votos en blanco	1	“
Votos nulos	0	“
Abstenciones	0	“

Tras la elección, el Presidente de Mesa proclamó y dio posesión a Don César Augusto Asencio Adsuar, como Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Crevillent. Y asumiendo la presidencia pronunció su discurso de investidura, en el que destacó del anterior mandato del P.P. los siguientes rasgos: Amplia participación ciudadana, apoyo a los más desfavorecidos, fomento del empleo y capacitación laboral, intensificación de la gestión cultural, educativa, de obras e infraestructuras, mantenimiento de unas finanzas saneadas, un buen control en la ordenación del gasto, una política urbanística que fomente la planificación de los sectores industriales y estimule la creación de puestos de trabajo.

En sesión plenaria de 13-07-99 se estableció la Comisión de gobierno y su composición; se crearon las delegaciones de Alcaldía; se designaron las Tenencias de Alcaldía; se crearon las Comisiones Informativas, su composición y funciones; se designaron por el Alcalde los Presidentes de las Comisiones Informativas; se fijó la composición del Patronato de la Vivienda, Consejo de la 3ª edad, representantes del Consorcio provincial de Extinción de Incendios y Salvamento de Alicante, representante de la Mancomunidad de Canales del Taibilla, representante en ICONA, en Cruz Roja (Asamblea Local), en Asociación de Moros y Cristianos y Federación de Cofradías y Hermandades de Semana Santa, en Consejo Escolar de Centros, en Banda Unión Musical y en Coral Crevillentina, así como en las Juntas de Compensación. También se fijó la composición de la Junta de protección civil, Ateneo M. de Cultura, Centro de Cultura José Candela Lledó, Comité del Jumelage, Patronato de Deportes, Consejo Escolar, Museo M. Benlliure, Museo Arqueológico, Consejo Agrario, Junta especial de Hermanamiento con el pueblo saharauí de La Güera, Junta Pericial del Catastro y Junta Local de Seguridad.

En sesión de 27-07-99 se designaron representantes en el Centro Europeo de Empresas Innovadoras de Elche y de la Junta Rectora del Parque Natural de El Hondo.

En Pleno de 10-9-99 se designó representante del Consorcio de Residuos Sólidos Urbanos del Baix Vinalopó.

Finalmente, la distribución de funciones, competencias y tareas entre los veintiún miembros de la Corporación, ha quedado como sigue:

1. César-Augusto Asencio Adsuar.-

Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Crevillente.- Preside las sesiones de Pleno, Comisión de Gobierno y Comisión de Urbanismo. Diputado Provincial. Presidente nato de todas las Comisiones, Patronatos, Juntas y Consejos, Comités y Asambleas de Organismos Municipales. Representante legal del Ayuntamiento. Pero, además, ocupa en efectivo los siguientes cargos: Presidente del Patronato M. de Vivienda, representante titular en el Consorcio Provincial de Extinción de Incendios y Salvamento, representante 1º en la Mancomunidad de Canales del Taibilla, Presidente efectivo de la Junta de Protección Civil, del Ateneo Municipal de Cultura, de la Casa M. de Cultura José Candela Lledó, del Comité de Jumelage, del Patronato M. de Deportes, Consejo Escolar M., Museos Municipales, representante en Juntas de Compensación urbanística, preside el Consejo

Agrario Municipal, la Junta Pericial del Catastro, la Junta Local de Seguridad y representa al Centro Europeo de Empresas Innovadoras de Elche, así como el Consorcio Comarcal de Residuos Sólidos. Dirige el gobierno y la Admón. Municipal. Incoa, ordena, instruye, inspecciona, impulsa, coordina, delega y resuelve todos los asuntos de su competencia.- Jefe superior de todo el personal funcionario y Jefe de la Policía Municipal.- Dicta bandos.- Gestiona el desarrollo presupuestario municipal.- Aprueba instrumentos de planeamiento de su competencia, así como contratos, concesiones y proyectos de obras y servicios.- Ejercita acciones judiciales y administrativas.- Administra y gestiona Patrimonio de Bienes. Otorga licencias y ejecuta acuerdos. Celebra convenios.

2. Manuel Moya Ferrández.-

Primer Teniente Alcalde.- Miembro de la Comisión de Gobierno.- Presidente de la Comisión de Obras, Vías Públicas y Servicios. Vicepresidente del Patronato de Vivienda y de la Junta Local de Seguridad.- Vocal titular en Comisión de Urbanismo, en las Juntas Pericial del Catastro, la de Protección Civil y Comité del Jumelage. Vocal suplente en la Junta de Portavoces.- Suple al Alcalde en representaciones en el Consorcio Provincial de Extinción de Incendios y Salvamento, Mancomunidad de Canales de Agua del Taibilla y en Juntas de Compensación Urbanísticas.- Alcalde de la Fiesta.- Delegado de vías y Obras, de Industrias y Actividades, de Alumbrado Público y de Policía y Tráfico. Representante 1º de la Asociación de Moros y Cristianos. Representante suplente en el Consorcio para la gestión de Residuos sólidos urbanos del Baix Vinalopó.

3. José Antonio Serna Ferrández.-

Segundo Teniente Alcalde.- Miembro de la comisión de Gobierno.- Presidente de la Comisión Especial de Cuentas y de Hacienda.- Portavoz del P.P. y vocal titular de la Junta de Portavoces. Delegado de Cuentas y de Patrimonio.

4. Francisco Vicente Soler Alfonso.-

Tercer Teniente Alcalde.- Miembro de la Comisión de Gobierno. Presidente de la Comisión de Educación, Cultura y Deportes. Vicepresidente del Consejo Escolar Municipal, del Museo M. Benlliure y del Museo Arqueológico. Representante en Colegios de Primaria salvo en el Colegio Dr. Mas Magro, y en Comisión de Escolarización. Delegado de Educación.

5. Juana Santiaga Guirao Cascales.-

Cuarta Teniente Alcalde.- Miembro de la Comisión de Gobierno.- Presidente de la Comisión de Bienestar Social y Sanidad, del Consejo Municipal de 3ª edad.- Vocal suplente en Ecología y Medio ambiente. Vocal titular del Patronato de Vivienda. Representante en Cruz Roja. Delegada de Sanidad, de Bienestar Social, 3ª Edad y Marginados, Consumo.

6. Manuel Pérez Mas.-

Quinto Teniente Alcalde. Miembro de la Comisión de Gobierno. Presidente de Gobernación e Interior. Vicepresidente de la Junta de Protección Civil. Delegado de Personal, de Organización administrativa e informática, de Participación Ciudadana, de Censos, Estadística y Población. Vocal suplente de la Comisión de Cuentas.

7. Mª Asunción Prieto Candela.-

Sexta Teniente Alcalde. Miembro de la Comisión de gobierno. Presidente de Ecología y Medio Ambiente. Vicepresidente del Comité del Jumelage. Vocal suplente en Educación y Cultura, en Bienestar Social y Sanidad. Vocal titular de Fomento económico, turismo y agricultura. Vocal titular del Consejo de 3ª edad. Representante 2º en la Asociación de Moros y Cristianos. Representante en la Federación de Cofradías de Semana Santa. Delegada de Ecología y medio ambiente, de Fiestas y Protocolo, de Turismo. Representante de la Junta Rectora del Parque Natural de El Hondo.

8. Antonio Manuel Sánchez Botella.-

Séptimo Teniente Alcalde. Miembro de la Comisión de Gobierno. Vocal titular de Educación, Cultura y Deportes. Vocal del Ateneo Municipal de Cultura y del Centro de Cultura José Candela Lledó, designado Vicepresidente de ambos Organismos. Representante en el Consejo Escolar Municipal. Vocal titular en Museos M. Benlliure y Arqueológico. Representante en el Consejo Escolar del Colegio Dr. Mas Magro, en Banda Unión Musical y en Coral Crevillentina. Delegado de Cultura.

9. Esther Celestina Asensio Candela.-

Portavoz del Grupo Municipal del PSOE. Vocal titular en la Junta de Portavoces, Comisión de cuentas y Urbanismo. Vocal suplente en Obras y Servicios y en Educación y Cultura. Vocal titular en patronato de Deportes y en el hermanamiento con el pueblo saharauí. Vocal suplente en el Ateneo y en el Centro cultural José Candela Lledó, en el Comité del Jumelage y en el Museo M. Benlliure.

10. Francisco Joaquín Ferrández Espinosa.-

Vocal de la Comisión de Obras y Servicios, de Gobernación y Régimen Interior, de Fomento Económico, Turismo y Agricultura, del Consejo de la 3ª Edad, Jumelage y Consejo Agrario. Vocal suplente de la Comisión de Cuentas, Urbanismo, Medio Ambiente, Educación y Cultura y Bienestar Social.

11. Manuel Penalva Alarcón.-

Miembro del Grupo Municipal del PSOE. Vocal suplente de la Junta de Portavoces. Vocal titular de las Comisiones de Obras y Servicios, Gobernación e Interior, Museos M. Benlliure y Arqueológico. Vocal suplente de Urbanismo, Cuentas, Patronato de Deportes, Consejo Agrario y Junta Hermanamiento Saharauí.

12. Ignacio F. Candela Fuentes.-

Miembro del Grupo M. de E.U. Portavoz titular de la Agrupación de E.U. y miembro de la Junta de Portavoces. Vocal titular de las Comisiones de Cuentas, Urbanismo, Patronato de Vivienda, Junta de Protección Civil y Patronato Deportes. Vocal suplente de las Comisiones de Obras y Servicios, Gobernación y Régimen Interior, Fomento Económico, Agricultura y Turismo, Consejo de 3ª Edad, Ateneo y Centro de Cultura, y Consejo Agrario.

13. Pascual Ñíguez Alonso.-

Miembro del Grupo M. del P.P. vocal suplente en Comisión de Obras y Servicios y en la Comisión de Fomento Económico, Turismo y Agricultura. Representante en la Mancomunidad Forestal con ICONA. Vicepresidente del Consejo Agrario. Delegado de Cementerios, de Agricultura e Infraestructuras Agrarias, Montes y Jardines.

14.- José Valero Carreres.-

Miembro del Grupo M. del P.P. Vocal titular de Obras y Servicios. Vocal suplente de Gobernación e Interior. Vicepresidente del Consejo de 3ª Edad. Delegado de Obras menores municipales de reparación y mantenimiento; Aguas, Alcantarillado y Depuradora; Recogida de Basura y limpieza viaria, Comercio y Abastos.

15.- Germán García Ferrández.-

Miembro del Grupo M. del PSOE. Vocal titular de las Comisiones de Educación y Cultura, Fomento Económico, Turismo y Agricultura, Ateneo Municipal y Centro de Cultura y Comité del Jumelage. Vocal suplente en Medio Ambiente, Bienestar social, Patronato Vivienda, Protección Civil y Museo Arqueológico.

16. Mª del Pilar Navascuez Aznar.-

Miembro del Grupo M. de E.U. Vocal suplente de la Junta de Portavoces. Vocal titular de las Comisiones de Medio Ambiente, Educación y Cultura, Bienestar Social, Ateneo y Casa de Cultura, Museos M. Benlliure y Arqueológico y Junta hermanamiento con Pueblo saharauí. Vocal suplente del Comité de Jumelage.

17.- Vicente Mas Santiago.-

Miembro del Grupo M. de FE JONS. Vocal titular en Comisión de Cuentas, Junta de Portavoces, Urbanismo, Obras y Servicios, Educación y Cultura, Protección Civil, Ateneo y Casa de la Cultura. Es miembro vocal de derecho del resto de Comisiones, Juntas, Patronatos, Consejos, Asambleas y demás Organismos.

18. Mª del Carmen Candela Torregrosa.-

Miembro del Grupo Municipal del P.P. Vocal titular de la Comisión de Cuentas. Vocal suplente de Urbanismo. Delegada de Juventud.

19. Manuel Mas Hurtado.-

Miembro del Grupo M. del P.P. Vocal titular de la Comisión de Ecología y Medio Ambiente. Vicepresidente del Patronato de Deportes. Delegado de Deportes.

20. Mª Loreto Mallol Sala.-

Miembro del Grupo M. del P.P. Presidenta de la Comisión de Fomento Económico, Turismo y Agricultura. Vocal titular de la Comisión de Bienestar Social y Sanidad. Representante del Consejo Escolar de Centros de los Institutos de Secundaria. Delegada de Fomento Económico y Formación. Representante suplente en el Centro Europeo de Empresas Innovadoras de Elche.

21. José Manuel Candela Pomares.-

Miembro del Grupo M. del PSOE. Vocal titular de la Comisión de Ecología y Medio Ambiente, de Bienestar Social y Sanidad, Patronato Vivienda, 3ª Edad, Protección Civil y Consejo Agrario. Vocal suplente en Gobernación e Interior, Fomento Económico, Turismo y Agricultura.

I.- RÉGIMEN INTERIOR

3-07-99.-

- *Constitución del Ayuntamiento y elección de Alcalde*.- Se constituyó el Ayuntamiento de Crevillente y se eligió Alcalde a D. César Augusto Asencio Adsuar.

13-07-99.-

- *Comisión de Gobierno: composición y funciones*.- Quedó enterada la Corporación de los decretos de alcaldía relativos a la composición de Gobierno y delegaciones del Alcalde-Presidente en dicha Comisión.

- *Régimen de sesiones*.- Se aprobó, por unanimidad, Moción de la Alcaldía relativa al régimen de sesiones de la Corporación Municipal en Pleno y de la Comisión de Gobierno.

- *Tenientes de Alcalde*.- Quedó enterada la Corporación del decreto dictado por la Alcaldía-Presidencia en el que se nombra a siete Tenientes de Alcalde.

- *Concejales Delegados*.- Quedó enterada la Corporación de las Concejalías Delegadas en las Áreas de Urbanismo, Obras, Vías y Servicios, Ecología y Medio Ambiente, Área de Gobernación y Régimen Interior, Área de Educación, Cultura, Deportes, Festejos y Juventud, Área de Bienestar Social y Sanidad y Área de Fomento Económico, Turismo y Agricultura.

- *Comisiones Informativas: Composición y funciones*.- Se aprobó, por mayoría absoluta legal, Moción de la Alcaldía en la que se aprueba la composición y funciones de las distintas Comisiones Informativas.

- *Presidentes de Comisiones Informativas*.- Quedó enterada la Corporación de decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia en el que se nombra a los presidentes de las respectivas Comisiones Informativas Permanentes.

- *Miembros y representantes de Organismos, Juntas, Patronatos, Consejos, Instituciones Culturales y Juntas de Compensación*.- Se aprobó, por unanimidad, Moción de la Alcaldía en la que se nombra a los miembros y representantes en los distintos organismos, juntas, patronatos, consejos, instituciones culturales y Juntas de Compensación.

27-07-99.-

- Se acordó, por unanimidad, aceptar renuncia condición concejal D. Jesús Ruiz Morcillo de la candidatura del Grupo Municipal de E.U.

- *Vacaciones oficiales de la Corporación durante el mes de agosto.-* Se declaró del 1 al 30 de agosto como período oficial de vacaciones para este Ayuntamiento y demás Comisiones Municipales, facultando al Sr. Alcalde para resolver mediante decreto de Alcaldía asuntos corrientes.

10-09-99.-

- *Toma de posesión del nuevo Concejal del Grupo Municipal de E.U.-* Tomó posesión el nuevo Concejal del Grupo Municipal de E.U. D. Francisco Joaquín Ferrández Espinosa, asumiendo las funciones que tenía encomendadas el cesante Sr. Ruiz Morcillo.

- *Cambio de régimen de sesiones de la Comisión Municipal de Gobierno.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar Moción de Alcaldía sobre cambio régimen de sesiones de la C.M.G., siendo en primera convocatoria los lunes y en segunda, los jueves.

- *Representante del Consorcio para la gestión de residuos sólidos urbanos del Baix Vinalopó.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar Moción de Alcaldía sobre designación representantes del Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos Urbanos del Baix Vinalopó a D. César Augusto Asencio Adsuar, como titular y a D. Manuel Moya Ferrández, como suplente.

- *Reconocimiento de servicios previos a la Administración, a efectos de cómputo de trienios*.- Se acordó, por unanimidad, el reconocimiento de servicios previos a la Administración de funcionaria, a efectos de trienios.

29-09-99.-

- Quedó enterado el Pleno de un acuerdo de C.M.G., de nombramiento de funcionarios, a propuesta de los respectivos Tribunales selectivos.

- Se acuerda reconocer servicios previos prestados por cinco funcionarios.

26-10-99.-

- Se acordó, por unanimidad, solicitar a la Federación Valenciana de Municipios y Provincias y demás entidades pertinentes que se inicien conversaciones con el fin de que uno de los días de fiesta nacional se transfiera a los Ayuntamientos para que dispongan de tres días de Fiestas Locales.

- Se acordó, por unanimidad, concretar los dos días de Fiesta Local para el año 2000, siendo el 20 de abril y el 4 de octubre.

- Se acordó, por unanimidad, autorizar a Angel Mariano Molla, S.A. para que modifique el itinerario de autobuses a su paso por Crevillente, trasladando la parada principal a la Avda. San Vte. Ferrer, cruce con Virgen del Pilar.

16-11-99.-

- *Junta Local de Seguridad: Acuerdo complementario sobre su composición.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar acuerdo complementario sobre composición Junta Local de Seguridad, cuya aclaración fue requerida por la Subdelegación Provincial del Gobierno.

23-11-99.-

- *Designación de Consejero General y suplente en la Asamblea General de la CAM.-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, designación consejero general y suplente en la Asamblea General

de la CAM, en las personas de D. Manuel Mallebrera Serna y D. Juan Manuel Galindo Gómez.

- *Dar cuenta del estado precario del Archivo Municipal y propuesta para su ampliación y su dotación con medios técnicos y personales.-* Quedó enterada la Corporación del estado precario del Archivo Municipal y propuesta para su ampliación y su dotación con medios técnicos y personales, en base al informe emitido por el Secretario General.

- Se acordó, por unanimidad, ratificar en todos sus extremos el contenido de la propuesta de denuncia formulada por el Sr. Alcalde contra presuntas infracciones que pueda haber cometido Cegas, S.A. y la empresa instaladora subcontratada.

6-12-99.-

- Se celebró el 21º aniversario de la Constitución Española, con presencia de público y representantes de la vida cultural, deportiva, educativa, festera, social, sindical, artística, política, empresarial y vecinal de Crevillente. El Sr. Alcalde conmemoró nuestra Carta Magna, pronunciando un discurso, que fue refrendado por aplausos calurosos de la Corporación y del público asistente.

14-12-99.-

- Con el Presupuesto General para el año 2000, se aprobó la plantilla de personal, el catálogo de puestos de trabajo y la relación individualizada del personal adscrito a dichos puestos, manteniéndose la misma política desarrollada en el mandato anterior.

22-12-99.-

- *Moción de alcaldía, de adscripción de la Concejalía de Juventud al Área de Servicios Sociales.-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, ratificar la Moción de Alcaldía sobre adscripción de la Concejalía de Juventud al Área de Servicios Sociales.

II.- URBANISMO. OBRAS Y SERVICIOS. CONTRATACIÓN. ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE.

27-07-99.-

- *Plan Cooperación a las Obras y Servicios de competencia Municipal anualidad 2000 y previsión para el año 2003.-* Se acordó, por unanimidad, solicitar la inclusión de la obra denominada "Urbanización del Sector Altos de San Rafael de Crevillente" en el Plan de Cooperación a las Obras y Servicios de competencia municipal, cuyo presupuesto asciende a 100.869.346 ptas.

- *Trámite de audiencia Servicio Territorial de Industria y energía, sobre anexo a línea eléctrica a la tensión de 132 KV "Elche Sur-Rocamora".-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, ratificar alegaciones formuladas por los vecinos a este Ayuntamiento en acuerdos plenarios de 10-09-98 y 24-11-98, respecto a su trazado en la zona de El Realengo.

- *Aprobación definitiva rectificación Proyecto reparcelación forzosa Sector Crevillente Industrial A.I.U. de Suelo Urbanizable*.- Se acordó, por unanimidad, aprobar correcciones exigidas en la nota de calificaciones realizada por el Sr. Registrador de la Propiedad nº 3 en el Proyecto de Reparcelación Forzosa de la Unidad de Ejecución "Crevillente Industrial".

- *Solicitud de un nuevo paso para vehículos y peatones al Ministerio de Fomento y a la Generalitat Valenciana, en el trazado de la Autovía Alicante-Cartagena a la altura de La Partición.*- Se acordó, por unanimidad, solicitar al Ministerio de Fomento y a la Generalitat Valenciana la construcción de un nuevo paso para vehículo y peatones en el trazado de la Autovía Alicante-Cartagena, a la altura del Azarbe.

- *Información pública de la Modificación Puntual del PGMO para la ampliación del Instituto de F.P. a Instituto de Secundaria*.- Se acordó, por unanimidad, someter a concierto previo con la Conselleria de Urbanismo para la ampliación Instituto de F.P. para su adaptación a Instituto de Secundaria.

- Se acordó, por unanimidad, manifestar a la Conselleria de Medi Ambient su sensibilidad y preocupación por el equilibrio ecológico de El Hondo, pidiendo una constante información sobre su estado biológico.

10-09-99.-

- *Moción de Alcaldía sobre reivindicación de la denominación del Parque Natural de El Hondo, como término municipal de Crevillente.*- Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar la moción de Alcaldía sobre reivindicación de la denominación del Parque natural de El Hondo, como término municipal de Crevillente.

- *Solicitud de subvención a la Conselleria de Empleo, sobre acciones formativas en la Oficina de Empleo.*- Se acordó, por unanimidad, solicitar a la Conselleria de Empleo una subvención de 7.985.633 ptas. de contratación de cinco desempleados para el desarrollo de acciones de orientación profesional para el empleo y asistencia en pro del autoempleo a entidades colaboradoras sin ánimo de lucro.

29-09-99.-

- *Modificación Puntual 6/99 del PGMO, sobre modificación del Sistema General de Equipamiento y dotación.*- Se acordó, por unanimidad, aprobar provisionalmente el Proyecto de Modificación Puntual 6/99 del PGMO.

- *Aprobación Estudio de Detalle en suelo industrial en el Sector Industrial Sud.*- Se acordó, por unanimidad, aprobar definitivamente Estudio de Detalle en Suelo Industrial en el Sector Industrial Sud.

- Se acordó, por unanimidad, aprobar proyecto de Instalación Semafórica con un presupuesto total de 3.686.918.- pesetas.

- Se acordó, por unanimidad, aprobar Moción de Alcaldía relativa a sustitución de la obra solicitada en el Plan de Obras de la Diputación para el año 2000, solicitando que sea incluida la rehabilitación del Casco Antiguo de la Vila Vella.

- Se desestimó, por mayoría absoluta legal, la Moción presentada por E.U. en la que solicitaba la creación de un Registro de empresas proveedoras de este Ayuntamiento, para las contrataciones directas con triple oferta.

- Se formuló una pregunta por la portavoz del PSOE, Sra. Asensio, relativa a postura adoptada ante la Junta Rectora del Parque Natural de El Hondo, por el Alcalde de Crevillent, totalmente contraria a lo manifestado en un debate de este Pleno, Aclara el Alcalde que no hubo incoherencia, sino mala interpretación por la interpelante.

26-10-99.-

- *Ratificación del Decreto de la Alcaldía resolviendo expediente de expropiación forzosa para Sistemas Generales-zona Verde.-* Se acordó, por unanimidad, ratificar decreto de Alcaldía resolviendo expediente de expropiación forzosa para Sistemas Generales-zona Verde, siguiendo la política de ejecutar Zonas Verdes previstas en el PGMO de 1983 y eliminar aquellas zonas verdes realmente innecesarias o excesivas, para el desarrollo demográfico y urbano de Crevillente, en los próximos 50 años.

- *Solicitud de subvención "Obras Consolidación Vías Públicas de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç". 2ª Convocatoria INEM-CC.LL.-* Se acordó, por unanimidad, solicitar a la Conselleria de Empleo ayuda para ejecución de obras de consolidación vías públicas, con la contratación de 6 trabajadores durante un plazo de dos meses, con un presupuesto de 2.893.366.- Ptas.

- *Aceptación subvención de Diputación del Programa del Voluntariado Ecológico en la Sierra de Crevillente.-* Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Diputación Provincial para el Programa de Voluntariado Ecológico "Sierra de Crevillente" por un importe de 2.849.385'.Ptas.

- Se acordó, por mayoría absoluta legal, desestimar Moción de E.U., sobre solicitud a la Generalitat y al Ministerio de Fomento, de inclusión en sus presupuestos para el año 2000, la construcción de la Circunvalación Sur de Crevillent.

- Fecha 14-10-99: Moción de Alcaldía sobre disconformidad de valoraciones para la ejecución de la autovía-autopista Crevillente-Torrevieja-Cartagena.

16-11-99.-

- *Anteproyecto Urbanización Rambla: Estudio de alegaciones y aprobación.-* Se aprobó, por mayoría absoluta legal, el anteproyecto de diseño básico de urbanización de la Rambla "El Castellar", sin estimar procedente las alegaciones presentadas, aunque algunas podrán ser tenidas en cuenta en el momento de tramitar el proyecto de ejecución.

23-11-99.-

- *Modificación Presupuesto solicitud ayuda convenio colaboración Conselleria de Empleo, Industria y Comercio-CC.LL. 2ª Convocatoria.-* Se ratificó, por unanimidad, dictamen de la Comisión

Informativa de Obras relativo a aprobación de nueva memoria valorada en nuevo convenio de Colaboración Conselleria de Empleo-Corporaciones Locales.

- *Obras de mejora de la red de abastecimiento de agua potable en la zona de la Rambleta.-* Se aprobó, por unanimidad, aprobar la realización de obras de mejora de la red de abastecimiento de agua potable en la zona de La Rambleta, con un importe aproximado de 12.000.000 ptas.

- *Doblaje de tomas al Canal de la mancomunidad Canales Taibillla.-* Se acordó, por unanimidad, realizar obras de doblaje de tomas de agua al nuevo canal, cuya inversión supone un total aproximado de 2.000.000 ptas.

22-12-99.-

- Se ratificaron por unanimidad los siguientes acuerdos:

- Acuerdo C.M.G. fecha 29-11-99: Designación de letrado recurso contencioso administrativo.
- Acuerdo C.M.G. fecha 20-12-99: Designación de letrado recurso contencioso administrativo.

- *Ampliación contrato prorrogado del servicio de limpieza viaria.-* Se acordó, por unanimidad, ampliar el contrato actual con SELESA, prorrogado, para gestionar desde dicha empresa contratista la prestación del servicio de limpieza de zonas ajardinadas, por un coste adicional de 8.708.479 ptas.

- *Asuntos Varios.-* Se ratificó, por unanimidad, Moción de Jóvenes Agricultores, solicitando al Ministerio de Fomento que se haga cargo del proceso de expropiación de las tierras afectadas por la construcción de la futura Autopista Alicante-Cartagena con el fin de garantizar un proceso digno y transparente.

- Formula una pregunta por el Sr. Candela Pomares sobre una petición de apertura de almazara en Crevillente.

III.- CUENTAS. HACIENDA. PATRIMONIO.

27-07-99.-

- *Ratificación acuerdos C.M.G. y decretos de Alcaldía.-* Se ratificaron, por unanimidad, acuerdos de la C.M.G. de fecha 26-07-99 sobre fraccionamientos de pago.

- *Revisión precios recogida de Basura año 1998.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar revisión de Precios recogida de basura año 1998 y la liquidación por diferencias que asciende a 2.340.993 ptas.

- *Revisión precios limpieza edificios municipales año 1998.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar revisión de Precios Limpieza Edificios Municipales año 1998 y la liquidación por diferencias que asciende a 2.173.713 ptas.

- *Reconocimiento obligaciones ejercicios anteriores.-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar expediente de reconocimiento de

obligaciones anteriores, con el detalle que consta en el Informe de Intervención.

- *Modificación de créditos y Bases Ejecución del Presupuesto*.- Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar el expediente de Modificación de Créditos número 7 y la modificación de las Bases nº 4 y 15.

- *Resolución sobre responsabilidad por daños causados por el contratista (UTE-Crevillente) a un tercero.*- Se acordó, por unanimidad, declarar exención de responsabilidad del Ayuntamiento como órgano de contratación por daños causados por contratista.

- *Ratificación del Decreto de la Alcaldía aceptando el Pliego de Condiciones sobre la ocupación del monte público catalogado "Sierra Baja y lomas" por tubería de riego de "Aguas Quibas, S.A.".*- Se acordó, por unanimidad, ratificar decreto de Alcaldía aceptando pliego de condiciones sobre ocupación del monte público catalogado "Sierra Baja y Lomas" por tubería de riego de "Aguas de Quibas, S.A."

- *Aceptación subvención de la Diputación Provincial para reparación y pintura en el interior de la Iglesia Ntra. Sra. de Belén.*- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Diputación Provincial por importe de 800.000 ptas. para reparación y pintura en el interior de la Iglesia Ntra. Sra. de Belén.

- *Dar cuenta acta de comprobación del inventario de bienes*.- Quedó enterada la Corporación del acta de comprobación del Inventario de Bienes.

- *Régimen Económico de los miembros y Grupos Políticos de esta Corporación.*- Se acordó, por unanimidad, aceptar Moción de Alcaldía sobre régimen económico de los miembros y grupos políticos de esta Corporación.

- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención de la Diputación por importe de 500.000 ptas. del Plan de Ayudas a ayuntamientos.

- Se acordó, por unanimidad, ratificar decreto sobre ampliación periodo de cobranza en voluntaria Cuota Urbanización Proyecto Modificado del Polígono Industrial I-4.

<u>29-09-99.-</u>

- *Ratificación acuerdo C.M.G*. de 13-09-99, de fraccionamiento de pago.

- *Reconocimiento obligaciones ejercicios anteriores*.- Se aprobó, por mayoría absoluta legal expediente de reconocimiento de obligaciones anteriores por un importe de 221.560 ptas.

- *Modificación Ordenanzas*.- Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar provisionalmente los aumentos propuestos por el Sr. Alcalde en su Moción en las Tasas e Impuestos que se mencionan en la misma. Dichas Ordenanzas son las siguientes: Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza urbana, Impuestos sobre Actividades Económicas, Tasa por la expedición de documentos administrativos, Tasa por Inspección de motores y establecimientos comerciales e

industriales, Tasa por Cementerio Municipal, Tasa por prestación del servicio de mercado, Tasa por el servicio de recogida de basuras, Tasa por ocupación de terrenos de uso público, Tasa Licencias Urbanísticas, Tasa por entrada de vehículos a través de las aceras y Tasa por la retirada de vehículos de la vía pública.

- *Revisión precios Abornasa eliminación R.S.U.*- Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar como coste anual del servicio de eliminación de residuos no valorizables para 1999, la cantidad de 17.205.600 ptas., englobando los conceptos de carga y transporte a vertedero y eliminación del rechazo en vertedero.

- *Cuenta General ejercicio 1998*.- Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar la Cuenta General correspondiente al ejercicio de 1998.

- *Propuesta Tasas Usos instalaciones y servicios deportivos y exenciones al pago.*- Se acordó, por unanimidad, aprobar provisionalmente la Ordenanza Fiscal para el uso de las instalaciones y servicios deportivos y exenciones al pago.

- *Propuesta modificación de créditos.*- Se acordó, por unanimidad, aprobar propuesta de modificación de créditos del patronato Municipal de Deportes por un importe de 3.197.000 ptas.

26-10-99.-

- Se ratifican dos fraccionamientos de pago aprobados en C.M.G. de fecha 7-10-99.

- *Resolución de procedimiento de permuta con entrega del terreno permutado una vez liberado del camino de L'Aigüeta.*- Se acordó, por unanimidad, hacer entrega efectiva de la parcela sita en Partida de la Deula, antes ocupada por el camino de L'Aigüeta, a favor de los actuales copropietarios.

16-11-99.-

- *Modificación tarifas de la Ordenanza Fiscal del Agua*.- Se aprobó, por mayoría absoluta legal, la modificación de las tarifas de la Ordenanza Fiscal del Agua.

- *Modificación Ordenanza Reguladora de la Tasa por Expedición de Documentos Administrativos.*- Se aprobó, por unanimidad, modificación de la Ordenanza Reguladora de la Tasa por Expedición de Documentos Administrativos en su artículo 5 que regla la Base Imponible, el apartado 10: Copia Cartografía digital.

- *Modificación de créditos*.- Se aprobó, por mayoría absoluta legal, modificación de créditos por un importe de 54.324.586 ptas.

23-11-99.-

- *Ratificación acuerdos C.M.G. y decretos de Alcaldía*.- Se ratificaron, por unanimidad, los siguientes acuerdos de C.M.G.:
  - Fecha 28-10-99: Fraccionamiento de pago.
  - Fecha 15-11-99: Fraccionamiento de pago.
  - Fecha 15-11-99: Fraccionamiento de pago.

- *Gastos de suspensión de suministro de agua*.- Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar el importe de 3.635 ptas. por gastos de suspensión de suministro a aquellos abonados deudores del consumo de agua.

14-12-99.-

- Por mayoría absoluta legal se aprobó, además de la plantilla de personal, las Bases de Ejecución del Presupuesto y el Presupuesto único consolidado para el año 2000, cuyo resumen por capítulos es el siguiente:

INGRESOS 1.826.940.276

I. IMPUESTOS DIRECTOS	691.959.713
II. IMPUESTOS INDIRECTOS	42.135.000
III. TASAS Y OTROS INGRESOS	325.418.368
IV. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	546.615.091
V. INGRESOS PATRIMONIALES	9.274.740
VI. ENAJENACIÓN INVERSIONES REALES	0
VII. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	30.000.000
VIII. ACTIVOS FINANCIEROS	15.918.105
IX. PASIVOS FINANCIEROS	165.619.259

GASTOS	**1.826.940.276**
I. GASTOS DE PERSONAL	713.553.733
II. G.BIENES CORRIENTES Y SERV.	601.184.337
III. GASTOS FINANCIEROS	63.555.372
IV. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	38.258.171
VI. INVERSIONES REALES	246.907.891
VII. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
VIII. ACTIVOS FINANCIEROS	15.918.105
IX. PASIVOS FINANCIEROS	147.562.667

22-12-99.-

- Se ratificó, por unanimidad, acuerdo C.M.G. fecha 29-11-99: Fraccionamiento de pago.

- Se ratificaron por unanimidad los siguientes decretos de Alcaldía:

- Decreto Alcaldía fecha 18-11-99: Aceptación subvención Conselleria de Empleo.
- Decreto Alcaldía fecha 1-12-99: Aceptación subvención Conselleria de Empleo.

- *Autorización de adquisición directa de inmueble en c/. Sendra, nº 40*.- Se acordó, por unanimidad, autorizar la adquisición directa, de la cueva-habitación sita en C/. Sendra nº 40, propiedad de Dª Dolores Mas Candela, por un importe de 1.206.400 ptas.

- *Escuela Taller incremento legal retributivo*.- Se ratificó, por unanimidad, propuesta de la Dirección de la Escuela Taller sobre incremento en las retribuciones en un 2% del personal administrativo, directivo y docente, en base a lo dispuesto en el art. 22 de la Orden de 23 de junio de 1999 de la Conselleria de Empleo.

IV. CULTURA. DEPORTES. EDUCACIÓN Y FESTEJOS.-

27-07-99.-

- *Rectificación de tres acuerdos de Pleno de fechas 23.12.96 y 29.04.97 sobre segregación, cesión y puesta a disposición de parcelas de propiedad municipal a favor de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, con destino a ampliación de Instituto de F.P. y de C.P. Ntra. Sra. de la Esperanza.-* Se acordó, por unanimidad, rectificar acuerdo de Pleno de fecha 23-12-96 en referencia a superficies y formas de las parcelas segregadas adaptándolas a subsanación en proyecto básico obra ampliación Instituto de F.P.

- *Modificación parcial articulado Estatutos Patronato Municipal de Deportes.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar propuesta de modificación parcial de los Estatutos del Patronato Municipal de Deportes, en relación con el cargo de Secretario.

- *Aceptación de dos subvenciones para la Casa de Cultura "José Candela Lledó".-* Se acordó, por unanimidad, aceptar las dos subvenciones concedidas a la Casa de Cultura "José Candela Lledó", por un importe cada una de ellas de 150.000 ptas. y 200.000 ptas.

- *Aceptación de dos subvenciones para el Museo Arqueológico.-* Se acordó, por unanimidad, aceptar las dos subvenciones para el Museo Arqueológico por un importe cada una de ellas de 750.000 ptas. y 950.000 ptas.

- *Aceptación de subvención para el Gabinete Escolar Municipal.-* Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida para mantenimiento Gabinete Escolar por un importe de 1.942.122 ptas.

- *Decreto para alegaciones en la expropiación de terrenos para el Colegio de Ronda Sur frente a los propietarios.-* Quedó enterada la Corporación del Decreto para alegaciones en la expropiación de terrenos para el colegio de Ronda Sur frente a los propietarios.

- *Asunción de compromisos municipales ante la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia para ampliación del Instituto de F.P. a Instituto de Secundaria.-* Se acordó, por unanimidad, asumir compromisos municipales ante la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia para ampliación Instituto de F.P. a Instituto de Secundaria.

- Quedó enterada de la Memoria de Gabinete Psicopedagógico curso escolar 1998-99.

10-09-99.-

- *Aprobación definitiva de la modificación parcial de los Estatutos del Patronato Municipal de Deportes.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar definitivamente la modificación parcial de los Estatutos del Patronato Municipal de Deportes, nombrando como Secretaria Delegada de dicho Patronato a la funcionaria Dª NURIA ADSUAR QUESADA.

- *Moción de Alcaldía sobre designación de las dos personalidades relevantes por el Ayuntamiento, para la Asamblea General del Ateneo de Cultura.-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar Moción de alcaldía sobre designación de las dos personalidades relevantes por el Ayuntamiento, para la Asamblea General del Ateneo de Cultura, a D. Ramón Mas López y D. Fernando Candela Polo.

- Se acordó, por unanimidad, dejar sobre la mesa Moción del PSOE relativa a la adopción de medidas de seguridad en Casa de cultura, para que pase de inmediato a la Comisión Informativa de Obras.

29-09-99.-

- *Aceptación subvención al Museo Mariano Benlliure concedida por la Conselleria de Cultura*.- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Conselleria de Cultura por un importe de 500.000 ptas.

26-10-99.-

- *Aprobación anticipo Caja de Crédito para Cooperación, Proyecto Equipamiento y Mobiliario en Polideportivo*.- Se aprobó, por mayoría absoluta legal, aprobar operación de crédito por un importe de 12.000.000 ptas. para proyecto de "Equipamiento y mobiliario en polideportivo".

- *Dar cuenta de lo dictaminado por la Comisión de Obras a requerimiento del Pleno, en relación con la Moción presentada por D. José M. Candela Pomares, concejal del PSOE*.- Se acordó desestimar Moción del Sr. Candela Pomares por razones expuestas en dictamen, pasando la nueva sugerencia del Sr. Penalva a Comisión de Obras.

- *Propuesta Bases Plan ayudas a clubes y entidades deportivas locales.-* Se acordó, por unanimidad, aprobar las Bases para la concesión y adjudicación de subvenciones a Clubes y Entidades Locales Deportivas, para la anualidad 1999.

- *Aprobación Convenio Banda "Unión Musical" año 1999*.- Se acordó, por unanimidad, aprobar convenio de colaboración musical por la cantidad de 3.183.624 ptas. con Banda "Unión Musical" para el año 1999, descontándose 733.624 ptas. en concepto de aportación proyecto construcción nueva sede.

- Se acordó, por unanimidad, aprobar proyecto de convenio entre el Ayuntamiento de Crevillente y la Generalitat Valenciana con el fin de organizar, clasificar y describir los fondos documentales de la Fábrica Augusto Mas, facultando al Sr. Alcalde para suscribirlo.

22-12-99.-

- *Aceptación de subvención diputación provincial, para concierto de jazz.-* Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Diputación de Alicante para celebración de concierto de jazz, por un importe de 232.000 ptas. que cubre el 50% del presupuesto.

- *Convenio de reconocimiento de titularidad de obras artísticas del Museo Mariano Benlliure y ampliación de fondos.-* Se ratificó, por unanimidad, el Convenio de reconocimiento de titularidad de obras

artísticas del Museo Mariano Benllire entre el Ayuntamiento de Crevillente y los Hnos. Magro Magro, ordenando la consignación de crédito suficiente y facultando al Sr. Alcalde para otorgar los documentos y contratos necesarios para llevar a efecto el doble objetivo de dicho Convenio.

- *Moción de Alcaldía del primer centenario de la actual Casa Consistorial.-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, aprobar la Moción de la Alcaldía, de conmemoración del centenario de nuestra Casa Consistorial, apoyando la organización de actos cívicos, culturales y sociales conmemorativos de dicho centenario, así como la creación de una comisión gestora de tales actos que coordine los trabajos a realizar, referidos en los números 1 al 5, ambos inclusive, de dicha Moción.

- *Moción conjunta del PSOE y E.U., sobre iniciativa de la EPA.-* Se desestimó, por mayoría absoluta legal, Moción conjunta del PSOE y E.U., sobre iniciativa de la EPA reclamando entre otras cosas fijar el límite de municipios dotados con enseñanza de formación profesional en poblaciones mayores de 5.000 habitantes.

- *Cesión gratuita a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de parcela de 9.268'47 m² con destino a ampliación del I.B. "Maciá Abela".-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, ceder gratuitamente a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, parcela de 9.268'47 m², con destino a la ampliación-adecuación del Instituto de Enseñanza Secundaria "Maciá Abela", condicionando dicha cesión a la puesta a disposición de la Administración cesionaria de terreno de 4.624'34 m² con destino a la ampliación del C.P. Francisco Candela.

- P*uesta a disposición de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de parcela de 4.624'34 m² con destino a ampliación del colegio público "Francisco Candela".-* Se acordó, por mayoría absoluta legal, poner a disposición de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de terreno de 4.624'34 m² con destino a ampliación del Colegio Público "Francisco Candela", en compensación al terreno que en la actualidad está ocupado por las pistas deportivas y que se cede gratuitamente a la misma Conselleria con destino a la ampliación del Instituto de Enseñanza Secundaria "Maciá Abela".

- Se aprobó, por mayoría absoluta legal, la moción alternativa del Sr. Alcalde en relación con la iniciativa de la EPA, que asumieron los grupos municipales del PSOE y E.U.

V.- SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL.

27-07-99.-

- *Dar cuenta de la Resolución del Ilmo. Sr. Secretario Gral. de la Conselleria de Sanidad sobre autorización para apertura y funcionamiento del consultorio de San Felipe Neri.-* Quedó enterada la Corporación de la Resolución del Ilmo. Sr. Secretario Gral. de la Conselleria de Sanidad en la que concede autorización para apertura y funcionamiento del Consultorio de San Felipe Neri.

- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención de la Conselleria de Empleo, por importe de 6.625.000 ptas. desarrollo Taller Formación e Inserción Laboral.

- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención de la Conselleria de Bienestar Social por importe de 580.000 ptas. desarrollo Programa de Acogimiento Familiar.

- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Diputación Provincial por importe de 680.793 ptas. desarrollo Programas de Servicios Sociales.

- Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Conselleria de Empleo por importe de 566.400 ptas. control y tratamiento de culicidos.

29-09-99.-

- *Aceptación subvención para Servicios Sociales Generales concedida por la Conselleria de Bienestar Social.-* Se acordó, por unanimidad, aceptar subvención concedida por la Conselleria de Bienestar Social por un importe de 20.703.469.- Ptas.

26-10-99.-

- *Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Crevillente, la Cruz Roja Española, Asamblea Local de Crevillente, la Conferencia de San Vicente de Paul y Cáritas Interparroquial para atender la problemática de los transeúntes.-* Se acordó, por unanimidad, renovar la aprobación de dicho Convenio, abonando a la Cruz Roja, Asamblea Local, la cantidad de 150.000 ptas. y a la Conferencia de San Vicente de Paúl, 50.000 ptas.

- *Moción Alcaldía sobre demolición de las 98 viviendas*.- Se acordó, por mayoría absoluta legal, ratificar Moción de Alcaldía facultando al Sr. Alcalde para que solicite al IVVSA la demolición de los bloques de las 98 viviendas.

22-12-99.-

- Un ruego por escrito del PSOE solicitando del Gobierno Municipal que actúe con la máxima celeridad para iniciar los trámites de legalización de un centro de rehabilitación de Toxicómanos ubicado en el Castell Vell.

VI.- ASUNTOS GENERALES.

27-07-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones anteriores*.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión extraordinaria de fecha 13-07-99, con algunas rectificaciones por omisión.

- *Correspondencia y disposiciones generales*.- Quedó enterada la Corporación de escritos remitidos por la Fundación Entorno comunicando concesión galardón Lucas Mallada de Economía y

Medio Ambiente, escrito de la Delegación del Gobierno en el que agradece colaboración en recogida de datos Edificación y Vivienda, escrito del X Congreso nacional de Auxiliares de Enfermería en el que agradecen colaboración en dicho Cngreso, escrito del I.E.S. "Maciá Abela" en el que agradecen colaboración de funcionario y Concejal de Educación y por último, quedó enterada de las disposiciones generales.

- *Decretos de Alcaldía, acuerdos de C.M.G. y actos emitidos por las Concejalías delegadas sujetos a fiscalización y control por el Pleno.*- Quedó enterada la Corporación de los decretos emitidos durante los meses de mayo, junio y julio y acuerdos de la C.M.G. de fecha 26-07-99.

- *Dar cuenta memoria de Secretaría primer semestre 1999.*- Quedó enterada la Corporación de la memoria de Secretaría correspondiente al primer semestre de 1999.

- *Ratificación del Decreto de la Alcaldía sobre designación de letrado y procurador y sobre personación de ambos relativo al rec. C.A. Nº 1/2433/98 interpuesto por "Tacones San Isidro" y otros contra el Ayuntamiento exigiendo responsabilidad patrimonial.*- Se acordó, por unanimidad, ratificar decreto de Alcaldía sobre designación de Letrado y procurador y sobre personación de ambos relativo al rec. C.A. nº 1/2433/98 interpuesto por "Tacones San Isidro" y otros contra el ayuntamiento exigiendo responsabilidad patrimonial.

- *Ratificación del Decreto de la Alcaldía que ordena la consignación en la Caja General de Depósitos del Justiprecio relativo a la expropiación en ejecución de S. General-zona Verde de finca propiedad de los herederos de Andrés Selva y Señora.*- Se acordó, por unanimidad, ratificar Decreto de la Alcaldía que ordena la consignación en la Caja General de Depósitos del Justiprecio relativo a la expropiación en ejecución de S. General-zona Verde de finca propiedad de los herederos de Andrés Selva y Señora.

- *Delegación Secretaría General para el mes de agosto*.- Se acordó, por unanimidad, nombrar accidentalmente Secretario Municipal en sustitución del titular a D. Eduardo Andarias Durá durante el mes de agosto.

10-09-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones anteriores*.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión ordinaria de fecha 27-07-99.

29-09-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones anteriores*.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión extraordinaria de fecha 10-09-99, rectificándose por error acta de fecha 10-07-99, en cuanto a la composición del Ateneo Municipal y Casa de Cultura "José Candela Lledó".

- *Correspondencia y disposiciones generales*.- Quedó enterada la Corporación, por unanimidad, de escrito de la Excma. Diputación sobre designación del Sr. Alcalde como representante en el Patronato Museo Benlliure y escrito de la Conselleria de Medio

Ambiente remitiendo informe sobre El Hondo. Asimismo quedó enterada de las disposiciones generales.

- *Decretos de alcaldía, acuerdos de C.M.G y actos emitidos por las Concejalías delegadas sujetos a fiscalización y control por el Pleno.*- Quedó enterada la Corporación, por unanimidad, de la relación de extractos de Decretos de Alcaldía y de acuerdos de la Comisión de Gobierno, sujetos a fiscalización.

- Ratificando acuerdo de C.M.G. de fecha 20-09-99, designando letrado para defensa contra Recurso contencioso-administrativo.

26-10-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones anteriores*.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión ordinaria de fecha 29-09-99, corrigiéndose error por transcripción.

- *Correspondencia y disposiciones generales*.- Quedó enterada la Corporación, por unanimidad, de escrito de la empresa Abornasa agradeciendo colaboración municipal en incendio. Asimismo quedó enterada de las disposiciones generales.

- *Decretos de Alcaldía, acuerdos de C.M.G y actos emitidos por las concejalías delegadas sujetos a fiscalización y control por el Pleno.*- Quedó enterada la Corporación, por unanimidad, de la relación de extractos de Decretos de Alcaldía y de acuerdos de la Comisión de Gobierno, sujetos a fiscalización.

16-11-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones anteriores*.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión ordinaria de fecha 26-10-99.

- *Decretos de Alcaldía, acuerdos de C.M.G. y actos emitidos por las Concejalías delegadas sujetos a fiscalización y control por el Pleno.*- Quedó enterada la Corporación, por unanimidad, de la relación de extractos de Decretos de Alcaldía y de acuerdos de la Comisión de Gobierno, sujetos a fiscalización.

- *Ratificación decreto de Alcaldía sobre otorgamiento poderes representación procesal en procedimiento Nº 538/99*.- Se acordó, por unanimidad, ratificar decreto de Alcaldía sobre otorgamiento poderes representación procesal en procedimiento nº 538/99.

23-11-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones anteriores*.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión ordinaria de fecha 16-11-99.

- *Correspondencia y disposiciones generales*.- Quedó enterada la Corporación de la correspondencia y disposiciones generales.

- *Decretos de Alcaldía, acuerdos de C.M.G. y actos emitidos por las concejalías Delegadas sujetos a fiscalización y control por el Pleno.*- Quedó enterada la Corporación, por unanimidad, de la relación de extractos de Decretos de Alcaldía y de acuerdos de la Comisión de gobierno, sujetos a fiscalización.

- Ratificación acuerdos de C.M.G. de 28-10-99, designando letrado para defender al Ayuntamiento contra Recurso Contencioso-Administrativo

- Se ratifica por unanimidad la Moción de condena y rechazo contra declaraciones del Alcalde de Pego, sobre la mujer.

22-12-99.-

- *Lectura y aprobación, si procede, de actas sesiones ant*eriores.- Se aprobaron, por unanimidad, las actas de las sesiones de fechas 23-11-99, 6-12-99 y 14-12-99, rectificándose error de transcripción en el acta de fecha 16-11-99.

- *Correspondencia y disposiciones generales.-* Quedó enterada la Corporación de escrito del Teniente de la Guardia Civil en el que comunica su nuevo destino, escrito de la Unió de Llauradors y Ramaders comunicando concentración reivindicativa contra la expropiación efectuada por Autopistas del Sureste, para la realización de la Autopista Alicante-Cartagena y de las disposiciones generales emitidas por el BOE y el DOGV.

- *Decretos de Alcaldía, acuerdos de C.M.G. y actos emitidos por las concejalías delegadas sujetos a fiscalización y control por el Pleno.-* Quedó enterada la Corporación de la relación de decretos emitidos por la Alcaldía durante el mes de diciembre y de los extractos de acuerdos de la Comisión Municipal de Gobierno.

- *Propuesta de repulsa por el brutal asesinato de Mª del Carmen Merino Perelló y su hijo.-* Se acordó, por unanimidad, hacer suyo el comunicado remitido por la FVMP manifestando su repulsa por el cruel asesinato de Mª del Carmen Merino Perelló y el de su hijo.

- *Ruego del PSOE:* Solicita que en los actos de protocolo y de inauguraciones se comunique a los grupos de la Oposición y se les invite a participar en tales actos.

- *Ruego del PSOE*: Que se procure evitar imágenes ante los medios de comunicación sobre la firma de contratos de trabajo a los jóvenes, ya que se trata de contratos temporales y puede herir la sensibilidad de las personas, ya que el trabajo es un derecho, no un privilegio concedido por cualquier grupo que gobierna.

CONCLUSIONES

En esta edición de la Revista de Semana Santa, que verá la luz en pleno s. XXI, se cierra la memoria de 1999 y los primeros seis meses del nuevo Ayuntamiento, constituido el 3-07-99.

Durante este 2º mandato del Grupo Popular, se aprobará el proyecto definitivo de Urbanización de la Rambla y se acometerá la ejecución de sus obras, la construcción de colegios de básica y secundaria. Se acabarán obras del polideportivo y urbanización del polígono industrial de la Estación, así como otras obras de infraestructura hidráulica y urbanística en polígonos industriales y Casco Antiguo, Bon Lloc y otras zonas tales como Marchante. Se regularizará por fin la situación jurídica del patrimonio artístico del Museo M. Mariano Benlliure y se creará un nuevo Museo de Semana Santa, con la ayuda municipal y de la Cooperativa Eléctrica. En materia de planeamiento, se ordenará la nueva plaza del Ayuntamiento y se ejecutará su urbanización.

Se resolverá definitivamente el deslinde de la Sierra, patrimonio municipal. Se modificará sustancialmente el catálogo de bienes. Y aprovechando el centenario de la Casa Consistorial, se mejorará la ubicación y funcionamiento de los servicios municipales, haciéndolos más eficientes y personalizados, facilitando un acceso y mejor participación ciudadana en los asuntos públicos, mejorando sus archivos y documentación histórica, normalización y simplificación de procedimientos y expedientes. Objetivos prioritarios del gobierno municipal son: la intensificación de la política cultural, educativa y social, la promoción del empleo, la planificación de nuevos sectores industriales y mantenimiento de una política económica saneada, de auténtico control presupuestario del gasto público. Nos remitimos en materia de obras y urbanismo a lo expuesto en las conclusiones al primer semestre de este año.

En materia de debates cabe destacar ciertas posiciones antagónicas en no pocos aspectos. Así, en materia de Personal, el gobierno Municipal pretende una política de austeridad, compatible con la eficiencia en la Plantilla vigente; en cambio, la oposición acusa al gobierno de practicar una política estimuladora de gratificaciones y horas extras, en vez de crear los puestos realmente necesarios o de evitar contratos temporales. En Urbanismo, el Gobierno pretende revisar la política de zonas verdes y de catálogo, reduciéndolos a lo realmente necesario y justificado; promocionar el desarrollo de nuevos sectores industriales; regularizar los núcleos urbanos en plena sierra; reordenar zonas residenciales rurales, no desarrolladas en el Plan General de 1983 e impulsar el desarrollo y ejecución de unidades de actuación integrada, paralizada; la Oposición acusa al Gobierno Municipal de practicar una política urbanística puntual, sin una visión globalizada, así como de practicar una política restrictiva de las zonas verdes y despatrimonializadora a ultranza de las cesiones de aprovechamientos medios y demás cesiones obligatorias. En materia educativa, el Gobierno Municipal cree haber gestionado con eficacia las cesiones de terrenos para completar el mapa escolar necesario para el desarrollo de la nueva política educacional de la Generalitat: la Oposición está convencida de que el Gobierno Municipal es responsable de una gestión lenta, que ha provocado una demora sustancial en la ejecución de obras, que ha perdido el tren en la incorporación de los niños de 3 y 4 años al mundo escolar y que se equivocó en las cesiones de terrenos para el Instituto de Enseñanza Secundaria. Para el Gobierno Municipal, la política cultural es de fomento y promoción de las entidades privadas en el desarrollo de sus actividades culturales; la Oposición defiende el desarrollo de una actividad cultural desde la propia institución municipal. En materia de régimen de sesiones, el gobierno Municipal estima que en los debates la Oposición ejercita una crítica destructiva; en cambio la Oposición subraya que la ordenación de los debates debería ser objetivada a través de un Reglamento Orgánico Municipal. En materia de Patrimonio, el Gobierno Municipal cree que en su política de enajenaciones de ciertos bienes, lo único que pretende es reactivar bienes amortizados y transformarlos en otros más activos; para la Oposición, las ventas practicadas por el P.P. son una despatrimonialización del Inventario Municipal. En materia fiscal, el P.P. pretende sólo actualizar las Ordenanzas y sus tarifas, con el propósito de adecuar costes y rendimientos de los servicios, pero congelando precios durante varios ejercicios, en beneficio del contribuyente; en cambio, la Oposición está convencida que lo que realmente encubre esa política es el aumento brutal, de una sola vez, tras un período en el que se presume de congelación. En política presupuestaria, el P.P. considera el Presupuesto como un instrumento ágil, actualizable a través de los expedientes de Modificación de Créditos durante el ejercicio, para que no se convierta en una situación económica encorsetada e irreal; para la Oposición, los presupuestos del P.P. nacen premeditadamente irreales, por lo que luego necesitan apoyarse en modificaciones de créditos carentes de justificación esencial; abusan otras veces de estos instrumentos de adaptación, según la Oposición, por causa de desfases e imprevisiones causadas por falta de rigor y de visión

global de la problemática municipal. En materia de gestión de servicios, por ejemplo, el del Agua, el P.P. es partidario de mantener la Concesión, como figura especializada en la que no se pierde la titularidad del servicio; en cambio, el Grupo de Oposición de E.U. apoyaría una gestión directa, considerando que el Ayuntamiento es capaz de gestionar este servicio del Agua con cierto nivel de especialización, posiblemente mejorable a través de la Empresa Mixta, en la que el Ayuntamiento fuese el accionista mayoritario. En cambio, el PSOE defendió e impulsó inicialmente la Concesión. En materia festera, concretamente en las barracas populares, el P.P. es partidario de una barraca única, bien dotada, capaz de integrar a todo el sector de la juventud y con más posibilidad de control, en materia de tráfico, sanidad, seguridad, medidas correctoras de sus actividades, etc...; en cambio, la Oposición considera que la auténtica participación popular de la juventud está en la pluralidad de iniciativas, en la existencia de varias barracas, representativas de diferentes concepciones de la fiesta. Hubo debates puntuales, en materias concretas: Parque Natural de El Hondo; inclusión de obras en el Plan Provincial de Obras, para el año 2000; circunvalación Sur; alegaciones de Anteproyecto de Urbanización de Rambla; revisión de Ordenanzas Fiscales y sus tarifas; restablecimiento del equilibrio financiero del Concesionario de agua; presupuesto general para el año 2000; modificaciones de créditos y demolición de 98 viviendas. Finalmente, el Gobierno Municipal considera imprescindible tomar la iniciativa en el desarrollo de todas las materias municipales, por lo que estima sustancial la información a la ciudadanía de tales iniciativas; para la Oposición, el P.P. incurre en el vicio de anticipar información a los ciudadanos sobre asuntos todavía no planteados a la Oposición, que debe ejercer su función democrática de control y estudio de la temática local.

Podría concluirse, al respecto de la presente Memoria, que los debates todavía no han cobrado la altura y calidad que alcanzarán, probablemente, a medida que avance el mandato. Sin embargo, el antagonismo de los posicionamientos tiene cierto grado de coherencia, lo que promete un comportamiento democrático respetuoso por ambas partes, pero compatible con un nivel de agresividad algo más acentuado que en anterior mandato.

9. APROBAR RELACIÓN NOMINAL DE VENCIMIENTO DE TRIENIOS DEL PERSONAL MUNICIPAL A LO LARGO DEL AÑO 2000.

Se da cuenta de la relación nominal del personal municipal funcionario de carrera perteneciente a este Ayuntamiento, con vencimiento de trienios durante la anualidad de 2000, de conformidad con los reconocimientos de servicios prestados a la Administración, cuyas fechas a efectos de su cómputo se indican para cada uno, y cuyo detalle es el siguiente:

AÑO VENCIMIENTO DE TRIENIOS 2.000
Efectos de reconocimiento del derecho 31-Dic.-00 Trienios

VENCIMIENTO DE TRIENIOS PERSONAL DE PLANTILLA.

FUNCIONARIOS/TRIENIOS	FECHA	NUM.
Antonio Quiles López	01-Ene.-88	4
Vicente Corbí Galiana	16-Ene.-85	5
Manuel M. Guilabert Vives	18-Ene.-85	5
Jesús Casanova Soler	27-Ene.-76	8
Concepción López Ortuño	16-Feb.-76	8
Salvador Lledó Soriano	18-Feb.-94	2
Antonio Candela Lledó	01-Abr.-82	6
Juan Andrés Maciá Gil	01-Abr.-82	6
José Davó Pérez	01-Abr.-82	6
Juan Boj Quesada	01-Abr.-82	6
Sergio Serna Vergara	01-Abr.-82	6

Pedro Ballesteros Lozano	01-Abr.-82	6
Isabel Alegre Iglesias	01-Abr.-82	6
Julia María Alfaro García	01-Abr.-82	6
Manuel Belén Sol	13-Abr.-82	6
Pablo Gil Adsuar	15-Abr.-82	6
Julio Trelis Martí	30-May.-88	4
Diego Pérez Belmonte	01-Jun.-79	7
Andrés Calvo Guardiola	28-Jun.-61	13
Ramón Mendoza Berruezo	01-Jul.-82	6
Cayetano Pastor Ontenient	01-Jul.-88	4
José López Sequero	07-Jul.-82	6
Joaquín Lledó Pascual	26-Ago.-91	3
Ramón Frías Catena	26-Ago.-91	3
Angel Salcedo Torres	06-Sep.-73	9
Julian Pérez Alcaraz	10-Sep.-61	13
Vicente Navarro Mas	24-Sep.-73	9
José Burgada Pérez	01-Oct.-79	7
Josefa Quesada Galvañ	03-Oct.-79	7
Asunción Gallardo Molina	03-Oct.-79	7
Antonio Martínez Cabrera	09-Oct.-76	8
Antonio Lledó Durán	15-Oct.-76	8
Antonia Ramón Fenoll	11-Nov.-76	8
Jesús Hernández Ruiz	12-Nov.-79	7
Antonio Giménez Hert	29-Nov.-73	9
Francisco Candela Adsuar	29-Nov.-82	6
Francisco Ruiz Davó	29-Nov.-73	9
José Manuel Sellés Payá	15-Jun.-94	2
Salvador Pérez Alfonso	15-Jun.-94	2
Nuria Adsuar Quesada	22-Oct.-91	3

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar la relación nominal de vencimiento de trienios a los funcionarios y en las fechas que se indican, disponiendo su traslado a la sección de nóminas de la Tesorería Municipal, al objeto de concretar su coste en las retribuciones de dicho personal.

10. INTERPRETACIÓN DE LA NORMATIVA URBANÍSTICA APLICABLE A TERRENO SITUADO EN C/. GUILLERMO MAGRO, 24, DE CONORMIDAD CON EL ART. 6.1 DE LAS NN.UU. DEL PGMO.

Se da cuenta de escrito de Don Claudio Vives, de fecha 5-1-2000, solicitando información sobre la posibilidad de sacar vuelos en fachada posterior de un edificio que pretende construir, en C/. Guillermo Magro, nº 24, de nueve viviendas y locales. Aporta plano de ubicación, plano de solar y cédula urbanística emitida por la Oficina Técnica Municipal de fecha 29.06.98.

Informa la O.T. lo siguiente, según escrito de fecha 11-01-2000:

"Informe que se emite por la Oficina Técnica Municipal en relación con el escrito presentado por D. Claudio Vives Quesada, solicitando aclaración sobre la información urbanística facilitada por este Ayuntamiento sobre un terreno situado en Guillermo Magro, 24.

En el escrito se plantea la posibilidad de sacar vuelos en la fachada posterior recayente a Rambla puesto que el uso establecido en el planeamiento es para Garaje y aparcamientos en altura.

El terreno a partir de los 21 m. paralelos a la fachada de la calle Guillermo Magro prevé completar la nave existente y destinada en el planeamiento a aparcamiento. Esta zona se encuentra dentro del área que va a ser objeto de estudio en la Modificación-Homologación del Plan General de próxima realización y en la que se tiene previsto eliminar el uso actual de esta zona si bien no está diseñada la solución adecuada pero en cualquier caso no se considera adecuado su mantenimiento.

Cualquier solución futura evidentemente deberá liberar la fachada posterior de las edificaciones recayentes a Avda. de Madrid y calle Guillermo Magro para facilitar tanto las condiciones de habitabilidad como de aprovechamiento urbanístico.

En este sentido se considera que la lógica indica que en el futuro puedan establecerse vuelos con las mismas condiciones que en cualquier otro vial de la población.

Considerando que en la actualidad la zona recayente al terreno cuya construcción se pretende no se encuentra edificada, y en aras a la uniformidad de las edificaciones recayentes a esta alineación posterior y comoquiera que ello no condiciona el futuro desarrollo urbanístico y considerando que según lo dispuesto en el artº 6 de las Normas Urbanísticas en su apartado 1º, que literalmente dice: "En el caso de que surgiere alguna duda al respecto, la interpretación de este PGMO corresponde al Ayuntamiento", se considera que se podría interpretar favorablemente la cuestión planteada por el Ayuntamiento Pleno exigiendo a la propiedad la previa cesión del terreno con destino a un futuro uso público y condicionarlo a la urbanización de la fachada así obtenida en un ancho igual al establecido para las restantes edificaciones de Avda. de Madrid."

El asunto fue dictaminado por la Comisión Informativa de Obras, de 18-01-2000, cuyo texto dice así:

"DICTAMEN: En ASUNTOS VARIOS: Se dio cuenta de informe emitido por la Oficina Técnica Municipal en la petición de Don Claudio Vives Quesada, solicitando aclaración sobre la información urbanística facilitada por este Ayuntamiento, sobre un terreno situado en C/. Guillermo Magro nº 24, planteando la posibilidad de sacar vuelos en la fachada posterior recayente a Rambla. A su vista, por unanimidad, de todos los asistentes se emitió dictamen proponiendo al Pleno Municipal adopte acuerdo aceptando la interpretación que se desprende del referido informe, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 de las Normas Urbanísticas, apartado 1º."

El Sr. Candela Fuentes demana que s'aclaren o concreten més les dades de l'informe de l'Arquitecte Municipal, de certa ambigüetat, o que en tot cas, en pròxima Comissió done explicació aclaratòria del seu informe l'Arquitecte.

El Alcalde contesta que el asunto está ya dictaminado y debe resolverse. No obstante, pediremos aclaraciones en posterior Comisión.

Al señor Penalva le preocupa lo mismo que al Sr. Candela, ya que en caso de modificación posterior del PGMO de este aspecto, ¿qué suerte correría la solución interpretada?.

El Sr. Moya aclara las posibles dudas interpretativas del informe y no comparte la opinión de E.U. de posponer el asunto a próxima Comisión.

Se procede a votación:

Votos Sí	13
Abstenciones	7
No asiste	1
Total nº miembros	21

La Corporación, por mayoría absoluta legal ACUERDA:

Aceptar la interpretación que se desprende del referido informe, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 de las Normas Urbanísticas, apartado 1º.

11. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DEL PLAN DE ACTUACIONES PARA LA MEJORA DE EMPLEO RURAL (PAMER VII) PARA EL AÑO 2000.

Se da cuenta de la Orden de 17 de diciembre de 1999 de la Conselleria de Empleo (DOGV nº 3650 de 22-12-99), por la que se establece el Plan de Actuaciones para la Mejora del Empleo Rural (PAMER VII) para el año 2000. Asimismo se da cuenta de la Memoria descriptiva formulada por la Oficina Técnica Municipal para la contratación de 7 peones agrícolas durante un

periodo de 6 meses, para la realización de los siguientes trabajos: “Trabajos de limpieza de Azarbes y Canalizaciones de Drenaje”. A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Solicitar ayuda económica al amparo de la Orden de 17 de diciembre de 1999 para el ejercicio 2000 de la Conselleria de Empleo, por la que se establece el Plan de Actuaciones para la Mejora del Empleo Rural (PAMER VII) para el ejercicio 2000, conforme a la Memoria descriptiva formulada por la Oficina Técnica Municipal, para contratación de 7 peones agrícolas durante un período de 6 meses, cuyo presupuesto asciende a 5.985.000’.Ptas.

12. PROPUESTA CONSEJO AGRARIO MUNICIPAL SOLICITANDO ESTUDIO SITUACIÓN LANZAMIENTO EN AVIONETA DEL “YODURO DE PLATA”.

Se da cuenta del dictamen emitido por el Consejo Agrario Municipal en fecha 9-12-99, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

“DICTAMEN: Ante la manifiesta preocupación de todos los asisntentes porque un vecino ha visto sobrevolar una avioneta, posiblemente lanzando “yoduro de planta”, el Sr. Alcalde, decide elevar una propuesta al Pleno redactada en los siguientes términos:

“En la reunión del Consejo Agrario de fecha 9-12-99 y tras la intervención de varios de sus miembros, en las que plantean la preocupación por la existencia de avionetas en determinados momentos en los que casualmente tras su aparición en muchos casos se rompe la climatología de concentración de nubes que pudiera dar lugar de modo natural a situaciones de lluvias de las que tan necesitadas está nuestra zona, situaciones que no se producen por la intervención artificial de esas avionetas, y de las que se desconoce por no tener evidencia plena si se arroja o utiliza desde las mismas algún tipo de combinado químico que provoca esas situaciones de alteración de la climatología natural.

Se solicita a la Subdelegación del Gobierno que estudie esta situación y recabe datos de asociaciones agrarias más conocedoras de este tema por si en realidad fuesen totalmente ciertas estas sospechas, situación que podría obedecer a intereses no del todo claros.”

Dicho dictamen se elevará a acuerdo de Pleno, para que sea trasladado a los Organismos pertinentes.”

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el dictamen transcrito “ut supra”, remitiendo copia certificada de este acuerdo a la Subdelegación del Gobierno a los efectos oportunos.

13. SOLICITUD AYUDA ECONÓMICA PARA LA MEJORA DE LOS CAMINOS RURALES EN PARTIDA DEULA Y DE LAS ELEVACIONES.

Se da cuenta del Decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia en fecha 27-12-99, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

“Se da cuenta del modelo de solicitud de subvención de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación (Orden de 2 de diciembre de 1998, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación, por la que se establecen ayudas para obras de acondicionamiento de caminos rurales en los municipios, mancomunidades y entidades locales menores de la Comunidad Valenciana), así como memoria descriptiva, precios unitarios y presupuesto de trabajos de acondicionamiento y mejora de los caminos en Pda. Deula y Camino de las Elevaciones, dando cuenta en la Comisión Informativa de Obras de fecha 27 de diciembre 1999.

A su vista esta Alcaldía RESUELVE:

PRIMERO.- Aprobar el proyecto técnico de trabajos de acondicionamiento y mejora de los caminos en Pda. Deula y Camino de las Elevaciones, elevando toda la documentación a la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para su aprobación.

SEGUNDO.- Ratificar el presente Decreto de Alcaldía en la próxima sesión de Pleno que se celebre."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el decreto transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

14. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA DIRECCIÓN GRAL. DEL DISCAPACITADO PARA PROGRAMAS DIRIGIDOS AL COLECTIVO DEL INCAPACITADO PARA EL EJERCICIO 2000.

Se da cuenta de la Orden de 16 de diciembre de 1999 de la Conselleria de Bienestar Social que regula y convoca ayudas en materia de Servicios Sociales en el sector de Discapacitados para el 2000. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social a los efectos de llevar a cabo los siguientes programas:

- Proyecto de creación de un piso tutelado para enfermos mentales, (38.524.044 ptas.).
- Programa de intención integral del sector de Discapacitados, creación de una Oficina de Atención al colectivo (3.222.228 ptas.).
- Proyecto de Convivencia, Taller de Escultura (320.000 ptas.).
- Proyecto de Servicio de Orientación laboral para la inserción del sector de discapacitados (1.561.174 ptas.).
- Proyecto de las II Jornadas de Convivencia Regionales, Crevillente 2000 (609.000 ptas.).
- Proyecto de Conmemoración del día mundial del discapacitado, (296.000 ptas.).
- Proyecto de Convivencia para discapacitados, (330.000 ptas.).
- Programa de prestaciones económicas dirigidas al sector de discapacitados (7.376.000 ptas.).

El coste total de los programas y proyectos numerados asciende a 52.238.446 ptas.

SEGUNDO.- Además de asumir las obligaciones que con carácter genérico se establecen en la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos, se deberán de asumir las siguientes:

1.- No minorar ni anular la consignación que las entidades locales hubiesen previsto inicialmente en el presupuesto para este fin.

2.- Comunicar la percepción de cualquier otro ingreso o ayuda de idéntica o análoga naturaleza.

3.- Formalizar adecuadamente los documentos de seguimiento técnico y financiero elaborados por la Dirección General de Integración Social de Discapacitados.

4.- Colaborar en el seguimiento y la evaluación que se establezca mediante comisiones u otros instrumentos que se articulen.

5.- Atenerse a la coordinación y la planificación que establezca la Dirección General de Integración Social de Discapacitados.

6.- Asumir las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención.

15. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA DIRECCIÓN GRAL. DE FAMILIA Y ADOPCIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DEL PLAN DE MEDIDAS DE INSERCIÓN SOCIAL DURANTE EL EJERCICIO 2000.

Se da cuenta de la Orden de 23 de noviembre de 1999 de la Conselleria de Bienestar Social que regula y convoca ayudas dirigidas al mantenimiento del Plan de Medidas de Inserción Social, así como al de los distintos programas, servicios y centros de intervención, atención familiar y promoción de la adopción, en el ámbito de la familia y adopción, para el ejercicio del 2000 dirigidas a sufragar las siguientes prestaciones y servicios:

- Capítulo I.- Plan de Medidas de Inserción.
- Capítulo II.- Programas, servicios y centros de intervención, atención familiar y promoción de la adopción.

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social en relación con el Capítulo I, Plan de Medidas de Inserción para los siguientes extremos:

1.- Para el pago de salarios y Seguridad Social del personal encargado de gestionar el Plan:

- Trabajadora Social (jornada completa) de marzo a diciembre, 2.682.230 ptas.
- Monitora de Taller Aparado (jornada completa) de enero a diciembre, 2.514.034 ptas.

2.- Para Programas de integración como conjunto de medidas de carácter socio-laboral, 900.000 ptas. en concepto de mantenimiento del Taller de Aparado para el colectivo de beneficiarias del Plan.

3.- Para Prestaciones Económicas Regladas, que tienen como finalidad cubrir las necesidades básicas de los perceptores, 11.498.256 ptas. (coste de 17 beneficiarios).

SEGUNDO.- Asimismo, sin perjuicio de que deban cumplirse los requisitos y obligaciones establecidas en el art. 47.4 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, las obligaciones que deben cumplir las entidades locales y las entidades colaboradoras serán con carácter general las establecidas en el art. 26 de esta orden y con carácter específico las previstas en el art. 6.

16. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA DIRECCIÓN GRAL. DE FAMILIA Y ADOPCIÓN PARA PROGRAMAS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA DE MENORES DURANTE EL EJERCICIO 2000.

Se da cuenta de la Orden de 13 de diciembre de 1999 de la Conselleria de Bienestar Social que regula y convoca ayudas dirigidas al mantenimiento de los programas, servicios y centros de atención especializada a menores y prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar para el 2000.

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidnete para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social a los efectos de llevara cabo los siguientes Programas:

- Programa de difusión, captación, formación, selección y seguimiento de los acogimientos familiares simples y permanentes, (1.255.000 ptas.).
- Programa de prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar, (9.325.750 ptas.).
- Programa de menores en las pedanías de San Felipe Neri y El Realengo, (1.500.000 ptas.).
- Programa Preventivo Asistencial para menores de 13 a 16 años, (2.998.000 ptas.).

SEGUNDO.- Asumir las siguientes obligaciones:

a) La sumisión a las actuaciones de control financiero que corresponde a la Intervención General en relación con la subvención y ayudas concedidas.

b) Comunicar fechacientemente, al órgano que concede la subvención, la solicitud y la concesión de toda ayuda, con la misma finalidad, por parte de otros organismos públicos. La obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes

públicos o privados podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

c) No alterar la finalidad de las subvenciones y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente para los perceptores de fondos públicos.

d) No minorar ni anular la consignación que hubiesen previsto inicialmente en su presupuesto para este fin.

e) En el caso de ayudas a centros, respetando el carácter propio de la entidad y la tipología propia del centro, las vacantes que se produzcan en las plazas subvencionadas deben cubrirse obligatoriamente por aquellos beneficiarios y aquellas beneficiarias que sean derivados por la dirección territorial correspondiente, de la Conselleria de Bienestar Social, previa resolución administrativa dictada al efecto.

f) Facilitar la inspección, el control y el seguimiento de la Conselleria de Bienestar Social y en particular de la Dirección General de la Familia, Menor y Adopciones de sus unidades administrativas dependientes, con el fin de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención, especialmente, y a requerimiento de éstos, toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier tipo, que les sea solicitada y tenga por objeto justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarios para la concesión de la subvención, la realización de las actividades o adopción del comportamiento que justifica el libramiento de ésta o bien la correcta aplicación de la suma librada a la finalidad prevista, sin perjuicio de la confidencialidad exigible.

g) Colaborar con la Generalitat Valenciana, en el ámbito del programa, servicio o centro subvencionado, en políticas integrales, con la finalidad de favorecer la coordinación e integración de los mismos.

h) Atender los pagos de las obligaciones que se contraen.

i) Formalizar adecuadamente los documentos de seguimiento técnico y financiero contemplados en esta orden, o en la resolución que dé publicidad a los créditos presupuestarios para la subvención de los distintos programas, servicios y centros contemplados en esta orden.

j) Justificar las ayudas concedidas en el plazo máximo establecido en la presente orden o las normas que sean de aplicación.

k) Presentar en la dirección territorial de Bienestar Social correspondiente, antes del 31 de enero del ejercicio 2001, una memoria de desarrollo de programa, servicio o centro subvencionado. Todo ello sin perjuicio de la presentación de los informes de situación que, en cualquier momento, pueda requerir la dirección territorial de Bienestar Social correspondiente o la Dirección General de la Familia, Menor y Adopciones.

TERCERO..- El incumplimiento de alguna de estas obligaciones podrá dar lugar a la dejación sin efecto o minoración de la resolución de concesión de la ayuda y, en su caso, el reintegro, total o parcial, de las cantidades percibidas y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

17. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA DIRECCIÓN GRAL. DE SERVICIOS SOCIALES PARA PROGRAMAS DE SERVICIOS SOCIALES GENERALES DURANTE EL EJERCICIO 2000.

Se da cuenta de la Orden de 15 de diciembre de 1999 de la Conselleria de Bienestar Social que regula y convoca ayudas en materia de Servicios Sociales para el ejercicio 2000. Las ayudas están destinadas a los Servicios Sociales Generales y serán de tres tipos:

- Ayudas para el pago de salarios y Seguridad Social de los profesionales de los equipos base.
- Ayudas para el mantenimiento de Centros Sociales.

- Ayudas para programas de prestaciones básicas para Programas de Información, Emergencia Social, Convivencia, Cooperación Social y Prevención e Inserción.

El equipo de Servicios Sociales, de acuerdo a la evaluación de los programas implementados en 1999 y de las necesidades detectadas, ha elaborado el siguiente Plan de trabajo a los efectos de solicitar subvención:

Programas de Información:

1. Programa de difusión de los Servicios Sociales de Crevillente (250.000 ptas.).

Programas de Emergencia Social

2. Programa de adjudicación de prestaciones económicas individualizadas (13.376.00 ptas.).

Programas de Convivencia

3. Programa del Servicio de Atención Domiciliaria (7.000.000 ptas.)

Programas de Cooperación Social

4. Programa de la Coordinadora de Acción Social (300.000 ptas.).

Programas de Prevención e Inserción

5. Programa del Taller de Formación para usuarios de Servicios Sociales (2.100.000 Ptas.).
6. Programa de Ocio y Tiempo Libre en las Pedanías de San Felipe Neri y El Realengo (1.100.000 ptas.).
7. Programa de Actividades de Ocio y Tiempo Libre para Tercera Edad (1.230.000 ptas.).
8. Programa de Intervención Comunitaria y Familiar en las 98 viviendas (5.700.000 ptas.).
9. Programa de Intervención Familiar (2.614.034 ptas.).

Asimismo se solicita subvención para el siguiente personal del equipo de Servicios Sociales de Base:

Psicóloga …….	5.572.735 ptas.
Trabajadora Social Interina ……..	4.564.917 ptas.
Trabajador Social Contratado Laboral	3.218.673 ptas.
Trabajadora Social Contra. Lab. 6 meses	1.609.337 ptas.
Monitora Gitana ……	2.059.417 ptas.

	17.025.079 ptas.

En base a lo expuesto, y dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social a los efectos de llevar a cabo los Programas descritos, cuyo presupuesto total asciende a cincuenta millones seiscientas noventa y cinco mil ciento trece pesetas (50.695.113 ptas.), dicho importe se desglosa de la siguiente forma: Coste del personal del Equipo de Servicios Sociales (17.025.079 ptas.) e importe de los Programas de Prestaciones Básicas (33.670.034 ptas.). La cantidad total solicitada será de 33.165.569 de Básicas (33.670.034 ptas.). La cantidad total solicitada será de 33.165.569 de las cuales 11.236.552 corresponde a personal y 21.929.017 a programas de prestaciones básicas. La aportación total del Ayuntamiento sería de 17.529.544 de las cuales 5.788.527 son para personal y 11.741.017 para programas.

SEGUNDO.- A tenor del art. 5 de la citada Orden asumir las siguientes obligaciones:

1. No minorar ni anular la consignación que las entidades locales hubiesen previsto inicialmente en el presupuesto para este fin.

2. Comunicar la percepción de cualquier otro ingreso o ayuda de idéntica o análoga naturaleza.
3. Formalizar adecuadamente los documentos de seguimiento técnico y financiero elaborados por la Dirección General de Servicios Sociales.
4. Colaborar con el seguimiento y la evaluación que se establezca mediante comisiones u otros instrumentos que se articulen.
5. Atenerse a la coordinación y a la planificación que establezca el órgano competente de la Generalitat en materia de Servicios Sociales.
6. Asumir las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención.

18. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA DIRECCIÓN GRAL. DE FAMILIA Y ADOPCIÓN PARA EL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN FAMILIAR ANUALIDAD DEL 2000.

Se da cuenta de la Orden de 23 de noviembre de 1999 de la Conselleria de Bienestar Social que regula y convoca ayudas dirigidas al mantenimiento del Plan de Medidas de Inserción Social, así como al de distintos programas, servicios y centros de intervención, atención familiar y promoción de la adopción, en el ámbito de la familia y adopción, para el ejercicio del 2000. Las ayudas estarán destinadas a la protección y apoyo a la familia, serán de dos tipos:

- Ayudas para el pago de salarios y Seguridad Social de los profesionales.
- Ayudas para el mantenimiento de los programas y servicios descritos con anterioridad.

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Conselleria de Bienestar Social a los efectos de llevar a cabo el Programa de Intervención Familiar cuyo presupuesto asciende a tres millones ciento diecisiete mil ciento sesenta pesetas (3.117.160 ptas.) que supone la contratación anual de un educador familiar a jornada completa.

19. MOCIÓN DE ALCALDÍA SOLICITANDO CENTRO ESPECIALIZADO DE ATENCIÓN A MAYORES (CEAM).

Se da cuenta de la Moción dictada por la Alcaldía-Presidencia, en fecha 17 de enero de 2000, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"**DON CESAR AUGUSTO ASENCIO ADSUAR, ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CREVILLENTE, ANTE EL PLENO PRESENTA LA SIGUIENTE**

MOCION

En 1.974 se puso en marcha el Hogar del Pensionista por el Estado, cuando Crevillente contaba con una población de 17.500 habitantes. Hoy, Crevillente cuenta con 23.781 habitantes (datos del último censo de 1.996), lo que supone un 50% más de censo, que también ha envejecido en la pirámide de población en torno a un 50% respecto a hace 28 años, al aumentar el número de mayores y disminuir el de jóvenes porcentualmente, por lo que en realidad el número de personas mayores a atender es el doble del que se atendió en 1.972.

Que siendo doble el aumento de la población de 3ª edad, el Hogar del Pensionista actual es ya insuficiente, además de que se ha quedado alejado de parte de la ciudad por el crecimiento urbano de Crevillente.

Que es necesaria la construcción de un CENTRO ESPECIALIZADO DE ATENCION A LOS MAYORES, que de acuerdo con la Orden de la Consellería

de Trabajo y Asuntos Sociales de 22 de Octubre de 1.996, los atienda no sólo con la creación de un centro de ocio y recreo, sino además con la ubicación de servicios de rehabilitación, administración de medicamentos y terapias, que sirvan para generar actuaciones de prevención, mantenimiento y aumento de la calidad de vida de nuestros mayores.

Que Crevillente tiene las necesidades de aumento poblacional para solicitar un segundo Centro destinado a la tercera edad, y además, reúne también las condiciones de la Instrucción nº 12 de 20 de Mayo de 1.999 dictada por la Dirección General de Servicios Sociales de la Consellería, en donde en el punto 1-5, indica que "los Centros Especializados de Atención a los Mayores deben estar ubicados en áreas integradas en núcleos urbanos o próximos a éstos y con equipamientos comunitarios".Crevillente cumple perfectamente esta condición, pues el CEAM podría construirse en unos terrenos con una superficie de parcela de 3.485 m2, que están colindantes con el CENTRO DE SALUD, desde el que se pueden orientar acciones geriátricas complementarias, y con el PARC NOU, la mayor zona verde de recreo con 27.800 m2, totalmente ajardinados y equipados, lo que supondría una gran zona de oxigenación, paseo y ocio. Es una zona sin problemas de comunicación viaria a efectos de implantar algún itinerario de transporte también de acuerdo con la citada Instrucción.

En el solar, existe una estructura de un edificio que no se llegó a terminar en 1.980 por el Estado, y que estaba destinado a un tema social, una GUARDERIA PUBLICA, que no llegó a terminarse. El Estado ahora no es competente en los Asuntos Sociales y su competencia está transferida hoy a la Generalitat, y de alguna manera, es la Generalitat a quién se le solicita que culmine la finalización de esa obra que quedó a medias, destinándola también en el área social, esta vez a Tercera Edad. La estructura del edificio con planta baja-sótano de 1.837 m2 y alta de 1.648 m2, suponen un ahorro de costes importante para la construcción del edificio, ya que el Ayuntamiento ha encargado análisis técnicos, y éstos indican que la estructura y la cimentación están en perfecto estado. El edificio a construir es de dos plantas, por lo que cumple también la Instrucción citada que indica que debe ubicarse el CEAM en planta baja, y en ningún caso podría tener más de cuatro alturas.

Que adjunto nº 1 plano urbano de situación en donde se ubican el actual Centro de Salud, el Parc Nou, el Hogar del Pensionista y el solar destinado para el CEAM, nº 2 copia del escrito de la Dirección Territorial en Alicante en donde se han tenido los contactos previos, nº 3 el plano del edificio, y con el nº 4 los análisis de resistencia de la estructura y la cimentación.

Que por todo cuanto antecede, solicito al Pleno la adopción del siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- Solicitar a la Consellería de Bienestar Social que construya y ponga en funcionamiento en Crevillente un CENTRO ESPECIAL DE ATENCION A LOS MAYORES (CEAM), de acuerdo con la Orden de la Consellería de Trabajo y Asuntos Sociales de 22 de Octubre de 1.996 y la Instrucción de la Dirección General nº 12 de 20 de Mayo de 1.999

SEGUNDO.- Ofrecer a la Consellería de Bienestar Social la cesión de los terrenos parcialmente ya construidos, por reunir todas las condiciones exigidas por la normativa referenciada para la construcción de un CEAM."

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Solicitar a la Consellería de Bienestar Social que construya y ponga en funcionamiento en Crevillente un CENTRO ESPECIAL DE ATENCION A LOS MAYORES (CEAM), de acuerdo con la Orden de la Consellería de Trabajo y Asuntos Sociales de 22 de Octubre de 1.996 y la Instrucción de la Dirección General nº 12 de 20 de Mayo de 1.999

SEGUNDO.- Ofrecer a la Consellería de Bienestar Social la cesión de los terrenos parcialmente ya construidos, por reunir todas las condiciones exigidas por la normativa referenciada para la construcción de un CEAM.

A.- EXPEDIENTES SIN DICTAMEN

20.1 ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de obras de fecha 25-01-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"DICTAMEN: En ASUNTOS VARIOS: Se dio cuenta de la Orden de la Conselleria de Empleo (DOGV nº 3660 del 5-1-2000) sobre convocatoria de ayudas de colaboración con las Corporaciones Locales para el presente ejercicio con la contratación de trabajadores desempleados, dictaminándose por unanimidad de todos los asistentes proponer al Pleno Municipal la adopción de acuerdo solicitando la inclusión de este Ayuntamiento en el referido convenio para la ejecución de trabajos de consolidación de vías públicas, con la contratación de 9 peones por plazo de 6 meses, conforme al proyecto redactado por la Oficina Técnica Municipal cuyo presupuesto de ejecución material asciende a 13.621.907.- pesetas."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Solicitar la inclusión de este Ayuntamiento el Convenio INEM-Corporaciones Locales anualidad 2000 para la ejecución de trabajos de consolidación de vías públicas, con la contratación de 9 peones por plazo de 6 meses, conforme al proyecto redactado por la Oficina Técnica Municipal cuyo presupuesto de ejecución material asciende a 13.621.907.- pesetas.

SEGUNDO.- Elevar toda la documentación al INEM.

20.2 ASUNTOS DE URGENCIA.

Resultando que, con fecha de 23 de febrero de 1988, se adoptó Acuerdo de Pleno mediante el que se declaró no utilizable para el interés municipal la porción de terreno de 38 m² de superficie sita en C/. Llorens, a espaldas del nº 58 de la C/. Virgen de la Salud.

Resultando que, con posterioridad, en sesión de la Comisión Municipal de Gobierno de 26 de abril del mismo año y posterior ratificación del Pleno en sesión de 31 de mayo, se acordó la adjudicación definitiva del terreno a favor de D. Francisco Candela Candela, por el precio de 63.840 ptas., que ya fue ingresado, lo que se acredita mediante carta de pago que obra en el expediente.

Resultando que no se llegó a formalizar el contrato en documento administrativo ni en escritura pública, a pesar de la previsión que establecía el Acuerdo de referencia y que, mediante escrito de 24 de junio de 1999, el adjudicatario lo solicita.

Resultando que en el citado Acuerdo se otorgaba la facultad para otorgar el documento o la escritura al entonces Alcalde de la Corporación, que recaía en persona física diferente a la que ostenta el actual cargo.

En base a estos antecedentes, y previa su especial declaración de urgencia, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Facultar al Sr. Alcalde-Presidente, D. César A. Asencio Adsuar para el otorgamiento del documento administrativo o de la escritura pública, a elección del interesado, debiendo correr con los gastos de esta última si eligiera esta segunda opción.

20.3 ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta de la Resolución de 3 de diciembre de 1999, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas por la que se aprueba el escudo del Ayuntamiento de Crevillente. A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

20.4 ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta de error en las Bases Específicas de una plaza vacante de Conserje de Parques y Jardines de este Ayuntamiento aprobadas en el Pleno de fecha 27-07-99. A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Modificar las Bases referidas "ut supra" en lo referente al Grupo de pertenencia, donde dice el Grupo D, deberá decir Grupo E.

B.- MOCIONES DE LOS GRUPOS POLÍTICOS.

20.5 ASUNTOS DE URGENCIA.

Propone el Alcalde, como cuestión previa de orden, debatir conjuntamente las mociones de E.U. y del P.P., ya que ambas plantean problemas análogos sobre los servicios sanitarios del Centro de Salud de Crevillente.

El Sr. Candela Fuentes està d'acord a plantejar conjuntament ambdues mociones.

Se da lectura, en primer lugar, de la Moción de E.U., cuyo texto dice así:

"Ignacio Candela Fuentes, portaveu del Grupo Municipal d'Esquerra Unida a l'ajuntament de Crevillent, d'acord amb el disposat en l'article 97.3 del Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals davant el Ple de la Corporació ve a presentar el següent:

D'un temps a aquesta part els veïnat de Crevillent ve patint una degradació en la qualitat del servei sanitari que es presta al Centre de Salut. Allò està provocat, esencialmente, pel retalle en personal. En aquest retall es veuen afectats entre altres serveis el de urgències, tant en dies laboralbes com els caps de setmana, degut a l'última reforma en la que s'ha elimitant un metge d'aquesta especialitat.

Així mateix, els ciutadans i ciutadanes que necessiten anticoagulants orals y controls periòdics i estrictes de la seua salut, s'han vist afectats per aquesta reforma: no disposen ha de l'extracció de sang domiciliaria. Els malalts han de desplaçar-se a Elx per a fer-se els anàlis i per al replegament dels resultats dels mateixos. A més a més de la perduda de temps, suposa també una despesa econòmica i una perduda d'un servei del que abans gaudiem tots, donat que allò es feia directamen, manant des d'Elx els resultats per fax al nostre Centre de Salut.

Per tot això, es proposa a l'Ajuntament en ple la següent MOCIÓ:

Que aquest Ajuntament exigisca al Servei Valencià de Salut:

1.- Que, de forma immediata, es torne a nomenar el metge d'urgències que ha sigut suprimit.

2.- Que es respose el sistema d'enviament per fax dels resultats dels anàlis dels pacients que necessiten anticoagulants orals.

3.- que es realitzen extraccions de sang a domicili als malats que necessiten anticoagulants orals i que no poden desplaçar-se a Elx per a fer-se'ls."

A continuación, se da lectura de la Moción del Alcalde, que reza así literalmente:

"**D. CESAR AUGUSTO ASENCIO ADSUAR, ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT, ANTE EL PLENO PRESENTA LA SIGUIENTE**

MOCION
=======

El aumento de recursos económicos y personales que la Consellería de Sanidad está destinando al Centro de Salud de Crevillent es notorio, valgan como ejemplo :

El Centro de Salud de Crevillent es el primer Centro de Salud del Baix Vinalopó en el que se han informatizado totalmente las consultas médicas con las ventajas que ello reporta (acceso inmediato a historiales clínicos, emisión de informes clínicos, antecedentes y contraindicaciones, emisión de recetas médicas y seguimiento de medicamentos ...)

Que a diferencia de lo afirmado por EU, no se ha suprimido ninguna plaza de médico de urgencias, la realidad es que desde Noviembre pasado ha sucedido todo lo contrario, hay un médico de urgencias más durante el horario ordinario de mañanas del Centro de Salud, que evita el problema de que los médicos de Medicina General tengan que dejar de atender a los pacientes de consulta con cita previa para asumir el enfermo con urgencia.

Que se está tramitando una modificación de plantilla de personal en el área 19 a la que pertenece nuestro Centro de Salud, que supondrá tras su aprobación por la Consellería, el que se aumente la plantilla del Centro de Salud en un médico más de Medicina General con adjudicación de cartillas, lo que redundará en una reducción de la ratio de enfermos por médico.

Que no obstante ello, se ha producido en el Centro de Salud de Crevillent la sustitución del Servicio Ordinario de Urgencias, atendido por un médico con un diplomado de enfermería, muchas veces flotante y sin conexión habitual con los enfermos, por la atención de las urgencias por los médicos de Medicina General del Centro de Salud, en virtud de la aplicación de la legislación sanitaria anterior a 1.995 que ya ordenaba la atención de las urgencias por el Servicio de Atención Continuada del propio Centro de Salud, lo que se está haciendo ya en Alicante en 18 Centros de Salud, entre los que está el de Crevillent, y se hará extensivo escalonadamente a todos los demás Centros de Salud, cuyo plan ha sido aprobado y programado con el apoyo de los sindicatos representados en el área sanitaria. Consecuentemente la atención de las urgencias por los médicos de Medicina General es mejor que la del servicio anterior de urgencias, dado que no supone una intervención médica aislada del Centro de Salud sobre un paciente urgente del que el médico desconocía casi todo (sólo sabía lo que el propio paciente o sus familiares le decían sin rigor médico), mientras que ahora el Servicio de Atención Continuada es una prolongación fuera de horas de consulta del propio Centro de Salud, en el que se tiene acceso informáticamente al expediente sanitario e historial del paciente. Por otra parte se ha puesto en marcha el Plan de ambulancias móviles de urgencias SAMU, desburocratizando el servicio de urgencias y sacándolo para intervenciones rápidas a la calle, y en el que a Elche, Crevillent y Santa Pola, les corresponden 2 unidades SAMU.

Lo que sucede, especialmente el fin de semana en urgencias en el Centro de Salud, es que existiendo cuantitativamente igual que antes un médico y un diplomado en enfermería, cualitativamente con la mejora del servicio lo que hay es una mayor asistencia de pacientes, que en muchos casos van sabiendo que el médico es un médico de Medicina General, especialmente los propios pacientes habituales del médico de guardia que acuden en mayor número. Además de ello, el cambio de sistema se produjo el 15 de Diciembre pasado, en pleno invierno, fechas en las que siempre se ha saturado también el Centro de Salud por la gripe y los resfriados.

Que por todo cuanto antecede, y siendo falso que se ha suprimido un médico de urgencias como catastróficamente afirma EU, y habiéndose mejorado los niveles públicos de calidad en la asistencia, lo que genera mayor afluencia de enfermos a los que se dedica mayor atención, sería conveniente un refuerzo de fin de semana a partir de las cinco de la tarde con un médico para complementar la atención de las urgencias en el Centro de Salud.

En lo que respecta al SINTRON, los análisis y prescripción del preparado y su emisión y entrega mediante fax a los enfermos, que se ha cortado por la Consellería, quiero indicar que ello se ha debido a las deficiencias que suponía la remisión del fax por un celador del Hospital de Elche a los enfermos en el Centro de Salud de su domicilio, y a las continuas quejas que los propios enfermos también han denunciado (falta de intimidad personal al pasar los diagnósticos de mano en mano antes de llegar al enfermo, extravíos de faxes, fallos electrónicos y faxes estropeados en la emisión o en la recepción que no eran útiles hasta su reparación por el servicio técnico ...). Que todo ello ha llevado a que se haya suspendido desde el Hospital el sistema de fax, y se está buscando una solución al problema de la obtención de pruebas de sangre a los enfermos en el Hospital, que al no poder ser evaluadas de modo inmediato, obligan a los pacientes a irse a sus casas y volver luego nuevamente al Hospital a recoger los análisis para conocer la dosificación de anticoagulantes, lo que es especialmente molesto.

Que no es positiva la reivindicación de EU de que se remitan por fax los análisis por los motivos antes apuntados.

Que desde el PP, se considera que lo que este Ayuntamiento debe de reivindicar es que el servicio de Hematología se desplace al Centro de Salud de Crevillent y efectúe las pruebas y entregue los análisis en Crevillent a los enfermos.

Que por todo cuanto antecede solicito la adopción del siguiente

ACUERDO

1º) Solicitar a la Consellería de Sanidad que se refuerce el Servicio de Atención Continuada con otro médico de Urgencias el fin de semana.

2º) Solicitar a la misma Consellería que se desplace a Crevillent el Servicio de Hematología para hacer las extracciones de sangre y su posterior análisis y entrega personalizada a los pacientes."

El ponent de la moció d'E.U., Sr. Candela Fuentes, assegura que va elaborar aquesta moció, il·lustrant-se i analitzant profundament la realitat, no com altres que plantegen les seues mocions sense quasi coneixer la vertadera problemàtica, o amb una visió superficial, adherint-se al turó o objetant-lo. Al Centre de Salut, després d'una reforma que no es va aplicar bé ací, va desaparéixer del servei un metge d'urgències. El treball que s'acumula els dissabtes, amb cues interminables de malalts, no té sempre el caràcter d'urgències. L'existència de dos metges allegeugeria aquesta acumulació dels dissabtes i s'evitava que molts malalts es vegueren obligats a desplazar-se fins a l'hospital. Així doncs, fem-nos eco de moltes de les queixes dels veïns, sol·licitem en la nostra Moció unes coses, que encara que no coincideixen amb la part expositiva de la Moció de l'Alcalde, són anàlogues a les seues peticions i conclusions. Pràcticament, ambdues mocions coincideixen, si no en els seus plantejaments previs, sí en les seues exigències finals. Es coincideix a resoldre el problema actual d'aplicació del SINTRON als malalts del nostre poble, evitant les molèsties del desplazament i les demores, ja que el que proposen l'Alcalde i E.U., coincideix plenament. Tanmateix, l'Alcalde utilitza la part expositiva de la seua moció, per acusar-nos de crear una

alarma ciutadana innecessària. El Grup d'E.U. demana el servei domiciliari a determinats malalts, remitint els resultats per FAX. L'Alcalde, en canvi, demana que es desplace el servei d'Hematologia a Crevillent. Això ho recolzem, per supost, diu el Sr. Candela. Però per a que aquesta proposta no es quede en una mera declaració d'intencions, hi ha que posar-li data a aquesta expectativa de mocions, però que es concrete més la proposta, amb un pla d'etapes i amb dates. Prendrem com iniciativa bàsica la nostra moció i la de l'Alcalde, com a complementària. En realitat, ambudes mocions són coincidents, conclou el Sr. Candela Fuentes.

La señora Asensio, del PSOE, coincide con la tesis básica que apoya E.U. en su moción. Pero la del Alcalde, con más literatura, es la que crea verdadera alarma social, al hablar del mal funcionamiento del FAX. Porque, pese a ello, los enfermos se sentían medianamente atendidos y contentos, pese al funcionamiento irregular del FAX. Naturalmente, estarán mejor atendidos, si el servicio se traslada al propio Centro de Salud de Crevillente. Ambas mociones se complementan. Es preciso reforzar las atenciones urgentes y de final de semana, como también es necesario mejorar el funcionamiento del Servicio de Hematología. Pero es preciso concretar las fechas y dejar ya de generalidades. Es preciso que el Alcalde nos aclare su moción, que en su literatura entra en críticas excesivas a la Oposición, por ignorar los temas que según él, conoce con más profundidad. Así pues, que nos aclare esos datos que según él conoce con profundidad. El Alcalde dice que el de Crevillente es el mejor Centro de Salud. Algo bueno hicieron los Socialistas que lo crearon. Por otra parte y según informes del Jefe del Centro, las citas se dan al día; eso es falso, se dan citas para una semana después, porque el servicio está saturado. Pero si decimos que no hay problemas, ¿por qué pedimos más médicos a la Conselleria?. Estamos cerrando los ojos a la realidad. Demoras, las ha tenido en mi propia familia, dice la Concejala. Grabaré todas mis llamadas para demostrarlo. Apoyaremos las dos mociones, pero partiendo de un mal funcionamiento de los servicios, sin triunfalismos, concluye la Sra. Asensio.

El Alcalde pide al Sr. Candela que plantee sus iniciativas e ideas a sus diputados en Valencia. No votaremos la moción de E.U., que consideramos un tema partidista y recurrente buscando el gran debate en el Pleno, en vez de plantearlo en Comisión, dice el Alcalde. También yo he llamado al Centro de Salud, y no es posible atender a todos a las 8 de la mañana. Hay que educar a la población sanitaria: hay enfermos no urgentes, que se limitan a pedir recetas. Hacer caballos de batalla con esta moción es demagogia: no es posible resolverlo todo por teléfono, prosigue el Alcalde. Hay saturación de teléfonos: se cogen también avisos más tarde, hasta las 5 de la tarde, para el día siguiente. La inversión de la Generalitat ha aumentado y mejorado los Centros de Salud. En el Area 19 vendrá un nuevo médico de atención de cartillas, que aliviará la situación. La informatización también necesita un periodo de reciclaje. La moción de E.U. es el caos y cunde la alarma. No pedimos el FAX, como medio de atender el servicio, sino el traslado del servicio de hematología al pueblo. (Pero, interrumpe la Sra. Asensio, que se pida ya en efectivo y para una fecha concreta, ¿o es que simplemente es una declaración de intenciones?). Se han puesto en servicio nuevas ambulancias SAMU. El tema está ya suficientemente debatido, concluye el Alcalde.

Insiste la Sra. Asencio, ¿pero es de fecha inmediata el traslado del servicio de Hematología?.

Responde el Alcalde: no se puede conocer, es tema de la Conselleria. Votaría la moción de E.U. el Alcalde, si no calificase el servicio de catastrófico.

El Sr. Mas Santiago, dice que el tema de sanidad es importante, pero no es competencia del Municipio, aunque está implicado el Ayuntamiento. Para el Sr. Mas Santiago, no son mociones complementarias, sino convergentes. Por lo que debe hacerse una moción conjunta, no alternativa. No está de acuerdo en fijar plazos.

Diu el Sr. Candela que uno de dreta li ha dit que l'Alcalde no té raó. No pot retirar ni rectificar la seua moció, perquè està segur que ha parlat més que el Alcalde amb els malalts, diu el Sr. Candela. Si jo rectifique la meua moció, vosté ha de rectificar la seua, que no és "Alicia en el país de las maravillas". En conclusió, el Sr. Candela Fuentes afirma que recolzarà la seua pròpia moció i E.U. s'abstendrà en la votació de la Moció de l'Alcalde.

El Alcalde dice que no se pueden tomar iniciativas que son competencia de las Cortes y de la Conselleria. Dediquémonos a otros temas de gestión municipal: el Centro de Salud no es municipal.

Replica el Sr. Candela que aquest tema afecta a ciutadans de Crevillent.

El Alcalde contesta que un SINTRON es un tema concreto, que podemos debatir, pero no entremos en la política sanitaria de un centro de salud, porque calificar con ese catastrofismo al Centro es meterse en la política sanitaria de la Conselleria, no es de nuestra competencia, concluye el Alcalde.

A.- Votos de Moción de E.U.:

Votos Sí …….	8
Votos No ……..	12
No asiste ……..	1
Total nº miembros	21

B.- Votos Moción Alcalde:

Votos Sí ……..	13
Abstenciones.	7
No asiste ……	1
Total nº miembros	21

Tras lo expuesto, la Corporación, por mayoría absoluta legal ACUERDA: Desestimar la moción de E.U. y aprobar la moción del Sr. Alcalde, en los términos expuestos, facultando al Alcalde para hacer las gestiones pertinentes para el logro de los objetivos propuestos en su moción.

20.6 ASUNTOS DE URGENCIA.

Seguidamente se da lectura de la siguiente Moción de E.U., de fecha 21-01-2000:

"María P. Navascuez Aznar, regidora de l'Ajuntament i membre del GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA UNIDA, d'acord amb el disposat a l'article 97.3 del R.O.F.E.L. presenta per a la seua discusió i aprovació, si escau, al Ple la següent moció:

ANTECEDENTS

Que el passat dia 13 de gener del 2000 va morir a València el gran escriptor i llingüista de les lletres valencianes Enric Valor i Vives (Castalla 1911).

Els seus mèrits són molt nombrosos i el converteixen en una de les figures fonamentals de la cultura valenciana. Podem destacar entre altres:

PREMIS I NOMENAMENTS

- Nomenament com a Doctor honoris causa per les universitats de València, Alacant, Castelló, Barcelona i Mallorca.
- Creu de Sant Jordi de la Generalitat de Catalunya.
- Premi Túria.
- Premi de les lletres Valencianes de l'Ajuntament de València.
- Premi Manuel Sanchis Guarner de la Diputació Provincial de València...

OBRA

. LLIBRES DE NARRATIVA

- Rondalles Valencianes.
- Narracions de la Foia de Castalla.

- Meravelles i Picardies.
- Trilogia de El Cicle de Cassana.
- Narracions Intranscendents.
- Narracions perennes...

. LLIBRES SOBRE EL VALENCIÀ

- Curso Medio de Gramàtica Catalana Referida Especialmente al País Valenciano.
- Millorem el llenguatge.
- La Flexió Verbal.
- Temes de corrección lingüística.
- Vocabulari fonamental.

Pel seu esforç i la seua dedicació a la normalització de la nostra llengua, per ser un dels escriptors més importants de la nostra cultura, per ser, en definitiva, un home emblemàtic per a tots i totes els valencians

ES PROPOSA AL PLE l'aprovació de la següent

MOCIÓ

El reconeixement, per part d'aquest Ajuntament de Crevillent, a la figura del escriptor i llingüista En Enric Valor i Vives, que es deuria plasmar en la imposició del seu nom, a la major brevetat posible, a qualsevol d'aquests llocs públics:

- un carrer
- una plaça
- la Biblioteca Municipal
- un centre educatiu."

Tras la lectura de esta moción, el Sr. Alcalde recomienda pasar su texto a Comisión Informativa de Cultura, con el fin de estudiar su priorización dentro del bloque de compromisos ya adquiridos por este Gobierno Municipal.

La Sra. Navascuez, ponent de l'esmentada Moció, explica que, apart de la dimensió cultural i de la personalitat desbordant d'Enric Valor, com lingüista, literato, gramàtic i promotor i defensor a ultrança de l'ús del valencià, són molts els Ajuntaments de qualsevol signe polític que han adoptat acordes, honrant la memòria de tan insigne valencià. No es trata de demanar la nominació immediata d'Enric Valor, sinò d'adquirir el compromís de donar-li eixa nominació concreta a un carrer, o plaça, o espai públic, o biblioteca de la nostra vil·la.

Insiste el Sr. Alcalde en que el tema debe seguir el procedimiento habitual que se ha tenido en otros casos similares, por lo que debe sustanciarse el correspondiente expediente y someter a informe y estudio de la Comisión Informativa de Cultura.

La Sra. Navascuez suggereix que podria sometre's la Moció a l'aprovació en aquest plenari, amb el compromís que en la Comissió de Cultura estudie la seua incorporació al pla de prioritats que tinga establert el Govern Municipal.

El Sr. Alcalde replica que un acuerdo en este sentido implicaría ya un compromiso positivo, por lo que es recomendable iniciar el oportuno expediente y someterlo a la Comisión de Cultura.

El Sr. Mas Santiago, de FE JONS, afirma que como en otros casos similares, la presente propuesta debe someterse a un procedimiento reglado y que la Comisión de Cultura se pronuncie al respecto y formule la propuesta definitiva y concreta respecto a la pretendida nominación.

La Sra. Asensio, del PSOE, dice que entre los nombres que al parecer tiene comprometidos el Gobierno Municipal, alguno como el de Dr. Mas Magro, ya tenía asignado un Colegio, por lo que se incurriría en duplicidad. Pero se pregunta si los demás nombres que dice tener comprometidos el Gobierno Municipal ya se han priorizado a través de la Comisión de Cultura y siguiendo el procedimiento reglado al que se quiere someter la presente Moción.

Contesta el Sr. Alcalde afirmativamente, diciendo que muchos de esos compromisos ya fueron dictaminados.

El Concejal de Cultura, Sr. Sánchez, dice que desde la Comisión de Cultura ya se han organizado actos y recitales en conmemoración de Enric Valor. Aunque ello no tiene nada que ver con esta Moción, lo advierte por la relación de similitud que guarda con el tema propuesto.

El Sr. Candela Fuentes, d'E.U., afirma que el seu Grup és suficientment flexible, ja que no considera el contingut d'aquesta Moció com una exigència immediata. No retirarà la Moció, podria aprovar-se el compromís de nomenar una biblioteca municipal per eixemple. Perquè si no s'adopta un acord de nominació ara, assignant-li una vía pública, biblioteca o colegi, haurem d'esperar a un altra legislatura més afortunada en predisposició. I durant la resta de la present legislatura, des d'el Grup Municipal d'E.U. seguirem insistint en això, malgrat a tot.

El Sr. Moya, del P.P., pide al Sr. Candela que no fuerce la situación, porque no está dispuesto el Grupo Popular a votar en contra de esta Moción en memoria de Enric Valor.

El Sr. Candela Fuentes replica que si l'Alcalde es compromet solemnement a dictaminar en sis mesos favorablement el nomenament d'un carrer, colegi o biblioteca, en honor a Enric Valor retirarà la Moció. I es compromet inclús a no rentabilitzar políticament eixe aconseguiment. Assegura que sol complir la seua paraula amb total i absoluta honestitat i puntualitat.

Contesta el Sr. Alcalde que no es prudente adquirir compromisos condicionados por plazos. Pero efectivamente, dice el Alcalde, el Gobierno Municipal tramitará el tema con otros compromisos adquiridos, antes de seis meses.

El Sr. Candela Fuentes insisteix que aquesta fòrmula de compromís personal, carent de naturalesa ressolutiva, no garantitza que el dictamen de la Comissió de dins de sis mesos siga necessàriament favorable.

El Sr. Alcalde dice que el portavoz de E.U. está forzando hasta sus máximos límites el tema, no solo poniendo plazos de seis meses, sino garantizando su resolución favorable. Insiste el Alcalde en comprometerse a iniciar los trámites en dicha Comisión, pero sin asegurarle ya de antemano una determinada resolución.

Aclara el Sr. Candela Fuentes que el que ell proposa no és un altra cosa sinò que en el termini de sis mesos l'Alcalde es comprometa a tramitar i donar nom d'Enric Valor a un carrer, o col·legi, o biblioteca pública, encara que després tarde un any a otorgar l'esmentat nomenament.

El Alcalde dice que lo que asegura el tema es su procedimiento reglado, no la resolución concreta de dicho procedimiento, de antemano. No obstante, y aún con el riesgo de salirse del procedimiento habitual, si el Sr. Candela Fuentes acepta la nominación de la biblioteca y la Corporación apoya esta alternativa, esta Alcaldía se compromete a nominar con el nombre de Enric Valor la Biblioteca Pública Municipal.

El Sr. Mas Santiago dice que es aceptable este compromiso del Alcalde pero ya que se trata de no saltarse el procedimiento reglado, que el compromiso que se adopte en este Pleno pase a dictamen de la Comisión Informativa de Cultura.

El Alcalde admite que esta forma no habitual de proceder no es ni tan siquiera elegante para honrar la memoria de Enric Valor.

El Sr. Soler, Presidente de la Comisión de Cultura, insiste en que se siga el procedimiento reglado, sometiendo este compromiso acordado a Comisión Informativa de Cultura.

El Sr. Candela Fuentes, en nom del seu Grup accepta i agraeix la brillant idea del Sr. Alcalde, d'honrar la memòria d'Enric Valor, amb el seu nominament en la Biblioteca Municipal.

Concluye el Sr. Alcalde afirmando que además de pasar la propuesta de Enric Valor, nominando la Biblioteca Municipal, se someterá también a la Comisión de Cultura en bloque los restantes compromisos adquiridos por el Gobierno Municipal. Propone la solución de estas nominaciones en el plazo de un mes, en que deben quedar dictaminados todos los compromisos.

La Corporación, tras lo expuesto, y por unanimidad, ACUERDA:

Dejar la Moción de E.U. sobre la Mesa, asumiendo el compromiso de nominar la Biblioteca Municipal, en memoria de Enric Valor, debiendo someter dicho compromiso a dictamen de la Comisión Informativa de Cultura, para que en el plazo de un mes, dictamine en procedimiento reglado todas las propuestas de nominación de calles, plazas, espacios públicos, bibliotecas y colegios, incluyendo en el bloque de tales compromisos la citada nominación de Enric Valor.

21. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No se formularon ruegos ni preguntas en esta sesión.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las veintidós horas del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN ÚNICA CONVOCATORIA EL DÍA 14 DE FEBRERO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
CONCEJALES
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA
==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las once horas del día catorce de febrero de dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia de la Teniente Alcalde, Dª Mª Asunción Prieto Candela, por ausencia justificada de su titular, y los Concejales, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. José A. Serna Ferrández, D. Ignacio F. Candela Fuentes, Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

PUNTO ÚNICO.- SORTEO MIEMBROS DE MESAS ELECTORALES ELECCIONES GENERALES 12 DE MARZO DE 2000.

Dando cumplimiento a lo previsto en el artículo 26 de la Ley General Electoral y previa convocatoria girada al efecto a los miembros de este Ayuntamiento se procede a dar lectura a las Bases preestablecidas que habrán de marcar la pauta en el sorteo a celebrar para designar a los Presidentes, Vocales y respectivos Suplentes para la formación de las Mesas Electorales en las próximas elecciones convocadas para el día 12 de marzo, y teniendo muy presente las condiciones e idoneidad que para cada caso establece la indicada Ley.

A tal efecto, se invita a persona del público que concurre en el Salón de Actos a que insacule al Azar el número que habrá de corresponder en cada caso para tal fin.

Extraídos éstos, se procede a efectuar la correspondiente consulta sobre las listas electorales vigente cuyo resultado y con lectura de nombres y apellidos se van especificando para cada una de las secciones y mesas en que aquéllas se hallan divididas, dejando constancia en el documento oficial correspondiente del que se une copia al presente y cuyo original será remitido a la Junta Electoral de zona a los efectos de proceder a los nombramientos que en cada caso han correspondido.

El proceso llevado a cabo es supervisado de conformidad con las instrucciones emanadas de la propia Junta Electoral de Zona, por el Sr. Secretario General de la Corporación como Delegado de aquélla.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las trece horas y treinta minutos del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 22 DE FEBRERO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
D. GERMÁN GARCÍA FERRÁNDEZ
D. VICENTE MAS SANTIAGO
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA
==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las diecinueve horas del día veintidós de febrero de dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler Alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, D. Germán García Ferrández, D. Vicente Mas Santiago, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. No asiste, previa presentación de excusa, Dª Mª Pilar Navascuez Aznar. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Antes de iniciar el estudio de los puntos comprendidos en el Orden del Día, se guarda un minuto de silencio por el asesinato de D. Fernando Buesa, portavoz del PSE en el Parlamento Vasco y su escolta, el ertzaina D. Jorge Díaz Elorza en Vitoria por ETA. Manifiesta la Corporación su total repulsa ante ese comportamiento bárbaro y expresa su más sentida condolencia a las familias de las víctimas y su solidaridad con el Partido Socialista.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta de las actas de las sesiones de fechas 26.01.00 y 14.02.00.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar las actas referidas “ut supra” en todos sus extremos.

2. CORRESPONDENCIA Y DISPOSICIONES GENERALES.

Se da cuenta de escrito remitido por el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, Dirección Provincial de Alicante, relativo al alta y cotización de los cargos electos de las Corporaciones Locales con dedicación parcial.

Asimismo, se da cuenta del escrito remitido por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, Dirección General de Administración Territorial, en el que comunican la recepción de la documentación relativa al

expediente tramitado para cesión gratuita a la Conselleria de terreno con destino a ampliación del I.E.S.

A continuación, se da cuenta de escrito de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, D.G. Régimen Económico, por el que remite un ejemplar visado correspondiente a proyecto básico y de ejecución Adecuación 24 S.O + 8 B + 2 CF, con Comedor (150) y Vivienda en el I.E.S.

Finalmente, se da cuenta de las disposiciones generales emitidas en el BOE y DOGV, cuyo detalle es el siguiente:

BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO

- Nº 19 22-01-00

Universidades. Ingreso.- Real Decreto 69/2000, de 1 de enero, por el que se regulan los procedimientos de selección para el ingreso en los centros universitarios de los estudiantes que reúnan los requisitos generales necesarios para el acceso a la universidad.

Víctimas del terrorismo.- Corrección de errores del Real Decreto 1912/1999, de 17 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de ejecución de la Ley 32/1999, de 8 de octubre, de Solidaridad con las Víctimas del Terrorismo.

Elecciones. Documentación electoral.- Instrucción de 20 de enero de 2000, de la Junta Electoral Central, sobre documentación que debe acompañarse en la presentación de candidaturas.

- Nº 20 24-01-00

Extranjeros.- Corrección de errores de la ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social.

- Nº 21 25-01-00

Régimen Electoral General. Recursos de amparo.- Acuerdo de 20 de enero de 2000, del Pleno del Tribunal Constitucional, por el que se aprueban normas sobre tramitación de los recursos de amparo a que se refiere la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.

Ley General de Depósitos.- Orden de 7 de enero de 2000 por la que se desarrolla el Real Decreto /1997, de 7 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos.

Seguridad Social. Reglamento de cotización.- Corrección de erratas del Real Decreto /1999, de 10 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento general sobre cotización y liquidación de otros derechos de la Seguridad Social, aprobado por el Real Decreto 2064/1995, de 22 de diciembre.

Instituto Nacional de la Salud.- Real Decreto /2000, de 14 de enero, sobre nuevas formas de financiación del Instituto Nacional de la Salud.

- Nº 22 26-01-00

Minusválidos.- Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía.

Trabajadores discapacitados.- Real Decreto 27/2000, de 14 de enero, por el que se establecen medidas alternativas de carácter excepcional al cumplimiento de la cuota de reserva del 2 por 100 a favor de trabajadores discapacitados en empresas de 50 o más trabajadores.

Seguridad Social. Emigrantes.- Orden de 14 de enero de 2000 sobre supresión del plazo para la suscripción del Convenio Especial de Seguridad Social de los Emigrantes e Hijos de Emigrantes, regulado por el Real Decreto 996/1986, de 25 de abril.

- Nº 24 28-01-00

Elecciones.- Resolución de 27 de enero de 2000, del Presidente de la Junta Electoral Central, por la que se hace pública la comunicación por el director del programa “Campo abierto”, que se emite en las cadenas de televisión Canal Sur y Televisión autonómica de Canarias y en el Canal Satelital Andalucía TV, de las entrevistas programadas con distintos representantes de entidades políticas con motivo de la convocatoria de elecciones generales y al Parlamento andaluz.

- Nº 25 29-01-00

Seguridad Social. Cotización.- Orden de 28 de enero de 2000 por la que se desarrollan las normas de cotización de la Seguridad Social, Desempleo, Fondo de Garantía Salarial y Formación Profesional, contenidas en la Ley 54/1999, de 29 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2000.

Fuerzas Armadas y Guardia Civil.- Real Decreto 116/2000, de 28 de enero, por el que se aprueba la provisión de plazas de las Fuerzas Armadas y de la Escala Superior de la Guardia Civil para el año 2000.

Administración Pública. Oferta de empleo.- Real Decreto 117/2000, de 28 de enero, por el que se aprueba la oferta de empleo público para el año 2000.

- Nº 26 31-01-00

Caja General de Depósitos. Reglamento.- Corrección de errores de la Orden que desarrolla el Real Decreto 161/1997, de 7 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos.

- Nº 27 1-02-00

Medidas fiscales y administrativas.- Ley 9/1999, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativas y Financiera, y de Organización de la Generalidad Valenciana.

Presupuestos.- Ley 10/1999, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalidad Valenciana para el ejercicio 2000.

- Nº 28 2-02-00

Elecciones. Documentación electoral.- Orden de 25 de enero de 2000 por la que se determinan los modelos de sobres e impresos comunes a utilizar en los procesos electorales que se celebrarán el día 12 de marzo de 2000.

- Nº 29 3-02-00

Registro Central de Personal. Reglamento.- Corrección de erratas del Real Decreto 2073/1999, de 30 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento del Registro Central de Personal y las normas de coordinación con los de las restantes Administraciones públicas.

- Nº 30 4-02-00

Contratación administrativa.- Corrección de erratas de la Resolución de 17 de enero de 2000, de la Subsecretaría, por la que se dispone la publicación del Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de diciembre de 1999, por el que se adoptan medidas para mejorar las condiciones de contratación en los nuevos mercados liberalizados.

- Nº 31 5-02-00

Organización.- Real Decreto 112/2000, de 28 de enero, por el que se crea la Comisión Nacional para la Protección de la Salud del Deportista.

Instalaciones nucleares y radiactivas. Reglamento.- Corrección de erratas del Real Decreto 1836/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento sobre Instalaciones Nucleares y Radiactivas.

- Nº 34 9-02-00

Impuestos Especiales. Reglamento.- Corrección de erratas del Real Decreto 1965/1999, de 23 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento de los Impuestos Especiales.

- Nº 35 10-02-00

Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Valor Añadido.- Orden de 7 de febrero de 2000 por el que se desarrollan para el año 2000 el régimen de estimación objetiva del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Régimen Especial Simplificado del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Administración Pública. Oferta de Empleo.- Corrección de errores del Real Decreto 117/2000, de 28 de enero, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público para el año 2000.

- Nº 36 11-02-00

Elecciones. Servicio de Correos.- Orden de 3 de febrero de 2000 por la que se dictan normas sobre la colaboración de la Entidad Pública Empresarial de Correos y Telégrafos en las elecciones al Congreso de los Diputados y al Senado, y en las elecciones al Parlamento de Andalucía.

- Nº 39 15-02-00

Juntas Electorales Provinciales.- Candidaturas proclamadas para las elecciones al Congreso de los Diputados y al Senado, convocadas por Real Decreto 64/2000, de 17 de enero.

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

- Nº 3.674 26-01-00

DECRETO 24/1999, de 31 de diciembre, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que asigna a la Conselleria de Sanidad las funciones y servicios traspasados a la Comunidad Valenciana en materia de ejecución de legislación sobre productos farmacéuticos.

- Nº 3.676 28-01-00

DECRETO 9/2000, de 25 de enero, del Gobierno Valenciano, sobre concesión de ayudas en materia de turismo.

CORRECCIÓN de errores de la Orden de 4 de marzo de 1999, de la Conselleria de Sanidad, por la que se establece el procedimiento de utilización y control de medicamentos estupefacientes en los centros hospitalarios.

- Nº 3.677 31-01-00

DECRETO 10/2000, de 25 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se crea el Instituto Valenciano de Evaluación y Calidad Educativa.

ORDEN de 20 de enero de 2000, del Conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los baremos generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo.

DECRETO 13/2000, de 25 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se designan, en el ámbito de la Comunidad Valenciana, determinados municipios como zonas vulnerables a la contaminación de las aguas por nitratos procedentes de fuentes agrarias.

- Nº 3.683 8-02-00

ORDEN de 30 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula la convocatoria de subvenciones destinadas a los ayuntamientos o instituciones públicas municipales o supramunicipales que directamente organicen competición municipal o supramunicipal dentro de los Juegos Deportivos de la Comunidad Valenciana durante el año 2000.

ORDEN de 30 de diciembre de 1999, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convocan subvenciones para la formación en el ámbito de la actividad física y del deporte.

CORRECCIÓN de errores de la Orden de 11 de agosto de 1999, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a escuelas de formación de animadores juveniles en el tiempo libre, reconocidas y homologadas por la Generalitat Valenciana.

- Nº 3.687 14-02-00

DECRETO 19/2000, de 8 de febrero, del Gobierno Valenciano, por el que se crea el Consejo Asesor del Sistema Universitario Valenciano.

DECRETO 20/2000, de 8 de febrero, del Gobierno Valenciano, por el que se crean los órganos de gestión de los procesos de acceso a los estudios universitarios.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

3. DECRETOS DE ALCALDÍA, ACUERDOS DE C.M.G. Y ACTOS EMITIDOS POR LAS CONCEJALÍAS DELEGADAS SUJETOS A FISCALIZACIÓN Y CONTROL POR EL PLENO.

Seguidamente se da cuenta de la relación de decretos del presente mes, cuyo texto literal es el siguiente:

- Decreto concesión anticipos reintegrables a funcionarios. (Dto. 17/00).
- Decretos aprobación documentos de Cédula de Habitabilidad. (Dto. 42/00, 94/00, 103/00, 120/00, 148/00
- Decretos incoación expedientes de infracción de tráfico. (Dto. 43/00, 90/00, 101/00, 102/00, 117/00, 119/00, 135/00, 147/00, 157/00, 160/00
- Decreto desestimando recurso de reposición interpuesto por funcionario en expediente disciplinario. (Dto. 44/00).
- Decretos imposición sanciones expedientes de infracción urbanística. (Dto. 55/00, 56/00, 57/00, 58/00, 59/00, 60/00, 61/00, 62/00, 63/00, 105/00, 106/00, 107/00,
- Decretos concesión licencias de apertura. (Dto. 64/00,
- Decretos imposición sanciones infracciones a la OPEP. (Dto. 66/00, 67/00, 68/00, 69/00, 70/00, 71/00, 72/00, 73/00,
- Decretos declarando no responsable de hechos imputados en infracción a la OPEP. (Dto. 74/00, 76/00, 77/00, 78/00, 79/00,
- Decreto aprobación liquidación Tasa ocupación subsuelo, suelo y vuelo de la vía pública. (Dto. 80/00, 161/00).
- Decreto desestimación recurso expediente infracción de tráfico. (Dto. 82/00).
- Decreto subsanación error en baja por Incapacidad Temporal de funcionario. (Dto. 83/00).
- Decreto inicio expediente de procedimiento expropiatorio. (Dto. 84/00).
- Decretos abono alquiler local destinado a oficinas del INEM. (Dto. 85/00, 118/00).
- Decretos concesión licencias de obras menores. (Dto. 86/00, 114/00, 153/00, 158/00).
- Decreto abono importe a funcionario de la Conselleria de subvención resultante del Convenio de Gestión del Régimen Especial Agrario. (Dto. 87/00).
- Decreto reserva emplazamientos colocación gratuita de carteles electorales. (Dto. 88/00).
- Decreto reserva locales y espacios para la celebración de actos de campaña electoral. (Dto. 89/00).
- Decreto concesión baja en Padrón Inspección de Establecimientos Industriales y Comerciales y otros. (Dto. 91/00).
- Decreto concesión baja actividad. (Dto. 92/00).
- Decreto autorización instalación y puesta en funcionamiento actividad Circo. (Dto. 93/00).
- Decreto aprobación expediente contratación y el gasto derivado por importe de 694.260 ptas. impresión folletos informativos sobre Presupuesto Municipal y Ordenanzas Fiscales para el año 2000. (Dto. 96/00).
- Decreto ordenando pago saldo a favor de la Generalitat Valenciana correspondiente a la Escuela Taller expediente 3/7/98. (97/00).
- Decreto incoación expedientes de infracción urbanística. (Dto. 98/00).
- Decretos aprobación documentos de Cédula Urbanística. (Dto. 99/00, 125/00, 155/00).
- Decreto abono honorarios colaboración Delineante. (Dto. 100/00).
- Decreto abono importes a miembros Tribunal Calificador plaza Conserje de Parques y Jardines. (Dto. 104/00).
- Decreto concesión licencia instalación actividad. (Dto. 108/00, 109/00, 110/00,
- Decreto incoación expediente informativo o investigador a funcionario. (Dto. 111/00).
- Decreto declarando no responsable hechos imputados infracción OPEP. (Dto. 112/00).
- Decreto aprobando expediente contratación y gasto derivado por importe de 18.850 ptas. servicio buzoneo información sobre Presupuesto y Ordenanzas Municipales para el año 2000. (Dto. 113/00).

- Decreto declarando forma contratación para adjudicación obras de Acondicionamiento diversas carreteras. (Dto. 115/00).
- Decreto rectificando error acuerdo C.M.G. bases específicas plaza Conserje Parques y Jardines. (Dto. 116/00).
- Decreto abono importe alquiler local destinado a Museo Municipal "Mariano Benlliure". (Dto. 121/00).
- Decretos incoación expediente infracción a la OPEP. (Dto. 122/00, 123/00, 126/00, 127/00, 128/00, 129/00, 141/00, 142/00, 143/00, 144/00, 145/00, 146/00, 163/00, 164/00, 165/00).
- Decreto aprobando expediente contratación servicios de un delineante. (Dto. 124/00).
- Decreto abono importe por trabajos de recogida y retención de perros vagabundos. (Dto. 130/00).
- Decreto estimando recurso de reposición expediente infracción de tráfico. (Dto. 131/00).
- Decreto desestimando recurso de reposición expediente infracción de tráfico. (Dto. 132/00).
- Decretos concesión baja en Padrón correspondiente al Impuesto sobre Vehículos. (Dto. 133/00, 151/00, 152/00).
- Decreto iniciación procedimiento adquisición onerosa terreno ofertado clasificado como Suelo Urbanizable No Programado. (Dto. 134/00).
- Decreto abono importe por trabajos de obtención de datos Registro de la Propiedad. (Dto. 136/00).
- Decreto adjudicación contratación obras de acondicionamiento diversas carreteras del Término municipal por un importe de 3.019.422.-Ptas.
- Decreto convocando miembros Tribunal provisión una plaza de Cabo de la Policía Local. (Dto. 150/00).
- Decreto aprobación ampliación crédito Presupuesto General del ejercicio 2000. (Dto. 154/00).
- Decreto solicitando a Dirección Territorial de Medio ambiente autorización para ocupación monte nº 67 del Catálogo de Utilidad Pública. (Dto. 156/00).

A continuación, se da cuenta de los extractos de acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno, de las siguientes fechas:

31 de enero de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 24-01-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobó el fraccionamiento de pagos.
4.- Se acordó el abono de los gastos por renovación del permiso de conducir de funcionario.
5.- Se desestimó solicitud de la Junta de Personal de abono diferencia ayuda libros funcionarios.
6.- Se desestimó recurso de reposición contra acuerdo de la C.M.G. de 20.12.99 relativo a compensación de 3 días festivos de la anualidad de 1999.
7.- Se concedió autorización para la celebración de matrimonio civil en el Salón de Plenos.
8.- Se concedió autorización para la instalación de placas de Vado Permanente.
9.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
10.- Se informaron favorablemente dos licencias de apertura.
11.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó adjudicar la realización de la Campaña Antirrábica durante los próximos cuatro años al Centro Veterinario San Francisco de Asís.
2. Se aprobó el traspaso puestos mercado de abastos.
3. Se acordó remitir contenido informe emitido por el TAG de personal a la Junta de Personal relativo a compensación de festivos con días de asuntos propios.

7 de febrero de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 31-01-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Quedó enterada la Comisión decretos de Alcaldía fases ejecución de gastos.
4.- Se aprobaron varias fases de ejecución de gastos.
5.- Quedó enterada la Comisión liquidación Padrón Agua 3º trimestre 1999.
6.- Se aprobó Padrón agua, alcantarillado, conservación y canon saneamiento correspondiente al 4º trimestre de 1999.
7.- Se aprobó el endoso de una certificación de obras.
8.- Se aprobó propuesta de pago publicación informativo de Crevillente.
9.- Se resolvió concesión ayuda asistencial extraordinaria a funcionario.
10.- Se concedió permiso a funcionaria para celebración exámenes.
11.- Se resolvieron peticiones reclamación daños y se acordó el establecimiento de medidas de tráfico.
12.- Se acordó la concesión de instalación de placas de Vado Permanente.
13.- Se manifestó conformidad y autorización implantación sistema informático gestión integrada de emergencias 112.
14.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
15.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Quedó enterada reclamaciones al Censo Electoral.
2. Se acordó ceder al Ayuntamiento de Villena exposición materiales Yacimiento de la Canyada Joana.
3. Se acordó no trasladar jóvenes saharauis por incumplimiento Programa educativo de Le Güera.
4. Se acordó estudio por parte de la Policía Local de necesidades para ubicar Zonas de Carga y Descarga.
5. Se acordó solicitar informes pertinentes estudio molestias que ocasionan “bandas sonoras” en Vda. Fotjes.
6 y 7. Se resolvieron peticiones de asuntos particulares a funcionarios.
8. Se acordó conceder autorización para realización prácticas en el Area de Bienestar Social.
9. Se acordó adelantar ayuda económica de emergencia.
10. Se acordó adelantar pago PER a beneficiarios.
11. Se acordó rectificar acuerdo de la C.M.G. relativo a recurso liquidación Impuesto del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

14 de febrero de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 7-02-00.
2.- Se concedió autorización paso por nuestra población carrera ciclista.
3.- Se concedió autorización para la instalación de placas de Vado Permanente.
4.- Se acordó abonar gastos por desplazamiento asistencia a cursos funcionarios.
5.- Se acordó abonar gastos renovación carnet de conducir funcionario.
6.- Se acordó abonar gastos médico a funcionario.
7.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
8.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1 a 4. Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
5. Se aprobaron certificaciones de obras.
6. Se acordó conceder fraccionamiento pago.
7. Se acordó solicitar a Gabinete informe jurídico relacionado con liquidaciones pendientes de pago y referidas a Cuotas de urbanización del Polígono I-4.
8. Se concedió permiso a funcionario de asuntos particulares.
9. Se acordó solicitar inclusión convocatoria ayuda económica Gabinete Psicopedagógico.

Interviene a continuación la Sra. Asensio, portavoz del PSOE, manifestando que sin perjuicio de la posición mantenida por su Grupo sobre el expediente disciplinario incoado a un funcionario municipal, no está de acuerdo con ciertas valoraciones generales en que esta Alcaldía apoya su

resolución, replicando al recurso de reposición del funcionario afectado.- Asimismo, no comparte el decreto de ordenación de gasto para la impresión y publicación de folletos informativos que esta Alcaldía ha elaborado, por las mismas razones que no se comparte la emisión de otros tipos de información, que no justifican debidamente el gasto público, reiterando por lo tanto la posición mantenida por este Grupo en anteriores ocasiones similares.- En cuanto al decreto de reserva de espacios públicos abiertos y en locales cerrados para la celebración de la campaña de propaganda electoral, dice la Sra. Asensio, que en esta época de febrero a marzo, en que puede todavía haber inclemencias del tiempo, debió preverse otros lugares cerrados más espaciosos, por ejemplo el Salón de reuniones de la Casa de la Cultura.- Respecto a la Comisión Municipal de Gobierno de 7-02-00, sobre La Güera, no ve claro la Sra. Asensio el desenlace final de este acuerdo sobre incumplimiento de dicho Programa Educativo, ya que puede inducir a pensar en otro tipo de medidas.- Aclara la Concejal de Bienestar y Sanidad que en la Comisión Informativa ya explicó ampliamente el desarrollo final de ese expediente, solamente por razones de premura no se ha podido explicar más ampliamente en la Comisión de gobierno, pero se compromete a aclararlo próximamente.

Interviene a continuación el Sr. Alcalde para explicar algunos de los aspectos apuntados por la portavoz socialista. Dice que en el expediente disciplinario, no hace otra cosa esta Alcaldía sino respaldar la propuesta del instructor, que se apoya a su vez en los razonamientos puramente administrativos y en los fundamentos de derechos que prepara el negociado. No obstante, estima el Alcalde que no hay alusión a nadie en los razonamientos globales utilizados sobre la función pública, ni mucho menos ensañamiento personal contra el afectado.- En cuanto a espacios públicos cerrados, el Salón de Actos de la Casa de la Cultura ya estaba comprometido incluso antes de esta convocatoria electoral. No obstante, se tendrá en cuenta en próximas elecciones, con el fin de priorizar su uso electoral, en evitación de que se programen otros compromisos que impidan dicha función electoral.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal, por unanimidad, ACUERDA:

Quedar enterada.

4.1 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 31-01-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"3. INTERVENCIÓN. FRACCIONAMIENTO DE PAGO.

Visto el expediente promovido por D. Robert Richard Stacey con X-2254343-Z y domicilio en Pda. Derramador nº 67, interesando fraccionamiento para el pago del recibo suministro de agua y otros del 3º trimestre de 1999. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones, y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

1º Se fraccione el importe del recibo que asciende a 33.226'.Ptas. para su pago en SEIS MENSUALIDADES, siendo el vencimiento del primer pago el día 5 de febrero del 2000 y los siguientes el día 5 de cada mes.

2º Se devengarán los correspondientes intereses de demora, desde el vencimiento del plazo para su pago en voluntaria.

3º Se le exime de aportar garantía.

4º La falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio.

5º Por Aquatest se reintegrarán al Ayuntamiento los intereses que le correspondan por las Tasas Municipales.

6º Trasládese el acuerdo a Aquagest."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

4.2 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 14-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

“8.6 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA: FRACCIONAMIENTO DE PAGO.- (Exp. 9-32/00).

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del expediente promovido por D. Francisco Mas Sánchez, con D.N.I. 21.938.125-N y domicilio en Vereda Fotjes nº 23, interesando fraccionamiento para el pago de sanción impuesta por infracción urbanística, expte. 1-232/99, y cuyo importe asciende a 45.000’.Ptas. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones, y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

1º Se fraccione el importe de la sanción para su pago en TRES mensualidades, siendo el vencimiento de la primera mensualidad el día 5 de marzo de 2000, y las siguientes el día 5 del mes de abril y el 5 de mayo de dicho año.

2º Se devengarán los correspondientes intereses de demora, desde el vencimiento del plazo para su pago en voluntaria.

3º Se le exime de aportar garantía.

4º La falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio.”

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

4.3 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 14-02-00, y posterior rectificación en sesión de fecha 21.02.00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

“8.9 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta de la Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convocan ayudas económicas destinadas al mantenimiento de los gabinetes psicopedagógicos escolares dependientes de Ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la Comunidad Valenciana para el ejercicio 2000. A su vista, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Solicitar la inclusión de este Ayuntamiento en la convocatoria de ayudas económicas referida anteriormente y el compromiso de la Corporación Local de cumplir cuantas obligaciones se deriven de la recepción de la subvención en el caso de resultar beneficiario, facultando al Sr. Alcalde para realizar las gestiones que sean necesarias.

SEGUNDO.- Adoptar el compromiso de no disminuir ni anular la consignación presupuestada para el Gabinete Psicopedagógico Municipal en el Presupuesto General de la Corporación para el ejercicio 2000.

TERCERO.- Remitir a la Dirección Territorial de la Conselleria de Cultura, Educación y ciencia certificación del presente acuerdo.

CUARTO.- Ratificar este acuerdo por el Pleno Municipal en la primera sesión que celebre.”

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

5. RECONOCIMIENTO OBLIGACIONES EJERCICIOS ANTERIORES.

Se da cuenta de informe emitido por la Sra. Interventora Municipal en fecha 31-01-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"En relación con el pago de obligaciones pendientes de reconocer de ejercicios anteriores, cuyo detalle es el siguiente:

- Factura número 8 de **JARDITEC, S.C** consistente en vaciar de tierra todas las jardineras con posterior retirada de la misma a vertedero autorizado, suministro de nueva tierra vegetal fertilizada mas aportación de turba, rellenar de nuevo las jardineras, realizar la plantación y trabajos de instalación del riego por goteo, todo ello en los jardines bajos hospital. Correspondiente al ejercicio anterior y por un importe de **440.800** ptas., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **433.212** Mantenimiento y conservación de jardines del vigente Presupuesto Municipal.
- Facturas número 230 y 231 de **CONTEN, S.L** de alquiler de diversa maquinaria para el muro de los jardines en la calle Figueretes y en el parque Llorens. Correspondientes a 1.999 y por un importe de **145.290** ptas. Y **102.080** ptas. respectivamente, IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **433.212** Mantenimiento y conservación de jardines del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 92.112 de **TRANSPORTES GONZALVEZ GALVAÑ, S.L** por un servicio de grúa para jardines con fecha del ejercicio anterior, y por un importe de **110.200** ptas. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **433.212** Mantenimiento y conservación de jardines del vigente Presupuesto Municipal.
- Facturas números 1.621 y 1.781 de **RIEGOS Y APLICACIONES HIDRAULICAS, S.A.L** de diverso material para jardines por un importe de **78.094** ptas. y **153.050** ptas. respectivamente, IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **433.212** Mantenimiento y conservación de jardines del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 27 de **CONSTRUCCIONES CREVI-MOLIHER S.L** por los trabajos realizados en el local de la asociación de moros y cristianos sito en la Plaza de la Constitución, consistentes en limpieza del local, por un importe de **275.848** ptas. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **431.212** Mantenimiento y conservación de edificios del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 71 de **JOSE ANTONIO RIQUELME PEREZ** por 5 contenedores, por un importe de **29.000** ptas. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **431.212** Mantenimiento y conservación de edificios del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 493 de **EXCAVACIONES CREVILLENTE, S.L** por el acondicionamiento del solar sito en la calle Sta. María de la cabeza

esquina avenida San Vicente Ferrer, para instalación de barracas de pub y cafeterías, por un importe de **145.000** ptas. IVA incluido Se puede contabilizar con cargo a la partida **434.210** Mantenimiento y conservación de vías públicas del vigente Presupuesto Municipal.

- Factura número 992087 de **LUBASA** por la instalación de quiosco y fabricación, colocación y pintura de rejas en casa de columbicultura, por un importe de 672.916 ptas. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo **434.210** Mantenimiento y conservación de vías públicas del vigente Presupuesto Municipal.

Se efectúa el siguiente INFORME:

1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada Presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario. No obstante se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere él articulo 60.2 del Real Decreto 500/ 1.990 por el que se desarrolla él capitulo primero del Titulo sexto de la Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, corresponderá al Pleno de la Corporación el reconocimiento de este tipo de créditos.

2. Indicar a los distintos negociados las fases en que se desarrolla la gestión del gasto, en virtud de lo dispuesto en la base numero 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, y cuya primera fase es la **AUTORIZACION** definida como el acto mediante el cual el Organo competente acuerda la realización de un **gasto,** por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario. En segundo lugar la **DISPOSICION** como el acto mediante el cual se acuerda la realización del gasto previamente autorizado. En tercer lugar el **RECONOCIMIENTO Y LIQUIDACION DE OBLIGACIONES** es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. En ultimo lugar la **ORDENACION DEL PAGO** como el acto mediante el cual el Ordenador de pagos, en base a una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago contra la Tesorería Municipal.

3. Los distintos negociados tienen que efectuar, previamente a pedir un suministro, propuesta de gasto para su autorización y de esta forma se evita que una vez cerrado un ejercicio aparezcan facturas sin crédito presupuestario y tengan que imputarse al Presupuesto del año u años siguiente."

A continuación, se da cuenta de otro informe emitido por la Sra. Interventora en fecha 22-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"En relación con el pago de obligaciones pendientes de reconocer de ejercicios anteriores, cuyo detalle es el siguiente:

- ASOCIACIÓN DE FIESTAS DE MOROS Y CRISTIANOS “SAN FRANCISCO DE ASÍS” Por la mitad del coste correspondiente al vino de honor ofrecido conjuntamente el Ayuntamiento y la Asociación de moros el día 3 de octubre de 1999, por el restaurante propiedad de Dña. Mónica Cayuelas Martínez por un importe de 350.000 ptas., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida 451.22607 Gastos Diversos, Festejos del vigente Presupuesto Municipal.
- ASOCIACIÓN DE FIESTAS DE MOROS Y CRISTIANOS “SAN FRANCISCO DE ASÍS”, por la factura de D. J. Moreno Albacete por la actuación del grupo “La Acudía” durante la cena de la asociación el pasado 25 de septiembre pagada por cuenta del Ayuntamiento. Correspondiente a 1999 por un importe de 90.000 Ptas., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida 451.22607 Gastos Diversos. Festejos del vigente Presupuesto Municipal.
- ASOCIACIÓN DE FIESTAS DE MOROS Y CRISTIANOS “SAN FRANCISCO DE ASÍS”, por la actuación del grupo de KUNG-FU en el acto de presentación de capitanes y bellezas, por un importe de 100.000 ptas. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida 451.22607 Gastos Diversos. Festejos del vigente Presupuesto Municipal.

Se efectúa el siguiente INFORME:

1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada Presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario. No obstante se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere él articulo 60.2 del Real Decreto 500/ 1.990 por el que se desarrolla él capitulo primero del Titulo sexto de la Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, corresponderá al Pleno de la Corporación el reconocimiento de este tipo de créditos.

2. Indicar a los distintos negociados las fases en que se desarrolla la gestión del gasto, en virtud de lo dispuesto en la base numero 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, y cuya primera fase es la **AUTORIZACION** definida como el acto mediante el cual el Organo competente acuerda la realización de un **gasto,** por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario. En segundo lugar la **DISPOSICION** como el acto mediante el cual se acuerda la realización del gasto previamente autorizado. En tercer lugar el **RECONOCIMIENTO Y LIQUIDACION DE OBLIGACIONES** es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. En ultimo lugar la **ORDENACION DEL PAGO** como el acto mediante el cual el Ordenador de pagos, en base a

una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago contra la Tesorería Municipal.

3. Los distintos negociados tienen que efectuar, previamente a pedir un suministro, propuesta de gasto para su autorización y de esta forma se evita que una vez cerrado un ejercicio aparezcan facturas sin crédito presupuestario y tengan que imputarse al Presupuesto del año u años siguiente."

Seguidamente se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí 14
Votos No 6
No asiste 1

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el reconocimiento de las obligaciones de ejercicios anteriores referidos en los informes de intervención "ut supra" transcritos.

6. ACTUALIZACIÓN CANON ABORNASA TRATAMIENTO RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS.

Se da cuenta de escrito remitido por Abornasa, Abono Orgánicos Nacionales, de fecha 21 de enero de 2000, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"Muy Sres. Nuestros:

De acuerdo con el contrato suscrito con su Ayuntamiento por la eliminación de Residuos Sólidos Urbanos, procede la revisión del coste anual del servicio con efecto 01.01.00 conforme al Índice de Precios al Consumo (I.P.C.) de 1999 establecido en el 2,9%.

Por tanto, el nuevo coste del servicio ascenderá a la cantidad de 17.704.562 ptas. (diecisiete millones setecientas cuatro mil quinientas sesenta y dos) más I.V.A.

Sin otro particular, y a la espera de sus gratas noticias, reciban un cordial saludo."

A continuación, se da cuenta del informe emitido por el Ingeniero Técnico Municipal en fecha 17-02-00, cuyo tenor es el siguiente:

"Informe que se emite en relación con la solicitud de la mercantil Abornasa, como adjudicataria del servicio de tratamiento y eliminación de Residuos Sólidos Urbanos para la revisión de precios del contrato vigente.

El técnico que suscribe teniendo en cuenta el Pliego de Condiciones de contratación del servicio, en cuyo art. XX sobre actualización del canon se contempla que "Se actualizará anualmente con el IPC que fije el Instituto Nacional de Estadística, al 31 de diciembre del año vencido" y que el precio del servicio actual es de 17.205.600.-Ptas., considera poner en conocimiento que de acuerdo con el IPC establecido, el coste para el año 2000 tendrá un valor de 17.704.562.-Ptas."

Finalmente, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Cuentas de fecha 17-02-00, cuyo texto es el siguiente:

"Dada cuenta escrito presentado por Abornasa sobre actualización canon eliminación Residuos Sólidos Urbanos. Con lo informado por los Servicios técnicos municipales, por los representantes del P.P. y F.E., se dictamina favorablemente la actualización del canon para el año 2000, ascendiendo el mismo a 17.704.562'.Ptas. anuales. La representante del PSOE emite su voto en contra y el representante de E.U. se abstiene."

Seguidamente, se procede a votación con los siguientes resultados:

Votos Sí 14
Votos No 4
Abstenciones 2

Total nº miembros 21

==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, adoptó el siguiente ACUERDO:

La actualización del canon de Abornasa para el año 2000, ascendiendo el mismo a 17.704.562'.Ptas. anuales.

7. MODIFICACIÓN PLANTILLA, RELACIÓN INDIVIDUALIZADA Y CATÁLOGO DE PUESTOS DE TRABAJO.

Seguidamente se da cuenta de informe jurídico con propuesta para dictamen de la Comisión de Régimen Interior emitido por el TAG de personal en fecha 9-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"**Asunto:** Modificación del Acuerdo de Pleno de 14-12-99 aprobatorio del Presupuesto General para el 2.000 en cuanto a la Plantilla del personal.

Antecedentes:

Con fecha de Registro de Entrada de 26 de enero del 2.000 se recibió Resolución del Honorable Sr. Conseller de Justicia y Administraciones Públicas en virtud de la cual y de lo dispuesto en el art. 65 de la ley 7/85, requiere a este Ayuntamiento para que anule el Acuerdo Plenario adoptado en sesión de 14 de diciembre de 1.999 mediante el que se aprobaba provisionalmente el Presupuesto General y la Plantilla de Personal para el ejercicio 2.000, en todo lo que suponga infracción de los preceptos normativos que a continuación expone.

El fundamento de tal resolución se residencia en la presunta infracción de los arts. 16 de la ley de Función Pública Valenciana y 167 y 169 del TRRL (R. D. Legislativo 781/86) con motivo de la inclusión de una plaza de Administrativo del Servicio de Aguas dentro del personal laboral.

Fundamentos de derecho:

Analizada la normativa y la fundamentación jurídica invocada por el Sr. Conseller en la Resolución, se advierte que, efectivamente, se ha producido la contravención al ordenamiento denunciada, por lo que debe promoverse su modificación.

Esta circunstancia, de acuerdo con lo dispuesto en la D. T. 1ª de la Ley de Función Pública Valenciana, no provoca el cese del personal que viene desempeñando el puesto de trabajo, sino que, en el caso de que el afectado estuviera en posesión del título requerido al puesto que ocupa podría acogerse a un procedimiento de funcionarización.

Habida cuenta de que el trabajador afectado por estas disposiciones está a pocos meses de la fecha de jubilación, lo procedente será, tal como refleja la misma D. T. 1ª, que permanezca en situación de personal a extinguir.

Al tratarse de una modificación de la Plantilla, Relación y Catálogo de Puestos de trabajo, elementos que forman parte del Presupuesto Municipal, se deberá tramitar siguiendo el mismo procedimiento que para su aprobación, por lo que habrá que estar a lo dispuesto en el art. 150 de la ley 39/88 reguladora de las Haciendas Locales.

En este sentido, los representantes de los grupos políticos se manifiestan en los siguientes términos:

* Tanto el PSOE como EU/EV, por coherencia con el voto expresado con motivo de la aprobación del Presupuesto y Plantilla para el 2.000, se pronuncian con la abstención, matizando que no están conformes con la política de amortización de plazas que viene

desarrollando el actual gobierno municipal, ante el cese del personal en el cargo que ostenta, como consecuencia de promociones internas, jubilaciones, etc., o como en el caso que nos ocupa, por extinción, considerando que éstas plazas deberían ser nuevamente cubiertas o adscritas a otros servicios municipales. * Por el contrario, el PP., se manifiesta a favor de la modificación, con independencia del destino de la plaza, significando que la configuración de la plantilla del personal municipal, se estudiará en su momento, conforme a las necesidades o servicios concretos que la Corporación considere oportuno atender.

De conformidad con estos antecedentes se propone a la Comisión Informativa de Régimen Interior la adopción del siguiente DICTAMEN:

PRIMERO: Aprobar inicialmente la modificación de la Plantilla, Relación Individualizada y Catálogo de Puestos de Trabajo aprobada, como parte del Presupuesto, mediante Acuerdo Plenario de 14-12-99, en cumplimiento del requerimiento realizado por el Hble. Sr. Conseller de Justicia y Administraciones Públicas, en lo referente a la plaza y puesto de trabajo de Administrativo del Servicio de Aguas, permaneciendo el personal afectado, D. Francisco Menchón Alarcón en situación de personal a extinguir.

SEGUNDO: Publicar la modificación en el BOP durante el preceptivo plazo de 15 días, transcurridos los cuales sin haberse presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente aprobada la modificación. En el caso de que se hayan presentado reclamaciones, deberán resolverse las mismas en el plazo de 1 mes por el Pleno.

TERCERO: Notificar al personal afectado, a la Consellería de Justicia y Administraciones Públicas y a la Delegación Provincial del Ministerio de Economía y Hacienda."

Tras lo expuesto, se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí 14
Abstenciones 6
No asiste 1

Total nº miembros 21
==========

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO: Aprobar inicialmente la modificación de la Plantilla, Relación Individualizada y Catálogo de Puestos de Trabajo aprobada, como parte del Presupuesto, mediante Acuerdo Plenario de 14-12-99, en cumplimiento del requerimiento realizado por el Hble. Sr. Conseller de Justicia y Administraciones Públicas, en lo referente a la plaza y puesto de trabajo de Administrativo del Servicio de Aguas, permaneciendo el personal afectado, D. Francisco Menchón Alarcón en situación de personal a extinguir.

SEGUNDO: Publicar la modificación en el BOP durante el preceptivo plazo de 15 días, transcurridos los cuales sin haberse presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente aprobada la modificación. En el caso de que se hayan presentado reclamaciones, deberán resolverse las mismas en el plazo de 1 mes por el Pleno.

TERCERO: Notificar al personal afectado, a la Consellería de Justicia y Administraciones Públicas y a la Delegación Provincial del Ministerio de Economía y Hacienda."

8.1 REDUCCIÓN RETRIBUCIONES DEL COMPLEMENTO ESPECÍFICO DE FUNCIONARIOS.

En relación con el proceso selectivo de personal desarrollado el pasado día 13 de enero, con motivo de la provisión de una plaza vacante de Auxiliar Administrativo de Admón. Gral., por promoción interna y mediante el sistema de concurso, entre funcionarios de este Ayuntamiento, pertenecientes al grupo E, de Subalternos o Conserjes, resultando propuesto para su nombramiento D. José Antonio Estela Caparrós, lo que se materializó en posterior Toma de Posesión del cargo, mediante Acta de fecha 14 de enero de 2000. Resultando que mediante acuerdo del Ayuntamiento en Pleno de fecha 7 de abril de 1998, sobre Reclasificación de algunos puestos de trabajo, se le asignó en lo referente a las retribuciones del Complemento Específico, un importe por equiparación a los servicios de Auxiliar Administrativo de Admón. Gral. que venía prestando, bajo el concepto de "Mayor responsabilidad", que para la presente anualidad se cifra en la cantidad de 20.381 ptas., según valoración practicada por la Sección de Nóminas. Resultando que con la promoción al grupo D, se produce un incremento en las retribuciones básicas del funcionario, equivalente al concepto de "Mayor Responsabilidad" que ya venía abonándosele en las Específicas, que deviene en duplicidad de éstas. Considerando que a efectos de normalizar sus conceptos retributivos, cabe practicar la correspondiente reducción en el C. Específico, por importe igual al aumento de las básicas, del grupo E respecto al D, en lo referente a Sueldo Base y C. de Destino, que para el caso que nos ocupa se concreta en la cantidad de 20.381 ptas., es por lo que de conformidad con lo dispuesto en el art. 4, del Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los funcionarios de la Administración Local, y dictaminado por la Comisión Informativa de Gobernación y Régimen Interior, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Que se le aplique al funcionario D. José Antonio Estela Caparrós, una reducción en sus retribuciones del C. Específico, de importe 20.381 ptas., practicándose su rectificación en el Catálogo de Puestos de Trabajo correspondiente a la anualidad 2000.

8.2 REDUCCIÓN RETRIBUCIONES DEL COMPLEMENTO ESPECÍFICO DE FUNCIONARIOS.

En relación con el proceso selectivo de personal desarrollado el pasado día 11 de enero, con motivo de la provisión de una plaza vacante de Administrativo de Admón. Gral., por promoción interna y mediante el sistema de concurso, entre funcionarios de este Ayuntamiento, pertenecientes al grupo D, de Auxiliares Administrativos de Admón. Gral., resultando propuesto para su nombramiento D. Vicente Alfonso Maciá, lo que se materializó en posterior Toma de Posesión del cargo, mediante Acta de fecha 18 de enero de 2000. Resultando que mediante acuerdo del Ayuntamiento en Pleno de fecha 7 de abril de 1998, sobre Reclasificación de algunos puestos de trabajo, se le asignó en lo referente a las retribuciones del Complemento Específico, un importe por equiparación a los servicios de Administrativo de Admón. Gral. que venía prestando, bajo el concepto de "Mayor responsabilidad y disponibilidad", que para la presente anualidad se cifra en la cantidad de 25.157 ptas., según valoración practicada por la Sección de Nóminas. Resultando que con la promoción al grupo C, se produce un incremento en las retribuciones básicas del funcionario, equivalente al concepto de "Mayor Responsabilidad y disponibilidad" que ya venía abonándosele en las Específicas, que deviene en duplicidad de éstas. Considerando que a efectos de normalizar sus conceptos retributivos, cabe practicar la correspondiente reducción en el C. Específico, por importe igual al aumento de las básicas, del grupo D respecto al C, en lo referente a Sueldo Base y C. de Destino, que para el caso que nos ocupa se concreta en la cantidad de 25.157 ptas., es por lo que de conformidad con lo dispuesto en el art. 4, del Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los funcionarios de la Administración Local, y dictaminado por la Comisión Informativa de Gobernación y Régimen Interior, la

Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Que se le aplique al funcionario D. Vicente Alfonso Maciá, una reducción en sus retribuciones del C. Específico, de importe 25.157 ptas., practicándose su rectificación en el Catálogo de Puestos de Trabajo correspondiente a la anualidad 2000.

9. DAR CUENTA DECRETO DE ALCALDÍA OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO AÑO 2000.

Se da cuenta del Decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia en fecha 21-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"El Pleno de la Corporación en sesión del día 14 de diciembre de 1999, aprobó, a través del Presupuesto, la Plantilla de personal de este Ayuntamiento, comprensiva de los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral.

El informe emitido por el Secretario con motivo de la aprobación del Presupuesto, anticipa el contenido de la Oferta de Empleo Público para 2000 en los siguientes términos:

La legislación aplicable viene determinada básicamente por el citado art. 91 de la Ley 7/85 y en similares términos el art. 128 TRRL (RD Legislativo 781/86) que disponen que las Corporaciones Locales deberán aprobar y publicar anualmente, dentro del plazo de 1 mes desde la aprobación del Presupuesto, la oferta de empleo público para el año correspondiente, ajustándose a la legislación básica del Estado sobre función pública. Esta normativa básica estatal viene determinada básicamente en el art. 18 de la Ley 30/84 de Medidas de Reforma de la Función Pública y, conforme a ella, la Oferta de Empleo deberá contener necesariamente todas las plazas dotadas presupuestariamente y que se hallen vacantes, indicándose las que de ellas deban ser objeto de provisión en el correspondiente ejercicio presupuestario.

De acuerdo con el art. 21.1 g) de la ley 7/85 corresponde al Alcalde su aprobación, debiendo se publicada en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento y BOE.

Tras lo expuesto y con lo dictaminado por la C. Informativa de Régimen Interior, esta Alcaldía propone la adopción de la siguiente RESOLUCIÓN:

Aprobar la oferta de empleo público del personal de este Ayuntamiento, para el año 2000 en los términos que seguidamente se indican:

OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO

GRUPO	Clasificación Escala, Subescala, Clase	Nº Vacantes	Denominación	Observación (Forma provisión)
B	Administración Especial Técnica Asistente Social	1	Asistente Social	Propiedad
C	Servicios Especiales Policía Local Cabo	1	Cabo de la Policía Local	Propiedad
D	Administración Gral. Auxiliar Jefe de Unidad	1	Auxiliar Admvo. Admón. Gral.	Propiedad

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Quedar enterada.

10. MOCIÓN DENOMINACIÓN CALLES Y ESPACIOS PÚBLICOS.

Se da cuenta de la Moción emitida por la Alcaldía-Presidencia sobre denominación de calles y espacios públicos en fecha 10-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"**DON CESAR AUGUSTO ASENCIO ADSUAR, ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT ANTE EL PLENO PRESENTA LA SIGUIENTE**

MOCION

Es hora de articular sistemáticamente una asignación de nombres a los espacios públicos que quedan pendientes de atribución, con la finalidad de concretar ya con los compromisos existentes hasta la fecha los espacios disponibles.

Con ello se conseguirán dos tipos de efectos beneficiosos :

1.- Clarificar y materializar con atribuciones concretas los compromisos sociales y demandas planteadas hasta ahora, procurando evitar el distanciamiento temporal entre el hecho causante, habitualmente la muerte, y el reconocimiento público, con la atribución del nombre.

2.- Nombrar los espacios públicos con denominaciones territoriales o institucionales que son señas crevillentinas indisolubles de pertenencia a las comunidades políticas territoriales históricas irrenunciables, o de conexión institucional local o de hermanamientos, en evitación de que en el futuro determinadas contingencias o demandas de reconocimiento personal más afectivas, puedan hipotecar o dificultar la atribución a esos espacios públicos de las denominaciones de características institucionales, no personales y por ello menos afectivas.

Que por ello, es irrelevante que los espacios públicos estén ya urbanizados o construidos en su totalidad, pues así quedan los compromisos fijados para el futuro, que en los casos aquí reseñados, será muy próximo e inmediato. Valga como ejemplo, que en 1.990 se aprobó la denominación del Paseo de los Donantes de Sangre, cuando ni tan siquiera había proyecto, ni previsión presupuestaria para su ejecución, lo que se efectuó en 1.996, seis años después, con la denominación que en su día, seis años antes, por unanimidad se dio por todos los grupos políticos de entonces.

Que en consideración a los distintos compromisos e iniciativas tomadas hasta la fecha más los que son inherentes institucionalmente a un Ayuntamiento, la asignación y atribución de denominaciones será la siguiente :

1) La futura plaza pública de 4.050 m2 obtenidos mediante cesión obligatoria en la Unidad de Ejecución de Crevillentinos ausentes, a la entrada de Crevillent frente al Parc Nou: "PLAZA DE ESPAÑA". Dicha denominación es indispensable en honor a nuestra identidad nacional.

2) En los futuros jardines de la Rambla, entre las calles Gutiérrez de Cárdenas en la Carretera General y la Avenida de Madrid, con 2.890 m2 de zona verde expropiada, "JARDINS DE LA COMUNITAT VALENCIANA". Dicha denominación es indispensable también en honor a nuestra pertenencia a la Comunidad Valenciana y a nuestro idioma valenciano.

3) En los futuros jardines de la Rambla, junto al huerto Chapí ya expropiado con 3.999 m2 : JARDINES DE COOPERATIVA ELECTRICA. Con ello ratificamos la presencia importante, efectiva y social de la entidad señera de Crevillent junto con el propio Ayuntamiento, con méritos sobrados: Cooperativa Eléctrica Benéfica San Francisco de Asís.

4) En la prolongación de los jardines “Donantes de Sangre” en Fontenay Sur, se ubicará por ser el lugar idóneo de hermanamientos, la denominación de “JARDINES DE LA GÜERA”, nuestra población hermanada en el Sahara, junto con la población francesa hermanada con nosotros, Fontenay Le-Compte. Hay moción de la Concejalía de Bienestar Social aprobada en el Pleno de 27 de Octubre de 1.998.

5) La Biblioteca Municipal, es el lugar idóneo para que sea denominada “BIBLIOTECA ENRIC VALOR”, en honor al insigne lingüista alicantino recientemente fallecido con méritos culturales sobradamente conocidos y acreditados, iniciativa que ya fue tratada en el Pleno ordinario pasado del mes de Enero, a instancias de EU.

6) El nuevo Pabellón Polideportivo en la Ciudad Deportiva del Polígono I-4, será denominado “PABELLON ARQUITECTO FELIX CANDELA” en honor al hace poco arquitecto crevillentino fallecido, uno de los más importantes arquitectos del mundo, que participó en la Ciudad de las Ciencias de Valencia, y que no perdió su conexión directa con Crevillent al que volvió al final de su vida, después de irse a Méjico tras la Guerra Civil, en donde combatió como oficial republicano de complemento. Hay además acuerdo del Ateneo Municipal de Cultura de Crevillent aprobando la necesidad de un recordatorio, en fecha 18 de Noviembre de 1.998, a instancias de una moción de Alcaldía.

7) El otro Pabellón Polideportivo, debe de ser también nominado, y lo procedente es que tenga el nombre con el que popularmente se le conoce, por su ubicación en el barrio “dels Abrets”, por lo que se denominará “POLIESPORTIU DELS ABRETS”.

8) El futuro nuevo Colegio de Primaria en Ronda Sur, se dedicará al insigne pintor y acuarelista hijo de crevillentino y muy vinculado a Crevillent, nombrado hijo adoptivo de Crevillent, D. Julio Quesada, y se denominará: “COLEGIO PUBLICO PINTOR JULIO QUESADA”.

9) Los nuevos jardines y área recreativa de 2.450 m2 en depósitos del Taibilla, que fueron donados por la familia de D. José Manchón Hurtado, el “Chispo”, se denominará en reconocimiento a este gesto, “AREA RECREATIVA FAMILIA MANCHON EN DEPOSITO TAIBILLA”, cuya denominación ya fue adoptada en el Pleno de 9 de Abril de 1999, adaptándolo a la configuración de la obra, que es una zona recreativa y no ajardinada.

10) Queda pendiente una asignación a favor del famoso médico investigador, el Dr. Mas Magro, célebre por sus investigaciones sobre la leucemia, propuesto para el Nobel de Medicina y cuya candidatura no prosperó por el aislamiento de España en la postguerra. El Ateneo Municipal de Cultura aprobó una iniciativa de homenaje en convocatoria del Consell Rector el 18 de Noviembre de 1.998. Aunque haya un Colegio Público con su nombre, dado su nacimiento crevillentino y su importancia para nosotros, al igual que el Poeta Miguel Hernández, que no siendo crevillentino tiene un jardín en Ronda Sur además del Colegio Público de su mismo nombre, parece oportuno que los jardines en Bajos de Hospital se denominen “JARDINES DR. MAS MAGRO”.

11) Finalmente, un huerto de los expropiados con conformidad y con buena oferta y predisposición en la Rambla, ha sido el popularmente

conocido como huerto de los Datileros, y parece conveniente mantener oficialmente esta denominación como característica de Crevillent, y por ello se denominará "HUERTO DE LOS DATILEROS".

En su virtud, solicito la adopción del siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- Dar por reproducidas aquí las denominaciones de los espacios públicos, jardines, plazas y edificios con las atribuciones y justificaciones indicadas, que quedan aprobadas.

SEGUNDO.- Señalizar los espacios o edificios ya terminados en la actualidad en el momento protocolario que se crea conveniente, y rotular en el futuro los restantes en la medida en que se vayan ejecutando."

A continuación, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Régimen Interior de fecha 22-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"Vista la Moción de Alcaldía relativa a la denominación de calles y espacios públicos de nuestra ciudad, los representantes de los grupos políticos que integran esta Comisión Informativa se manifiestan en los siguientes términos:

PSOE.- Aceptan la Moción en su totalidad. No obstante, consideran precipitada la nominación del futuro Colegio de Primaria en Ronda Sur, puesto que todavía es un simple proyecto.

EU.- Acepta la Moción.

P.P.- Aceptan la Moción. En respuesta a la observación realizada por el PSOE con respecto a la nominación del Colegio de Primaria Ronda sur, indican que no debería extrañarles su nominación, habida cuenta que idéntica situación se produjo durante su legislatura con la denominación del Paseo Donantes de Sangre, situado en la prolongación Sur del Paseo de Fontenay, cuando ni tan siquiera estaba previsto su desarrollo."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar la Moción transcrita "ut supra" en todos sus extremos.

11. SEGREGACIONES Y AGRUPACIÓN DE FINCAS OBJETO DE CESIÓN GRATUITA PARA AMPLIACIÓN DEL I.E.S. "MACIÁ ABELA".

En cumplimiento del compromiso adoptado por el Pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el 22 de diciembre de 1.999, como uno de los puntos del Acuerdo de Cesión gratuíta de la parcela de 9.268'47 m2 a la Consellería de Cultura, Educació i Ciència, con destino a la adecuación-ampliación del I.E.S. Maciá Abela, sito en la Avda. Sanchís Guarner. Al estar integrada la parcela cedida por varias subparcelas correspondientes a distintas fincas registrales, se hace necesario, como complemento al Acuerdo de cesión que deberá formalizarse en Escritura Pública, la adopción del Acuerdo sobre segregaciones de las fincas registrales afectadas por la operación y de la agrupación de las fincas resultantes para formar una independiente que se corresponderá con la parcela total objeto de cesión gratuita. Resultando que las subparcelas que integran la parcela de 9.268'47 m2 objeto de la cesión gratuita son las siguientes:

A) Subparcela de 4.653,21 m2 (nº3 del plano) ocupados por las pistas deportivas del Colegio Público Francisco Candela. Forma parte de la Registral nº 20.254 denominada Ciudad Escolar, de la que deberá segregarse. Como trámite previo a su cesión, al tratarse de un bien de dominio público afecto al servicio público docente, y por tanto inalienable (ext, art, 80.1 de la ley 7/85), se acordó en sesión plenaria de 27 de abril de 1.999, por mayoría absoluta, su

desafectación del dominio público, adquiriendo así la naturaleza de bien patrimonial. Previamente a tal alteración y en cumplimiento de lo establecido en el RD 605/87 por el que se regula el procedimiento de autorización previa a la desafectación de inmuebles y edificios públicos escolares, se solicitó autorización al Director Territorial de la Consellería de CEC, mediante Acuerdo de Pleno de 22 de diciembre de 1.998. Autorización que fue otorgada por dicho órgano en Resolución de 7 de abril de 1.999. Forma parte de la finca inscrita en el Inventario Municipal de Bienes con el número 15, con la calificación de bien patrimonial y adquirida por compra formalizada en escritura de 5 de abril de 1.971, inscrita en el Registro de la Propiedad nº 3 de Elche, con los números de inscripción 17.111 y 17.113, antes de su agrupación para formar la nº 20.254 actual.

B) Subparcela de 2.999,21 m2 (nº2 del plano), que forma parte de la finca registral nº 29.015, de la que deberá segregarse, quedando un pico de mil trescientos setenta y cinco m2 situado al S.O .de la finca. La parcela referida de 4.375 m2, correspondiente a la finca registral nº 29.015, fue adquirida por el Ayuntamiento mediante Acuerdo de compraventea a Dª Irene Asencio Mas y D. Tiburcio Mallol Soriano formalizado en Escritura Pública otorgada el 12 de julio de 1.989.

C) Subparcela de 1.616,05 m2 (nº4 del plano) destinada a vial central de la Ciudad Escolar y que, según el proyecto de obras, pretende destinarse a aparcamientos y acceso al I.B. Forma parte de la finca registral nº 20.254, denominada Ciudad Escolar, de la que deberá segregarse. Está situada al Este del Instituto y de las pistas deportivas del Colegio Público anexo.

A continuación, el representante de FE JONS, reitera su posición mantenida sobre este tema en sesiones anteriores, siendo su voto a favor. Los portavoces de los Grupos de E.U. y PSOE se reiteran en su posición sobre este tema en sesiones anteriores, siendo su voto en contra.

Finalmente, se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí …….. 14
Votos No …….. 6
Abstenciones ……. 0
No asiste …….. 1

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal, por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

PRIMERO: Segregar las dos subparcelas descritas en los antecedentes, con las letras A) y C), de la finca registral matriz nº 20.254 de 49.591 m2 de superficie, denominada “Ciudad Escolar”, cuyo título de adquisición figura en estos antecedentes, teniendo las fincas resultantes las siguientes descripciones:

FINCA SEGREGADA a): terreno de forma irregular, de 4.653’21 m2 de superficie, que tiene los siguientes linderos:

Norte: Finca nº 23.124, propiedad de la Consellería de Cultura, Educació i Ciència, ocupada por el I.E.S. Maciá Abela.

Sur: Resto finca matriz, (en la parte ocupada por el C. Público Francisco Candela).

Este: Vial central de la Ciudad Escolar, forma parte del objeto de la cesión. (Corresponde a la finca segregada c)

Oeste: Finca nº 29.015, (parcialmente objeto de la cesión).

FINCA SEGREGADA c): terreno en forma de franja quebrada, de 1.616’05 m2 de superficie, que cuenta con los siguientes linderos:

Norte y Este: resto finca matriz, en la parte ocupada por campos de fútbol.

Sur: Continuación del vial.(Resto de la finca matriz)

Oeste: finca nº 23.124, propiedad de Consellería de C.E. i C., ocupada por I.E.S. y finca que se segrega (letra a),) , junto a ésta, de la matriz.

RESTO DE LA FINCA MATRIZ Nº 20.254: terreno de forma irregular de 43.321'74 m2 de superficie, que tiene los linderos siguientes:

Norte: Peña Sendra y Canal del Taibilla.

Sur: terreno de María Mas Alfonso y canal en medio.

Este: Terrenos de Abel Zaplana Belén, Rafael Sellés, Pedro Puig, Carlos Quesada, José García Sempere y Cayetano Belso (antes María Mas Alfonso y camino de en medio)

Oeste: Finca Registral 23.124 de la Consellería de C.E. i C; finca c que se segrega; finca registral 29.015 propiedad del Ayuntamiento de Crevillent; finca registral 28.914, propiedad del Ayuntamiento de Crevillent; finca de Salvador González.Y Av. Manuel Sanchís Guarner.

SEGUNDO.- Segregar la subparcela descrita en la letra b) de los antecedentes de la finca registral nº 29.015, de 4.375 m2 de superficie, cuyo titulo de adquisición figura, asimismo, en los antecedentes, resultando las fincas con las siguientes descripciones.

FINCA SEGREGADA b): Terreno de forma irregular, de 2.999'21 m2. de superficie, que linda:

Norte: finca registral nº 23.124, propiedad de Consellería de C. E. i C; finca de Enrique Asencio Mas.

Sur: resto de la finca 29.015

Este: finca registral nº 20.254 en la parte correspondiente a la parcela que también se segrega(finca segregada a) y finca registral nº 23.124, propiedad de la Consellería de Cultura, Educació y Ciència.

Oeste: finca de Juan Antonio Asencio Mas.

Resto de finca 29.015: Terreno de forma irregular cuasitriangular, de 1.375'79 m2 que tiene los siguientes linderos:

Norte: finca que se segrega y finca de Juan Antonio Asencio Mas.

Sur: finca registral nº 28.914,propiedad del Ayuntamiento de Crevillente.

Este: finca nº 20.254, en la parte ocupada por el C.Público Francisco Candela.

Oeste: finca de Juan Antonio Asencio Mas.

TERCERO.- Agrupar las tres fincas segregadas (a,b y c) en los dos puntos anteriores en una sola, que formará finca independiente y que constituye el objeto de la cesión gratuíta a la Consellería de Cultura, Educació i Ciència. Finca que tendrá la siguiente descripción:

Terreno de 9.268'47 m2 de superficie, con forma irregular de U, que cuenta con los siguientes linderos:

Norte: fincas de Enrique Asencio Mas; finca 23.124 propiedad de la Consellería de C.E. i C.; finca 20.254 propiedad del Ayuntamiento de Crevillente.

Sur: resto de la finca 29.015 propiedad del Ayto.de Crevillente; finca 20.254

Este: finca 20.254 en la parte ocupada por campos deportivos.

Oeste: resto de la finca 29.015; finca de Juan Antonio Asencio Mas

CUARTO.- Agrupar el resto de la finca 29.015, constituido por la porción de terreno de 1.375'79 m2 de superficie, descrito en al punto anterior a las siguientes fincas:

a) registral nº 28.914, de propiedad del Ayuntamiento de Crevillente, adquirida por compra a Dª Matilde Asencio Mas y D. Vicente Juan Sempere, formalizada en escritura pública de 22 de marzo de 1.996, de 4.375 m2 de superficie y que tiene los siguientes linderos:

Norte: finca de Juan Antonio Asencio Mas y el resto que se agrupa ahora.(parte segregada de la finca 29.015, antes de Irene Asencio Mas)

Sur: finca de Salvador González.
Este: finca 20.254 (en la parte ocupada por el Colegio Público Francisco Candela)
Oeste: fincas de Salvador González y Bautista Adsuar.
b) Registral nº 20.254, denominada Ciudad Escolar, en cuanto al resto descrito en el punto primero.
La agrupación de las tres dará lugar a una finca con la siguiente descripción:
Finca denominada Ciudad Escolar, de 49.072'53 m2 de superficie y de forma irregular, que tiene los siguientes linderos:
Norte: Peña Sendra y Canal delTaibilla.
Sur: Terrenos de María Mas Alfonso y canal en medio.
Este: Terrenos de Abel Zaplana Belén, Rafael Sellés, Pedro Puig, Carlos Quesada, José García Sempere y Cayetano Belso.(antes Maria Mas Alfonso y camino de en medio).
Oeste: continuación del vial, terrenos de Salvador González, de Bautista Adsuar, de Juan Antonio Asencio Mas, y finca nº 23.124 propiedad de Consellería de C. E. i C.

QUINTO.- Notifíquese a la Consellería de Cultura,Educació i Ciència, Dirección General de Régimen Económico.

SEXTO.- Formalícese el Acuerdo en Escritura Pública Notarial, para cuya firma se faculta al Sr. Alcalde.

SEPTIMO.- Remítase al Registro de la Propiedad solicitando se efectúen las segregaciones y agrupaciones acordadas y remítase la certificación registral correspondiente a la Consellería de C. E. i C.

12. INICIO EXPEDIENTE DE EXPROPIACIÓN FORZOSA EN EJECUCIÓN DE SISTEMA GENERAL-ZONA VERDE EN RAMBLA.

Se da cuenta de la oferta de terreno propiedad de D. Alfredo Rodríguez Lledó y Dª Joaquina Penalva Pérez, calificado por el PGOU como Sistema General-Zona Verde y ubicado en la Rambla de Castellar.

Asimismo del informe pericial emitido por el Arquitecto Municipal, y de la Resolución de 25-01-2000 del Alcalde ordenando el inicio del procedimiento expropiatorio en la modalidad de mutuo acuerdo, en previsión de que éste llegue.

A continuación, se da cuenta del informe jurídico emitido por el TAG de Patrimonio relativo al procedimiento a seguir.

De acuerdo con estos antecedentes y en cumplimiento de la Resolución de Alcaldía sobre inicio del expediente expropiatorio, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Iniciar el expediente expropiatorio de la finca descrita en los antecedentes, sin perjuicio de que, posteriormente, deba procederse a la adopción del acuerdo de necesidad de ocupación de los bienes y derechos afectados, momento en el que, en puridad, deberá entenderse iniciado el procedimiento expropiatorio.

SEGUNDO.- Solicitar del Registrador de la Propiedad certificación de dominio y cargas, al efecto de realizar la obligada depuración física, jurídica y registral de la finca a expropiar.

TERCERO.- Manifestar la conformidad con los criterios valorativos utilizados en su informe por el Arquitecto Municipal.

CUARTO.- Notifíquese a los propietarios y procédase a realizar el trámite de información pública prevista en el art. 18 de la Ley de Expropiación Forzosa.

13. PROYECTO DE MODIFICACIÓN DE PLAN GENERAL QUE AFECTA A LA ORDENACIÓN DEL PLAN PARCIAL IMPERIAL

Por este Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el 27 de abril de 1999 se aprobó provisionalmente el Proyecto de modificación de Plan General que afecta a la Ordenación del Plan Parcial Imperial, elevándose a la Comisión Territorial de Urbanismo la documentación del

expediente para su aprobación definitiva. Ahora se trae el Proyecto nuevamente a aprobación provisional de esta Corporación, a requerimiento de la Comisión Territorial de Urbanismo en su acuerdo de fecha 3-02-00, una vez refundida la redacción modificada del art. 138 de la normativa urbanística del Plan General redactada nuevamente la Ordenanza correspondiente del Plan Parcial Imperial y añadidos nuevos planos de ordenación.

Seguidamente se da cuenta del dictamen favorable de la Comisión Informativa de Urbanismo de fecha 22-02-00

A continuación se produce la siguiente votación:

Votos Sí 20
Votos No 0
Abstenciones 0
No asiste 1

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno por unanimidad que representa la mayoría absoluta legal, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Proyecto de Modificación del Plan General que afecta a la ordenación del Plan Parcial Imperial y que incluye la redacción modificada del art. 138 de las normas urbanísticas del Plan General.

SEGUNDO.- Elevar a la Comisión Territorial de Urbanismo el presente acuerdo de aprobación provisional, junto con el informe jurídico previo a esta aprobación, así como tres ejemplares diligenciados del proyecto modificado y refundido.

14. PLIEGO DE CONDICIONES QUE REGIRÁ EN LA "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE CLIMATIZACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES SIGUIENTES: CASA CULTURA, PABELLÓN POLIDEPORTIVO Y JUZGADO."

Se da cuenta del Pliego de Condiciones Técnicas y Administrativas para la contratación por Concurso del servicio de mantenimiento de las instalaciones de climatización de las dependencias municipales siguientes: Casa de Cultura, Pabellón Polideportivo y Juzgado de Paz, con tipo de licitación de 1.004.240.- pesetas anuales, IVA incluido, cuyo texto literalmente dice así:

"I. Objeto del Contrato.- Es objeto del contrato el servicio de mantenimiento de las instalaciones de climatización de las dependencias municipales siguientes: Casa Cultura, Pabellón Polideportivo y Juzgado.

II. Financiación del contrato.- El servicio objeto del contrato se financiará con cargo a la partida presupuestaria 431/213 del Presupuesto General de este Ayuntamiento.

III. Pago del precio de adjudicación. El pago del precio del remate se efectuará de acuerdo con lo previsto en los Arts. 8 y 9 del Pliego de Condiciones Técnicas.

IV. Cumplimiento del Contrato.- El servicio se deberá efectuar conforme a lo establecido en el Pliego de Condiciones Técnicas.

V. Base o tipo de licitación.- Se establece como tipo de licitación la cantidad de UN MILLON CUATRO MIL DOSCIENTAS CUARENTA PESETAS(1.004.240.-pesetas), IVA incluido.

VI. Capacidad para contratar.- Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar o acrediten la correspondiente clasificación o, en su defecto solvencia económica, financiera o técnica en los términos del art 19 de la LCAP y, no

estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar.

La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la Normalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrará un representante u apoderado único.

VII. Garantía provisional.- La garantía provisional será de 20.085.- ptas., equivalente al 2% del presupuesto del contrato o Base de licitación, y podrá constituirse en cualquiera de las formas previstas en el art. 36 de la LCAP.

Estarán eximidas de constituir esta garantía las empresas que acrediten en el expediente de contratación la clasificación para concurrir a la licitación en los contratos de suministro de cuantía inferior a la señalada en el art. 178.2 de la Ley.

VIII. Garantía definitiva.- La garantía definitiva será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la LCAP.

La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación del concurso. El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.

IX. Exposición simultánea del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y del anuncio para la presentación de proposiciones.- Conforme al párrafo 2º del art. 122 del RDL 781/86, de 18 de abril, la exposición del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y del anuncio para la presentación de proposiciones (de licitación) se realizará en unidad de acto, pudiéndose presentar reclamaciones contra el pliego durante los OCHO DIAS HABILES siguientes a la publicación del anuncio.

Si dentro de tal plazo se produjeran reclamaciones contra el pliego, se suspenderá la licitación y el plazo para la presentación de proposiciones, reanudándose el que reste a partir del día siguiente al de la resolución de aquellas.

X. Presentación de proposiciones: Lugar y plazo de presentación, formalidades y documentación.-

11.1 . Lugar y plazo de presentación.- Las proposiciones se presentarán en el Registro de entrada del Ayuntamiento, de las 9 a las 14 horas, durante los VEINTISEIS DIAS NATURALES siguientes a la publicación del anuncio en el BOP.

En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior.

11.2. Formalidades.- Las proposiciones constarán de dos sobres cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido, en la forma que se indicará , y el nombre del licitador.

a) Sobre A, denominado proposición económica, se ajustará al modelo contenido en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: "Proposición económica para el concurso del servicio de mantenimiento de las instalaciones de climatización de las dependencias municipales siguientes: Casa de Cultura, Pabellón Polideportivo y Juzgado".

No obstante la proposición no podrá contener ofertas alternativas, en función de las variantes que ofrezca, atendiéndose en su caso a los criterios de la cláusula XIII.

Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición. Tampoco podrá suscribirse ninguna propuesta de unión temporal con otros, si lo ha hecho individualmente o figuran en más de una unión temporal.

b) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de: "Documentos generales para el concurso del servicio de mantenimiento de las instalaciones de climatización de las dependencias municipales siguientes: Casa Cultura, Pabellón Polideportivo y Juzgado" y contendrá la siguiente documentación:

1. Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, del firmante de la proposición, consistentes en:

1.1. Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, o Escritura de constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica, por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa.

1.2. Escritura del Poder bastanteado por el Secretario o por los Servicios Jurídicos de la Corporación, cuando se actúe por representación.

1.3. En caso de concurrir a la licitación varias empresas, constituyendo una unión temporal, cada una de ellas deberá acreditar su personalidad y capacidad, indicando los nombres y circunstancias de los empresarios que suscriben las proposiciones, la participación de cada una de ellas, designando la persona o Entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la representación de la unión ante la Administración.

2. Resguardo acreditativo de la constitución de la garantía provisional.

3. Declaración responsable del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art. 20 de la LCAP.

4. Certificado de los siguientes documentos acreditativos de la solvencia técnica y económica:

4.1. Informe de instituciones financieras acreditativo de la solvencia económica.

4.2. Relación de los principales servicios efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, incorporando en su caso certificados de los más importantes.

5.- Otros documentos (originales o copias compulsadas):

5.1. Número de Identificación Fiscal.

5.2. Alta en el I.A.E. en el ejercicio en el domicilio fiscal.

5.3. Documentos acreditativos de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

XI. Mesa de Contratación.- La Mesa de Contratación estará integrada o constituida del modo siguiente:

- Presidente, que lo será el de la Corporación Municipal, o miembro en quien delegue.
- Concejal Delegado de Obras, que actuará como vocal.
- La Interventora.
- El Secretario de la Mesa que lo será el de la Corporación o funcionario en quien delegue.
- El Letrado de los Servicios Jurídicos.

- Un Secretario de actas, designado por el Presidente entre los funcionarios administrativos afectos al Organo de Contratación.

XII. Calificación de la documentación general.- Concluido el plazo de presentación de proposiciones y con carácter previo a la apertura de las mismas, la Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en el sobre B en sesión no pública.

Si la Mesa de Contratación observara defectos materiales en la documentación presentada, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a 3 días para que el licitador lo subsane.

Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, se rechazará la proposición.

XIII. Criterios base para la adjudicación.- Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación del concurso serán los establecidos en el Pliego de Condiciones Técnicas.

XIV. Apertura de proposiciones.- La Mesa de Contratación, en acto público, celebrado el día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones, y a las doce horas, dará cuenta del resultado de la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en los sobres B, indicando los licitadores excluidos y las causas de su exclusión, invitando a los asistentes a formular observaciones que se recogerán en el Acta.

A continuación, el Secretario de la Mesa, procederá a la apertura de los sobres A y dar lectura de las proposiciones económicas formuladas por ellas y las elevará con el acta y la propuesta que estime pertinente al Pleno del Ayuntamiento.

Se hace constar que caso de coincidir en sábado el día señalado para la apertura de plicas, se entenderá automáticamente trasladada ésta al inmediato día hábil posterior.

XV. Adjudicación definitiva.- El Excmo. Ayuntamiento Pleno, recibida la documentación de la Mesa de Contratación y evacuados los informes técnicos correspondientes, adoptará resolución motivada adjudicando el contrato a la proposición más ventajosa, sin atender exclusivamente al valor económico de la misma, o declarar desierto el concurso.

La adjudicación definitiva, una vez acordada, será notificada a los participantes en la licitación y, cuando su importe sea igual o superior a 5.000.000 ptas., se publicará en el BOP, dentro de los 48 días siguientes a aquella.

Al efectuar la notificación al adjudicatario del contrato, se le requerirá para que constituya la garantía definitiva, en la cuantía y forma indicadas en la cláusula VIII.

XVI. Formalización del Contrato.- La Administración y el contratista deberán formalizar el contrato de adjudicación del suministro en Documento Administrativo, dentro de los 30 días siguientes al de notificación de la adjudicación, constituyendo título suficiente para acceder a cualquier Registro. No obstante lo anterior dicho contrato administrativo podrá elevarse a Escritura Pública a petición del contratista y a su costa.

El contratista, además del contrato deberá firmar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, si no estuviera incorporado al mismo y el pliego de características técnicas.

XVII. Gastos a cargo del adjudicatario.- Serán de cuenta del adjudicatario los siguientes gastos:

a) Los del anuncio que genere el concurso y los preparatorios y de formalización del contrato.

b) Los tributos estatales, municipales y regionales que deriven del contrato.
c) Asumir el pago del IVA, que se entenderá incluido dentro del precio de adjudicación.
d) Los de formalización pública del contrato de adjudicación, en su caso.

XVIII. Revisión de precios.- Dada la duración del contrato no es aplicable al mismo la revisión de precios, conforme al art. 104 de la LCAP.

XIX. Indemnización al contratista por fuerza mayor.- El contratista no tendrá derecho a que se le indemnicen los daños que se le hubieran producido por pérdidas, averías o perjuicios en los bienes antes de su entrega, salvo que la Administración hubiere incurrido en mora al recibirlos.

XX. Responsabilidad del contratista por vicios o defectos durante el plazo de garantía.- La Administración durante el plazo de garantía tendrá derecho a la reposición o reparación, si ello fuera suficiente, de los bienes suministrados que presenten vicios o defectos.

Durante el plazo de garantía el contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

Si la Administración constatase, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista y fuera presumible que su reposición o reparación no son suficientes para conseguir aquel fin, podrá dentro de aquel plazo, rechazarlos y dejarlos a cuenta del contratista.

XXI. Resolución del Contrato.- El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución anunciadas en los arts. 112 y 214 de la LCAP.

XXII. Régimen jurídico.- En lo no previsto expresamente en el presente pliego de condiciones, se estará a lo dispuesto en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, Real Decreto 390/1996, de 1 de marzo, Reglamento de Contratos del Estado de 1975, Ley 7/85, de 2 de abril y RD Legislativo 781/86, de 18 de abril.

XXIII. Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por los Organos de Contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa y abrirán la vía Contencioso-Administrativa, a tenor de la Ley de dicha jurisdicción.

XXIV. Modelo de proposición.-

"Don …… mayor de edad, vecino de……..con domicilio en……, titular del DNI nº ……. expedido con fecha …….. en nombre propio (o en representación de ……., vecino de …….. con domicilio en ……., conforme acredito con fotocopia compulsada del Poder de representación que acompaño) enterado del concurso tramitado para adjudicar, mediante procedimiento abierto, el Servicio de Mantenimiento de las Instalaciones de Climatización de las Dependencias Municipales Siguientes: Casa Cultura, Pabellón Polideportivo, y Juzgado, se compromete a realizarlo, con sujeción a los Pliegos de Cláusulas Particulares, y de Prescripciones Técnicas , en las siguientes condiciones:

Precio: …….. - Crevillente a …… de …….. de 2000.. "

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Pliego de Condiciones Técnicas y Administrativas que ha de regir la contratación por concurso del servicio de mantenimiento referido "ut supra", debiendo exponerlo al público en el BOP.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

15. DAR CUENTA DECRETO DE ENCARGO A EQUIPO URBANÍSTICO ESPECIALIZADO EN REHABILITACIÓN DE LA REDACCIÓN DEL CATÁLOGO DE EDIFICIOS URBANOS Y AREAS DE INTERÉS, CONDICIONADO A LA ADJUDICACIÓN DEFINITIVA POR PLENO.

Se da cuenta del decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia en fecha 18-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"Se da cuenta de la necesidad de acometer la redacción de un nuevo Catálogo de Edificios Urbanos y Areas de Interés para el nuevo PGOU. No cabe duda que la realización de estos trabajos requiere una especial cualificación técnica y artística, así como un importante conocimiento del término municipal por parte del equipo técnico urbanístico que redacte el Catálogo. La conservación del patrimonio edilicio y de las áreas de interés es de una gran importancia para la historia de este pueblo y las generaciones futuras sabrán valorar, sin duda, la realización de un estudio serio y riguroso del mismo, que dará lugar a un Catálogo exhaustivo tanto de los edificios como de las áreas de mayor interés, que les quedará como legado. Visto lo anterior y tras consulta efectuada a la Conselleria de Cultura sobre los técnicos con mayor experiencia y mejor cualificación técnica en estos temas. Teniendo en cuanta además que por parte del Arquitecto D. Juan Mª Boix García se cumplen todos los requisitos a que nos hemos referido, pues incluso ha realizado un proyecto de importancia para este municipio como fue el Proyecto de ejecución de las obras de reparación y acondicionamiento de la Torre-Campanario de la antigua Iglesia Parroquial de Ntra. Sra. de Belén, y es asimismo técnico muy vinculado a Crevillente y de reconocida especialización en estos temas según los criterios de la Conselleria de Cultura. A su vista y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Urbanismo de 8.02.00, HE RESUELTO:

PRIMERO.- Encargar al equipo del Arquitecto D. Juan Mª Boix García la redacción del Catálogo de Edificios Urbanos y Areas de Interés para el nuevo PGOU, por las razones que han quedado expuestas en la parte expositiva de esta resolución.

SEGUNDO.- Que por el Área de Contratación se inicie expediente para la adjudicación de la redacción del Catálogo al equipo del Arquitecto Sr. Boix por un importe de 7.904.546.- Ptas., IVA incluido.

TERCERO.- Dar cuenta a Pleno en la primera sesión que se celebre."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

16. PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS QUE REGIRÁ LA ADJUDICACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL ASESORAMIENTO AL AYUNTAMIENTO EN LA REDACCIÓN DEL CATÁLOGO DE EDIFICIOS URBANOS Y ÁREAS DE INTERÉS PARA EL NUEVO PGOU DE CREVILLENT.

Se da cuenta del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares y técnicas que regirá la adjudicación, mediante procedimiento Negociado, del contrato de Consultoría y Asistencia Técnica para la redacción del Catálogo de edificios urbanos y áreas de interés para el nuevo PGOU de Crevillente, cuyo texto literalmente dice así:

"I.- **Objeto del Contrato** .- Es objeto del contrato de Consultoría y Asistencia Técnica la adjudicación a equipo técnico de la redacción del Catálogo de edificios urbanos y Areas de interés para el nuevo PGOU de Crevillente.

II.- **Financiación del Contrato.**- Puede contraerse el gasto con cargo a la partida 433/62801 del Presupuesto General del presente ejercicio.

III.- **Pago del Precio de adjudicación**.- La forma de pago será mediante abono de facturas emitidas por cada fase, conforme al siguiente desglose:

- 1º.: 20% a la entrega del Documento de Concierto previo.
- 2º.: 40% a la aprobación inicial del Pleno.
- 3º.: 40% a la aprobación definitiva de la COPUT.

IV.- **Duración del Contrato.-** El plazo de ejecución de los trabajos objeto de la presente asistencia técnica será de TRES MESES, contados a partir de la fecha de la firma del contrato, para la entrega de un primer boceto del catálogo que se realizará como avance informativo de la actuación a realizar. En aprobar las líneas generales de los trabajos a realizar y tras las correcciones que se consideren necesarias se confeccionará el documento completo en un máximo de TRES MESES desde la aprobación del documento de concierto previo, salvado el tiempo que se demore por realización de informes de las Administraciones implicadas o por el propio Ayuntamiento.

V.- **Base o tipo de licitación**.- El presupuesto de ejecución de los trabajos objeto de la presente asistencia técnica ascienden a la cantidad de pesetas SIETE MILLONES NOVECIENTAS CUATRO MIL QUINIENTAS CUARENTA Y SEIS PESETAS (7.904.546.-Ptas). Esta cantidad incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido.

VI.- **Capacidad para contratar**.- Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten la correspondiente clasificación o, en su defecto solvencia económica, profesional y técnica en los términos del art.19 de la LCAP y no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar.

La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrarán un representante u apoderado único.

Las referidas empresas deberán tener como finalidad realizar actividades que tengan relación directa con el objeto del contrato y dispongan de una organización dotada de elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

VII.- **Garantía provisional**.- No se exige.

VIII.- **Garantía definitiva**.- La garantía definitiva será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la LCAP.

La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación del contrato. El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.

IX.- **Consulta a empresarios.-** Dada la especialidad técnica y artística del objeto del contrato únicamente será solicitada una sola oferta.

X.- **Presentación de proposiciones:** Lugar y plazo de presentación, formalidades y documentación.-

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la apertura pública. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario del

contenido de la totalidad de las cláusulas de este Pliego de Condiciones sin salvedad alguna.

Los licitadores presentarán sus proposiciones con arreglo a lo prevenido por la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Las proposiciones constarán de dos sobres cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido, en la forma que se indicará, y el nombre del licitador.

A) Sobre A, denominado proposición económica, se ajustará al modelo contenido en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: Proposición Económica para optar al procedimiento negociado de adjudicación del contrato de Consultoría y Asistencia Técnica para la redacción del Catálogo de edificios urbanos y Areas de interés para el nuevo PGOU de Crevillente.

Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición.

B) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de: Documentos generales para el procedimiento negociado de adjudicación del contrato de Consultoría y Asistencia Técnica para la redacción del Catálogo de edificios urbanos y Areas de interés para el nuevo PGOU de Crevillente, y contendrá la siguiente documentación:

1.- Documento o documentos que acrediten la personalidad del firmante de la proposición, consistentes en :

1.1. Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa, o Escritura de constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica.

1.2. Poder Bastanteado por el Secretario Letrado de la Corporación o por los Servicios Jurídicos, cuando se actúe por representación.

2.- Declaración responsable del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art. 20 de la LCAP.

Las proposiciones se presentarán en el plazo de TRECE DIAS NATURALES, contados a partir del día siguiente a la recepción de la invitación para participar, desde las 9 a las 14 horas. En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior. Durante dicho plazo y con el mismo horario, los interesados podrán examinar este Pliego de Condiciones y demás documentos anexos y del expediente en la Secretaría Municipal, Negociado de Contratación.

XI**.- Mesa de Contratación.-**

La constituirán el Ilmo. Sr. Alcalde de la ciudad, como Presidente, o el Teniente de Alcalde o Conceo el Tenuien delegue o le sustituya, asistido del Secretario General de este Excmo. Ayuntamiento o funcionario en quien delegue o haga sus veces. Comparecerá como asesor □D□□

□Â□Mesa, el Arquitecto Municipal.

XII**.- Apertura de Plicas.-**

El acto de apertura de plicas tendrá lugar en el salón destinado al efecto, ante la Mesa, a las doce horas del día siguiente a aquel en que finalice la presentación de proposiciones.

Se hace constar que caso de coincidir en sábado el día señalado para la apertura de plicas, se entenderá automáticamente trasladada ésta al inmediato día hábil posterior.

XIII**.- Adjudicación Provisional.-**

En sesión no pública se procederá a la apertura de los sobres B.

A continuación la Mesa de Contratación procederá, en acto público, a la apertura de los sobres A de las ofertas admitidas y a la propuesta al órgano de contratación de la adjudicación del contrato a la oferta que elija libremente.

XIV**.- Adjudicación definitiva.-**

Dentro de los cinco días siguientes a la celebración del acto licitatorio anterior, los firmantes de las proposiciones admitidas y los de las desechadas, que hubieren mostrado su disconformidad en el Acto de Apertura, podrán formular sus alegaciones, respecto al acto licitatorio, y capacidad jurídica de los demás optantes.

La adjudicación provisional, junto con el expediente y toda la documentación, pasarán al Ilmo. Sr. Alcalde que acordará la adjudicación definitiva, o declarará desierta la adjudicación, si ninguno de los concurrentes cumple las condiciones del Pliego.

XV**- Formalizacion de contrato**.-

Podrá ser otorgado, dada su naturaleza administrativa, ante el Secretario General de este Ayuntamiento, corriendo a cargo del Contratista los gastos de formalización del presente contrato, si procede.

XVI**.- Publicidad previa del procedimiento negociado.**

No es necesaria de conformidad con el art.211, b) LCAP.

XVII**.- Modelo de proposición**

"Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., titular del DNI nº ..... expedido con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., vecino de ..... con domicilio en ....., conforme acredito con Poder Bastanteado) enterado del procedimiento negociado tramitado para adjudicar el contrato de CONSULTORIA Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA REDACCION DEL CATALOGO DE EDIFICIOS URBANOS Y AREAS DE INTERES PARA EL NUEVO PGOU, se compromete a ejecutarlo, con sujeción al presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas, en el precio de ..... pesetas (en letra y número), IVA incluido.

Crevillente, ... de..... de 2000"

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- aprobar el Pliego de Condiciones Jurídico-Administrativas que ha de regir la contratación de la asistencia técnica referida “ut supra”, debiendo exponerlo al público en el BOP.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

17. DAR CUENTA DECRETO DE ENCARGO AL EQUIPO URBANÍSTICO MUNICIPAL DE LA REDACCIÓN DE LA MODIFICACIÓN-HOMOLOGACIÓN DEL PGMO A LA L.R.A.U.

Se da cuenta del decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia en fecha 18-02-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"Se da cuenta de la necesidad de acometer la Homologación-Modificación del PGMO a la LRAU y dado que el equipo urbanístico municipal será el que posteriormente a su aprobación deberá aplicarlo en el día a día, se ha considerado como lo más conveniente el que sea el propio equipo urbanístico municipal el que redacte dicha Homologación-Modificación de conformidad con lo establecido en el informe de 4.02.00 redactado por la Oficina Técnica Municipal. Con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Urbanismo de 8.02.00, HE RESUELTO:

PRIMERO.- Encargar al equipo urbanístico municipal la redacción de la Homologación-Modificación del PGMO a la LRAU por un importe total por todos los conceptos y trabajos a realizar de 13.781.250.-Ptas., excluido el IVA, y según desglose establecido en el referido anteriormente informe técnico de 4.02.00.

SEGUNDO.- Los honorarios a abonar al equipo urbanístico municipal, lo serán de conformidad con lo establecido en el acuerdo plenario de fecha 10.06.96.

TERCERO.- Dar cuenta a Pleno de la presente resolución en la primera sesión que se celebre."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

18. APROBACIÓN PROYECTO RED DE SANEAMIENTO EN SAN FELIPE NERI Y COMPROMISO MUNICIPAL DE FINANCIACIÓN PARCIAL PARA SU INCLUSIÓN EN EL PLAN OPERATIVO LOCAL DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL ANUALIDAD 2000.

Se da cuenta del Proyecto de Red de Saneamiento en San Felipe Neri redactado por la Oficina Técnica Municipal, con un presupuesto de 32.720.076.-pesetas. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Obras de fecha 22-02-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adopta el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Proyecto de Red de Saneamiento en San Felipe Neri redactado por la Oficina Técnica Municipal con un presupuesto de 32.720.076 pesetas.

SEGUNDO.- Asumir el compromiso municipal de financiar el cinco por ciento del presupuesto del proyecto, que se incluye en el Programa Operativo Local, Objetivo 1, anualidad del 2000, en cuantía de 1.636.004,- pesetas.

19. DAR CUENTA DE ESCRITURA DE SUBSANACIÓN DE ACTA DE APROBACIÓN DEL PROYECTO DE REPARCELACIÓN DE LA UNIDAD DE ACTUACIÓN Nº 1 (RONDA SUR-PASEO DE LA ESTACIÓN).

Se da cuenta de la escritura de subsanación del Acta de Aprobación del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Actuación nº 1 (Ronda Sur-Paseo de La Estación).

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

20. MOCIÓN DE ALCALDÍA SOBRE MEDIDAS PARA REDUCIR EL RIESGO DE INUNDACIONES EN SAN FELIPE NERI Y EL REALENGO Y POBLACIONES COLINDANTES.

Se da cuenta de la Moción dictada por la Alcaldía-Presidencia sobre medidas para reducir el riesgo de inundaciones en San Felipe Neri y El Realengo y poblaciones colindantes, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"DON CESAR AUGUSTO ASENCIO ADSUAR, ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT, ANTE EL PLENO PRESENTA LA SIGUIENTE

MOCION

Que preocupa al Ayuntamiento de Crevillent el riesgo de inundaciones en la zona del margen izquierdo del Segura, en la zona baja, en el área de Catral, San Isidro y Crevillent, en las pedanías de El Realengo y San Felipe Neri.

Que el riesgo de inundaciones, lejos de disminuir ha venido agravándose, pues además de las ramblas de Crevillent y Albatera, que bombean hacia San Felipe como punto más bajo de la zona, se han ido acumulando las aguas encauzadas hacia esa zona por la Autovía A7 a su paso por Crevillent, y por la vía rápida de la carretera autonómica hacia Torrevieja desde Crevillent, problema que se agravará más aún cuando esta última carretera se convierta en autopista y el agua desagüe en la zona y la citada autopista se convierta en un muro que frenará y embalsará aún más el agua, que no puede ser drenada hacia el mar desde el Azarbe del Convenio Nuevo por la estrechez del canal. Si finalmente el AVE discurre por Crevillent, incidirá en el mismo problema.

Que por todos estos motivos el Ayuntamiento de Crevillent se opuso en su día, al igual que la Generalitat Valenciana a través de la Consellería de Medio Ambiente, al proyecto de 3.000 millones de pesetas que pretendía ejecutarse y que estaba en fase de expropiación de terrenos, con el fin de encauzar las ramblas de Crevillent y Albatera hacia San Felipe y el Hondo, proyecto que fue paralizado por carecer de Informe de Impacto Medioambiental.

Que ahora el Ministerio de Medio Ambiente está redactando el proyecto de un salmueroducto para la margen izquierda del Segura con el fin de drenar agua salobre hacia el mar, por un importe de 1.700 millones de pesetas.

Que con todo ese dinero, es posible coordinadamente, y con la colaboración de todos: Ministerio de Medio Ambiente, Consellería de Obras Públicas de la Generalitat Valenciana, Diputación Provincial de Alicante y Confederación Hidrográfica del Segura, dar una solución al problema de inundaciones en la zona.

Que una solución factible sería modificar ligeramente el trazado del salmueroducto para que pase por San Felipe Neri, usando la conducción del Convenio Nuevo perteneciente al Sindicato de Riegos de San Felipe que habría que ampliarla como tramo final del salmueroducto. Con ello se lograría agrandar el canal de drenaje de las aguas, al tiempo que ayudaría a diluir la concentración salina del agua del salmueroducto que iría a parar al mar, evitando además el tener que realizar expropiaciones para el salmueroducto en ese tramo de más de 20 kilómetros, por tener la servidumbre sobre el Convenio Nuevo el Sindicato de Riegos de San Felipe Neri hasta el mar.

En su virtud, solicito la adopción del siguiente

ACUERDO

Solicitar al Ministerio de Medio Ambiente, Consellería de Obras Públicas, Transportes y Urbanismo, Confederación Hidrográfica del Segura y

a la Excma. Diputación Provincial de Alicante, que acceda a iniciar los trámites técnicos y de estudio necesarios para encontrar en coordinación con las demás Administraciones Públicas, una solución factible al problema de las inundaciones en la zona descrita, favoreciendo con ello la construcción del salmueroducto."

Seguidamente, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Obras de fecha 8-02-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

"DICTAMEN: Punto VII: Por unanimidad de todos los asistentes se dictaminó favorablemente Moción de Alcaldía, proponiendo al Pleno Municipal la adopción de acuerdo en solicitud al Ministerio de Medio Ambiente, Conselleria de Obras Públicas, Transportes y Urbanismo, Confederación Hidrográfica del Segura y a la Excma. Diputación Provincial de Alicante, que accedan a iniciar los trámites técnicos y de estudio necesarios para encontrar, en coordinación con las demás Administraciones Públicas, una solución factible al problema de las inundaciones en la zona del margen izquierdo del Segura, en la zona baja, en el área de Catral, San Isidro y Crevillent, en las pedanías de El Realengo y San Felipe Neri".

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar la Moción de Alcaldía transcrita "ut supra", solicitando al Ministerio de Medio Ambiente, Consellería de Obras Públicas, Transportes y Urbanismo, Confederación Hidrográfica del Segura y a la Excma. Diputación Provincial de Alicante, que acceda a iniciar los trámites técnicos y de estudio necesarios para encontrar en coordinación con las demás Administraciones Públicas, una solución factible al problema de las inundaciones en la zona descrita, favoreciendo con ello la construcción del salmueroducto.

21. ASUNTOS DE URGENCIA.

Se da cuenta del Proyecto técnico de obras y urbanización del tramo Sector Industrial Oeste delimitado por las calles Reverendo Pascual Martínez, Gutiérrez de Cárdenas y en Proyecto, redactado por el Ingeniero Técnico Industrial D. Joaquín Ferrández Belén, a instancias de D. Antonio Mas Penalva y otros, con presupuesto de contrata de 30.170.669.-Ptas. Conforme al presupuesto de dicho Proyecto la aportación que le corresponde abonar a este Ayuntamiento es de 6.041.492.-Ptas. como propietario del Colegio Público Miguel Hernández, que se encuentra situado dentro de dicho ámbito. Vistos los informes emitidos por la Oficina Técnica Municipal, la Interventora Municipal y la Jefatura de la Sección 2ª y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Obras de 22-02-00, esta Corporación por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el Proyecto referido "ut supra" en todos sus términos.

SEGUNDO.- Dar conformidad a la aportación municipal en dicho Proyecto de 6.041.492.-ptas., correspondientes a la parte proporcional de este Ayuntamiento como propietario del Colegio Público Miguel Hernández.

TERCERO.- Notificar la presente resolución a D. Antonio Mas Penalva y al resto de propietarios afectados por la urbanización, como promotores del Proyecto referido "ut supra".

22. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No se formularon ruegos ni preguntas en esta sesión.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las veinte horas del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN ÚNICA CONVOCATORIA EL DÍA 21 DE MARZO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
D. GERMÁN GARCÍA FERRÁNDEZ
Dª Mª DEL PILAR NAVASCUEZ AZNAR
D. VICENTE MAS SANTIAGO
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA

==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las trece horas y cincuenta y siete minutos del día veintiuno de marzo del año dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, D. Germán García Ferrández, Dª Pilar Navascuez Aznar, D. Vicente Mas Santiago, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del acta de la sesión ordinaria celebrada por esta Corporación Municipal en Pleno en fecha 22-02-00.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el acta referida “ut supra” en todos sus extremos.

2. APROBACIÓN PROYECTO REPARACIÓN RED SANEAMIENTO DE EL REALENGO Y SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A LA CONSELLERIA DE OBRAS PÚBLICAS, URBANISMO Y TRANSPORTES EN LA CONVOCATORIA DE AYUDAS A ENTES LOCALES PARA EJECUCIÓN DE OBRAS EN MATERIA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA, SANEAMIENTO Y DEFENSA CONTRA AVENIDAS, ASÍ COMO OTRAS ACTUACIONES RELACIONADAS CON ESTAS OBRAS.

Se da cuenta de la Orden de 1 de marzo de 2000, de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y transportes, por la que se aprueba la convocatoria de ayudas a entes locales para la ejecución de obras en materia

de abastecimiento de agua, saneamiento y defensa contra avenidas, así como otras actuaciones relacionadas con estas obras (DOGV 3706 de 10-03-2000), así como de la Moción de la Alcaldía proponiendo se solicite subvención con cargo a dicha convocatoria para Reparación de la Red de Saneamiento de El Realengo, según proyecto redactado por la Oficina Técnica Municipal, con presupuesto total de 10.919.099,- pesetas. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Obras de fecha 14-03-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el proyecto técnico redactado por la Oficina Técnica Municipal con presupuesto total de 10.919.099,- pesetas para Reparación de la Red de Saneamiento de El Realengo.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes la ayuda necesaria para la ejecución de las obras referidas "ut supra" así como suscribir cuantos documentos pudieran derivarse de la ejecución de la misma.

TERCERO.- Comprometerse a la financiación y posterior abono de la parte del importe no subvencionado. Todo ello según las cantidades reflejadas en el proyecto técnico.

CUARTO.- Comprometerse a que la ejecución de la obra se ajustará a lo previsto en el proyecto técnico, así como que se efectuará la efectiva tramitación del expediente de contratación y que éste se sustanciará a la luz de lo previsto por la ley 53/1999, de modificación de la ley 13/1995, de 28 de diciembre, de Contratos de las Administraciones Públicas.

QUINTO.- Comprometerse a informar a la División de Recursos Hidráulicos de la Dirección General de Obras Públicas de esta Conselleria de la tramitación y adjudicación del expediente contractual según se ha dispuesto en el párrafo precedente, así como de cualquier incidencia que pueda dar origen a modificaciones del proyecto o a los plazos de ejecución.

SEXTO.- Manifestar expresamente que se conoce y acepta que la cantidad con la que la Conselleria pudiera subvencionar, no se verá incrementada por ningún motivo, siendo a cargo de la entidad local beneficiaria la financiación y pago del adicional necesario. Si por el contrario las obras se adjudicasen a la baja, el importe de la subvención a cargo de la Conselleria de Obras Públicas, urbanismo y Transportes se vería reducido proporcionalmente a la baja producida.

SÉPTIMO.- Comprometerse a comunicar otras ayudas concedidas por otros entes públicos para la misma finalidad.

OCTAVO.- Comprometerse a que la obra será ejecutada, y remitida la totalidad de la documentación justificativa de su realización a la Conselleria de obras Públicas, Urbanismo y Transportes una vez transcurrido el plazo señalado por el Ayuntamiento en el Anexo Ii de la presente orden a partir de la recepción de la notificación de la concesión, y en cualquier caso antes del 1 de noviembre de 2000.

NOVENO.- Manifestar expresamente que se conocen y aceptan todos los requisitos que se establecen en la presente orden, así como que el incumplimiento de los mismos facultará a la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes a revocar la subvención concedida, lo que implicará la obligación de devolver las cantidades que se hubieran podido percibir por la entidad beneficiaria.

3. PROPUESTA ENCARGO REDACCIÓN DIVERSOS PROYECTOS DE URBANIZACIÓN.

Se da cuenta de la relación de obras de urbanización que se pretenden llevar a cabo durante la presente legislatura, y cuyo detalle es el siguiente:

PRESUPUESTO OBRAS MENORES

1.- C/. Planelles Oeste	5.000.000.- Ptas.
2.- " " Plaza	1.000.000.- "
3.- " " Norte	5.000.000.- "
4.- C/. Colón Sur	5.000.000.- "

5.- " " Norte	5.000.000.-	"
7.- Travesía Boquera Calvario	1.000.000.-	"
10.- C/. Estación FF.CC. Norte	4.000.000.-	"
11.- " " " Sur	3.500.000.-	"
12.- Cine Realengo	2.000.000.-	"
13.- Pista Polideportiva San Felipe	5.000.000.-	"
15.- C/. Jesús	2.500.000.-	"
SUB-TOTAL	39.000.000.- Ptas.	
9.- Parc Nou (Escuela Taller)	52.000.000'. Ptas.	
TOTAL	91.000.000'. Ptas.	

PRESUPUESTO OBRAS MAYORES

6.- Plaza Poeta Maciá Abela	27.788.960'. Ptas.	
8.- Parque Telmo Vela	13.894.480'.	"
14.- Ciudad Deportiva Norte	9.726.136'.	"
TOTAL	51.409.576'. Ptas.	

TOTAL OBRAS MENORES	91.000.000'.Ptas.
TOTAL OBRAS MAYORES	51.409.576'.Ptas.
TOTAL	142.409.576'.Ptas.

A continuación, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Obras de fecha 14-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

"DICTAMEN: En ASUNTOS VARIOS: Con los votos favorables de los representantes de P.P. y FE y la abstención de E.U. y PSOE, que manifiesta sus reservas sobre el encargo de proyectos a técnicos no funcionarios, se emitió dictamen proponiendo al Pleno Municipal la adopción de acuerdo encargando a los Arquitectos locales Don M. Enrique Manchón Ruiz y d. José A. Maciá Ruiz la redacción de los proyectos que comprende la relación adjunta, referidos a obras de urbanización que se pretenden llevar a cabo durante la presente legislatura."

Seguidamente, se procede a votación con los siguientes resultados:

Votos Sí …… 14
Abstenciones…… 7

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, adoptó el siguiente ACUERDO:

Encargar a los Arquitectos locales Don M. Enrique Manchón Ruiz y Don José A. Maciá Ruiz la redacción de los proyectos que comprende la relación transcrita "ut supra" referidos a obras de urbanización que se pretenden llevar a cabo durante la presente legislatura.

4. APROBACIÓN PLIEGO DE CONDICIONES CONTRATACIÓN MENOR OBRAS "INSTALACIÓN SEMAFÓRICA EN LA INTERSECCIÓN DE LA CN-340 CON CALLE EN PROYECTO, FRENTE HIPERBER".

Se da cuenta del Pliego de Condiciones para la contratación menor de las obras de "Instalación semafórica en la intersección de la CN-340 con calle en proyecto, frente a Hiperber", con un presupuesto de contrata de 3.686.918'.Ptas., cuyo texto literalmente dice así:

"I.- OBJETO DEL CONTRATO.-

Constituye el objeto del contrato menor la realización tras su adjudicación mediante PROCEDIMIENTO NEGOCIADO, de las obras de Instalación Semafórica en la Intersección de la CN-340 con calle en proyecto

frente Hiperber, con arreglo al proyecto técnico redactado por Ingeniero Técnico Municipal.

Dicho proyecto y planos juntamente con el presente pliego de condiciones económico-administrativas, tendrán carácter contractual, y constituirán las cláusulas básicas del documento en que se formalice en su día el pertinente contrato administrativo de obras.

II.- BASE DE NEGOCIACION.-

El presupuesto del contrato que servirá de Base de negociación, se fija en la cantidad de TRES MILLONES SEISCIENTAS OCHENTA Y SEIS MIL NOVECIENTAS DIECIOCHO PESETAS (3.686.918.-PTAS.), incluido el IVA. Pero correrán a cargo del contratista, como gastos fijos, los siguientes: Pago de Impuestos y publicación de Edictos.

III.- FINANCIACION DE LAS OBRAS.-

Puede contraerse el gasto con cargo a la partida 222/62305 del Presupuesto General de 2000.

IV.-DURACION DEL CONTRATO Y EJECUCION DE OBRAS:PLAZOS

1.-El Acta de replanteo será suscrita dentro del mes siguiente a la fecha del Contrato Administrativo.

2.-El plazo de ejecución de obras será de 2 MESES a contar desde la fecha de la firma del Acta de Replanteo.

V.- PLAZO DE GARANTIA.-

1.- Las obras serán recibidas dentro de los 15 días siguientes al de la notificación escrita del contratista de que están acabadas totalmente y previo conforme al respecto de la Oficina Técnica Municipal y mediará un plazo de garantía de UN AÑO a contar entre la firma del Acta de recepción provisional, y la recepción definitiva.

2.- Durante dicho plazo de UN AÑO cuidará el contratista en todo caso, de la conservación y policía de las obras, con arreglo a lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas y a las instrucciones que dicte el Técnico del Ayuntamiento. Si descuidase la conservación y diere lugar a que peligre la obra se ejecutarán por la propia administración y a costa del contratista los trabajos necesarios para evitar el daño.

3.- Para la firma del acta de recepción provisional deberá presentar la Contrata los documentos acreditativos de cuantas pruebas y ensayos ordene la Dirección Técnica, y la normativa vigente, realizados por Laboratorio competente o por Institución Investigadora de materiales de construcción. Dichas pruebas y ensayos de laboratorio, deberán versar sobre firmes, redes de agua y alcantarillado, alumbrado y plantaciones vegetales. Los gastos correrán a cargo de la Empresa Contratista.

VI.- DERECHOS Y DEBERES. REGIMEN DE PAGOS.-

1.- Las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el contrato y al proyecto que sirve de base al mismo y conforme a las instrucciones que en interpretación de este dé al contratista el Técnico del Ayuntamiento, que serán de obligado cumplimiento para aquel, siempre que lo sean por escrito.

2.- Durante el desarrollo de las obras y hasta que tenga lugar la recepción definitiva, el contratista es responsable de las faltas que en la construcción puedan advertirse.

3.- La dirección de la obra correrá a cargo del autor del Proyecto.

4.-REGIMEN DE PAGOS

a) El contratista tendrá derecho al abono del importe de la obra ejecutada mediante certificaciones suscritas e informadas por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, y aprobadas por la Corporación.

b) La obra certificada respecto del proyecto vendrá con la reducción correspondiente a la baja, si se hubiere producido.

c) El pago de las certificaciones deberá efectuarse dentro de los dos meses siguientes a la fecha de aprobación de las mismas. Un retraso superior, facultar al adjudicatario para reclamar a partir del

cumplimiento de dicho plazo de dos meses, el interés legal del dinero incrementado en 1,5 puntos, de las cantidades adeudadas. Las demoras del Ayuntamiento no justificarán el retraso de la Empresa en el pago de haberes al personal.

El contratista que conforme a lo anterior tenga derecho de cobro frente a la Administración, podrá ceder el mismo conforme a derecho para que la cesión del derecho de cobro tenga plena efectividad frente a la Administración, ser requisito imprescindible la notificación fehaciente a la misma del acuerdo de cesión. Una vez que la Administración tenga conocimiento del acuerdo de cesión, el mandamiento de pago habrá de ser expedido a favor del cesionario. Antes de que la cesión se ponga en conocimiento de la Administración, los mandamientos de pago a nombre del contratista surtirán efectos liberatorios.

6.- El adjudicatario estará obligado a comunicar al Ayuntamiento, a todos los efectos de este contrato, incluso para la práctica de notificaciones, el domicilio social.

7.- El Ayuntamiento no tendrá ninguna relación jurídica laboral o de cualquier otra índole, con el personal del Adjudicatario, durante la vigencia del Contrato ni al término del mismo, siendo de cuenta del Contratista todas las obligaciones, indemnizaciones y responsabilidades que nacieran con ocasión de este contrato, sin perjuicio de la responsabilidad subsidiaria y solidaria que le corresponda al Ayuntamiento con respecto a dicho Personal.

8.- El Excmo. Ayuntamiento se reserva la facultad de exigir del contratista, en cualquier momento, justificación documental respecto a sus obligaciones con la Seguridad Social y demás aspectos contenidos en la presente condición.

9.- De conformidad con lo establecido en el R.D. 390/1996 de 1 de marzo , los licitadores deberán estar al corriente en sus obligaciones tributarias.

10.-El Contratista se proveerá del correspondiente libro de ordenes, visado y diligenciado. Las incidencias y los precios contradictorios se tramitarán conforme establece el Reglamento General de Contratación. Las propuestas de precios contradictorios serán informadas por el Director de Obra y dictaminadas favorablemente por las Comisiones de Obras y de Cuentas. Su órgano resolutorio ser la Comisión de Gobierno.

VII.- CONDICIONES GENERALES.-

1.- Jurisdicción.

El contrato dimanante del presente procedimiento negociado es, por su objeto, fundamental y esencialmente administrativo, y sus términos interpretados por la Corporación Municipal, la cual, asimismo, resolverá las dudas que ofrezca su cumplimiento, siendo los acuerdos de la misma, a este respecto, inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio del derecho que asiste al Contratista a obtener en vía jurisdiccional contencioso-administrativa la declaración que proceda sobre la inteligencia de lo pactado, si no se conformase con lo dispuesto por la Corporación.

2.- Daños a terceros.-

El Contratista vendrá obligado a indemnizar a terceros de los daños que les ocasionara el funcionamiento de los Servicios, salvo si se hubieran producido por actos realizados en cumplimiento de orden impuesta por el Ayuntamiento con carácter ineludible.

3.- Cumplimiento de la legislación laboral y vigente.-

El contratista se obliga al cumplimiento de las Leyes Protectoras del Trabajo y de la Industria Nacional e, igualmente, de las de Previsión y Seguridad Social, en todos sus aspectos y regulaciones, quedando exento el Ayuntamiento de cualquier responsabilidad por incumplimiento que el Contratista pudiera hacer de dichas disposiciones y de las de carácter laboral que se dicten en el futuro. Así mismo, el presente Pliego cumple con la normativa en materia de Contratación de la Comunidad Europea.

4.- Legislación subsidiaria y derechos y deberes.-

En lo no previsto en este Pliego de Condiciones y su contrato se estará a lo dispuesto en la vigente Ley de Bases de Régimen Local , Real Decreto Legislativo 781/86, así como en la Ley 13/95, de 18 de Mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas y el Reglamento General de Contratación, de 25 de Noviembre de 1.975, en cuanto no se oponga a lo establecido en la Ley. Asimismo, serán de aplicación todas las normas técnicas y de construcción enumeradas en el Pliego de Condiciones Facultativas.

Los derechos y deberes, adquiribles recíprocamente por el Ayuntamiento y por el contratista, son los que naturalmente se deriven de la aplicación de las condiciones que contiene este Pliego, de las normas subsidiarias a que se hace mención en el párrafo precedente o cualquier otra normativa legal aplicable supletoriamente.

5.- Tribunales competentes.-

Para conocer todas las cuestiones que surjan o se deriven de la aplicación de las condiciones de todo orden, de las cláusulas que se contengan en el contrato que ha de formalizarse y todo aquello que traiga causa y objeto de la licitación, las partes se someten, expresa y solemnemente a la competencia y decisión de los Juzgados y Tribunales que correspondan a la jurisdicción de este término municipal, renunciando en igual forma al fuero propio o a cualquier otro que pudiera corresponderles.

La prerrogativa de interpretar el contrato y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, corresponde al Excmo. Ayuntamiento tal y como se establece en el art. 114 del R.D. Legislativo 781/1.986 de 18 de abril y disposiciones concordantes.

Sin perjuicio de ello, corresponde a la jurisdicción contencioso-administrativa la competencia para conocer todas las cuestiones litigiosas que surjan o se deriven de la aplicación de estas condiciones y de las cláusulas que se contengan en el contrato, y en cuanto a interpretación, modificación y efectos de las mismas.

VIII.- RESOLUCION DEL CONTRATO.-

Las causas de la resolución del contrato serán las previstas en los artículos 112 y 150 de la Ley 13/1995, de Contratos de las Administraciones Públicas.

IX.- INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y REGIMEN SANCIONADOR.

1.- Demora en el inicio de las obras.-

El contratista habrá de iniciar la ejecución de las obras en el plazo previsto en la cláusula IV del presente Pliego de Condiciones. Si por causa justificada no se inicia la obra, o se demora por razones no imputables al Contratista, todos los plazos previstos para el cumplimiento del contrato, ejecución de obra, certificación final, garantías provisional y definitiva, quedarán automáticamente ampliados en el tiempo de la demora, sin sanción alguna. La justificación de la demora no imputable al contratista, o la fuerza mayor del incumplimiento, será interpretada por la Corporación Municipal, con informe del Director Técnico, dictamen de la Comisión de Obras y período de audiencia del adjudicatario.

Una vez transcurrido el plazo, de inicio de las obras, por cada día de retraso, imputable al contratista, será sancionado con la multa de cincuenta mil pesetas. Transcurrido el primer mes de retraso, el Ayuntamiento podrá optar entre rescindir el contrato, con pérdida de fianza y demás sanciones que procedan o continuar con las sanciones diarias indicadas. Se entenderá que el contratista ha incurrido en mora desde el momento en que venza el plazo indicado anteriormente, sin perjuicio de que se tramite el correspondiente expediente sancionador, o indemnizatorio de daños y perjuicios en su caso.

2.- Faltas y sanciones.-

A.- El contratista está obligado al cumplimiento del contrato con estricta sujeción al Pliego, a la mejora que en su caso se contenga en su oferta, y a las órdenes que se le den por el Ayuntamiento, para la mejor

ejecución de las obras, desde el criterio prevalente municipal y desde el respeto al equivalente financiero de la contrata.

B.- Las infracciones cometidas por el adjudicatario por incumplimiento del contrato, se califican como faltas, si estuvieran dentro de la competencia administrativa, y se sancionarán con las modalidades establecidas en los apartados siguientes.

C.- En todo caso, las multas se revisarán anualmente, con la revisión de precios, no siendo el incremento superior al 10%.

D.- Sin perjuicio de los casos en que proceda la sanción de resolución del contrato, con pérdida de las garantías constituidas, el adjudicatario incurrir en las multas diarias que reglamentariamente procedan, por la demora de la ejecución del contrato. En el caso de obras que se efectuaren con deficiencia en los materiales empleados, o de que el adjudicatario incumpliere los compromisos, observaciones u órdenes que reciba del Técnico Director, vendrá obligado a rehacer los trozos afectados, incurriendo además en las sanciones económicas que se le impongan por tal infracción, previa denuncia del Técnico Municipal director de las obras.

E.- El Sr. Alcalde, podrá imponer, previa audiencia al contratista, multas por demora, deficiencia en materiales, o falta de cumplimiento de las órdenes de la indicada dirección, o de las obligaciones del contrato, siempre que estas faltas no den lugar a la rescisión del mismo, y dando cuenta a la Corporación. Estas multas se harán efectivas sobre la garantía a tenor de lo dispuesto legalmente. El contratista habrá de completar la fianza siempre que se extraiga una parte de la misma a fin de hacer efectivas las multas.

3.- Clases de faltas.-

Las infracciones administrativas, por incumplimiento de condiciones del Pliego, tanto jurídicas, económicas, técnicas, calidad de materiales, planimetría, etc., que integran el contrato de obra, se clasificarán en leves, graves y muy graves.

A.- FALTAS LEVES: Demoras en el inicio de las obras, no superiores a 10 días. Paralizaciones de obras o interrupciones injustificadas, no superiores a 10 días. Incumplimientos de órdenes escritas del Director Técnico. Deficiencias en materiales, que impliquen rectificaciones no superiores a 10 días. Otras, que a juicio de la Corporación, merezcan tal calificativo. Demoras hasta 10 días en la constitución de la fianza definitiva y en los demás plazos de formalización.

B.- FALTAS GRAVES: Los mismos supuestos anteriores, que impliquen demoras entre 10 y 20 días. Y desobediencias reiteradas de órdenes escritas del Director Técnico de la Obra. Así como la reiteración en la comisión de faltas leves.

C.- FALTAS MUY GRAVES: Los mismos supuestos anteriores, con demoras superiores a 20 días. En cuanto a órdenes de la Dirección, aquellos que no sólo impliquen reiterada desobediencia, sino descortesía y malas relaciones con la dirección. También, las que sean motivo de resolución del contrato. Así como la reiteración en la comisión de faltas graves.

4.- Tramitación de las sanciones.-

A.- El importe de las sanciones se impondrá por el Ayuntamiento, según la calificación que se otorgue a la falta cometida (leve, grave o muy grave), no pudiendo superar dicho importe la cifra que para multas prevé esta cláusula.

B.- La imposición de sanciones administrativas se ajustará en todo caso al siguiente procedimiento:

Las sanciones leves las impondrá la Alcaldía previa audiencia del interesado, en el marco previsto en el art. 84 de la L.R.J.A.P. y P.A.C.-

A tal efecto, la propuesta municipal se someterá por término de diez días al contratista adjudicatario. Se motivará la resolución, y la vía de recurso no suspenderá la ejecutividad de lo dispuesto.

Las sanciones graves, de competencia de la Comisión Municipal de Gobierno u órgano que le sustituya, y las sanciones muy graves, cuya resolución se remite a la competencia del Ayuntamiento Pleno, se concretarán con la instrucción, a impulsos de la Alcaldía, del correspondiente expediente sancionador a que hace referencia el Título X de la L.R.J.A.P. y P.A.C. desarrollado por el Reglamento para el ejercicio de la potestad sancionadora (Dto. 1398/1993, de 4 de agosto).

C.- En cualquier tipo de infracción, la incoación será siempre de oficio, como consecuencia de una denuncia de irregularidades observadas por los Agentes de la Policía Local, o informe técnico del Director de la Obra. Será Instructor del Expediente el Concejal de Obras, que formulará el Pliego de cargos. Se emplazará al Contratista para que acredite sus descargos o alegaciones. Informarán el Director Técnico y los Servicios Jurídicos. Dictaminar la Comisión de Obras la pertinente calificación de la falta. Se dar el trámite de Audiencia. El Secretario del Ayuntamiento informará la propuesta de sanción. Y el Organo decisorio procedente resolverá lo que corresponda.

5.- Pago de las sanciones.-

El importe de las multas será pagado por el contratista en la Tesorería Municipal dentro de los plazos fijados para la realización en período voluntario de los débitos de liquidación individualizada. Si transcurriesen cuarenta y ocho horas a partir del término del plazo fijado sin que se hubiere abonado el importe de la sanción, se detraerá éste de la fianza contractual, quedando obligado el contratista a reponer la cantidad restada dentro del plazo de diez días a contar de la fecha en que fuere requerido para ello. En último caso, si es posible, se le retendrá cantidad suficiente del importe de una certificación pendiente, para reponer la fianza.

Las cuantías de las multas serán las establecidas en esta cláusula, o las que resulten de ulteriores revisiones. En todo caso, el impago de multas o su demora, se someterá a los recargos que se establecen en el sistema recaudatorio vigente, a través de los servicios de Cobranza en Ejecutiva.

6.- Cuantía de las multas.-

A.- Las multas por demora en el inicio, en las faltas leves, tendrán la cuantía señalada en el apartado C) de esta cláusula . En las graves, se incrementarán en un 50%. En las muy graves, si no se rescinde el contrato, se incrementarán en un 100% de la cuantía de las leves.

B.- Cuando las sanciones desemboquen en rescisión del contrato, por causas imputables al contratista, éste quedará incapacitado para concurrir en licitaciones públicas que se convoquen en el Ayuntamiento de Crevillente.

C.- Las multas por demoras en los demás supuestos, de deficiencias en materiales, desobediencias de las órdenes del Director Técnico, incumplimientos y retrasos en los plazos contractuales de formalización, retrasos o interrupciones en la ejecución de obras, etc... se cuantificarán conforme a la siguiente escala:

a) En demoras o incumplimientos cuyo conjunto en días de retraso sea evaluable económicamente, las multas, en caso de faltas leves serán las siguientes:

- Contratos con precio hasta 500.000 pts., 500 pts. diarias.
- De 500.001 a 1.000.000 pts., 1.000 pts. diarias.
- De 1.000.001 a 5.000.000 pts., 2.000 pts. diarias.
- De 5.000.001 a 10.000.000 pts., 3.000 pts. diarias.
- De 10.000.001 a 25.000.000 pts., 5.000 pts. diarias.
- De 25.000.001 a 100.000.000 pts., 10.000 pts. diarias.
- De 100.000.001 a 250.000.000 pts., 25.000 pts. diarias.
- De 250.000.001 a 750.000.000 pts., 75.000 pts. diarias.
- De 750.000.001 a 1.000.000.000 pts., 100.000 pts. diarias.

- De 1.000.000.001 pts. en adelante, 1 por 10.000 pts. diarias.

Si son faltas graves, la cuantía ser el 50% de incremento de las fijadas para las leves.

Si son muy graves, la cuantía ser el 100% de las correspondientes a las leves.

b) Para otras faltas, no computables en días de demora o no evaluables económicamente como en el apartado anterior, el órgano competente podrá imponer multas que oscilarán entre cifras globales de 50.000 pts., para faltas leves, y 350.000 pts. para faltas muy graves.

c) Otras sanciones diferentes a las multas podrán ser compatibles simultáneamente: rechazo de materiales deficientes, levantamiento de unidades de obra con irregular ejecución, retención del pago de certificaciones de obras sin incurrir en intereses por demora o ejecución subsidiaria por la Administración, a costa del contratista, de la unidad de obra deficiente.

D.- En ningún caso las penalidades por demora podrán exceder del 20% del presupuesto total de la obra. Una vez alcanzado este límite máximo, se resolver el contrato.

E.- Si los técnicos municipales observan deficiencias en los materiales empleados, lo comunicarán por escrito a la Alcaldía y al Contratista. Este deberá reponer los elementos afectados, sin perjuicio de la sanción económica, que podrá alcanzar hasta el 50% del valor de los materiales repuestos. Esta sanción es compatible con las penalidades por demora.

X.- REVISION DE PRECIOS.-

1.-Dada la duración del contrato no es aplicable al mismo la revisión de precios, conforme al art.104 L.C.A.P.

2.- RIESGO Y VENTURA.- El contrato se hace a riesgo y ventura para el adjudicatario, el cual no podrá solicitar indemnización, excepto por alguna de las causas señaladas en el art. 144 de la Ley 13/1995.

3.- PAGO DE GASTOS E IMPUESTOS.- En virtud de la adjudicación definitiva, el contratista vendrá obligado al pago de la publicación de edictos, así como de impuestos , tasas, arbitrios, gravámenes o tributos de cualquier clase se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios y de la formación del contrato o subsiguientes, quedando facultado el Ayuntamiento para abonarlas y reintegrarse de ellos, por cuenta del adjudicatario.

XI.- SUGERENCIAS DE LOS LICITADORES.-

Los proponentes están facultados para sugerir en sus propuestas las modificaciones que sin menoscabo de lo establecido en este Pliego de Condiciones, puedan concurrir a la mejor realización del contrato.

XII.- PROCEDIMIENTO NEGOCIADO.-

1.- Régimen Jurídico.-

La ley del Contrato será este Pliego de Condiciones.

En lo no previsto expresamente en el presente pliego de condiciones, se estar a lo dispuesto en la Ley 13/95 de Contratos de las Administraciones Públicas Real Decreto 390/96,de desarrollo parcial de la Ley 13/95, Reglamento de Contratos del Estado, Ley 7/85 de 2 de abril y RD Legislativo 781/86, de 18 de abril.

2.- Capacidad para contratar y clasificación del contratista.-

Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten la correspondiente solvencia económica, financiera o técnica en los términos de los arts. 16 y 17 de la L.C.A.P. y, no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar. No se exige clasificación.

3.- Garantía provisional

No se exige.

4.- Garantía definitiva

Será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la L.C.A.P.- La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación del contrato negociado. El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.

5.- Plicas o proposiciones.-

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la apertura pública. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas de este Pliego de Condiciones sin salvedad alguna.

Los licitadores presentarán sus proposiciones con arreglo a lo prevenido por la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Las proposiciones constarán de dos sobres cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido, en la forma que se indicará, y el nombre del licitador.

A) Sobre A, denominado proposición económica, se ajustará al modelo contenido en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: Proposición Económica para optar al procedimiento negociado de adjudicación de las obras de INSTALACION SEMAFORICA EN LA INTERSECCION DE LA CN-340 CON CALLE EN PROYECTO FRENTE HIPERBER. Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición.

B) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de: Documentos generales para el procedimiento negociado de adjudicación de las obras de INSTALACION SEMAFORICA EN LA INTERSECCION DE LA CN-340 CON CALLE EN PROYECTO FRENTE HIPERBER, y contendrá la siguiente documentación:

1.- Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, del firmante de la proposición, consistentes:

1.1. Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa, o Escritura de constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica.

1.2. Poder Bastanteado por el Secretario Letrado de la Corporación o por los Servicios Jurídicos, cuando se actúe por representación.

2.- Declaración responsable del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art. 20 de la LCAP.

Las proposiciones se presentarán en el plazo de TRECE DIAS, contados a partir del día siguiente a la recepción de la invitación para participar, desde las 10 a las 13 horas. En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior.Durante dicho plazo y con el mismo horario, los interesados podrán examinar este Pliego de Condiciones y demás documentos anexos y del expediente en la Secretaría Municipal, Negociado de Contratación.

6.- Mesa de Contratación.-

La constituirán el Ilmo. Sr. Alcalde de la ciudad, como Presidente, o el Teniente de Alcalde o Concejal en quien delegue o le sustituya, asistido del Secretario General de este Excmo. Ayuntamiento o funcionario en quien delegue o haga sus veces. Comparecerá como asesor de la Mesa, el Arquitecto Director y autor del Proyecto.

7.- Apertura de Plicas.-

El acto de apertura de plicas tendrá lugar en el salón destinado al efecto, ante la Mesa, a las doce horas del día siguiente a aquel en que finalice la presentación de proposiciones.

Se hace constar que caso de coincidir en sábado el día señalado para la apertura de plicas, se entenderá automáticamente trasladada ésta al inmediato día hábil posterior.

8.- Adjudicación Provisional.-

En sesión no pública se procederá a la apertura de los sobres B.

A continuación la Mesa de Contratación procederá, en acto público, a la apertura de los sobres A de las ofertas admitidas y a la propuesta al órgano de contratación de la adjudicación del contrato a la oferta que elija libremente.

9.- Adjudicación definitiva.-

Dentro de los cinco días siguientes a la celebración del acto licitatorio anterior, los firmantes de las proposiciones admitidas y los de las desechadas, que hubieren mostrado su disconformidad en el Acto de Apertura, podrán formular sus alegaciones, respecto al acto licitatorio, y capacidad jurídica de los demás optantes.

La adjudicación provisional, junto con el expediente y toda la documentación, pasarán al Ilmo. Sr. Alcalde que acordará la adjudicación definitiva, o declarará desierta la adjudicación, si ninguno de los concurrentes cumple las condiciones del Pliego.

XIII.-FORMALIZACION DE CONTRATO.-

Podrá ser otorgado, dada su naturaleza administrativa, ante el Secretario General de este Ayuntamiento, corriendo a cargo del Contratista los gastos de formalización del presente contrato, si procede.

XIV.-CONSULTA EMPRESARIOS

De conformidad con lo dispuesto en los arts. 93 y 140 de la LCAP, antes de la adjudicación, siempre que ello sea posible, será necesario solicitar ofertas al menos a tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

XV.-PUBLICIDAD PREVIA DEL PROCEDIMIENTO NEGOCIADO.

No es necesaria de conformidad con el art. 141,c) y g) LCAP".

XVI.-MODELO DE PROPOSICION

"Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., titular del DNI n' ..... expedido con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., vecino de ..... con domicilio en ....., conforme acredito con Poder Bastanteado) enterado del procedimiento negociado tramitado para adjudicar las obras de INSTALACION SEMAFORICA EN LA INTERSECCION DE LA CN-340 CON CALLE EN PROYECTO FRENTE HIPERBER, se compromete a realizarlas, con sujeción al proyecto técnico y a los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas, en el precio de ..... pesetas (en letra y número)

Crevillente, ... de..... de ....."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Pliego de Condiciones que ha de regir la contratación menor de las obras referidas “ut supra”, debiendo exponerlo al público en el BOP.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

5. SOLICITUD SUBVENCIÓN A DIPUTACIÓN PROVINCIAL ACTIVIDADES DE DESARROLLO LOCAL.

Dada cuenta de la Convocatoria de la Diputación Provincial de Alicante de las Bases que han de regir el Plan de Ayudas a Ayuntamientos para

Fomento de Actividades de Desarrollo Local, anualidad del año 2000, y visto el Plan previsto de Actividades de la Agencia de Desarrollo Local para este ejercicio, y dictaminado por la Comisión Informativa de Fomento Económico de fecha 13-03-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Solicitar a la Diputación Provincial subvención para el Plan previsto de Actividades de la Agencia de Desarrollo Local para este ejercicio, y que se eleva a 750.000 ptas.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las catorce horas y treinta minutos del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN SEGUNDA CONVOCATORIA EL DÍA 29 DE MARZO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
D. GERMÁN GARCÍA FERRÁNDEZ
Dª Mª DEL PILAR NAVASCUEZ AZNAR
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA

==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las diecinueve horas del día veintinueve de marzo del año dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler Alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, D. Germán García Ferrández, Dª Pilar Navascuez Aznar, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. No asiste, previa presentación de excusa, D. Vicente Mas Santiago. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del acta de la sesión extraordinaria celebrada en fecha 21-03-00.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el acta referida “ut supra” en todos sus extremos.

2. CORRESPONDENCIA Y DISPOSICIONES GENERALES.

Se da cuenta del escrito remitido por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, Dirección General de Administración Territorial, en el que remiten la circular 2/2000 sobre remisión de actos y acuerdos, recordando a todas las Entidades Locales el deber de remitir a esa Dirección General copia o extracto de los acuerdos adoptados por el Pleno y Comisión de Gobierno, y extracto de las resoluciones y decretos de Alcaldía o Presidencia o de los Concejales Delegados.

Asimismo, se da cuenta del escrito remitido por la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, felicitando a esta Corporación por la

extraordinaria acogida dispensada al personal técnico de esa Dirección General en “El III Encuentro de Programas de Garantía Social Actividades Agrarias de Alicante y de Madera y Mueble de la Comunidad Valenciana”

Finalmente, se da cuenta de las disposiciones generales emitidas por el BOE y DOGV:

BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO

- Nº 41 17-02-00

Designaciones.- Acuerdo de 15 de febrero de 2000, de la Junta Electoral Central, designación de la Comisión de Radio y Televisión en relación con las elecciones al Congreso de los Diputados y al Senado a celebrar el 12 de marzo de 2000.

- Nº 42 18-02-00

Tráfico, circulación y seguridad vial. Procedimiento sancionador.- Real Decreto 137/2000, de 43 de febrero, por el que se modifica el Reglamento de Procedimiento Sancionador en materia de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, aprobado por Real Decreto 320/1994, de 25 de febrero.

- Nº 43 19-02-00

Extranjeros.- Real Decreto 239/2000, de 18 de febrero, por el que se establece el procedimiento para la regularización de extranjeros prevista en la disposición transitoria primera de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social.

- Nº 46 23-02-00

Circulación. Medidas especiales.- Resolución de 15 de febrero de 2000, de la Dirección General de Tráfico, por la que se establecen medidas especiales de regulación de tráfico durante el año 2000.

- Nº 49 26-02-00

Registro Civil.- Real Decreto 193/2000, de 11 de febrero, de modificación de determinados artículos del Reglamento del Registro Civil en materia relativa al nombre y apellidos y orden de los mismos.

- Nº 51 29-02-00

Derechos y garantías de los contribuyentes.- Corrección de erratas del Real Decreto 136/2000, de 4 de febrero, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 1/1998, de 26 de febrero, de Derechos y Garantías de los Contribuyentes, en lo relativo al reembolso del coste de las garantías prestadas para suspender la ejecución de las deudas tributarias y al régimen de actuaciones de la Inspección de los Tributos y se adapta a las previsiones de dicha Ley el procedimiento para la realización de devoluciones de ingresos indebidos de naturaleza tributaria.

- Nº 52 1-03-00

Seguridad Social. Reglamento de Recaudación.- Orden de 17 de febrero de 2000 por la que se modifica el apartado 2 del artículo 63 de la Orden de 26 de mayo de 1999 por la que se desarrolla el Reglamento General de

Recaudación de los Recursos del Sistema de la Seguridad Social, aprobado por el Real Decreto 163771995, de 6 de octubre.

- Nº 54 3-03-00

Medidas fiscales, administrativas y del orden social.- Corrección de erratas de la Ley 55/1999, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social.

- Nº 55 4-03-00

Armas. Reglamento.- Real Decreto 316/2000, de 3 de marzo, por el que se modifican algunos preceptos del Reglamento de Armas, aprobado por Real Decreto 137/1993, de 29 de enero, relativos a las licencias y a las revistas de armas.

Pensiones asistenciales.- Orden de 22 de febrero de 2000 por la que se desarrolla el Real Decreto 28/1993, de 14 de mayo, por el que se establecen las pensiones asistenciales por ancianidad a favor de los emigrantes españoles, modificado por el Real Decreto 667/1999, de 23 de abril.

- Nº 62 13-03-00

Minusválidos.- Corrección de errores del Real Decreto 1971/199, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía.

- Nº 63 14-03-00

Circulación. Medidas especiales.- Resolución de 8 de marzo de 2000, de la Dirección General de Tráfico, por la que se corrigen errores de la de 15 de febrero de 2000, por la que se establecen medidas especiales de regulación de tráfico durante el año 2000.

- Nº 64 15-03-00

Establecimientos penitenciarios. Depósitos municipales.- Orden de 6 de marzo de 2000 por la que se establece la cantidad que la Administración penitenciaria debe abonar a los municipios que tienen depósito municipal de detenidos, para el mantenimiento del servicio de depósitos de detenidos y presos a disposición judicial o penados a arrestos de fin de semana.

Dominio público radioeléctrico.- Orden de 9 de marzo de 2000 por la que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 11/1998, de 24 de abril, General de Telecomunicaciones, en lo relativo al uso del dominio público radioeléctrico.

- Nº 69 21-03-00

Registro de la Propiedad.- Instrucción de 2 de marzo de 2000, de la Dirección General de los Registros y del Notariado, sobre implantación de la base cartográfica en los Registros de la Propiedad.

Comunidad Autónoma Valenciana. Traspaso de funciones y servicios.- Real Decreto 279/2000, de 25 de febrero, sobre traspaso a la Comunidad Valenciana de medios adscritos al Parque Móvil del Estado, del Ministerio de Economía y Hacienda.

Real Decreto 280/2000, de 25 de febrero, sobre ampliación de los medios traspasados a la Comunidad Valenciana por el Real Decreto 1720/1984, de 18

de julio, en materia de patrimonio arquitectónico, control de calidad en edificación y vivienda.

Real Decreto 281/2000, de 25 de febrero, sobre ampliación de medios adscritos a los servicios traspasados a la Comunidad Valenciana por Real Decreto 3059/1982, de 24 de julio, en materia de puertos.

Real Decreto 282/2000, de 25 de febrero, de ampliación de medios adscritos a los servicios traspasados a la Comunidad Valenciana por el Real Decreto 2093/1983, de 28 de julio, en materia de educación.

Real Decreto 283/2000, de 25 de febrero, sobre traspaso de Profesores de Educación General Básica de Instituciones Penitenciarias a la Comunidad Valenciana en ampliación del traspaso efectuado por el Real Decreto 2093/1983, de 28 de julio, en materia de educación.

Presupuestos.- Corrección de errores de la Ley 10/1999, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalidad Valenciana para el ejercicio 2000.

- Nº 70 22-03-00

Presupuestos Generales del Estado.- Corrección de erratas de la Ley 54/1999, de 29 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2000.

- Nº 71 23-03-00

Seguridad Social. Protección familiar.- Resolución de 1 de febrero de 2000, del Congreso de los Diputados, por la que se ordena la publicación del Acuerdo de convalidación del Real Decreto-ley 1/2000, de 14 de enero, sobre determinadas medidas de mejora de la protección familiar de la Seguridad Social.

- Nº 72 24-03-00

Dominio público radioeléctrico.- Orden de 20 de marzo de 2000, de corrección de errores de la Orden de 9 de marzo de 2000, por la que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 11/1998, de 24 de abril, General de Telecomunicaciones, en lo relativo al uso del dominio público radioeléctrico.

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

- Nº 3.691 18-02-00

ORDEN de 15 de febrero de 2000, del conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, por la que se amplían las cartografías temáticas declaradas de necesaria observancia en la redacción de los planes urbanísticos o territoriales que se formulen en la Comunidad Valenciana, por la Orden de 8 de marzo de 1999 de esta conselleria.

- Nº 3.695 24-02-00

ORDEN de 16 de febrero de 2000, de la Conselleria de Empleo, por la que se regula el permiso de los trabajadores/as, a fin de poder ejercer el derecho al voto en las elecciones del 12 de marzo de 2000.

- Nº 3.696 25-02-00

RESOLUCIÓN de 10 de febrero de 2000, de la Dirección General de Función Pública, por la que se aprueba el Plan de Formación Continuada del Instituto

Valenciano de Administración Pública dirigido a los empleados públicos de la administración de la Generalitat Valenciana y de la administración local para el año 2000.

- Nº 3.702 6-03-00

CORRECCIÓN de errores de la Ley 10/1999, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2000.

- Nº 3.708 14-03-00

ORDEN conjunta de 24 de febrero de 2000, de las consellerias de Cultura, Educación y Ciencia y de Empleo, por la que se regulan los programas de garantía social en la Comunidad Valenciana.

- Nº 3.709 15-03-00

Ayuntamiento de Crevillent.- Información pública de la oferta de empleo público del personal al servicio de este ayuntamiento para la anualidad de 2000.

- Nº 3.711 17-03-00

ORDEN de 25 de febrero de 2000, de la Conselleria de Sanidad, por la que se regulan los Centros de Información y Coordinación de Urgencias (CICU) y los Servicios de Ayuda Médica Urgente (SAMU).

- Nº 3.712 20-03-00

RESOLUCIÓN de 15 de marzo de 2000, del Conseller de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convocan las pruebas para la obtención de los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano.

- Nº 3.713 21-03-00

REAL DECRETO 280/2000, de 25 de febrero, sobre ampliación de los medios traspasados a la Comunidad Valenciana por el Real Decreto 1720/1984, de 18 de julio, en materia de patrimonio arquitectónico, control de calidad en edificación y vivienda.

REAL DECRETO 281/2000, de 25 de febrero, sobre la ampliación de medios adscritos a los servicios traspasados a la Comunidad Valenciana por el Real Decreto 3059/1982, de 24 de julio, en materia de puertos.

REAL DECRETO 282/2000, de 25 de febrero, de ampliación de medios adscritos a los servicios traspasados a la Comunidad Valenciana por el Real Decreto 2093/1983, de 28 de julio, en materia de educación.

REAL DECRETO 283/2000, de 25 de febrero, sobre traspaso de profesores de Educación General Básica de instituciones penitenciarias a la Comunidad Valenciana en ampliación del traspaso efectuado por el Real Decreto 2093/1983, de 28 de julio, en materia de educación.

- Nº 3.714 22-03-00

CORRECCIÓN de errores de la Orden de 25 de febrero de 2000, de la Conselleria de Sanidad, por la que se regulan los Centros de Información y Coordinación de Urgencias (CICU) y los Servicios de Ayuda Médica Urgente (SAMU).

ORDEN de 10 de marzo de 2000, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se regulan medidas extraordinarias para la prevención de incendios forestales desde el 20 de abril hasta el 24 de abril de 2000, ambos inclusive, y los días 29 de abril, 30 de abril y 1 de mayo de 2000.

- Nº 3.715 23-03-00

ORDEN de 16 de marzo de 2000, de la Conselleria de Industria y Comercio, por la que se determinan los domingos y días festivos hábiles para la práctica comercial en el ejercicio 2000/2001.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Quedar enterada.

3. DECRETOS DE ALCALDÍA, ACUERDOS DE C.M.G. Y ACTOS EMITIDOS POR LAS CONCEJALÍAS DELEGADAS SUJETOS A FISCALIZACIÓN Y CONTROL POR EL PLENO.

Se da cuenta de la relación de Decretos emitidos por la Alcaldía-Presidencia durante el mes de marzo, cuyo detalle extractado es el siguiente:

- Decreto aprobación expediente modificación de créditos por incorporación de remanentes de crédito del Presupuesto anterior. (Dto. 95/00).
- Decreto abono importe beneficiarios del PER correspondiente al mes de enero. (Dto. 138/00).
- Decreto abono importe Ayuda Económica Extraordinaria de Dª Fatimatou Hamdi Ahmed. (Dto. 139/00).
- Decreto abono gastos desplazamiento jóvenes saharauis. (Dto. 140/00).
- Decretos concesión licencia municipal de apertura de establecimientos. (Dto. 159/00, 193/00).
- Decretos incoación expedientes infracción de tráfico. (Dto. 162/00, 189/00, 190/00, 202/00, 225/00, 228/00, 229/00, 240/00, 261/00).
- Decretos incoación expedientes infracción urbanística. (Dto. 166/00, 167/00, 168/00, 171/00, 198/00, 232/00, 235/00, 236/00).
- Decretos inscripción Asociaciones en el Libro-Registro de Asociaciones Vecinales. (Dto. 169/00, 170/00, 289/00).
- Decretos aprobación documentos de Cédula Urbanística. (Dto. 172/00, 247/00).
- Decretos baja en Padrón Tasa por Entrada de Carruajes-Vados Permanentes. (Dto. 176/00, 177/00).
- Decretos aprobación documentos de Cédula de Habitabilidad. (Dto. 178/00, 215/00, 231/00, 233/00, 239/00, 256/00).
- Decretos-nómina funcionarios mes de febrero. (Dto. 179/00, 180/00, 181/00, 182/00, 183/00, 184/00, 185/00, 186/00).
- Decreto aprobación pago a Empresa SIDOR organizadora de la actividad “Feriocio/99”. (Dto. 187/00).
- Decreto importe pago por asistencia a Comisión de funcionario de la Conselleria de Agricultura adscrito a este Ayuntamiento. (Dto. 188/00).
- Decreto concesión licencias de obras menores. (Dto. 191/00).
- Decreto abono importe servicio de recogida y retención de perros vagabundos mensualidad de febrero. (Dto. 192/00).
- Decreto abono importe a funcionario por gastos ocasionados con motivo de asistencia a curso. (Dto. 194/00).
- Decretos incoación expediente de infracción a la OPEP. (Dto. 195/00, 244/00, 255/00, 264/00, 265/00).
- Decretos emisión liquidaciones por Tasa Recogida de Basura por altas producidas en el Servicio por Suministro de Agua Potable durante el mes de enero. (Dto. 196/00, 253/00).
- Decreto desestimando recurso de reposición interpuesto contra resolución expediente sancionador por infracción urbanística nº 1-234/98. (Dto. 197/00).

- Decretos concesión baja en Padrón Impuesto sobre Vehículos. (Dto. 199/00, 200/00, 245/00).
- Decreto incoación expediente contratación servicio traslado piezas artísticas para su desalojo de la "Cripta Parroquial", aprobando Pliego de Prescripciones Técnicas. (Dto. 201/00).
- Decretos concesión licencias de obras menores. (Dto. 203/00, 242/00, 273/00, 288/00).
- Decreto declarando forma de contratación el Procedimiento Negociado para adjudicación contrato consultoría y asistencia técnica para asesoramiento al Ayuntamiento en la redacción del catálogo de edificios urbanos y áreas de interés para el nuevo PGOU. (Dto. 205/00).
- Decreto declarando falta de competencia de los órganos de este Ayuntamiento para resolver petición de autorización para realizar sondeo día 12 de marzo sobre abolición Deuda externa, remitiendo a los interesados resolución de la Junta Electoral Provincial no autorizando acto alguno de los indicados por los solicitantes. (Dto. 206/00).
- Decreto abono pago beneficiarios del PER correspondiente al mes de febrero. (Dto. 207/00).
- Decreto abono honorarios colaboración Delineante. (Dto. 208/00).
- Decretos devolución fianza depositada para responder daños en la vía pública. (Dto. 209/00, 292/00).
- Decretos imposición sanciones infracciones a la OPEP. (Dto. 210/00, 211/00, 212/00, 213/00, 216/00, 217/00, 218/00, 219/00, 220/00, 221/00, 222/00, 223/00, 224/00).
- Decreto abono pago alquiler local destinado a Oficinas del INEM correspondiente al mes de marzo. (Dto. 214/00).
- Decreto aprobación Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas contratación servicio traslado de obras artísticas desde la "Cripta Parroquial al anexo. (Dto. 226/00).
- Decretos declarando no responsable hechos imputados por infracción a la OPEP. (Dto. 227/00, 241/00).
- Decreto concesión ayudas económicas Centros Públicos de Enseñanza Primaria. (Dto. 230/00).
- Decreto denegando información obrante en Padrón Municipal de Habitantes. (Dto. 237/00).
- Decretos concesión anticipo a funcionarios. (Dto. 238/00, 243/00, 257/00).
- Decretos abono importes a funcionarios gastos asistencia a curso. (Dto. 248/00, 249/00).
- Decretos desestimando recursos reposición contra infracciones de tráfico. (Dto. 250/00, 251/00, 252/00, 254/00, 262/00).
- Decreto designación miembros Mesa Contratación servicio traslado obras artísticas. (Dto. 258/00).
- Decreto considerando no apertura expediente disciplinario a policías locales. (Dto. 259/00).
- Decreto rectificación Mandamiento Pago alquiler vivienda del Secretario a favor de "Abelmar Inversiones Inmobiliarias, S.L.". (Dto. 260/00).
- Decreto pago facturas dentro de "gastos de representación de la Concejalía de Bienestar Social y Sanidad. (Dto. 263/00).
- Decretos imposición sanciones infracciones urbanísticas. (Dto. 266/00, 267/00, 268/00, 269/00, 270/00, 271/00, 272/00).
- Decreto denegación licencias de obras menores. (Dto. 274/00).
- Decreto adjudicación contrato Consultoría y Asistencia Técnica para redacción catálogo de edificios urbanos y áreas de interés para el nuevo PGOU. (Dto. 275/00).
- Decretos-nómina funcionarios mes de marzo. (Dto. 276/00, 277/00, 278/00, 279/00, 280/00, 281/00, 282/00, 283/00).
- Decreto declarando estado de ruina inminente edificios C/. San José nº 35 y C/. San Cristóbal nº 1. (Dto. 284/00).
- Decreto pago en concepto de material psicotécnico para la provisión de un plaza de Cabo de la Policía Local. (Dto. 285/00).

- Decreto aprobación pago por adelantado prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar. (Dto. 287/00).
- Decreto aprobación Hoja de Aprecio finca propiedad municipal dentro procedimiento expropiatorio que viene realizando la Concesionaria "Autopista del Sureste, Concesionaria Española de Autopistas, S.A.". (Dto. 291/00).
- Decreto adjudicación contratación servicio traslado obras artísticas a Dª Manuela Esteso López, en representación de la mercantil T.T.I., S.A. por la cantidad de 4.278.840, ptas. IVA incluido. (Dto. 293/00).

Asimismo, se da cuenta de los extractos de los acuerdos adoptados por la Comisión Municipal de Gobierno:

2 de marzo de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 21-02-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobó un fraccionamiento de pago.
4.- Se acordó anular sanción impuesta por infracción urbanística en cumplimiento sentencia recurso contencioso-administrativo nº 401/1997.
5.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
6.- Se resolvieron varias peticiones de ayudas asistenciales de funcionarios.
7.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
8.- Se informaron favorablemente varias licencias de apertura.
9.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se concedió permiso a funcionaria por enfermedad de un familiar.

2 al 5. Se concedió permiso a funcionarios para asistencia a celebración de exámenes.

6. Se concedió permiso a funcionario por enfermedad de un familiar.

7. Se concedió permiso a funcionario por cambio de domicilio.

8. Se concedió autorización a funcionario para asistencia a curso.

9. Se acordó solicitar subvención a la Diputación Provincial con destino a actividades dirigidas a la mujer.

10. Se acordó adelantar pago Prestaciones Económicas Regladas a dos beneficiarias.

11. Se acordó aprobar una ayuda a cuatro jóvenes saharauis.

6 de marzo de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 2-03-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobó el endoso de una certificación de obras.
4.- Se aprobó el pago del canon de saneamiento correspondiente al año 1999.
5.- Se acordó aprobar certificación obras Urbanización Polígono I-4.
6.- Se resolvieron varias peticiones de funcionarios de asuntos particulares.
7.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó colocar distintivos en vehículos Auto-Taxis.

2 y 3. Se informaron favorablemente la instalación de placas de Vado Permanente.

4, 5 y 6. Se concedieron permisos a funcionarios para la asistencia de cursos.

13 de marzo de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 6-03-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se acordó el pago por adelantado prestaciones económicas acogimiento familiar.
4.- Quedó enterada la Comisión informe jurídico relacionado con el cobro de cuotas en Recaudación Ejecutiva Urbanización Polígono I-4.
5.- Se resolvieron varias peticiones de funcionarios de asuntos particulares.
6.- Se acordó conceder una ayuda asistencial a funcionario.
7.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
8.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó aprobar petición de préstamo de cuatro obras de Benlliure para exposición conmemorativa.

2. Se acordó interponer recurso ante Confederación Hidrográfica del Segura solicitando anulación canon de vertido año 1999.

3. Se acordó facultar al Sr. Alcalde para solicitar subvención a la Diputación Provincial para desarrollo programas de Bienestar Social.

4. Se acordó facultar al Sr. Alcalde para solicitar subvención a la Diputación Provincial para dotación Equipo Base de Servicios Sociales de dos ordenadores con impresora.

5. Se acordó facultar al Sr. Alcalde para solicitar subvención a la Diputación Provincial para adquirir un vehículo para el Equipo Base.

20 de marzo de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 13.03.00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobaron varias fases de ejecución de gastos.
4.- Se aprobó el endoso de una certificación de obras.
5.- Quedó enterada la Comisión renuncia delineante municipal a realizar trabajos de actuación del I.B.I.
6.- Se aprobaron dos fraccionamientos de pago.
7.- Se concedió autorización a funcionario para asistencia a exámenes.
8.- Se concedió permiso a funcionario de quince días no retribuido.
9.- Se concedió permiso a funcionaria de una hora de lactancia.
10.- Se aprobó licencia vacaciones personal Escuela Taller.
11.- Se acordó abonar gastos por renovación carnet de conducir funcionario.
12.- Se acordó reclasificar grupo cotización Administrativos de Administración General.
13.- Se concedió autorización para celebración de matrimonio civil en el Salón de Plenos.
14.- Se concedió autorización para la instalación de Placas de Vado Permanente.
15.- Se acordó reconocer responsabilidad patrimonial Ayuntamiento por daños causados en vehículo.
16.- Se acordó la enajenación en pública subasta vehículos del Depósito Municipal.
17.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
18.- Se informaron favorablemente dos licencias de apertura.
19.- Quedó enterada la Comisión de la acreditación definitiva de la Unidad de Prevención Comunitaria.
20.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

No se produjeron asuntos de urgencia en esta sesión.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

4.1 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 2-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

3. INTERVENCIÓN. FRACCIONAMIENTO DE PAGO.

Visto el expediente promovido por Dª Llanos Alcaraz Rodríguez con D.N.I. 51.309.925 y domicilio en Partida Boch nº 112 bajo, interesando fraccionamiento para el pago de sanciones impuestas por infracciones urbanísticas, exptes. 1-195/99 por un importe de 2.165.984'.Ptas. y 1-101/99 por un importe de 2.230.632'.Ptas. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

1º Se fraccione el importe de la liquidación para su pago en doce mensualidades, siendo el vencimiento de la primera mensualidad el día 5 ó 20 del mes en que finalice el plazo para la presentación de la correspondiente garantía.

2º Se devengarán los correspondientes intereses de demora, desde el vencimiento del plazo para su pago en voluntaria.

3º La concesión de dicho fraccionamiento queda condicionada a la presentación de la correspondiente garantía en el plazo de los treinta días siguientes al de la notificación del acuerdo de concesión. Dicha garantía cubrirá el importe del principal y de los intereses de demora que genere el fraccionamiento, más un 25 por 100 de la suma de ambas partidas, ascendiendo el importe total del aval a CINCO MILLONES NOVECIENTAS VEINTITRÉS MIL NOVECIENTAS SETENTA Y NUEVE PESETAS (5.923.979'.Ptas.).

4º La falta de presentación de la garantía en el plazo anteriormente indicado determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio de las cantidades aplazadas.

5º La falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

4.2 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 2-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

9.9 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta de publicación en el B.O.P. de fecha 14-02-00 de la convocatoria para la subvención a Ayuntamiento y Entidades Locales de la provincia de Alicante y organismos dependientes de los mismos con destino a actividades dirigidas a la mujer, anualidad 2000. Con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente a solicitar la subvención mencionada a fin de desarrollar los siguientes programas:

- Programa de concienciación sobre la problemática de la mujer.
- Programa de atención, información, orientación y asesoramiento jurídico a la mujer.

SEGUNDO.- Asumir las obligaciones expresadas en la base cuarta.

TERCERO.- Ratificar el presente acuerdo en próxima sesión de Pleno que se celebre.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

4.3 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 13-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

8.3 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta de la convocatoria aprobada en sesión de 3 de febrero de 2000, de la Excma. Diputación de Alicante en relación con el Programa Provincial de Ayudas a Ayuntamientos y Mancomunidades de la provincia en materia de Servicios Sociales, anualidad 2000. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo de fecha 28 de febrero

de 2000, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Diputación Provincial de Alicante por importe total de 11.100.114 ptas., para la ejecución de los siguientes programas, los cuales se hallan ordenados según criterios de prioridad:

1. Programa de Intervención Comunitaria y Familiar en las 98 viviendas, 5.700.000 ptas.
2. Programa de Ocio y Tiempo Libre de Tercera Edad, 1.230.000 ptas.
3. Programa de Ocio y Tiempo Libre en las Pedanías de San Felipe Neri y El Realengo, 2.000.000 ptas.
4. Programa del Servicio de Orientación Laboral para la Inserción del Sector de Discapacitados, 1.561.114 ptas.
5. Programa de las II Jornadas de Convivencia para Discapacitados Físicos, 609.000 ptas.

Asumir las siguientes obligaciones:

a. Comunicar las modificaciones del proyecto, si las hubiere.
b. Facilitar cuanta información le sea requerida por la Excma. Diputación Provincial en relación al programa subvencionado.
c. Admitir la supervisión técnica del personal designado por la Excma. Diputación Provincial para inspeccionar directa o indirectamente las instalaciones o actuaciones objeto de subvención con la finalidad de comprobar su adecuación al proyecto, memoria o plan presentado y a las condiciones establecidas para el reconocimiento de la subvención.
d. Finalizar la ejecución de los programas subvenciones en el ejercicio económico 2000.

SEGUNDO.- Ratificar el presente acuerdo en próxima sesión de Pleno que se celebre.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

4.4 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 13-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

8.4 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del Programa provincial para la dotación de sistemas informáticos a los Equipos Sociales de Base, aprobada por la Diputación Provincial de Alicante en sesión celebrada en fecha 3 de febrero de 2000. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo de fecha 28-02-00, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Diputación Provincial para la dotación al Equipo Base de Servicios Sociales de dos ordenadores con impresora.

SEGUNDO.- Ratificar el presente acuerdo en próxima sesión de Pleno que se celebre.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

4.5 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 13-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

8.5 DESPACHO EXTRAORDINARIO. ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta de la convocatoria del Programa Provincial para la dotación de vehículos a los Equipos Sociales de Base, aprobada por la Diputación Provincial en su sesión de fecha 3 de febrero de 2000. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo de fecha 28 de febrero de 2000, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar subvención a la Diputación Provincial a fin de adquirir un vehículo para el Equipo Base.

SEGUNDO.- Ratificar el presente acuerdo en próxima sesión de Pleno que se celebre.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

4.6 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 20-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

6.1 INTERVENCIÓN. FRACCIONAMIENTO DE PAGO.-(Exp. 9-66/00).

Visto el expediente promovido por D. Salvador Mas Mas con D.N.I. 21.328.054 y domicilio en C/. Santísima Trinidad nº 66-4º, interesando fraccionamiento para el pago del Recargo de Apremio en que ha incurrido al no efectuar el pago en periodo voluntario de la liquidación practicada en expte. 508/99 de Incremento Valor de los Terrenos, cuyo importe asciende a 66.376’.Ptas. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones, y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Acceder a la petición solicitada por D. SALVADOR MAS MAS, concediéndosele el plazo de dos mensualidades para el pago de 66.376’.Ptas., siendo el primer vencimiento el día 5 de abril de 2000, y el segundo vencimiento y último el día 5 de mayo de 2000.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

4.6 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 20-03-00, cuyo texto literalmente dice así:

6.2 INTERVENCIÓN. FRACCIONAMIENTOS DE PAGO.- (Exp. 9-75/00).

Visto el expediente promovido por D. Juan Pérez Santos con D.N.I. 74.195.011 y domicilio en Partida Deula nº 22, interesando fraccionamiento para el pago del recibo del 4 trimestre de 1999 por los conceptos de suministro de agua potable y otros, cuyo importe total asciende a 54.749’.ptas. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones, y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

1º Se fraccione el importe del recibo para su pago en CUATRO MENSUALIDADES, siendo el vencimiento del primer pago el día 20 de abril de 2000.

2º Se devengarán los correspondientes intereses de demora, desde el vencimiento del plazo para su pago en voluntaria.

3º Se le exime de aportar garantía.

4º La falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio.

5º Por Aquagest se reintegrarán al Ayuntamiento los intereses que le correspondan por las Tasas Municipales.

6º Trasládese el acuerdo a Aquagest.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO: Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

5. RECONOCIMIENTO OBLIGACIONES EJERCICIOS ANTERIORES.

Se da cuenta del informe emitido por Intervención en fecha 14.03.00, cuyo texto literalmente dice así:

"En relación con el pago de obligaciones pendientes de reconocer de ejercicios anteriores, cuyo detalle es el siguiente:

- Factura número 628 de **FRANCISCO PLANELLES CANDELA. FERRETERIA PACO,** por el suministro de diverso material de ferretería de fecha 30 de Noviembre de 1.999 y por un importe de **4.639 ptas**., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **313.220** del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 90967 de fecha 20 de Diciembre de 1.999 a nombre de **MARIA DOLORES GARCIA MAS** por un importe de **5.154** ptas., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **313.220** del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número E-993831 de fecha 20 de Septiembre de 1.999 de **MECANOGRAFICA DEL SURESTE,S.A.**, por un importe de **40.252** ptas. IVA incluido , correspondiente a un toner-kit. Se puede contabilizar con cargo a la partida **313.220** Material Oficina de Servicios Sociales del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 1733 de fecha 28 de Diciembre de 1.999 a nombre de **FEDERICO CASANOVA** por el suministro de diverso material informático y de oficina para servicios sociales, por un importe de 12.780 ptas. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **313.220** Material de Oficina del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 09102785 de fecha 31 de Mayo de 1.999 a nombre de **EDITORIAL PRENSA ALICANTINA, S.A** por el anuncio de enajenación mediante subasta de los vehículos abandonados en la vía pública, por un importe de **199.404 ptas**. IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **121.220** material de oficina del vigente Presupuesto Municipal.

Se efectúa el siguiente INFORME:

1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada Presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario. No obstante se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere él articulo 60.2 del Real Decreto 500/ 1.990 por el que se desarrolla él capitulo primero del Titulo sexto de la Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, corresponderá al Pleno de la Corporación el reconocimiento de este tipo de créditos.

2. Indicar a los distintos negociados las fases en que se desarrolla la gestión del gasto, en virtud de lo dispuesto en la base numero 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, y cuya primera fase es la **AUTORIZACION** definida como el acto mediante el cual el Organo competente acuerda la realización de un **gasto,** por

una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario. En segundo lugar la **DISPOSICION** como el acto mediante el cual se acuerda la realización del gasto previamente autorizado. En tercer lugar el **RECONOCIMIENTO Y LIQUIDACION DE OBLIGACIONES** es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. En ultimo lugar la **ORDENACION DEL PAGO** como el acto mediante el cual el Ordenador de pagos, sobre la base de una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago contra la Tesorería Municipal.

3. Los distintos negociados tienen que efectuar, previamente a pedir un suministro, propuesta de gasto para su autorización y de esta forma se evita que una vez cerrado un ejercicio aparezcan facturas sin crédito presupuestario y tengan que imputarse al Presupuesto del año o años siguiente."

A continuación, se da cuenta de otro informe emitido por Intervención en fecha 23-03-00, cuyo tenor literal es:

"En relación con el pago de obligaciones pendientes de reconocer de ejercicios anteriores, cuyo detalle es el siguiente:

- Factura número 6/99 ac. de **EMMA REBECA SARRO MUÑOZ,** por el trabajo de restauración de la escultura del Cristo del museo Mariano Benlliure, realizado en el museo de BBAA de Valencia, de fecha 14 de Octubre de 1.999 y por un importe de **500.000 ptas**., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **451.226.15** del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 9/99 de **FINI FUSTER ANDREU**, correspondiente a 16 horas de animación científica realizada en los colegios Primo de Ribera, Párroco Francisco Mas, N. Sra. de la Esperanza y Francisco Candela por ciencia divertida, de fecha 11 de Mayo de 1.999 y por un importe de **278.400** ptas., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a las partidas 451.226.09 y 451.226.12 Gastos diversos por servicios culturales y educativos del vigente Presupuesto Municipal.

Se efectúa el siguiente INFORME:

1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada Presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario. No obstante se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere él articulo 60.2 del Real Decreto 500/ 1.990 por el que se desarrolla él capitulo primero del Titulo sexto de la Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, corresponderá al Pleno de la Corporación el reconocimiento de este tipo de créditos.

2. Indicar a los distintos negociados las fases en que se desarrolla la gestión del gasto, en virtud de lo dispuesto en la base numero 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, y cuya primera fase es la **AUTORIZACION** definida como el acto mediante el cual el Organo competente acuerda la realización de un **gasto,** por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la

totalidad o parte de un crédito presupuestario. En segundo lugar la **DISPOSICION** como el acto mediante el cual se acuerda la realización del gasto previamente autorizado. En tercer lugar el **RECONOCIMIENTO Y LIQUIDACION DE OBLIGACIONES** es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. En ultimo lugar la **ORDENACION DEL PAGO** como el acto mediante el cual el Ordenador de pagos, sobre la base de una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago contra la Tesorería Municipal.

3. Los distintos negociados tienen que efectuar, previamente a pedir un suministro, propuesta de gasto para su autorización y de esta forma se evita que una vez cerrado un ejercicio aparezcan facturas sin crédito presupuestario y tengan que imputarse al Presupuesto del año u años siguiente."

Seguidamente, se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí …….. 13
Votos No …….. 6
Ausente …….. 1

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

Aprobar el reconocimiento de obligaciones de ejercicios anteriores según detalle transcrito "ut supra".

6. PLAN DISPOSICIÓN DE FONDOS EJERCICIO 2000.

Se da cuenta del informe emitido por Tesorería sobre el Plan de Disponibilidad de Fondos para el ejercicio 2000, cuyo tenor literal es el siguiente:

"Para la elaboración de este Plan de Disponibilidades se ha contado con los saldos de Tesorería al cierre de 1999, y los saldos pendientes de cobro y pago de ejercicios cerrados.

La actual estructura de cobros y pagos municipal se basa en los siguientes calendarios:

Cobros:

a) Mensuales:

- La aportación a cuenta de SUMA del IBI y el IAE (hasta septiembre. Resto y liquidación en octubre).
- La aportación del Fondo Nacional de Cooperación.
- Tasas y Precios Públicos varios.
- Los impuestos sobre construcciones y sobre incremento del valor de los terrenos.
- Postes y Palomillas de Iberdrola.

b) Trimestrales:

- Los intereses de cuentas corrientes.
- Postes y Palomillas de Telefónica.
- Alcantarillado (junto a recibo agua. Aquagest).

c) Semestrales:

- Postes y Palomillas de Cooperativa Eléctrica (febrero y julio).

d) Padrones:

- En marzo-abril-mayo el Impuesto de Vehículos.
- En septiembre-octubre-noviembre: Basuras, Vados, Cementerio.

e) Sin fecha determinada: (imputadas a diciembre)

- Préstamos y subvenciones.
- Venta Parcelas.

Pagos:

a) Mensuales:

- Gastos de Personal (en junio y diciembre extra)
- Gastos de bienes corrientes.
- Patronato de Deportes (hasta junio).

b) Trimestrales:

- Gastos de Vestuario de Personal.
- Pago a Grupos Políticos.
- Consorcio Provincial de Incendios.
- Subvenciones a entidades culturales (enero en general, salvo Semana Santa –marzo- y Moros y C. – septiembre).
- Recaudador Municipal (mayo) y SUMA (octubre).
- Libros Funcionarios (diciembre).
- Cruz Roja (enero y julio).

Conclusiones:

Primera.- La actual estructura presenta un descenso en las disponibilidades de fondos de enero a octubre, mes en el cual SUMA ingresa la liquidación del cobro de los Impuestos de Bienes Inmuebles y de Actividades Económicas, momento en el cual se equilibra el Presupuesto de Tesorería.

Segunda.- Reiterando el informe del pasado ejercicio, sería conveniente, por un mayor equilibrio financiero, adoptar las medidas que se indican u otras a valorar, tanto a medio como a largo plazo:

- A medio plazo:
  1) Agilizar al máximo las liquidaciones y notificaciones de todos los ingresos municipales.
  2) Logros de ingresos extras por actuaciones de revisión y actualización del IBI y el IAE.
  3) Pago de subvenciones en septiembre, en vez de enero-febrero.

- A largo plazo:
  1) Adelanto en tiempo del cobro de Padrones (Basuras en vez de cobro anual, cobro trimestral, o adelanto del cobro al primer trimestre de año).
  2) Resto padrones, adelantar el plazo de cobro en un mes (Vehículos en 15 de febrero, Resto en 1 de septiembre, IBI e IAE en 1 de junio).
  3) Pagos a Selesa, bimensuales.
  4) Modificación de la Ordenanza de Postes y Palomillas, para que las liquidaciones sean trimestrales en vez de semestrales

(Iberdrola son mensuales y Telefónica trimestrales. Cooperativa Eléctrica son semestrales).

5) Agilizar el cobro de los ingresos en ejecutiva."

A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterados y conformes con el informe presentado por el Tesorero Municipal.

7. MOCIÓN DE ALCALDÍA SOBRE MODIFICACIÓN DEL CONVENIO CON LA ASOCIACIÓN DE MOROS SAN FRANCISCO DE ASÍS SOBRE EL CASAL FESTERO.

Seguidamente se da lectura a la Moción del Sr. Alcalde, de 16.03.00, cuyo texto literalmente dice así:

"D. CÉSAR-AUGUSTO ASENCIO ADSUAR, ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT, PRESENTA ANTE EL PLENO LA SIGUIENTE:

MOCIÓN

Considerando que la ejecución de obras en el Casal Festero según el Convenio suscrito entre este Ayuntamiento y la Asociación de Fiestas de Moros y Cristianos "San Francisco de Asís" en fecha 22 de febrero de 1999, suponía la ejecución de obras a cargo de la citada Asociación, mientras que este Ayuntamiento aportaba el solar y la construcción inacabada, propiedad de este Ayuntamiento en la Plaza de la Constitución.

Teniendo en cuenta que siempre hay algunas desviaciones de costes en las ejecuciones de obra, y considerando además que se va a instalar un ascensor gracias a la donación de D. Abel Zaplana Belén, lo que inicialmente no estaba previsto, este Ayuntamiento en aras a completar su colaboración en especie con una parte en metálico y teniendo en cuenta, al aplicar el criterio establecido en el Convenio en cuanto al reparto de cuotas proindivisas de la Comunidad, que la cantidad en metálico que aporte el Ayuntamiento no será computada como parte de la que constituye el coste de ejecución de las obras que se presente en su día, lo que supondrá una mayor aportación municipal que garantizará el equilibrio en la cuota proindiviso municipal del inmueble.

Por lo expuesto, se estima conveniente la aportación de 1.500.000 ptas. en metálico y es por lo que SOLICITO la adopción del siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- Modificar el Convenio suscrito con fecha 22 de febrero de 1999 entre el Excmo. Ayuntamiento de Crevillent y la Asociación de Moros y Cristianos "San Francisco de Asís", cuyo anteproyecto fue aprobado mediante acuerdo de Pleno de 16 de marzo del mismo año, modificación que afecta a la cláusula segunda y que se concreta en añadir a las obligaciones que corresponden al Ayuntamiento, la de aportar la cantidad de 1.500.000 ptas., en metálico. Bien entendido, que dicha aportación no será considerada como parte de la cantidad que en su día se determine como coste de la ejecución de la obra, a los efectos de determinar la cuota ideal de propiedad que corresponderá a la Asociación, tal como se establece en la citada cláusula segunda.

SEGUNDO.- Instrumentar los medios económicos necesarios para ejecutar el presente acuerdo.

TERCERO.- Notifíquese a la Asociación de Moros y Cristianos "San Francisco de Asís", al objeto de suscribir la modificación del Convenio".

A continuación, se da lectura asimismo de la Comisión Informativa de Cultura, cuyo dictamen emitido en la reunión de 21.03.00, dice así:

Vista la Moción de Alcaldía por la que se solicita la modificación del convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Crevillent y la Asociación de Moros y Cristianos "San Francisco de Asís", en su cláusula segunda y que se concreta en añadir a las obligaciones que corresponden al Ayuntamiento la de aportar la cantidad de 1.500.000 ptas., la cual no será considerada como parte de la cantidad que en su día se determine como coste de la ejecución de la obra, a los efectos de determinar la cuota ideal de propiedad que corresponda a la Asociación, sino que servirá para calcular la cuota municipal.

Contando con la abstención de Esquerra Unida, más que nada por cuestión formal, por cuanto que considera irregular el que se pueda dar a partir de ahora un continuo goteo de cuestiones que enreden el tema y al final no quede nada claro.

Contando con el voto negativo del Partido Socialista en base a que están en contra del método empleado para la resolución de este convenio (las cuotas de proindiviso).

Contando con el voto favorable del Partido Popular.

No asiste a la reunión Falange Española.

Es por ello que la Comisión Municipal de Cultura PROPONE al órgano municipal competente la adopción del siguiente acuerdo:

- Aprobar la modificación del mencionado convenio propuesta por la Moción de Alcaldía."

A continuación, interviene la Portavoz del PSOE, Sra. Asensio, manifestando que aunque su voto en la Comisión era de sentido negativo, no obstante quiere hacer una aportación al Pleno, en el sentido de otorgar ese 1.500.000 ptas. en concepto de subvención a la Asociación para el presente ejercicio económico, sin necesidad de modificar el Convenio ni las cuotas del proindiviso. De este modo, soslayando el problema de modificación del Convenio con la Asociación de Moros, la oposición, o al menos el Grupo Socialista no tendría inconveniente de asumir la nueva fórmula que se propone.

El Sr. Alcalde dice que la solución propuesta por la portavoz Socialista acabaría irremisiblemente incrementando la cuota de la Asociación en el proindiviso del edificio, ya que ésta destinaría dicha cuantía al sobrecoste que implica la instalación del ascensor. Y como la concreción de cuotas depende de la liquidación final de obras, ello implicaría no solo el coste de la subvención, sino también el incremento de cuota patrimonial, en detrimento de los intereses municipales. En cambio, tal como se propone la modificación del Convenio, dicha aportación municipal en el coste de las obras, no se podrá incorporar a favor de la Asociación, para argumentar su incremento de cuota en el proindiviso.

El Sr. Candela Fuentes, portaveu d'E.U., es va abstenir en aquest tema tan passat, tan manipulat, amb tantes matisacions que ara no venen a compte. Però l'al·legat de l'Alcalde per a defendre els interessos patrimonials de l'Ajuntament en aquest proindiviso és una exhibició de defensa a ultrança d'uns interessos, filant molt fi sobre unes diferències quasi imperceptibles, quan abans no li preocupà cedir l'ús d'un 40% de quota del patrimoni municipal. Li sembla bona la proposta del PSOE, a la que el Grup d'E.U. s'afegiria sense més polèmica. Perquè realment no li preocupa eixe menut encariment del proindiviso, que requereix ni més ni menys que la modificació de tot el conveni.

A continuación, interviene nuevamente la Sra. Asensio preguntando si cualquiera aportación privada engruesa el coste de participación en las obras por parte de la Asociación e incrementa a su vez la cuota de su proindiviso. En cuanto al tema de tener un 60 o un 62 % de participación en la cuota proindiviso a favor del Ayuntamiento, es un problema irrelevante, de escasa cuantía, que ahora no puede paliar una política de despatrimonialización llevada por el P.P. durante su gestión de gobierno. Lo fundamental para el

Grupo Socialista es evitar una nueva modificación del Convenio. Aceptar la propuesta o enmienda del Grupo Socialista, constituiría la fórmula ideal para unirnos a todos, sin perjuicio de que los Grupos de la Oposición no apoyaron en su día este Convenio sobre proindiviso.

Finalmente el Sr. Alcalde afirma que su Grupo ha defendido esta postura de modificación del Convenio, precisamente desde la perspectiva de la Oposición de no empobrecernos patrimonialmente. Es incomprensible la actitud negativa e incoherente que muestra la Oposición en estos momentos. Porque pretender convertir el 1.500.000 ptas. en una subvención, que sin duda alguna ha de servir a la Asociación para sufragar el mayor coste de la obra, por la instalación del ascensor, lo cual a su vez implicaría un incremento de su cuota de proindiviso, no es ejemplo de propuesta que pretenda defender los intereses municipales. Absolutamente incomprensible.

Se procede a la votación con los siguientes resultados:

Votos Sí 13
Votos No 3
Abstenciones 3
Ausentes 2

Total nº miembros 21

==========

Tras lo expuesto, la Corporación por mayoría absoluta legal ACUERDA:

Aprobar íntegramente la Moción del Sr. Alcalde, transcrita "ut supra", conforme se propone en el dictamen de la Comisión de Cultura que también se transcribe más arriba.

8. MODIFICACIÓN DEL JUSTIPRECIO EN EXPROPIACIÓN FORZOSA CON DESTINO A EJECUCIÓN DE SG-ZONA VERDE EN RAMBLA.

Estando en tramitación el procedimiento de expropiación forzosa de terreno propiedad de D. José Candela Torres iniciado en enero de 1999, en ejecución de Sistema General – Zona Verde en Rambla de Castelar; terreno que incluye una nave cobertizo y que está situado frente al C.P. Primero de Rivera. Resultando que con fecha de Registro de Entrada de 17 de marzo del presente el interesado presentó escrito en el que solicitaba una revisión del precio ofertado y sobre el que había mutuo acuerdo, revisión que fundamenta en el aumento del precio de las construcciones experimentado durante el periodo en que el procedimiento ha estado tramitándose; y que concreta en un incremento desde 1.368.282 ptas. a 1.500.000 ptas. Considerando que se ha producido una demora en la resolución del expediente que, aunque no es imputable al Ayuntamiento, puesto que la provocó la sugerencia por el interesado de ampliar la zona a expropiar a las fincas colindantes, con las consiguientes dificultades técnicas que ello conllevaba; sí ha producido un perjuicio económico al interesado por haber aumentado el precio de las construcciones, aunque no del suelo, lo que hace prescindible un nuevo informe pericial.

Seguidamente se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí 13
Votos No 0
Abstenciones 6
Ausentes 2

Total nº miembros 21

==========

Tras lo expuesto y, en aras de mantener el mutuo acuerdo sobre el justiprecio, lo que permitiría resolver en breve el expediente y la ocupación del terreno por el Ayuntamiento, así como su disponibilidad para el proyecto de urbanización de la Rambla; de acuerdo con el art. 24 de la Ley de Expropiación Forzosa, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

PRIMERO.- Rectificar el justiprecio establecido mediante Acuerdo de Pleno de 12 de febrero de 1999 que se fijó en 1.368.282 ptas., aumentándolo hasta 1.500.000 ptas.

SEGUNDO.- Notificar al propietario del terreno objeto de expropiación, que según escritura aportada es D. José Candela Torres.

9.- DAR CUENTA DEL DECRETO DE ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE TRASLADO DE OBRAS ARTÍSTICAS DE LA CRIPTA AL CINE PARROQUIAL.

Acto seguido, por orden de la Presidencia, da lectura el Sr. Secretario del Decreto nº 293 de esta Alcaldía, cuyo texto reza literalmente lo siguiente:

"En la Villa de Crevillent, a veintidós de marzo de dos mil.

Visto el procedimiento de contratación tramitado para adjudicar el servicio de traslado de obras artísticas desde la "Cripta" al "Anexo" mediante procedimiento negociado-concurso, con consulta a las 3 empresas siguientes: Expomed, S.L.; S.I.T. Transportes Internaciones, S.A. y T.T.I. Técnicas de Transportes Internaciones, S.A.

Resultando que, durante el plazo abierto a tal efecto se presentaron las siguientes proposiciones:

1º.- S.T.I., con una oferta de 4.286.840 ptas. IVA incluido.

2º.- T.T.I., con una oferta de 4.278.840 ptas. IVA incluido.

Resultando que por la Mesa de Contratación se constató la alta solvencia de las 2 empresas licitadoras y que, tras la emisión de informe técnico, se propuso la adjudicación a favor de la plica nº 2, presentada por la mercantil T.T.I, por resultar ligeramente más ventajosa.

En ejercicio de la potestad que el art. 21.1.ñ de la ley 7/85, me confiere, por el presente dicho la siguiente RESOLUCIÓN:

PRIMERO.- Declarar válido el acto de licitación.

SEGUNDO.- Adjudicar la contratación del servicio de traslado de obras artísticas a Dña. Manuela Esteso López, en representación de la mercantil T.T.I., S.A., como autora de la proposición más ventajosa para la Corporación, en la cantidad de 4.278.840 ptas. IVA incluido.

TERCERO.- Devolver o cancelar la garantía provisional al licitador no adjudicatario y requerir al adjudicatario para la constitución de la garantía definitiva, que deberá ser intervenida por corredor de Comercio.

CUARTO.- Formalizar el contrato administrativo."

Aunque se trata simplemente de dar cuenta de la adjudicación de dicho traslado, el Sr. Alcalde permite a los grupos manifestar sus opiniones y contrastar sus posicionamientos. Intervé en primer lloc el Sr. Candela Fuentes, d'E.U., recordant que en el seu moment va apuntar que el trasllat d'imatges des de la Cripta, es depositara en un altre lloc, per a no convertir el Museu Municipal en un lloc invisitable durant llarg temps. Així evitarem nous trasllats posteriors, des del Museu Municipal a altres llocs, quan comencen les obres de l'altre Museu confrontat, de Setmana Santa, la proximitat de la qual podria provocar seriosos trencaments als algeps de la Cripta, tan delicats. I molt més, quan s'escometren les obres del nou Museu Marià Benlliure, ampliat. Haguera pogut pensar-se en el seu trasllat a l'edifici del Parc Nou.

La señora Asensio, del PSOE, recuerda que en Comisión dijo que no debería desvestirse un santo para vestir otro. Darle prioridad al Museo de Semana Santa es perjudicar el Mariano Benlliure. El hecho de que la Iglesia reclame un desalojo inmediato por razones de obras y que ello se haya condicionado a la venta del edificio parroquial del cine, tendría explicación si toda esa maniobra se hubiera destinado a dar prioridad a las nuevas instalaciones del Museo Mariano Benlliure, pero no para cumplir otro objetivo extramunicipal, como es la creación de un nuevo Museo, el de Semana Santa. Ello perjudica a un Museo Municipal, ya prestigiado y consolidado, que en modo alguno debe ser absorbido por la nueva idea museística. Ello implica posponer las nuevas instalaciones del Museo Mariano Benlliure, convertir el actual anexo en almacén invisitable y seguramente vernos obligados a un nuevo traslado de obras a otro lugar de almacenaje, cuando empiecen las

obras en el Cine parroquial (para el Museo de Semana Santa) y sobre todo, cuando al final se decida acometer las obras de las nuevas instalaciones del Museo M. Mariano Benlliure. Todo ello obliga a un largo paréntesis en su funcionamiento y prestigio alcanzado. En definitiva, el Museo de Semana Santa crea un futuro negro al Museo Mariano Benlliure, por lo que habría que pensar en paliar tan funestas consecuencias. En cuanto al coste del traslado, no es pequeño, se trata de más de cuatro millones, por lo que habría que afinar pensando en el lugar definitivo de almacenaje, en vez de ir cambiando de sitio en cada momento de las obras.

El Concejal de Cultura, Sr. Sánchez, recuerda que el lugar más idóneo en que se pensó por todos, fue el del Anexo. En una primera Comisión Informativa sólo se planteó la necesidad del traslado por desalojo de la Cripta; en la 2ª comisión, ya se mencionó la alternativa de la Casa del Parc Nou. Pero el lugar que se consideró idóneo al final, fue el más próximo, en aras a la fragilidad de las imágenes de yeso. Tampoco, en cuanto a prioridades, es necesario actuar con tanta prisa y precipitación en las nuevas instalaciones del Museo Mariano Benlliure. Porque si se pretende unas mejoras que dignifiquen la obra escultórica de Benlliure y conviertan el Museo Municipal en una instalación moderna y modélica, es preciso actuar de forma reflexiva, sin importar este pequeño lapsus temporal.

El Alcalde hace algunas aclaraciones; dice que la iglesia quería recuperar la cripta y nos ponía plazo para desalojar, con la condición de vendernos el cine parroquial. La Cripta era peligrosa por sus condiciones de humedad, y el funcionamiento y horario fue objeto de muchas críticas. Dice que para dignificar el Museo debemos cerrar 3 años, vale la pena. Si además, nos vemos en el ínterin con otro Museo de Semana Santa, al final nos encontraremos con una importante oferta cultural y un circuito museístico, desde el Museo Municipal Arqueológico, pasando por el Mariano Benlliure, el de Semana Santa y acabando en el de Pintura Monográfica de Quesada, en la Cooperativa Eléctrica.

Pregunta la Señora Asensio sobre un vídeo cultural que se pretende hacer, con motivo de la visita de la Viuda del insigne Arquitecto crevillentino D. Félix Candela, para la inauguración del Pabellón Polideportivo Municipal del polígono industrial de la Estación, que llevará el nombre de ese Arquitecto crevillentino. Dicen que en el vídeo se pretende recoger la ubicación de las obras de Benlliure en la Cripta. ¿tiene algún sentido promocional ese vídeo de la Cripta, cuando realmente el Museo en la Cripta tiene sus horas contadas?.

Contesta el Alcalde que en ese vídeo se promociona sólo el patrimonio cultural y artístico de Crevillente, no su ubicación. Muchas veces ha ocurrido en otros Museos importantes algo similar, por razones de obras.

El Sr. Candela Fuentes insisteix en què, quan s'escometen les obres de les noves instal·lacions del Museu Municipal, caldrà pensar en un nou trasllat, nous costos, nous riscs. Insisteix en això, perquè no se li ha contestat, segons diu.

El Alcalde replica que por su inminencia, este primer traslado era inevitable.

Contesta el Sr. Candela Fuentes que troba lògic que se'ns pose un termini per a desallotjar la cripta. Però, és inevitable un segon trasllat, per les obras del Museu de Setmana Santa?. Si això és així, per què no intentem evitar tant peregrinatge i fem l'esforç d'ubicar les imatges de la Cripta en un altre lloc, de manera que s'evite el tancament absolut del Museu Municipal Marià Benlliure?.

(En estos momentos se incorpora el Concejal socialista Germán García Ferrández).

El Sr. Sánchez replica que tiempo suficiente hubo para hacer estas reflexiones en las Comisiones Informativas de trabajo, sugiriendo otras alternativas. Pero se pregunta: ¿acaso mantener abierto el Anexo es tener en funcionamiento el Museo Mariano Benlliure?. (Contesta el Sr. Candela fuentes que no, pero siempre será mejor que su cierre absoluto).

Concluye el debate el Sr. Alcalde, haciéndose eco de estas reflexiones, sobre posibilidades de otras ubicaciones de almacenaje y traslado desde la Cripta. Desde esta perspectiva de colaboración y aportación de ideas, invita a todos a hacer unas inmediatas reflexiones en Comisión Informativa urgente. Y recomienda asimismo al Concejal de Cultura que se informe con los Arquitectos proyectistas del Museo de Semana Santa, si realmente las obras de construcción, pueden constituir un peligro para el almacenaje de las piezas escultóricas embaladas, en dicho Anexo. Todo ello debe ser rápido, para decidir el lugar idóneo de almacenaje definitivo.

Tras lo expuesto, la Corporación ACUERDA: Quedar enterada del Decreto de contratación del traslado de las obras de la Cripta.

10. RATIFICAR DECRETO DE APROBACIÓN Y REMISION DE HOJA DE APRECIO RELATIVA A PARCELA MUNICIPAL CR-046, OBJETO DE EXPROPIACIÓN CON DESTINO A AUTOPISTA ALICANTE-CARTAGENA.

Se da cuenta del decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia de fecha 22-03-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"Dentro del procedimiento expropiatorio que la Concesionaria "Autopista del Sureste, Concesionaria Española de Autopistas S.A." viene tramitando y que afecta a la finca de propiedad municipal con la referencia CR-046, que cuenta con una superficie de 9.520 m².

Visto el informe pericial elaborado al efecto por el Ingeniero Técnico Agrícola, con fecha de 21 de marzo de 2000 en representación del Ayuntamiento de Crevillente, propietario del terreno objeto de expropiación, por la presente dicto la siguiente RESOLUCIÓN:

- Aprobar la Hoja de Aprecio relativa a la finca de propiedad municipal con referencia CR-046, mediante la que se valora la misma, a razón de 925 ptas./m² por rápida ocupación, precio que deberá incrementarse con la aplicación del 5% de premio de afección.
- Remitir la presente, junto con el informe pericial, a la Sociedad Española Concesionaria "Autopista del Sureste, Concesionaria Española de Autopistas, S.A." que como beneficiaria de la expropiación, es la competente para convenir el justiprecio, en virtud de lo dispuesto por el art. 5 del Reglamento de Expropiación Forzosa.
- Remitir asimismo, a la Dirección General de Carreteras, Demarcación en Murcia, en cumplimiento de su solicitud.
- Ratifíquese por el Pleno en la próxima sesión que celebre."

Seguidamente, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Obras de fecha 28-03-00 del siguiente tenor:

"En relación al procedimiento expropiatorio que viene tramitándose por el Ministerio de Fomento, como Administración expropiante y por la mercantil "Autopista del Sureste, Concesionaria Española de Autopistas S.A.", como beneficiaria de la expropiación.

Resultando que el procedimiento afecta a la parcela municipal designada con la referencia CR-046, en cuanto a 9.520 m² de superficie de los 25.305 m² con los que cuenta la misma.

Considerando que la expropiación tal como está prevista, provocaría que quedara un pico al oeste de la parcela municipal, de tan sólo 438.00 m² de superficie que, por su escasez, resultaría no utilizable para los intereses de este Ayuntamiento, así como inedificable, para el caso de que se promoviera su venta a un tercero, al tratarse de Suelo No Urbanizable.

En aplicación de lo establecido en el art. 23 de la ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954, al resultar la conservación de dicho pico de la parcela, totalmente antieconómico por no ser posible una explotación racional de la misma, ni ser utilizable para el desarrollo de actividad o servicio público alguno, es por lo que se propone a la Comisión Informativa de Obras la emisión del siguiente DICTAMEN:

PRIMERO.- Solicitar la ampliación de la finca expropiada al resto que quede en la parte oeste de la misma, de 438.00 m² de superficie, por resultar inutilizable para el interés municipal, y absolutamente antieconómica su explotación.

SEGUNDO.- Aprobar la misma valoración por metro cuadrado, que la establecida en la Hoja de Aprecio redactada por el Ingeniero Técnico Agrícola con fecha de 21 de marzo de 2000, al valorar la finca CR-046.

TERCERO.- Remitir, junto con la Hoja de Aprecio a la Demarcación de Carreteras del Estado en Murcia de la Dirección General de Carreteras, como organismo expropiante y a la mercantil beneficiara de la expropiación."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Ratificar el decreto transcrito "ut supra".

SEGUNDO.- Solicitar la ampliación de la finca expropiada al resto que quede en la parte oeste de la misma, de 438.00 m² de superficie, por resultar inutilizable para el interés municipal, y absolutamente antieconómica su explotación.

TERCERO.- Aprobar la misma valoración por metro cuadrado, que la establecida en la Hoja de Aprecio redactada por el Ingeniero Técnico Agrícola con fecha de 21 de marzo de 2000, al valorar la finca CR-046.

CUARTO.- Remitir, junto con la Hoja de Aprecio a la Demarcación de Carreteras del Estado en Murcia de la Dirección General de Carreteras, como organismo expropiante y a la mercantil beneficiara de la expropiación.

11. DAR CUENTA PUBLICACIÓN EN EL BOE DEL DECRETO DEL GOBIERNO VALENCIANO POR EL QUE SE APRUEBA EL CAMBIO DE DENOMINACIÓN DEL MUNICIPIO.

Se da cuenta del escrito remitido por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas en el que se remite fotocopia de la publicación en el Boletín Oficial del Estado de fecha 16 de febrero de 2000, del Decreto 236/1999, de 23 de diciembre, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el cambio de denominación del municipio, adoptando la denominación tradicional en valenciano de Crevillent.

Aclara el Alcalde que ya se ha comunicado a Organismos Oficiales, Asociaciones y Servicios, pero falta comunicar a la Diputación y a las Direcciones Territoriales.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

12. APROBACIÓN PROYECTOS DE OBRAS EN PARC NOU DE LA ESCUELA TALLER "VILLA DE CREVILLENT".

Seguidamente se da cuenta de la relación de obras menores proyectadas para su realización como prácticas de albañilería y carpintería metálica durante la Escuela Taller "Villa de Crevillent II", en el Parc Nou de Crevillent cuyo dictamen por la Comisión Informativa de Obras del 21-03-00 fue emitido con el voto favorable del P.P. y la abstención de E.U. y PSOE.

Asimismo se da cuenta del proyecto técnico para la formación de un vallado, situado en el Parc Nou y en las calles Vial del Parc, Crevillentinos Ausentes y Vereda Fotjes, con un presupuesto total de ejecución material de 47.827.630 ptas. Dicho proyecto técnico fue dictaminado asimismo por la Comisión Informativa de Obras del 28-03-00, incluyendo, como anexo el estudio de Seguridad y Salud de dicho proyecto con un presupuesto de ejecución material de 1.370.000 ptas.

El proyecto técnico de construcción de dicho vallado fue dictaminado favorablemente por los representantes de P.P. y FE, con la abstención del PSOE y el voto en contra de E.U., según dictamen emitido por la Comisión Informativa de Obras de 28-03-00.

Tras lo expuesto se inicia debate con la intervención en primer lugar del Sr. Candela Fuentes, d'E.U., que corregeix la seua abstenció en la

Comissió, que realment fou vot en contra. Ja en el seu dia es va abstenir E.U. de pronunciar-se sobre aquesta tanca del Parc, que mai ha considerat com necessitat prioritària. D'altra part, el plantejament d'E.U. sobre l'ordenació del trànsit en eixa zona no era el mateix que resultarà per condicionament inevitable, amb el plantejament que ara proposa el P.P. amb aquest tancament. Recorda que E.U. proposava una rotonda suficientment ampla per a resoldre la compleixitat del trànsit, com a conseqüència dels nombrosos accesos i vials en l'encreuament de Crevillentins Absents, Cor de Jesús i Avinguda de Sant Tomàs. El Parc Nou no necessitava una nova tanca, excepte en xicotets sectors mancats d'ella. Considera un malgastament aquest projecte. La solució que es dona a l'alineació d'aquesta tanca, com a conseqüència de la venda d'un solar del patrimoni municipal confrontat amb el Parc Nou, és diferent i sensiblement minvada, en detriment del domini públic del Parc Nou. Nosaltres, conclou el Sr. Candela, proposàvem un altra alternativa, de major incidència en l'interés públic municipal. En definitiva, de major prioritat.

La Sra. Asensio, del PSOE, afirma que su Grupo se abstuvo en la Comisión. Es cierto que apoyamos la valla en la anterior legislatura, pero sólo en el tramo de zona necesitado del vallado, dice la portavoz socialista. Pero después de la Comisión de Obras de ayer, surgen serias dudas sobre un vallado cuya alineación se retranquea, en perjuicio de los intereses del patrimonio público municipal y en detrimento del espacio ajardinado de dicho parque. Desde ese momento, no puede el Grupo Socialista aprobar este vallado porque ya se pronunció en contra de la subasta del solar, cuya enajenación y perimetración marcan y condicionan la tradicional alineación del vallado. No estamos dispuestos, dice la Sra. Asensio, a que el Parc Nou pague las culpas de esta venta del solar municipal. Por tales razones, concluye, votaremos en contra.

A continuación interviene el Presidente de la Comisión de Obras, Sr. Moya, subrayando la importancia que el proyecto que se propone tiene para la existencia y justificación de la Escuela Taller. No sólo por su necesidad y prioridad, sino por su carácter emblemático, al hallarse en uno de los accesos más importantes y representativos de nuestro centro urbano. Con esta obra se cumplen una serie de objetivos, tales como la creación de la Escuela Taller, gracias a la cual se imparten unas enseñanzas especializadas, se realizan unas prácticas que a su vez inciden en importantes aspectos del interés público municipal, dan satisfacción a una juventud carente de puesto de trabajo, crean expectativas de futuro para esa juventud y constituyen dichas obras una prioridad indiscutible, porque el P.P. entiende que el espacio del Parc Nou estaba necesitado urgentemente de estas obras de mejora. Con ello se aprovecha la enseñanza, se justifica la práctica de dicha enseñanza, se crean unas especialidades interesantes y se realizan unas obras en beneficio de todo el pueblo. La enseñanza de albañilería así como la de carpintería metálica, aconsejaban su aplicación a favor de un aprovechamiento para la ciudadanía en general, a la vez que producían una satisfacción a dichos jóvenes en prácticas. Todo ello sin olvidar otros objetivos, tales como la necesidad prioritaria de evitar, o al menos paliar, los destrozos vandálicos que se vienen percibiendo dentro del recinto del parque, ya que un sector del mismo, en su zona norte, se cierra insuficientemente con un simple vallado en tela metálica, absolutamente deficiente, que no impedía la penetración por allí. Es cierto que también puede libremente entrarse en el Parque por la puerta de acceso principal, que está abierta todo el día. Por otra parte, el diseño del vallado es bastante acertado. Muchos dicen que una propuesta de prácticas ya la hizo E.U. en la rotonda, pero lo dicen a toro pasado cuando aquella propuesta no se hizo realmente para justificar la existencia o creación de la Escuela Taller, sino para resolver el tráfico, cuyos problemas se acrecentarían con la edificación de la U.A. proyectada frente al Parc Nou. Las dudas planteadas en la Comisión de Obras sobre la aparente modificación de las líneas del vial del Parc Nou, se apoyaban en un plano catastral, que no era ni esencial ni vinculante para el proyecto, ya que el plano realmente

obligatorio es el que nos aporta el P.G.M.O. vigente, desde 1984. Es precisamente en éste, sin lugar a dudas, en el que se marcan las auténticas líneas del vial y del vallado, por lo tanto, no existía duda alguna al respecto de las alineaciones definitivas que debe tener el vallado proyectado. También se alegó que el proyecto no estaba completo, dice el Sr. Moya. Con el propósito de informar rápidamente a los Grupos se les repartió los documentos más ilustrativos del mismo, pero el proyecto técnico llegó a la Comisión completo. A escala 1:2000, se deslinda perfectamente y con claridad meridiana lo que es el Parque y lo que es el vial. Pero para algunos, esta aparente modificación es consecuencia de la subasta del solar colindante, por lo que desde la Oposición se afirma que dicha subasta condiciona, marca y perjudica el futuro del parque y del propio vallado. Pues bien, hay que aclarar rotundamente que esa preocupación no tiene absolutamente ningún fundamento, ya que el proyectado vallado ni disminuye la zona verde del parque en absoluto ni amplía el vial del parque a favor del solar subastado. Simplemente se cumple la propia legalidad que los mismos grupos de la Oposición crearon y aprobaron en el PGMO de 1983.

En un segundo turno, intervé el Sr. Candela Fuentes, manifestant que s'alegraria que després de la nova tanca, no haguera més actes vandàlics. Això és inevitable, ni tampoc és imputable al Govern Popular alguns comportaments col·lectius. En la creació i manteniment de l'Escola Taller de Crevillent estem tots d'acord, diu el Sr. Candela: és una fòrmula interessant. Però el tancament no és imprescindible, per a justificar ni el contingut i subsistència de l'Escola Taller ni l'evitament dels actes vandàlics. Poguera haver-se fet altres obres més necessàries i prioritàries, com l'alternativa plantejada per E.U., per a resoldre els problemes del trànsit en eixa zona. Per això, va dir no a la venda del solar. I quan E.U. va fer la proposta d'una gran rotonda, afectava a tota eixa zona, implicava el mateix solar. Des de la subhasta d'eixe solar, la rotonda és ja inviable. I els problemes amb l'edificació del solar aniran accentuant-se en el futur, creant problemes de trànsit inviables.

La Sra. Asensio, matiza que se trata de aprobar un proyecto, no de justificar la existencia de la Escuela Taller como condición sine qua non de su propia subsistencia. El PSOE sí que tenía una alternativa para esa zona: 1) No vender ese patrimonio público, por tratarse de una zona emblemática de Crevillent, al lado del pulmón del centro urbano; 2) No autorizar la tala de árboles centenarios; 3) Evitar un edificio de chalets, que inevitablemente condicionará y marcará el futuro del parque. En efecto, el proyecto socialista era muy diferente al proyecto del P.P., concluye la Sra. Asensio.

El Sr. Moya afirma que la Escuela Taller fue un impulso creativo del P.P. Recuerda que se aprobó por unanimidad del Pleno. Y que en el proyecto de creación había implícitas unas actuaciones en el parque, cuyas obras justificaban las especialidades impartidas en dicha Escuela Taller. Así constó en la Memoria justificativa de la Escuela Taller al hablar de dichas enseñanzas y prácticas finales. Si las prácticas comprometidas, en forma de un proyecto de obras de interés público municipal, no se justificaban documentalmente, la Conselleria nos retiraría la Escuela Taller. Efectivamente, no se eliminarán los actos vandálicos, pero es evidente que si se deja libre el acceso, se provocará irremisiblemente su continuidad y aumento. Recuerda que el Concejal de E.U., Sr. Poveda, propuso en su día dos rotondas: una en el Parc Nou y otra en el centro del pueblo. El problema de la glorieta del Parc Nou no lo constituía la zona concreta del Parque y su vial, sino la confluencia de las numerosas calles y accesos que incidían en dicha glorieta. Cuando se propuso la creación de la Escuela Taller no se dieron alternativas por la Oposición, se planteó un solo proyecto. Es evidente que el PSOE tiene alternativas diferentes a las nuestras, dice el Sr. Moya, gracias a Dios. Porque nosotros, dice, no pretendemos dejar esqueletos como la estructura inacabada de aquel viejo proyecto de guardería. Con el dinero de la subasta del solar al que se alude por la Oposición, no se mermó el patrimonio municipal, sino que se incrementó dándole mayor funcionalidad. Y

que conste que fue el propio PSOE en pasadas legislaturas, el que aprobó la descalificación pública de ese solar y su desprotección, definiendo las líneas de colindancia con la vía del parque y con este mismo, cuando aprobó el PGMO de 1983. Nosotros, no hemos hecho otra cosa, dice el Sr. Moya, sino cumplir fielmente el plan vigente.

Finalmente, el Sr. Alcalde, dice que el tema está suficientemente debatido. El proyecto de vallado se ajusta a las alienaciones marcadas por el Plan General vigente. La creación de la Escuela Taller de 1998 se aprobó por unanimidad. Si el vallado no era necesario, como justificación de las prácticas de la Escuela Taller, haber planteado en su momento otras alternativas. Puntualiza, para concluir, que las discrepancias de la Oposición sobrevienen, a toro pasado, a partir de la licencia de obra en el solar subastado, cuya incidencia no provoca ninguna modificación de líneas, que no sea la propiamente fijada por el Plan General vigente. Por todo ello ordena se proceda a votación, con los siguientes resultados:

Votos sí 13
Votos No 7
Abstenciones ... 0
No asiste 2

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, la Corporación por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el proyecto técnico de obras de vallado en el Parc Nou cuya ejecución constituirá las prácticas de los alumnos de la Escuela Taller "Villa de Crevillent", por un importe de 47.827.630 ptas., incluyendo el estudio de seguridad y salud en las obras de dicho proyecto.

SEGUNDO.- Aprobar el proyecto de obras menores a ejecutar por dichos alumnos con un presupuesto total de 1.684.320 ptas.

TERCERO.- Comunicar dichos acuerdos a los organismos competentes y proseguir los trámites procedimentales establecidos.

13. MODIFICACIÓN ORDENANZA DE VERTIDOS A LA RED DE ALCANTARILLADO.

Seguidamente se da lectura del texto de la modificación parcial de la Ordenanza de Vertidos vigente, que literalmente dice así:

"Artículo 12º

Salvo las condiciones más restrictivas que para actividades calificadas como molestas, insalubres, nocivas o peligrosas, establezcan las correspondientes licencias de actividad, queda prohibido descargar directa o indirectamente, en las redes de alcantarillado, vertidos con características o concentración total de contaminantes superiores a las indicadas a continuación:

PARÁMETRO	**Concentración media diaria máxima**	**Concentración instantánea máxima**
pH	5,5-9,00	5,5-9,00
Sólidos en suspensión (mg/l)	500,00	1.000,00
Materiales sedimentables (ml/l)	15,00	20,00
Sólidos gruesos	*Ausentes*	*Ausentes*
DBO5(mg/l)	500,00	1.000,00
DQO (mg/l)	1.000,00	1.500,00
Temperatura ºC	40,00	50,00
Conductividad eléctr. 25ºC(uS/cm)	3.000,00	5.000,00
Color	*Inapreciable a una*	*Inapreciable a una*

	dilución de 1/40	*dilución de 1/40*
Aluminio(mg/l)	10,00	20,00
Arsénico (mg/l)	1,00	1,00
Bario (mg/l)	20,00	20,00
Boro (mg/l)	3,00	3,00
Cadmio (mg/l)	0,50	0,50
Cromo III (mg/l)	2,00	2,00
Cromo VI(mg/l)	0,50	3,00
Hierro (mg/l)	5,00	10,00
Manganeso (mg/l)	5,00	10,00
Níquel (mg/l)	5,00	10,00
Mercurio (mg/l)	0,10	0,10
Plomo (mg/l)	1,00	1,00
Selenio(mg/l)	0,50	1,00
Estaño (mg/l)	5,00	10,00
Cobre (mg/l)	1,00	3,00
Zinc (mg/l)	5,00	10,00
Cianuros (mg/l)	0'50	5,00
Cloruros (mg/l)	800,00	800,00
Sulfuros (mg/l)	2,00	2,00
Sulfitos (mg/l)	2,00	2,00
Sulfatos (mg/l)	1.000,00	1.000,00
Fluoruros(mg/l)	12,00	15,00
Fósforo total (mg/l)	15,00	50,00
Nitrógeno amoniacal(mg/l)	25,00	85,00
Nitrógeno nítrico(mg/l)	20,00	65,00
Nitrógeno Kjeldhal total (mg/l)	50,00	50,00
Aceites y grasas (mg/l)	100,00	150,00
Fenoles totales (mg/l)	2,00	2,00
Aldehídos (mg/l)	2,00	2,00
Detergentes (mg/l)	6,00	6,00
Pesticidas (mg/l)	0,10	0,50
Toxicidad (U.T.)	15,00	30,00

Artículo 13º

Los caudales punta vertidos en la red no podrán exceder del valor medio diario en más de 5 veces en un intervalo de 15 minutos, o de cuatro veces en un intervalo de una hora, del valor medio diario.

Articulo 15º

Si bajo una situación de emergencia se incumplieran alguno o algunos de los preceptos contenidos en la presente Ordenanza, se deberá comunicar inmediatamente, vía fax o cualquier otro procedimiento que demuestre su constancia, dicha situación al servicio encargado de la explotación de la Estación Depuradora de Aguas Residuales y al Ayuntamiento.

Artículo 17º

Los análisis para la determinación de las características de los vertidos, se realizarán conforme a los "STANDARD METHODS FOR THE EXAMINATION OF WATER AND WASTE WATER", publicados conjuntamente por, W.E.F. (Water Environment Federation) A.P.H.A. (American Public Health Association), A.W.W.A. (American Water Works Association).

La toxicidad se determinará mediante el bioensayo de inhibición de la luminiscencia en *Photobacterium phosphoreum,* o el bioensayo de inhibición de la movilidad en *Daphnia magna.* Se define una unidad de

toxicidad (U.T.) como la inversa de la dilución del agua residual (expresada como partes por uno) que provoca una inhibición del 50% (CE_{50}).

Art 18º

El Ayuntamiento, Entidad o empresa en quien delegue, en uso de sus facultades, podrá efectuar tantas inspecciones como estime oportunas para verificar las condiciones y características de los vertidos a la red de alcantarillado, sin necesidad de comunicación previa.

Art 19º

Las industrias y explotaciones quedan obligadas a disponer en sus conductos de desagües, de una arqueta de registro de libre acceso desde el exterior, acondicionada para aforar los caudales circulantes, así como para la extracción de muestras y o medición de otros parámetros.

Cada muestra de agua residual tomada, se fraccionará en tres partes, dejando una a disposición del usuario, otra en poder de la Administración y la tercera, debidamente precintada, acompañará al acta levantada.

En caso de discrepancia de resultados analíticos el usuario puede solicitar un análisis de contraste en un plazo de 30 dias naturales, que coincidirá con la custodia de la tercera muestra. Transcurrido el plazo y en ausencia de solicitud, la muestra será destruida.

Ambos análisis, inicial y contradictorio, serán realizados por laboratorio homologado, entendiéndose por tales los correspondientes a Empresas Colaboradoras del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, según la Orden Ministerial del 16 de julio de 1.987.

Durante la toma de muestras se levantará acta de inspección formalizada ante el titular del establecimiento sujeto a inspección, o ante su representante legal o persona responsable y, en su defecto, ante cualquier empleado.

En caso de no aceptar la muestra, la totalidad de los envases quedarán en poder de la Administración, haciéndose constar en acta.

Art 20º

La carencia de Permiso de Vertido, la obstrucción a la acción inspectora o la falsedad en los datos exigidos, independientemente del ejercicio de las acciones legales que correspondan, implicará la rescisión del Permiso de Vertido y/o la declaración de vertido ilegal, pudiendo determinar la desconexión de la red de alcantarillado.

Disposiciones Transitorias

1ª Todas las actividades con vertidos industriales, cuyas características de contaminación requieran la implantación del Colector Sur y ampliación de la Depuradora, deberán solicitar el permiso de vertido en el plazo improrrogable de tres meses, desde la puesta en funcionamiento de ambas instalaciones, cuya fecha inicial de cómputo se fijará en la fecha de recibí del duplicado del escrito de comunicación a las industrias afectadas, de dicha implantación.

2ª Para el resto de industrias y actividades, cuyas características contaminantes no se encuentren en idénticas condiciones que las del párrafo anterior, se establece un plazo de tres meses para solicitar el permiso de vertido, a contar desde la fecha de entrada en vigor de la presente modificación de la Ordenanza Municipal de vertidos, de 24-09-96, que se publicó el 14-12-96 en BOP nº 288, de Alicante.

3ª En cuanto a las industrias existentes con anterioridad al 14-12-96, a las que la antigua disposición transitoria de la Ordenanza de vertidos concedía un plazo de solicitud de permiso de 6 meses, a partir de su entrada en vigor, que no hubieren tramitado dicha solicitud, se les concederá el nuevo plazo de tres meses, que establece el párrafo 2 de la presente Disposición Transitoria, con la salvedad de lo dispuesto en el párrafo 1 de la misma, relativo a determinadas actividades, cuyas características contaminantes requieran el sistema de depuración que en dicho párrafo se indica.

Disposiciones Adicionales

1ª El Ayuntamiento actualizará en la Ordenanza fiscal correspondiente el régimen exaccional de la prestación del servicio de alcantarillado, diferenciando entre residuos domésticos, residuos industriales normales, y residuos industriales altamente contaminantes, que requieran la implantación del nuevo Colector Sur y ampliación de la Depuradora.

2ª Respecto al procedimiento sancionador, además de la aplicación global del régimen jurídico de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, a que se refiere el art. 29 de la Ordenanza de Vertidos, de 24-09-96, se aplicarán las modificaciones establecidas en la Ley 4/99, de 26 de noviembre, especialmente en materias tan importantes como el régimen de notificaciones, silencio administrativo, sustitución del recurso ordinario por el potestativo de reposición y la posibilidad de delegar la facultad sancionadora, que ya se recogía en el artículo 31 de la citada Ordenanza. En desarrollo del procedimiento sancionador, se aplicará el Reglamento General vigente, de la potestad sancionadora, que desarrolla el título IX de la Ley 30/1992. En cuanto a principios de la potestad sancionadora, del procedimiento sancionador y tramitación de expediente, se aplicará dentro de las posibilidades que permita la analogía procedimental los arts. 64, 65, 66 y 67 de la OPEP vigente, salvo los plazos, que se ajustarán a los criterios establecidos en el citado Reglamento General.

3ª Los órganos competentes en materia de vertidos, que se regulan en la presente Ordenanza y su modificación posterior serán:

a) De carácter consultivo: Comisiones Informativas de Obras y Medio Ambiente.

b) De tramitación y gestión: concejalías delegadas de Obras y Medio Ambiente.

c) De resolución: El Alcalde, que podrá delegar en las citadas Concejalías o en la Comisión Municipal de Gobierno.

Disposiciones finales

PRIMERA.- Tramitación de la Ordenanza y entrada en vigor.

El presente Reglamento, aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación, se someterá a un período de información pública de un mes, con publicación de edicto en el BOP. Transcurrido dicho plazo, admitidas o no las alegaciones presentadas se someterá a aprobación definitiva el Reglamento, con las consiguientes modificaciones. A continuación, se remitirá copias del Reglamento al Subdelegado del gobierno y a la Consellería de Justicia y Administraciones Públicas de la Generalitat Valenciana, para que en plazo de 15 días formulen los reparos procedentes previos a la impugnación, si consideran que el Reglamento invade sus respectivas instancias competenciales. Superado este trámite o efectuadas las rectificaciones pertinentes, con nueva exposición si procede y aprobación definitiva, se efectuará la inserción del texto íntegro del Reglamento definitivo en el BOP. Entrará en vigor a partir del día siguiente de la fecha de su última inserción en el BOP, sin perjuicio de las fechas señaladas para la implantación por

fases de algunas materias específicas, tales como la establecida en la Disposición Transitoria 1ª, para cuyo supuesto, la eficacia de la presente normativa municipal alcanzará plana vigencia en la fecha de implantación del colector sur y de la ampliación de la Depuradora, con capacidad para soportar vertidos altamente contaminantes de determinadas actividades afectadas.

SEGUNDA.- Cláusula derogatoria.

Quedan derogadas cuantas disposiciones, de inferior o igual rango, se opongan a su articulado. Especialmente, los siguientes artículos de la Ordenanza de Vertidos vigente: Arts. 12, 13, 15, 17, 18, 19, 20, Disposición Transitoria y Disposición Final. En consencuencia, mantienen su validez y vigencia los arts. del 1 al 11, ambas inclusive, el 14, el 16 y los relativos al Cap. VI (Infracciones y Sanciones), que son el art. 21, hasta el 31, ambos inclusive.

TERCERA.- Bandos e instrucciones de Alcaldía.

Queda facultada la Alcaldía-Presidencia para dictar cuantos bandos, órdenes o instrucciones resulten necesarios para la adecuada ejecución, desarrollo y aplicación de esta Ordenanza."

Vistos los informes jurídico y técnico así como el dictamen favorable de la Comisión Informativa de Obras, de fecha 29-02-00. Y hechas las rectificaciones sugeridas por la Generalitat Valenciana (Sanejament d'aigües) al proyecto inicial, seguidamente advierte el Sr. Alcalde de la enmienda adicional que propone al texto dictaminado por la Comisión, consistente en incluir disposiciones transitorias, adicionales y finales, con el objeto de completar la eficacia jurídica de dicha modificación. Da lectura el Sr. Alcalde a los citados textos incorporados y explica las peculiaridades de la entrada en vigor por fases de dicha Ordenanza modificada.

El Sr. Candela Fuentes, d'E.U., opina que l'Ordenança hauria d'aplicar-se d'immediat, donat la importància i dimensió dels efectes perniciosos que per a l'ecologia i medi ambient comporten determinades activitats contaminants, algunes de les quals ni tan sols amb predepuració podran verter els seus residus al sistema general. D'altra part és evident l'existència d'algunes indústries que venen funcionant de forma irregular i il·legal en matèria de vessaments.

El Sr. Alcalde aclara que no existe ningún vacío legal, ya que la Ordenanza de 1996 no deja de aplicarse, al menos en los aspectos que no modifica el presente proyecto, durante la tramitación de éste.

Aclara el Sr. Secretario que las disposiciones transitorias vienen a regular situaciones anteriores y situaciones especiales de actividades altamente contaminantes, cuyo vertido al sistema general no podrá ser autorizado mientras no se implante el ovoide sur. Por otra parte, en cuanto a la alusión de determinadas actividades irregulares e ilegales, por las características químicas de los residuos altamente contaminantes, tienen abiertos expedientes sancionadores por la Confederación y Comisaría del Segura, habiendo sido sancionadas reiteradamente por multas coercitivas. Su situación quedará resuelta en un próximo futuro, tan pronto sea posible otorgarles licencia a verter a la ampliación de la depuradora, a través del ovoide sur, cuya culminación se espera conseguir este próximo verano.

Tras lo expuesto, la Corporación por unanimidad ACUERDA:

Aprobar la modificación parcial de la Ordenanza de Vertidos de 1996, conforme a los trámites y procedimiento que se establecen en la disposición final primera del texto que se transcribe literalmente "ut supra".

14. SOLICITUD SUBVENCIÓN PARROQUIA NTRA. SRA. DE BELÉN PARA "OBRAS DE ACCESOS Y ACONDICIONAMIENTO EN PATIO ANEXO AL EDIFICO PARROQUIAL".

Se da cuenta de la solicitud realizada por el Sr. Alcalde-Presidente de ayuda para llevar a cabo las obras de Accesos y acondicionamiento en patio anexo al Edifico parroquial de la Iglesia Ntra. Sra. de Belén, de conformidad con las bases publicadas en el B.O.P. nº 37/00, de 15 de febrero.

A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Obras de fecha 7-03-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar la Memoria valorada de las obras referidas "ut supra" por un importe de 2.750.000.- ptas.

SEGUNDO.- Autorizar al Sr. Alcalde-Presidente para solicitar la ayuda.

TERCERO.- Comprometerse a entregar la subvención recibida a la Entidad ejecutora de las obras, en el caso de que no las realice el propio Ayuntamiento.

15. MOCIÓN DEL PSOE SOBRE MUJERES AFECTADAS POR EL CÁNCER DE MAMA.

La moción del PSOE, de 15-03-2000, con registro de entrada nº 2679, dice así:

"Doña Esther Asensio Candela, Concejal y Portavoz del Grupo Municipal Socialista del Excmo. Ayuntamiento de Crevillent ante el Pleno Municipal:

EXPONE

Como bien sabemos la enfermedad del Cáncer de mama está siendo un problema que está afectando a un gran número de mujeres en Crevillent, mujeres de todas las edades que están teniendo que afrontar esta situación prácticamente solas, o con el único apoyo y asesoramiento de otras mujeres afectadas por esta misma enfermedad antes que ellas.

Una vez más los vecinos/as de Crevillent se encuentran a la cola en aquellas prestaciones que una población de cerca de 25.000 habitantes debería disponer, sobre todo tratándose de un colectivo tan importante el de mujeres afectadas por el Cáncer de Mama.

La política de la Mujer no solo se hace con grandes palabras y eslongans, sino con políticas reales destinadas a ayudas a aquellas mujeres que están pasando por una situación difícil, y que una vez más, desde la Concejalía de Bienestar Social, se hace oídos sordos a sus demandas, ya que, tras varios intentos por parte de este colectivo de ser atendidas por la Concejala de Bienestar Social, lo único que han recibido son aplazamientos en contestación a sus demandas, que su solución iría en beneficio de las mujeres ahora afectadas y aquéllas que lo puedan estar en un futuro.

Ante sus demandas el Grupo Municipal Socialista no podemos quedarnos con los brazos cruzados ya que se trata de un grupo importante de mujeres que lo único que reclaman es, disponer de los servicios que otros Ayuntamientos les aportan, siempre apoyándose en las Asociaciones creadas para ello, como es el caso de AMACMEC,

MOCIÓN

Que el Ayuntamiento de Crevillent, por medio de la Asociación que para tal fin se creó a nivel comarcal AMACMEC, ponga al servicio de todas aquellas mujeres afectadas por este problema los medios necesarios para su apoyo.

Ante las necesidades primordiales que necesitan cubrir las Mujeres afectadas por este problema hay que poner a su servicio una dependencia municipal donde puedan reunirse, además de organizar un grupo de apoyo: Ginecóloga, Trabajadora Social y Psicóloga que les atiendan unos días a la semana."

La Comisión de Bienestar Social y Sanidad, en reunión de fecha 20.03.2000 dictamina lo siguiente:

“Por el que esta Comisión, y a la vista de la Moción presentada por el Grupo Socialista referente al apoyo por el Ayuntamiento al colectivo de mujeres afectadas por el Cáncer de Mama, a efectos de prestar en Crevillent los servicios de la Asociación Comarcal de AMCMEC, tras su votación se PROPONE:

El Partido Popular no apoya la Moción porque considera, por una parte, que desde la Concejalía de Sanidad no se ha hecho oídos sordos a una cuestión tan delicada como la que se trata, sino que contrariamente, se ha venido colaborando con la Generalitat en los respectivos PROGRAMAS contra el Cáncer de Mama que ésta ha desarrollado, y por otra parte, constatar el hecho de que la propia Concejala de Sanidad ya ha realizado gestiones con la persona particular interesada en el tema.

El grupo de E.U. se abstiene.”

La ponente, Sra. Asencio, portavoz del PSOE, afirma que la moción tiene el apoyo de su grupo municipal, cree en su necesidad ineludible. Sin embargo, pretende retirarla, dada su innecesariedad, ya que existe una resolución favorable del Grupo Municipal de Gobierno a favor de la creación de este servicio humanitario. Se congratula, porque gracias a esta iniciativa socialista, se ha provocado un movimiento favorable del P.P. El tema no está zanjado, hay que gestionarlo, ponerlo en funcionamiento y seguir alentándolo. Así pues, en evitación de duplicidades, pero con la satisfacción de que esta moción haya servido para reactivar la pretensión y la demanda crucial del sector de mujeres afectadas por esa dolencia, tantas veces desatendida, la ponente retira su moción.

El Sr. Alcalde interpreta que pueden existir dificultades legales para retirarla, ya que esta moción ya había sido dictaminada e incluida en el orden del día del Pleno Ordinario. No es como una moción que pueda o no debatirse, si se declara o no previamente de urgencia. Por otra parte, tampoco puede el ponente retirarla, sin al menos la voluntad de los grupos que intervinieron en su dictamen. En cualquier caso, solo el Alcalde tiene la facultad de retirar asuntos incluidos en el orden del día, en determinados supuestos regulados en el ROF. No obstante, desearía oír la opinión del Secretario, al respecto.

El Secretario, en efecto, considera que el ponente de la moción no es ya el dueño de una propuesta, desde que se dictaminó y se incluyó en el Orden del Día. Es como un asunto ordinario más, no como las mociones que se debaten en el capítulo de Asuntos de Urgencia, sin dictamen. No obstante, en base al principio de economía procedimental establecido en la Ley de Régimen Jurídico y Procedimiento de las Administraciones Públicas, el Presidente, en base a sus facultades interpretativas y ordenadoras de los debates de las sesiones, podría declarar innecesario la resolución de esta propuesta socialista, sobre la que el Gobierno Municipal ya ha adoptado acuerdo con anterioridad. Así pues, en evitación de duplicidad innecesaria sobre un mismo asunto, cabría interpretar la voluntad del ponente como una interpelación a lo dictaminado, con el fin de que quede sin efecto o indefinidamente sobre la mesa. No obstante, ello no impedirá que, al menos, los demás grupos, utilicen su derecho a réplica, si consideran que la ponente, en su petición de retirada de la moción, haya podido incurrir en alusiones de desatención o falta de interés por parte del Grupo Gobernante.

El Alcalde recuerda que aunque un dictamen sea desfavorable a la moción, el Pleno debe resolver, aunque sea desestimatoriamente, porque la moción ya no depende exclusivamente del ponente, sino de todos los miembros de la Corporación. Sigue teniendo dudas sobre la posibilidad de retirar un asunto incluido en el Orden del día. Convendría que el Secretario refresque el ROF. No obstante, en base a sus razonamientos, si el asunto queda sin efecto por innecesario, o sobre la mesa, al menos sí que permitirá a los restantes grupos a intervenir, tras las manifestaciones del Ponente.

Aclara el Secretario que no se pretende retirar sin más un asunto del orden del día, sino dejarlo sobre la mesa y sin efecto, para no incurrir en duplicidad sobre idéntico asunto ya resuelto favorablemente por la Comisión

de gobierno. El principio de celeridad, simplificación y economía procedimental, de base constitucional, está por encima del ROF. Habitualmente, las Alcaldías han dejado sobre la mesa asuntos, sin apenas justificación, en los últimos 20 años.

Intervé el Sr. Candela Fuentes, que recolza la retirada de la moció. Això s'ha fet reiteradament. No desitja intervenir més, excepte si hi ha al·lusions personals.

La Concejala de Bienestar Social y Sanidad afirma que le es indiferente que se vote o no esta moción. Pero el Grupo de Gobierno no puede cruzarse de brazos cuando la Sra. Asensio pide su retirada, pero se congratula porque gracias a esa moción el PSOE ha logrado motivar e impulsar un acto favorable del Gobierno Municipal, en apoyo de ese sector de mujeres. No admite en absoluto las alusiones de la ponente a la Concejalía de Servicios Sociales, acusándola de negligencia, de "hacer oídos sordos a sus demandas". La Concejalía de Servicios Sociales viene preocupándose del tema, desde febrero, habiendo hecho muchas gestiones ante la Consellería y su Dirección territorial colaborando en los respectivos programas, incluso en plena campaña electoral. A los dos o tres días de tratarse el asunto por primera vez en Comisión, el PSOE presentó la moción que nos ocupa. Aconseja a la portavoz socialista que sea más sensata y prudente en sus manifestaciones públicas, que deje de manipular y engañar a la población, que abandone este estilo de "politicuchas" y de teatrillo y de plasmar en papeles argumentos tan poco sensibles al auténtico drama de este colectivo de mujeres, eso es lamentable.

Replica la ponente, Sra. Asensio, que cuando hace política, lo hace en serio y con profundo respeto a los ciudadanos, cualquiera que sea el sector social afectado. No hace teatrillo. Entiende que su labor, desde la Oposición, es un trabajo serio, no un teatro. Entiende que cuando cree que desde la Concejalía de Bienestar Social no se actúa correctamente, la Oposición no solo tiene el derecho a enjuiciar la gestión de Gobierno, sino a denunciar y si es necesario reprobar la actuación de cualquier Concejalía delegada. Cuando se habla en la Moción de un determinado Colectivo, se hace con respeto. ¿Es lamentable referirse a un determinado colectivo desde la Oposición y en cambio no es condenable cuando lo hace el Gobierno Municipal?. Nosotros, dice Asensio, no jugamos a apoyarnos en sectores sociales, hacemos propuestas políticas serias. En cuanto al problema que nos ocupa, ya venía reivindicándose desde enero, no desde febrero. Cuando vimos que se demoraba cualquier tipo de solución, ejercitamos nuestra función fiscalizadora, denunciando hechos, no haciendo demagogias ni "slogans". Concluye la portavoz socialista, afirmando que jamás utilizó políticamente a un sector social, se limita a plantear y discutir propuestas políticas.

El Sr. Alcalde concluye el debate afirmando que no existen los tumores mamarios desde que gobierna el P.P. Pero ¿qué hicieron Uds. en anteriores legislaturas?. Nada. Por de pronto, es muy sintomático que se detecten precisamente ahora iniciativas y se traten estos temas con el respeto y la sensibilidad que merecen.

Tras lo expuesto, la Corporación ACUERDA: Dejar el asunto sobre la mesa, y sin efecto, dada la innecesariedad de resolver el mismo tema por segunda vez.

16. SOLICITUD SUBVENCIÓN A LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL PARA CONTROL Y TRATAMIENTO DE CÚLICIDOS.

Se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Bienestar Social y Sanidad de fecha 20-03-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

"Por el que esta Comisión propone al Pleno Municipal que apruebe la petición de subvención dirigida a la Excma. Diputación, por importe de un millón trescientas veintiséis mil pesetas (1.326.000 ptas.) para ejecutar el servicio de control de los mosquitos en el término municipal, así como que se faculte al Sr. Alcalde-Presidente para tal fin.

Los grupos políticos de P.P., PSOE y de E.U. lo aprueban por unanimidad."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el dictamen transcrito "ut supra" relativo a petición de subvención para el control y tratamiento de cúlicidos por un importe de 1.326.000 ptas.

17.1 ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del escrito remitido por la Federació Valenciana de Municipis i Províncies en el que comunican al Sr. Alcalde que ha sido designado por dicha Federación como representante de las Corporaciones Locales en el Consejo de Salud del Area nº 19.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

17.2 ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del escrito remitido por la Excma. Diputación Provincial de Alicante, en el que comunican el Decreto de la Presidencia de esa Excma. Diputación por el que se concede a este Ayuntamiento una subvención de 150.000 ptas. con destino a dos representaciones teatrales (Hamlet y Otelo a cargo de la Asociación Cultural Cabuts Dansa-Teatre (Cía. Ferroviaria).

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aceptar la subvención concedida por la Excma. Diputación Provincial por un importe de 150.000 ptas. para la actividad referida "ut supra".

18. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No se formularon ruegos ni preguntas en esta sesión.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las veintidós horas del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN ÚNICA CONVOCATORIA EL DÍA 10 DE ABRIL DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
Dª Mª DEL PILAR NAVASCUEZ AZNAR
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA

==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las diecinueve horas y veinte minutos del día diez de abril del año dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, Dª Pilar Navascuez Aznar, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. No asisten, previa presentación de excusa, D. Germán García Ferrández, D. Vicente Mas Santiago y Dª Mª Carmen Candela Torregrosa. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTA SESIÓN ANTERIOR.

Se da cuenta del acta de la sesión ordinaria celebrada en fecha 29.03.000.

La Sra. Asensio, del PSOE, solicita que en el punto 12. APROBACIÓN PROYECTOS DE OBRAS EN PARC NOU DE LA ESCUELA TALLER "VILLA DE CREVILLENT", al final de la primera intervención del Sr. Moya se añada el siguiente párrafo:

"... a favor del solar subastado. Ni va a suponer la tala de ningún árbol. Simplemente..."

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el acta de fecha 29.03.00, con la rectificación referida "ut supra".

2.- NUEVA PROPUESTA DE TRAZADO LINEA ELÉCTRICA ELCHE SUR-GRANJA ROCAMORA A SU PASO POR EL REALENGO

Se da cuenta de la alternativa propuesta por la Conselleria de Medio Ambiente consistente en soterrar la línea eléctrica a su paso por El Realengo. Este tramo en subterráneo (reflejado en los planos anexos) se localizaría por la vía pecuaria existente al norte del ferrocarril. Por el oeste el trazado

subterráneo se prolongaría hasta cruzar la carretera CV-90 y entrando por la carretera del Ayuntamiento de Crevillent que va a San Isidro pasar la línea subterránea a aérea entre dicha carretera y la nueva autovía de Crevillent-San Javier. Todo ello, según la alternativa propuesta por la Conselleria de Medio Ambiente, con el fin de conseguir los siguientes propósitos:

1.- Al ser subterránea y alejarse del Paraje Natural del Hondo se evita cualquier afección sobre este importante espacio protegido tanto en la fase de construcción como de funcionamiento.

Con esta solución se evitan los problemas que supone la alternativa aérea sobre las aves por colisión, fundamentalmente, en sus movimientos diarios entre las lagunas y los cultivos cercanos o en los movimientos migratorios y/o hacia humedales.

2.- Se evitan las afecciones al núcleo urbano de El Realengo ocasionadas por el tendido en aéreo como son el impacto paisajístico, el aumento de nivel sonoro, etc.

Esta mejora viene reflejada fundamentalmente en la no instalación de unas torres de altura y porte considerable en un entorno muy próximo a núcleo habitado.

Al diseñarse el recorrido en su mayor parte por vía pecuaria y cruces con carreteras, la afección a terrenos de cultivo o de otro tipo aprovechamientos va a ser prácticamente nulo, lo cual implica que no se van a producir ningún tipo de merma en el sector socioeconómico de la zona.

Cabe recordar que las vías pecuarias son patrimonio público de la Generalitat Valenciana y su afección, ocupación, etc. viene regulada por la Ley 3/1995 de Vías pecuarias, siendo tramitadas estas servidumbres en esta Conselleria.

La longitud del trazado que iría en subterráneo es de aproximadamente unos 1300 metros que corresponderían, a terrenos de titularidad pública.

Este trazado, que supone un mayor coste económico, ha obtenido declaración de impacto ambiental positiva de la Directora General de Planificación y Gestión del Medio en fecha 6 de marzo de 2000.

Se inicia el debate, intervenint en primer lloc el Sr. Candela, d'E.U., per a dir que resulta curiós que quan anteriorment el seu Grup havia plantejat un traçat perpendicular a l'autovia i amb la línia elèctrica soterrada, es deia que eixe traçat era impossible, que no es podia executar, no obstant això ara que es diu per la Conselleria de Medi Ambient que el traçat propost per Iberdrola afecta al Parc d'El Fondo, ara sí que és possible un altre traçat. El plantejament anterior es feia perquè precisament es considerava que ja existien moltes barreres urbanístiques en la zona i així va quedar recollit a les actes de Comissions. En qualsevol cas el que és important és que el nou traçat és bo i va soterrat i per això ho recolzem. Ens alegra el nou traçat.

Interviene a continuación el Sr. Moya, para manifestar que el trazado perpendicular del que habla E.U. era una utopía, seguramente se trata de dos interpretaciones distintas. Nosotros lo que proponemos es una solución mixta. Se llega a una buena solución, que es el soterramiento y que sin duda mejora anteriores planteamientos. La solución es también buena para la economía de la zona. Durante varios años la izquierda fue incapaz de encontrar una solución eficaz. Ahora proponemos esta solución para la que ha sido necesario buscar el consenso.

Finalmente el Sr. Alcalde dice que hay que evitar las alusiones y que nadie debe darse por aludido. Lo importante es que el nuevo trazado que se propone obtenga el apoyo por unanimidad de todos los Grupos. Para conseguirlo todos hemos aportado algo, tanto los Grupos Municipales de este Ayuntamiento como la Conselleria, Iberdrola, etc...

A su vista, y con el dictamen favorable de la Comisión de Urbanismo del 4-04-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aceptar el trazado propuesto como alternativa por la Conselleria de Medio Ambiente respecto de la línea eléctrica Elche Sur-Granja de Rocamora a su paso por El Realengo, que ha sido descrito "ut supra" y que queda reflejado en los planos que acompañan a este acuerdo.

SEGUNDO.- Notificar la presente resolución así como el plano en el que se refleja el trazado, a la Conselleria de Industria y Energía para que inicie la tramitación del proyecto que incluya el nuevo trazado propuesto por la Conselleria de Medio Ambiente y aprobado por este Ayuntamiento.

TERCERO.- Notificar la presente resolución a la Conselleria de Medio Ambiente para su conocimiento y efectos oportunos.

3.- DAR CUENTA APROBACIÓN DEFINITIVA POR LA CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DEL SEGURA DEL DESLINDE RAMBLA DE CASTELLAR Y SOLICITUD DE CESIÓN DE USO.

Se da cuenta de la aprobación definitiva por resolución de fecha 20.03.00 del Presidente de la Confederación Hidrográfica del Segura del deslinde de la Rambla del Castellar. Seguidamente se da cuenta de la solicitud de cesión de uso del tramo deslindado del dominio público hidráulico a la Confederación para integrarlos en el Proyecto de urbanización de la Rambla. Tras lo expuesto y con el dictamen favorable de la Comisión de Urbanismo de 4-04-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Quedar enterada de la aprobación definitiva por la Confederación Hidrográfica del Segura del deslinde del tramo urbano de la Rambla del Castellar a su paso por este término municipal.

SEGUNDO.- Solicitar de la Confederación Hidrográfica la cesión de uso del tramo deslindado del dominio público hidráulico para integrarlos en el Proyecto de urbanización de la Rambla.

TERCERO.- Notificar la presente resolución a la Confederación Hidrográfica del Segura para que apruebe la solicitud realizada.

4. INFORMACIÓN PÚBLICA ESTUDIO INFORMATIVO LÍNEA ALTA VELOCIDAD MADRID-CASTILLA LA MANCHA-COMUNIDAD VALENCIANA-REGIÓN DE MURCIA: ALEGACIONES

Se da cuenta del sometimiento a información pública del estudio informativo de la Línea de Alta Velocidad Madrid-Castilla la Mancha-Comunidad Valenciana-Región de Murcia. Seguidamente se da cuenta asimismo del informe de la Oficina Técnica Municipal de fecha 10-01-00 emitido al respecto y que literalmente transcrito dice así:

"Informe que se emite por la Oficina Técnica Municipal en relación con el escrito recibo del Ministerio de Fomento sometiendo a información pública el Estudio Informativa del Proyecto de Línea de alta Velocidad Madrid-Castilla la Mancha-Comunidad Valenciana-Región de Murcia concediendo a este Ayuntamiento un plazo de dos meses para que emita informe, entendiéndose conforme en caso de no emisión. Esta información pública lo es también a efectos medioambientales.

En el Estudio aportado, si bien se recogen las soluciones de trazado entre Madrid, las tres capitales valencianas y Murcia, lo que realmente se somete a informe es el tramo Elche-Murcia y en concreto a nuestros efectos el paso por el término municipal de Crevillente.

Este tramo se inicia en el término municipal de Elche en un punto Sur del nudo de conexión de la N-340 entre Elche y Crevillente y la autovía A-7 donde se ubicará la Estación de Elche y discurre al Sur de ésta última hasta la confluencia con el camino de las Elevaciones desde el cual se proponen dos alternativas, la primera denominada Norte que continúa paralela a la autovía hasta la carretera de Catral a partir de la cual cruz a la autovía saliendo del término municipal un poco al Sur de la N-340, en el camino de Carga y la segunda denominada Sur que une prácticamente en línea recta el camino de las Elevaciones con la zona situada al Sur del área de servicio del Realengo atravesando previamente la Ciudad Deportiva Sur.

Ambas alternativas evidentemente suponen un impacto significativo al implicar una nueva barrera en la dirección este-oeste que se añade a las existentes (CN-340, Autovía A-7 y FFCC así como varios canales de riego y azarbes).

En principio si bien la Norte al ser durante más longitud paralela a las barreras existentes parece tener un impacto menor hay que considerar la existencia de numerosas viviendas unifamiliares que se verán afectadas por este trazado.

La Sur discurre por tierras de inferior calidad agrícola y tiene un número menor de viviendas si bien su longitud es mayor en diagonal respecto a la forma del término municipal.

Estos factores deberán ser objeto del informe municipal, debiendo apreciarse de la propuesta la ubicación de una Estación del AVE en el límete del término municipal tanto por la facilitar de acceso para la población crevillentina como el beneficio que puede reportar la ubicación de actividades comerciales y terciarias que ello conlleva."

A continuació, s'inicia el debat intervenint en primer lloc el Sr. Candela, d'E.U., per a manifestar en primer lloc que el seu grup no és favorable a l'AVE perquè és un tren amb un impacte ambiental grandíssim que a més requereix una gran inversió econòmica i en definitiva està destinat a un tipus de viatger que no és la majoria de la població. Nosaltres apostem per un altre tipus de tren de velocitat alta per a modernitzar la xarxa ferroviària ja que aquest tren suposa un menor impacte ambiental i a més a més com té un menor cost económic permetria que haguera un major número de trens, la qual cosa sota el nostre punt de vista equival a progrés. En tot cas el que serà important és què per on passe el tren tinga el menor impacte ambiental possible buscant sempre el traçat on més es protegisquen els interessos dels veïns. És un terme municipal menut però cadascú té la seua caseta. Seria bo recordar que ja va haver un debat similar quan es va discutir el traçat de l'autovia. Al final i en definitiva és el Grup de Govern el que ha de buscar la solució menys roïna ja que l'Oposició és Oposició i no pot realitzar cap gestió davant les distintes administracions implicades en el projecte. Nosaltres demanem al Sr. Alcalde que tinga en compte açò i ho duga a terme. El gran debat social ha de tenir la major participació ciutadana i en aquest sentit els grups polítics han de canalitzar les reivindicacions dels nostres veïns amb el menor perjudici possible per a ells i les majors inversions en infraestructura per al terme municipal.

A continuación interviene la Sra. Asensio, del PSOE, manifestando que este asunto quedó sobre la mesa cuando llegó a Comisión de Urbanismo porque estaban próximas las elecciones. En un primer momento el anteproyecto que se nos presentó lo fue ya con una redacción definitiva y afectando de una manera muy concreta al término municipal. Solo se daban dos alternativas y los informes dijeron que la Sur era la mejor solución. Por tanto será a partir de este momento cuando el Ayuntamiento de Crevillent tendrá que estar atento a lo que ocurra pues tenemos por delante todos los Grupos Municipales un importante trabajo que realizar para que no se nos escape absolutamente ningún detalle del proyecto que en su día se presente por el Ministerio.

Seguidamente interviene el Sr. Alcalde para decir que la prórroga que se aprobó por el Ministerio de Fomento fue una resolución aceptada que ha facilitado enormemente la reflexión sobre el mejor trazado entre las alternativas posibles. Los planteamientos del Grupo de Gobierno en lo esencial no están tan enfrentados con los del PSOE y especialmente E.U. aunque pudiera parecer lo contrario. La tecnología es cuestión técnica que parece que cuenta con el apoyo de otros grupos, si bien no de E.U. que plantea la implantación de otro tipo de trenes. Sin embargo, claramente existe un punto de encuentro entre todos siendo éste el que las infraestructuras afecten del menor modo posible a los vecinos, aunque es inevitable que éstas afecten a algunos de ellos, pues es el precio de la modernización y de las nuevas tecnologías. Pero dejando aparte el tema de la tecnología pienso que habría que entrar más en el fondo de cómo afecta el AVE al término municipal. No cabe duda que el hecho de que la estación se ubique entre Elche y Crevillent supone una gran ventaja para este término municipal y nos beneficia a todos. Debemos tener en cuenta que en este momento como

ayuntamiento lo único que podemos hacer es posicionarnos sobre la alternativa que consideramos mejor para los intereses de este pueblo, pero esto es un anteproyecto, el proyecto tendrá que venir después y se volverá a exponer al público. Podremos definir mejor entonces cómo nos afecta. El anteproyecto es aún muy inconcreto pero lo que es evidente es que todas las alternativas posibles ubican la estación próxima a Crevillent y esto es muy importante ya que en Europa el tren se impone y se impulsa de cara al futuro, en detrimento de los aeropuertos ya que los aviones suponen un impacto ambiental muchísimo mayor. Entendemos la posición de E.U. respecto de la tecnología aunque no la compartimos, pero lo importante es que apoya la misma alternativa en cuanto al trazado, por lo que pediría al portavoz de E.U. que se pronuncie a este respecto.

A continuació pren la paraula el Sr. Candela, d'E.U., per a manifestar que en cap cas el tren de Velocitat Alta que ells defensen crea el mateix impacte ambiental que l'AVE, però és cert que en quant al traçat coïncidim tots. Per altra part una cosa és que açò siga un avantprojecte, però el que no cap dubte és que davant un tema d'aquesta trascendència la població ha de conéixer amb detall què és el que es va a fer en un futur, doncs el projecte que finalment s'aprova ens afectarà a tots. Per tant les coses no poden ni han de ser tant fredes com uns terminis de publicació i exposició pública en el butlletí oficial. El Govern Municipal hauria de pressionar, com per altra part faran altres municipis, per a que ens afecte el menys possible i de la millor manera. Sens dubte uns metres per ací o per allà no afectaran al temps de viatge però l'impacte sobre molts veïns seria menor. Des de la modèstia de la nostra posició com Grup de l'Oposició estem dispostos a treballar i a col·laborar amb el Govern en aquest sentit, però no per a que no execute el projecte sinò per a que el traçat amb el que s'està d'acord arreplegue finalment el plantejament que hem fet.

Finalmente el Sr. Alcalde dice que con la salvedad de la discrepancia del grupo de E.U. en cuanto a la tecnología y de ciertas matizaciones realizadas por la propia E.U. y por el PSOE lo importante es que se está de acuerdo en la alternativa de trazado sur. Habrá no obstante que consensuar este trazado con los municipios colindantes.

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión de Urbanismo del 21-03-00, la Corporación Municipal, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Ratificar el informe de la Oficina Técnica Municipal de 10-01-00 asumiendo su contenido y apoyando, conforme al mismo, de las dos alternativas que discurren por este término municipal la que se encuentra al sur (según se señala en plano adjunto) por ser la menos perjudicial para los intereses del pueblo.

SEGUNDO.- Notificar la presente resolución al Ministerio de Fomento, acompañando a la misma copia del plano en el que se señala la alternativa que apoya esta Corporación.

5.- ACEPTACIÓN DE SUBVENCIÓN Y CONTRATACIÓN PARA ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA CAMINOS RURALES DEULA Y ELEVACIONES

Se da cuenta de la subvención aprobada por la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para la ejecución de las obras de acondicionamiento y mejora de los caminos rurales Deula y Elevaciones por un importe de 1.700.198.-Ptas. El presupuesto total de las obras, según Memoria Valorada de la Oficina Técnica, es de 4.250.497.-Ptas., existiendo consignación suficiente para realizar dicha contratación con cargo a la partida 534/611 del Presupuesto General del presente ejercicio, de conformidad con lo informado por la Interventora Municipal. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión de Obras de 4-04-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aceptar la subvención de 1.700.198.-Ptas. aprobada por la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación para la ejecución de las

obras de acondicionamiento y mejora de los caminos rurales Deula y Elevaciones.

SEGUNDO.- Iniciar de inmediato la contratación de dichas obras mediante procedimiento negociado .

TERCERO.- Notificar el presente acuerdo a los Servicios Territoriales de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

6.- AUTORIZACIÓN AL ALCALDE PARA ADQUISICIÓN DIRECTA DE INMUEBLE EN C/. VALL Nº 18 PARA AMPLIACIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL.

Visto el Acuerdo de Pleno de 22 de diciembre de 1999 que recogía la Moción de Alcaldía y el Informe del Secretario justificando la necesidad.

Visto el informe de la Interventora Municipal acreditativo de la existencia de consignación suficiente, con cargo a la partida presupuestaria nº 433/62212.

Visto el informe pericial emitido por el Arquitecto Municipal mediante el que se valora el inmueble en la cantidad de 8.460.000 ptas.

Visto el informe jurídico, en particular la D.F. 2ª-2 de la LCAP, que otorga la competencia para autorizar dicha forma de adquisición al Pleno, como requisito previo a la propia adquisición, que corresponde al Alcalde como órgano de contratación.

La Sra. Asensio, portavoz del PSOE, anuncia la abstención de su Grupo en este punto.

Seguidamente, se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí ……	15
Votos No ……	0
Abstenciones …..	3
No asisten ……	3
Total nº miembros	21

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

Autorizar al Alcalde, como órgano de contratación, la adquisición directa del inmueble sito en C/. Vall nº 18, para destinarlo a ampliación del Archivo Municipal, por el precio de 8.460.000 ptas.

7.- MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS Nº 1.

Se da cuenta de la Propuesta de Modificación de créditos dentro del vigente Presupuesto, cuyo detalle es el siguiente:

PARTIDA	DENOMINACIÓN	IMPORTE
	I. Créditos extraordinarios	
431/150	Productividad Modificación Plan General	9.062.500
451/22616	Pinturas Aniversario Ayuntamiento	5.000.000
452/48917	Subvenciones extraordinarias Entidades Deportivas	1.800.000
442/612	Red saneamiento en El Realengo	10.919.099
611/623	Cortadora-separadora de papel	1.270.941
	Suman los Créditos extraordinarios	28.052.540
	II. Suplementos de crédito	
313/131	Personal laboral Temporal Servicios Sociales	1.500.000
431/131	Sustitución Delineante	1.639.057
422/141	Personal Escuelas Guitarra y Pintura	400.000
431/210	Conservación y Reparación Cuevas	2.871.317
431/213	Gastos contratos mantenimiento instalaciones	1.004.240

441/213	Conservación y reparación Red agua	1.001.000
442/213	Conservación y reparación Alcantarillado	636.004
121/220	Material oficina. Copia Libros de Actas	1.350.150
451/22605	Gastos diversos actividades Ateneo	1.500.000
451/22609	Gastos diversos Servicios Culturales	1.500.000
451/22615	Gastos diversos Museos	1.500.000
452/22600	Instalaciones Deportivas (Inauguración Pabellón)	2.200.000
432/22706	Estudios y trabajos técnicos	2.000.000
432/22707	Honorarios Urbanismo y Asesoría Jurídica	4.718.750
451/48910	Aportación extraordinaria Moros y Cristianos	1.500.000
423/62702	Escuela-Taller	2.619.712
431/62234	Liquidación obra Urbanización Plaza El Realengo	1.104.739
433/600	Zona Verde. Manzana frente Ayuntamiento	6.349.442
434/611	Asfaltado vías públicas c/. Colón y otras	7.245.518
452/625	Equipamiento instalaciones municipales	1.727.645
534/611	Asfaltados caminos rurales	1.700.198
	Total Suplementos de crédito	46.067.772
	Total expediente Modificación de Crédito	**74.120.312**

El anterior importe queda financiado con cargo a los siguientes ingresos:

312.04	Derechos enganche red de agua potable	1.000
755.00	Subvención Conselleria Agricultura	1.700.000
870.00	Remanente Tesorería Gastos Generales	66.145.969
	Remanente Tesorería Afectado	538.312
917.00	Cambio finalidad préstamo	5.734.833
	TOTAL	74.120.312

RESUMEN GENERAL POR CAPÍTULOS

ESTADO DE GASTOS

Capítulo I	Remuneración del Personal	12.601.557
Capítulo II	Gastos bienes corrientes y servicios	25.281.461
Capítulo IV	Transferencias corrientes	3.300.00
Capítulo VI	Inversiones reales	32.937.294
	TOTAL ESTADO DE GASTOS	74.120.312

ESTADO DE INGRESOS

Capítulo III	Tasas y otros Ingresos	1.000
Capítulo VII	Transferencias de capital	1.700.000
Capítulo VIII	Activos financieros	66.684.281
Capítulo IX	Pasivos financieros	5.734.833
	TOTAL ESTADO DE INGRESOS	74.120.312

A continuación, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Cuentas de fecha 6 de abril de 2000, cuyo texto literalmente dice así:

"Esta Comisión de Cuentas ha examinado con todo detenimiento el expediente tramitado para modificar créditos en el vigente Presupuesto por un importe de 74.120.312'.Ptas.

Vistos los informes y certificaciones que figuran en el expediente y teniendo en cuenta:

PRIMERO.- Que los gastos propuestos son necesarios y urgentes, no pudiendo ser aplazados hasta el próximo ejercicio, sin grave quebranto para los intereses de la Corporación.

SEGUNDO.- Que la tramitación del expediente está ajustada a los preceptos legales vigentes.

Esta Comisión con el voto favorable del representante del P.P. y los votos en contra de E.U. y PSOE dictamina el presente expediente de Modificación de Créditos número UNO.

No obstante, la Corporación, con su superior criterio, resolverá lo que estime más conveniente."

S'inicia el debat intervenint en primer lloc el Sr. Candela, d'E.U., per a dir que en allò què el seu Grup no està d'acord és amb la disfunció que suposa una modificació de crèdits d'aquest abast, que s'haja de suplementar la majoria de les partides pressupostàries. La modificació en sí mateixa és correcta, legal i fins i tot necessària, però l'abast de la mateixa crea com s'ha dit una gran disfunció, com per exemple en el cas de les subvencions extraordinàries a entitats esportives, etc.

Seguidamente, la Sra. Asensio, de PSOE, manifiesta que esta modificación llega a continuación de la aprobación de los presupuestos. Si se analizan estos detenidamente se ve claramente que la mayoría eran previsibles. Sin duda hay gastos reflejados en la modificación que debían haber sido previstos y si no lo han sido es porque se trata de una estrategia del Gobierno Municipal. Aquí se soluciona toda la falta de previsión fácilmente con una modificación de créditos: la inauguración del Pabellón, la contratación de la modificación del Plan General, etc. No hubiéramos tenido ningún inconveniente en aprobarla si hubiera habido mayor previsión, pero no ha sido así.

El Sr. Alcalde dice que el gobernar tiene estos problemas de falta de previsión. Así por ejemplo el Arquitecto no sabía cuánto iba a costar la modificación del Plan General; las pinturas de cuadros estaban previstas para el año 2001 y se ha adelantado, pues cuando el pintor habla con el Ayuntamiento el presupuesto ya se había aprobado; tampoco se conocían otros asuntos como las subvenciones extraordinarias a entidades deportivas o el montante de la red de saneamiento en El Realengo, etc. En conclusión no se podían prever ni los créditos extraordinarios ni los suplementos de crédito. Cuando se redactan los presupuestos no se pueden poner partidas abiertas y decir que se cuadrarán cuando se tengan más datos, porque ello no es posible y porque además estaríamos hablando no de un presupuesto de 1.900 millones de pesetas sino de un presupuesto de 2.100 millones. Es imposible tener todo previsto las cosas se van haciendo con el día a día y con la modificación de créditos de lo que se trata es de poner al día el presupuesto.

A continuación, interviene el Sr. Serna, portavoz del P.P., para añadir que además de lo dicho por el Sr. Alcalde y de lo manifestado en Comisión de Hacienda, este Gobierno Municipal tiene como principio aprobar el presupuesto conforme a la Ley. Siempre hay gastos imprevistos y que no se pueden demorar. Este Ayuntamiento utiliza la figura de la modificación de créditos como mecanismo previsto legalmente. Hay que recordar que en los cuatro años anteriores ningún expediente de modificación de créditos contó con el voto a favor de PSOE ni de E.U. y no tengo ningún elemento de juicio para pensar que si se hubiera modificado alguna partida esta modificación hubiera sido aprobada por estos Grupos. Sin duda se trata de una estrategia: que cada uno haga su valoración.

Se procede a votación con el siguiente resultado:

Votos Sí …….. 12
Votos No …….. 6
No asisten…….. 3

Total nº miembros 21

==========

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

Aprobar la modificación de créditos número UNO del vigente Presupuesto por un importe de 74.120.312'.ptas.

8.- ACTUALIZACIÓN PRECIOS CONTRATA EMPRESA JARDITEC, S.C.

Dada cuenta de la solicitud de Doña Elvira Poveda Mas, en representación de la mercantil Jarditec, S.C., adjudicataria del mantenimiento de jardines y zonas verdes de la población, de aplicación del aumento del IPC correspondiente al ejercicio de 1999 en los precios de la contratación de la que es beneficiaria, y con lo dictaminado favorablemente por las Comisiones Informativas de Obras y Cuentas, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aplicar el aumento del IPC correspondiente al ejercicio de 1999 y que se cifra en el 2.9%, según certificado del Instituto Nacional de Estadística, en los precios de la contratación del "Mantenimiento de zonas verdes y parques de la población."

9.- EXENCIÓN PAGO IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES PARA AMPLIACIÓN I.S. "CANÓNIGO MANCHÓN".

Se da cuenta de la Moción de Alcaldía de fecha 6-04-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

MOCIÓN

El 8 de Noviembre de 1999 la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia solicita la concesión de la Licencia Municipal de obras para la "Adecuación 20 S.O. + 6 B + 3 CF con comedor y vivienda en el Instituto de Formación Profesional Canónigo Manchón de Crevillente", a que se refieren los artículos 242, 243 y 244 del vigente Texto Refundido de la Ley sobre el Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, Real-Decreto Legislativo 1/1992 de 26 de junio, y el artículo 81 de la ley 6/1994 de 15 de noviembre de la Generalidad Valenciana, reguladora de la actividad urbanística, con la exención del pago de la correspondiente tasa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 50/1998 por la que se modifica el artículo 104 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, por tratarse de una obra de interés y uso público de la que es escenificaría la comunidad de ciudadanos y no especialmente una persona determinada, al ser el promotor la Conselleria de Cultura, Educación y ciencia de la Generalidad Valenciana, que actúa sin ánimo de lucro.

La Comisión informativa de Obras de fecha 4 de abril propone la exención de tasas e Impuestos sobre construcciones, Instalaciones y Obras por la Licencia de Obras por tratarse de una obra de interés y uso público de la que escenificaría la comunidad de ciudadanos y no especialmente una persona determinada.

Visto el Informe emitido por la Intervención Municipal, se propone la adopción del siguiente

ACUERDO

1. Aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, introduciendo un artículo 7 cuya redacción es:

"Artículo 7.- Bonificaciones.

Para las Construcciones, Instalaciones y Obras de titularidad pública que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo, se concederá una bonificación de hasta el 95 por 100 de la cuota íntegra del impuesto. La cuota bonificada será equivalente al importe de la tasa por el otorgamiento de la licencia urbanística.

En la cuota bonificada del impuesto se establece una deducción correspondiente al importe de la tasa por el otorgamiento de la licencia urbanística.

Las construcciones, instalaciones y otras públicas serán declaradas, previa petición del sujeto pasivo, de especial interés o utilidad municipal por el Ayuntamiento Pleno con el voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

Con carácter excepcional esta modificación tendrá efectos desde el primero de enero de 2000.

2. Según dictamen emitido por la Comisión Informativa de Obras la solicitud formulada por la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia, para "Adecuación del Instituto de Formación Profesional Canónigo Manchón" se declara obra de interés y uso público por ser beneficiaria la comunidad de ciudadanos y no especialmente unas personas determinadas."

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por las Comisiones Informativas de Cuentas y de Obras, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar la Moción de Alcaldía transcrita "ut supra" en todos sus extremos.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las veinte horas y cuarenta y cinco minutos del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN SEGUNDA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE ABRIL DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
D. GERMÁN GARCÍA FERRÁNDEZ
D. VICENTE MAS SANTIAGO
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA
==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillente, siendo las diecinueve horas y treinta minutos del día veintiséis de abril del año dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler Alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, D. Germán García Ferrández, D. Vicente Mas Santiago, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. No asisten D. Francisco Ferrández Espinosa y Dª Mª Pilar Navascuez Aznar. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del acta de la sesión de 10-4-00 del Ayuntamiento Pleno, extraordinario. Asimismo, se incorpora la siguiente propuesta de subsanación:

Se propone rectificación de error de transcripción del acta de la sesión de fecha 10-04-00, punto 9, EXENCIÓN PAGO IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES PARA AMPLIACIÓN I.S. “CANÓNIGO MANCHÓN”, al final del primer párrafo:

Donde dice: “... y uso de la que es escenificaría la comunidad de ciudadanos y...”

Debe decir: “... y uso de la que es beneficiaria la comunidad de ciudadanos y...”

La Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

Aprobar el acta de la sesión extraordinaria de Pleno, de fecha 10.04.00, incluida la rectificación que se transcribe “ut supra”.

2. CORRESPONDENCIA Y DISPOSICIONES GENERALES.

Se da cuenta de las disposiciones generales emitidas por el BOE y el DOGV:

BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO

- Nº 75 28-03-00

Impuesto sobre la renta de las Personas Físicas.- resolución de 24 de marzo de 2000, de la Presidencia de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la que se prorroga el plazo de presentación de las solicitudes de devolución y comunicaciones de datos adicionales por el Impuesto sobre la renta de las Personas Físicas, ejercicio 1999, establecido en la Resolución de 30 de diciembre de 1999.

- Nº 77 30-03-00

Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y sobre el Patrimonio.- Corrección de errores de la Orden de 14 de marzo de 2000 por la que se aprueban los modelos de declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y del Impuesto sobre el Patrimonio para el ejercicio 1999 y se determinan el lugar, forma y plazos de presentación de los mismos.

Telecomunicaciones.- Orden de 21 de marzo de 2000 por la que se regula el sistema de asignación de nombres de dominio de Internet bajo el código de país correspondiente a España (.es).

- N º 84 07-04-00

Oferta de empleo público correspondiente al ejercicio de 2.000, aprobada por Resolución de Alcaldía de fecha 21 de febrero de 2.000.

Funcionarios de carrera

Grupo según artículo 25 de la Ley 30/1984: B. Clasificación: Escala de Administración Especial, subescala Técnica. Número de vacantes: Una. Denominación: Asistente Social.

Grupo según artículo 25 de la Ley 30/1984: C. Clasificación: Escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Policía Local. Número de vacantes: Una. Denominación: Cabo de la Policía Local.

- Nº 88 12-4-00

Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.- Orden de 7 de abril de 2.000 por la que se aprueban los modelos 650, 652 y 651 de declaración-liquidación del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, y se determinan el lugar, forma y plazos de presentación de los mismos.

Productos petrolíferos.- Real Decreto 403/2000, de 24 de marzo, por el que se prohíbe la comercialización de gasolinas con plomo.

- Nº 89 13-04-00

Vehículos de motor. Seguros.- Corrección de errores de la Resolución de 2 de marzo de 2000, de la Dirección General de Seguros, por la que se da publicidad a las cuantías de las indemnizaciones por muerte, lesiones permanentes e incapacidad temporal que resultarán de aplicar durante el año 2000 el sistema para valoración de los daños y perjuicios causados a las personas en accidentes de circulación.

- Nº 90 14-04-00

Enjuiciamiento Civil.- Corrección de errores de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.

- Nº 93 18-04-00

Impuesto sobre la Renta de no Residentes.- Orden de 13 de abril de 2000 por la que se establece el procedimiento para hacer efectiva la práctica de retención al tipo que corresponda en cada caso, o la exclusión de retención, sobre los intereses y los dividendos obtenidos sin mediación de establecimiento permanente por contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de no Residentes derivados de la emisión de valores negociables, a excepción de los intereses derivados de determinados valores de la Deuda Pública.

- Nº 94 19-04-00

Colegios profesionales.- Ley 1/2000, de 30 de marzo, de Creación del Colegio Oficial de Fisioterapeutas de la Comunidad Valenciana.

Ley 2/2000, de 31 de marzo, de Creación del Colegio Oficial de Protésicos Dentales de la Comunidad Valenciana.

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

- Nº 3.718 28-03-00

ORDEN de 17 de marzo de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se actualiza el catálogo de puestos de trabajo de los centros públicos de Educación Infantil (2º ciclo), Educación Primaria y Educación Especial, de titularidad de la Generalitat Valenciana.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

3. DECRETOS DE ALCALDÍA, ACUERDOS DE C.M.G. Y ACTOS EMITIDOS POR LAS CONCEJALÍAS DELEGADAS SUJETOS A FISCALIZACIÓN.

Se da cuenta de la relación de Decretos emitidos por la Alcaldía-Presidencia durante el mes de abril, cuyo detalle extractado es el siguiente:

- Decreto sancionador de infracción urbanística. (Dto. 350/00, 351/00, 352/00, 353/00, 354/00, 355/00,).
- Decreto de concesión de baja por cese de actividad. (Dto. 356/00).
- Decretos concesión baja en Padrón Impuesto sobre Vehículos. (Dto. 357/00).
- Decretos concesión licencia municipal de apertura de establecimientos. (Dto. 358/00).
- Decreto abono importe servicio de recogida y retención de perros vagabundos mensualidad de marzo. (Dto. 360/00).
- Decreto aprobación y adjudicación contratación servicio de elaboración de 35 retratos pictóricos de los Alcaldes de la Villa de Crevillent con mandato en el siglo XX a D. Miguel Ángel Rodrigo Soriano, por la cantidad de 100.000 ptas. + IVA por cada retrato. (Dto. 361/00).
- Decreto sancionador expedientes infracción de tráfico. (Dto. 362/00, 372/00)
- Decreto incoacción expedientes infracción de tráfico (Dto. 363/00).
- Decreto concesión licencias de obras menores. (Dto. 364/00).
- Decreto abono importe elaboración de seis cuadros de Alcaldes correspondientes al siglo XX, por importe de 696.000 ptas. (IVA incluido). (Dto. 365/00).
- Decreto aplicación de retención retribuciones meses de abril y mayo de 2.000 a funcionario. (Dto. 366/00).
- Decreto concesión licencia actividad. (Dto. 367/00).

- Decreto abono importe actuaciones contratadas con motivo de los actos de inauguración del Pabellón Municipal "Arquitecto Félix Candela", por importe de 910.000 ptas. (Dto. 368/00).
- Decreto devolución tasa indebidamente cobrada por servicio de grua Municipal. (Dto. 371/00).
- Decreto ampliación de créditos del Presupuesto General. (Dto. 373/00).
- Decreto aprobación contrato de préstamo con el Banco de Crédito Local, por importe de 104.631.279 ptas. (Dto. 374/00).

A continuación, se da cuenta de los extractos de acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno, de las siguientes fechas:

3 de abril de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 27.03.00.
2.- Se resolvieron varias peticiones de funcionarios de ayudas asistenciales.
3.- Se informaron favorablemente autorizaciones para la instalación de Placas de Vado Permanente.
4.- Se concedió autorización para la celebración de matrimonio civil en el Salón de Plenos.
5.- Se acordó reconocer responsabilidad patrimonial daños causados en vehículo por valla en vía pública.
6.- Se acordó requerir retirada de Placas de Vado Permanente por uso indebido.
7.- Se acordó la colocación de horquillas sobre acera con el fin de impedir estacionamiento indebido.
8.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
9.- Se informaron favorablemente varias licencias de apertura.
10.-Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó postergar la fecha de inicio de los trabajos de "Traslado de la Cripta y Acondicionamiento del Anexo del Museo Monográfico Municipal "Mariano Benlliure".
2. Se resolvió una petición de funcionario de asuntos particulares.
3. Se acordó conceder autorización para la realización de prácticas en dependencias de Bienestar Social.
4. Se acordó adelantar pago de Prestaciones Económicas Regladas.
5. Se acordó desestimar y asumir la reclamación patrimonial de D. José Martínez Pérez en representación de Big-Key, S.L. por extemporánea.

10 de abril de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 3-04-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobaron varias fases de ejecución de gastos.
4.- Se aprobó el endoso de una certificación.
5.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
6.- Se concedió licencia para la instalación de una marquesina de autobús.
7.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
8.- Se informaron favorablemente varias licencias de apertura.
9.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

No se produjeron asuntos de urgencia en esta sesión.

17 de abril de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 10.04.00, con una rectificación.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobaron varias fases de ejecución de gastos.
4.- Se acordó aprobar la cuenta de Recaudación del alcantarillado correspondiente al ejercicio 1999.
5.- Quedó enterada y conforme escrito de SUMA relativo a resultados de actuaciones de Inspección en el Impuesto sobre Actividades Económicas.
6.- Se resolvieron varias peticiones de funcionarios de asuntos particulares.

7.- Se concedieron autorizaciones a funcionarios para asistencia a cursos.
8.- Se concedió permiso a funcionario por intervención quirúrgica de una hija.
9.- Se acordó incoar expediente disciplinario a funcionario.
10.- Se informaron favorablemente la instalación de placas de Vado permanente.
11.- Se acordó informar favorablemente solicitud de establecimiento público para permanecer abierto al público las 24 horas del día.
12.- Se desestimó reclamación por presuntos daños por rotura de la documentación.
13.- Se desestimó reclamación por presuntos daños sufridos en vehículo con motivo de enganche y arrastre de la grúa.
14.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
15.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Quedó enterada y conforme con lo actuado en solicitudes presentadas por establecimientos de cambio de días festivos para la práctica comercial.

2. Se acordó conceder licencia por vacaciones a Guarda del parque de Montaña de San Cayetano.

3. Se desestimó solicitud del Presidente de la Junta de Personal relativo a abono horas extraordinarias o compensación en tiempo libro por no haber interrumpido su jornada laboral el día de las Elecciones.

4. Se aprobaron las bases del II Concurso de Cartelería, Día Mundial Sin Tabaco.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterados.

4. RATIFICACIÓN DECRETOS Y ACUERDOS DE C.M.G.

No hubo asuntos en este punto del Orden del Día.

5. OBLIGACIONES PENDIENTES DE RECONOCER DE EJERCICIOS ANTERIORES.

Seguidamente, se da cuenta del siguiente informe de Intervención:

"En relación con el pago de obligaciones pendientes de reconocer de ejercicios anteriores, cuyo detalle es el siguiente:

- Factura de **PANADERIA-BOLLERIA FRANCISCO CERDA FERRANDEZ,** por el suministro de panadería, bebidas y servicio con motivo de la inauguración de los senderos PRV 108 y 109, de fecha 28 de Noviembre de 1.999 y por un importe de **130.000 ptas**., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida **111.226.01** del vigente Presupuesto Municipal.
- Factura número 41/99 con fecha 7 de Abril de 1.999 de **ANTONIO FERRANDEZ FELICES,** por el castillo de fuegos artificiales disparado con motivo de la inauguración del paseo del calvario y por un importe de **232.000 ptas**., IVA incluido. Se puede contabilizar con cargo a la partida 451.22607 Gastos diversos en festejos.
- **El CENTRO EXCURSIONISTA DE CREVILLENT** presenta detalle de los gastos derivados de la homologación de los senderos de pequeño recorrido PRV-108 y PRV-109, por un importe total de 307.003 ptas. IVA incluido, cuyo detalle es el siguiente:
    - Factura numero 375/99 y ticket 2/1999 de **ELIG BRICOLAGE,** diverso material de pintura por un importe de **6.525** y **1.203 ptas**. IVA incluido respectivamente.

- Factura numero 990738 de **LABORAL GRAFICA S.L,** cuatripticos y pegatinas indicativos de los senderos indicados, por un importe de **234.111 ptas**. IVA incluido.
- **FEDERACIO TERRITORIAL VALENCIANA DE MUNTANYISME**, justificación fechada el 31 de Enero de 1.998, por las tarifas correspondientes a la homologación de los senderos PRV-109 y PRV-108 por un importe respectivamente de **12.900 y 11.150** ptas. IVA incluido.
- Factura numero 0350 de **Mª LUISA BOTELLA GARCIA** un mango de mazo por **575** ptas. IVA incluido.
- Factura numero 31/99 de **JOSE ANTONIO CUTILLAS SOCUELLAMOS** por el revelado de fotografías y diapositivas, con un importe de **2.450 ptas**. IVA incluido.
- Factura numero 224 de **FERRETERIA BUENO,** tirafondos y mango de mazo por un importe total de **1.440 ptas**. IVA incluido.
- Factura numero 701/99 de **PINTURAS A. FERRANDEZ S.C** diverso material de pintura por un total de **2.033 ptas**. IVA incluido.
- Factura numero M-43 de **SUMINISTROS INDUSTRIALES AVELINO BELEN S.L** por diverso material de ferretería por un importe total de **4.616 ptas**. IVA incluido.
- **CENTRO EXCURSIONISTA DE CREVILLENT** por los gastos derivados de la organización cuyo importe asciende a **30.000 ptas.** IVA incluido.

Se efectúa el siguiente INFORME:

1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada Presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario. No obstante se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere él articulo 60.2 del Real Decreto 500/ 1.990 por el que se desarrolla él capitulo primero del Titulo sexto de la Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, corresponderá al Pleno de la Corporación el reconocimiento de este tipo de créditos.

2. Indicar a los distintos negociados las fases en que se desarrolla la gestión del gasto, en virtud de lo dispuesto en la base numero 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, y cuya primera fase es la **AUTORIZACION** definida como el acto mediante el cual el Organo competente acuerda la realización de un **gasto,** por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario. En segundo lugar la **DISPOSICION** como el acto mediante el cual se acuerda la realización del gasto previamente autorizado. En tercer lugar el **RECONOCIMIENTO Y LIQUIDACION DE OBLIGACIONES** es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. En ultimo lugar la

ORDENACION DEL PAGO como el acto mediante el cual el Ordenador de pagos, sobre la base de una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago contra la Tesorería Municipal.

3. Los distintos negociados tienen que efectuar, previamente a pedir un suministro, propuesta de gasto para su autorización y de esta forma se evita que una vez cerrado un ejercicio aparezcan facturas sin crédito presupuestario y tengan que imputarse al Presupuesto del año o años siguiente."

De conformidad con las posiciones adoptadas por los grupos en la Comisión de Hacienda, que se reiteran, se pasó a votación:

Votos Sí ……:14
Votos No ……..: 5
Abstanciones ……..: 0
No asisten ……..: 2

Total nº miembros 21
==========

Tras lo expuesto, por mayoría absoluta legal, la Corporación Municipal ACUERDA. Reconocer los créditos procedentes de ejercicios anteriores, relacionados en el informe de Intervención, que se transcriben "ut supra".

6. DAR CUENTA DE LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO DE 1.999.

Se da lectura del siguiente Decreto de Alcaldía, nº 327/00, de 30 de marzo:

"En la Villa de Crevillente a treinta de Marzo de dos mil.

Vistos los documentos contables integrantes de la Liquidación del Presupuesto General de 1.998, formalmente adaptados a la vigente Instrucción de Contabilidad (Orden de 29 de Julio de 1.990) para la Administración Local, elaborados por la Intervención Municipal, así como el informe realizado por la Tesorería e Intervención, en el que entre otros aspectos se analizan los resultados de la misma y las conclusiones que debe adoptar el Ayuntamiento. A su vista esta Alcaldía – Presidencia adopta la siguiente Resolución:

PRIMERO. Aprobar la Liquidación del Presupuesto General de este Excmo. Ayuntamiento para el ejercicio económico de 1.999, en todos sus términos y asumir los resultados que se desprenden de la misma:

Resultado presupuestario :

Derechos reconocidos netos	2.195.405.519
Obligaciones reconocidas netas	2.061.381.513
	+ 134.024.006

Remanente de Tesoreria :

1. Derechos pendientes de cobro		562.082.983
(+) Del Presupuesto corriente	337.085.130	
(+) De Presupuestos cerrados	382.009.707	
(-) De dudoso cobro	157.011.854	
2. Obligaciones pendientes de pago		656.436.289
(+) Del Presupuesto corriente	321.272.769	
(+) De Presupuestos cerrados	234.152.313	
(+) De Operaciones no Presupuestarias	101.011.207	

3. Fondos líquidos	422.079.162
4.Remanente de Tesorería	+ 327.725.856
Remanente de Tesorería afectado	85.668.816
Remanente de Tesorería para Gastos Generales	242.057.040

SEGUNDO. Dar cuenta del presente Decreto al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que celebre, y remitir copia de la Liquidación del Presupuesto a la Comunidad Valenciana y al Ministerio de Economía y Hacienda, Delegación Provincial de Alicante."

A continuación, se da cuenta del informe de Intervención y Tesorería, cuyo texto dice así:

"De conformidad con el artículo 172.3 de la Ley 39/88 de 28 de Diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, se ha confeccionado por esta Intervención Municipal la Liquidación del Presupuesto General de la Corporación del ejercicio económico de 1.999, compuesta de los siguientes documentos:

- Balance de Situación
- Cuentas de Resultados
- Cuadro de financiación anual
- Liquidación de los estados de gastos e ingresos
- Estado demostrativo de los derechos a cobrar y obligaciones procedentes de Presupuestos cerrados
- Resultado Presupuestario
- Estado de Tesorería
- Estado de la Deuda

Resulta conveniente analizar el Remanente de Tesorería como indicador contable definido por la diferencia entre: Derechos Pendientes de cobro, Obligaciones Pendientes de pago y los Fondos Líquidos, todos ellos referidos a 31 de Diciembre del ejercicio. La cuantificación del Remanente de Tesorería deberá realizarse teniendo en cuenta los posibles ingresos afectados y minorando de acuerdo con lo que reglamentariamente se establezca respecto a los derechos pendientes de cobro que se consideren de difícil o imposible recaudación.

Este indicador tiene la característica de ser unidireccional, es decir, cuando es negativo pone de manifiesto un problema cierto que hay que resolver: será necesario pagar deuda atrasada con ingresos futuros. En cambio, cuando es positivo, no significa necesariamente que haya un exceso de liquidez aplicable a gastos futuros. Como se parte de la presunción de que los derechos pendientes de cobro se irían cobrando a un ritmo similar al que se vayan pagando a los acreedores pendientes de pago, se presentan de hecho las siguientes variables :

1. Los Deudores pendientes de cobro engloba deudas de recaudación de distintos ejercicios, incobrables o con fecha incierta de cobro.
2. Los Acreedores pendientes de pago pueden dar lugar a nuevos reconocimientos de gasto, así como al reconocimiento de deuda atrasada y no contabilizada que, además, tiene prioridad de pago.

En el articulo 174 de la Ley de Haciendas Locales contempla el supuesto de liquidación del Presupuesto con Remanente de Tesorería negativo, en cuyo caso se tienen que adoptar medidas correctoras para solucionar la anomalía, si es positivo constituye un recurso para la financiación de modificaciones de crédito en el presupuesto.

La liquidación contable del ejercicio 1.999 refleja un Remanente de Tesorería positivo de 484.737.710 ptas. que, por definición podría tomarse como un superávit del ejercicio para gastos generales y con financiación afectada. No obstante para obtener el Remanente de Tesorería, en el caso concreto que nos ocupa, es necesario efectuar los siguientes ajustes:

1. **Deudores de dudoso cobro**.

Las deudas pendientes de cobro del Presupuesto corriente por 337.085.130 ptas. y de ejercicios cerrados por 382.009.707 ptas. no pueden ser cobradas durante 1.999 en su totalidad. Tal como dispone el articulo 172.2 de la Ley de Haciendas Locales desarrollada por el R.D 500/90 en su articulo 103 indica que para la determinación de la cuantía de los derechos que se consideren de difícil o imposible recaudación podrá realizarse bien de forma individualizada, bien mediante la fijación de un porcentaje a tanto alzado. En cualquier caso, la consideración de un derecho como de difícil o imposible recaudación no implicará su anulación ni producirá su baja en cuentas.

Las bases de ejecución del Presupuesto Municipal para 1.999 regulan los saldos de dudoso cobro en su base número 13, indicando que los derechos pendientes de cobro al 31 de diciembre de 1.999 son de dudoso cobro en los porcentajes siguientes:

- INGRESOS DELEGADOS A SUMA

	1.999	**1.998**	**1.997**	**1.996**
I.B.I. urbana	5%	6%	7%	8%
I.B.I. rústica	10%	12%	14%	16%
I.A.E.	20%	22%	25%	30%

- INGRESOS DELEGADOS AL RECAUDADOR

	1.999	**1.998**	**1.997**	**1.996**
Resto conceptos	25%	35%	45%	55%

Por consiguiente, por razones de homogeneidad con los ejercicios anteriores los derechos pendientes de cobro de 1.995 y anteriores, por un importe de 43.029.663 ptas., son de muy difícil realización considerándose íntegramente de dudoso cobro. Respecto al resto de ejercicios, aplicando los porcentajes anteriores se obtienen los siguientes saldos:

CONCEPTO	PENDIENTE COBRO AL 31-XII-98	SALDO DUDOSO COBRO
Ingresos delegados a SUMA	**127.399.878**	**37.231.163**
• Ejercicio 1.996	9.341.120	1.674.350
• Ejercicio 1.997	13.683.359	2.055.058
• Ejercicio 1.998	18.019.601	2.427.427
• Ejercicio 1.999	86.355.798	31.074.328
Ingresos delegados Recaudador	**226.704.631**	**76.751.028**
• Ejercicio 1.996	17.681.695	9.724.932
• Ejercicio 1.997	25.079.924	11.285.966
• Ejercicio 1.998	97.543.772	34.140.320
• Ejercicio 1.999	86.399.240	21.599.810

Ingresos pendientes hasta 1.995	**43.029.663**	**43.029.663**
	TOTAL	**157.011.854**

2. **Acreedores Pendientes de Pago a fin de ejercicio.**

Los Acreedores pendientes de pago ascienden a 656.436.289 ptas., correspondiendo al ejercicio corriente 321.272.769 ptas. , 234.152.313 ptas. a ejercicios cerrados y 101.011.207 ptas. a las operaciones no presupuestarias.

De con lo expuesto anteriormente, el Remanente ajustado de Tesorería quedaría de la siguiente forma:

E S TA D O D E L R E M A N E N T E D E T E S O R E R I A

1. DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	(+)	562.082.983
(+) DEL PRESUPUESTO CORRIENTE		337.085.130
(+) DE PRESUPUESTOS CERRADOS		382.009.707
(-) DE DUDOSO COBRO		157.011.854
2. OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO		656.436.289
(+) DEL PRESUPUESTO CORRIENTE		321.272.769
(+) DE PRESUPUESTOS CERRADOS		234.152.313
(+) DE OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS		101.011.207
3. FONDOS LIQUIDOS		422.079.162
4. REMANENTE DE TESORERIA TOTAL		327.725.856
REMANENTE DE TESORERIA AFECTADO		85.668.816
REMANENTE DE T. PARA GASTOS GENERALES		242.057.040

Los derechos afectados reconocidos son inferiores a las obligaciones por aquellos financiadas, en 85.668.816 ptas., por lo tanto del remanente de tesorería total se tiene que deducir la citada cantidad para obtener el remanente de tesorería para gastos generales.

El remanente de tesorería positivo constituye un recurso para la financiación de modificaciones de crédito en el presupuesto

del ejercicio 2.000, según disponen el articulo 101 y siguientes del RD 500/ 1.990. No obstante como las obligaciones pendientes de pago superan los derechos pendientes de cobro, tanto de corriente como de ejercicios cerrados, y se compensan con los fondos líquidos existentes en la Tesorería Municipal, resulta aconsejable utilizar el 50% del Remanente de Tesorería para gastos generales, y de esta forma evitar dificultades futuras de tesorería. También teniendo en cuenta que entre los acreedores pendientes de pago existen 101.011.207 ptas. de operaciones no presupuestarias.

La liquidación del Presupuesto corresponde su aprobación al Presidente de la Corporación, previo informe de la Intervención, según dispone el articulo 172.3 Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales. Una vez realizada su aprobación se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

Las Entidades Locales remitirán copia de la liquidación de sus Presupuestos a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma antes de finalizar el mes de marzo del ejercicio siguiente al que corresponda.

Es cuanto se tiene a bien informar."

Visto el dictamen de la Comisión de Cuentas, por el que los miembros asistentes del PP, PSOE y EU manifiestan quedar enterados de la Liquidación

del Presupuesto General del ejercicio de 1.999, se abre debate, concediendo la palabra el Sr. Alcalde al portavoz del PSOE, Sra. Asensio, que ratifica sus posiciones reproducidas en el Acta de la Comisión de Cuentas.

Tras lo expuesto, la Corporación ACUERDA: Quedar enterada del contenido del Decreto.

7. CUENTA RECAUDACION MUNICIPAL AÑO 1.999.

Se da lectura del informe de Intervención y Tesorería, de fecha 31.03.00, cuyo texto dice así:

"INFORME INTERVENCION Y TESORERIA

El Tesorero y la Interventora de este Ayuntamiento, que suscriben, recibidas y examinadas las cuentas de gestión de la Recaudación Municipal en sus periodos voluntario y ejecutivo, correspondientes al ejercicio económico de 1999 y formuladas por D. Francisco Mas Sierra, tiene el honor de informar a la Corporación Municipal en Pleno lo que sigue:

Primero.- Existe conformidad de los asientos reflejados en las Cuentas con la contabilidad municipal.

Segundo.- Por la comisión Liquidadora nombrada para esta Cuenta se ha efectuado el recuento y comprobación de los valores pendientes al 31.12.99, que resulta de plena conformidad, según informe unido al expediente.

Tercero.- Del examen de los Estados componentes de las Cuentas se obtiene el siguiente resumen:

VOLUNTARIA

CARGO

Valores pendientes de cobro al 31.12.98 ……	946.860.-
Cargos valores durante el ejercicio ……	233.136.773.-
Total Cargo ……	234.083.633.-

DATA

Ingresos realizados en el ejercicio ……	192.069.265.-
Bajas ……	985.570.-
Valores pasados a Ejecutiva ……	40.211.643.-
Valores pendientes de cobro al 31.12.98 ……	817.155.-
Total Data ……	234.083.633.-

EJECUTIVA

CARGO

Valores pendientes de cobro al 31.12.98 (rec.)……	65.725.786-
Valores pendientes de cobro al 31.12.98 (C.Dto.)	95.864.560.-
Cargos en el ejercicio (recibos) ……	43.418.501.-
Cargos en el ejercicio (certif. De desc.) ……	22.298.778.-
Total Cargo …….	227.307.625.-

DATA

Ingresos realizados en el ejercicio (recibos)……	34.483.139.-
Ingresos realizados en el ejercicio (c. desc.) …….	22.057.551.-
Bajas por recibos …… ……	8.478.295.-

Bajas por certificaciones …… …… 6.583.464.-
Valores pendientes de cobro por recibos …….. 66.182.853.-
Valores pendientes de cobro por certificac…….. 89.522.323.-

Total Data …….. 227.307.625.-

Cuarto.- De acuerdo con las bases que rigen los contratos del servicio de Recaudación vigentes:

Se establece en la cláusula Décima.- A efectos de la determinación de porcentajes recaudatorios alcanzados se disminuirá, del cargo, el importe de los recibos que en la fecha del cierre de cada cuenta estuviesen pendientes de cobro y sin finalizar el plazo de ingreso voluntario, los cuales deberán relacionarse como anexo a la cuenta respectiva.

Por consiguiente el cargo e ingresos computables y de ellos el porcentaje de cobranza se determina según los siguientes cálculos:

CARGO COMPUTABLE

Total cargo ……		234.083.633.-
Valores anulados en Voluntaria	985.570.-	
Valores en voluntaria al 31.12.96	817.155.-	1.802.725.-

	Cargo computable	232.280.908.-

INGRESOS COMPUTABLES

Ingresos en el ejercicio ……	192.069.265.-

Ingresos computables ...	192.069.265.-

PORCENTAJE DE COBRANZA

$$\frac{192.069.265 \times 100}{232.280.908} = 82.68\ \%$$

Quinto.- El 82.68% obtenido de acuerdo con la base sexta correspondiente de los contratos en vigor:

"Sexta.- Retribución del Cobro en voluntaria. El Recaudador en Voluntaria percibirá, como retribución de sus servicios, un premio de cobranza fijado según el porcentaje de recaudación global de cada ejercicio, de conformidad con el siguiente baremo:

- Más del 80% al 85% …… 2.50 % de lo recaudado".

Determina el 2.50% de Premio de Cobranza sobre lo ingresado en Voluntaria que se eleva a 192.069.265 ptas., que al tanto por ciento indicado supone un Premio de Cobranza de 4.801.732 ptas. por la Gestión Recaudatoria en el ejercicio de 1999.

Sexto.- En cuadro que se incorpora aparecen los cálculos para determinar la procedencia de abono de la Recompensa Especial por Mayor Agilidad, con resultado positivo para los valores de los tres grupos que señala la base octava del contrato por que se rige la Recaudación Municipal, que dice:

"Octava.- De la recompensa especial.- Se establece una recompensa especial por mayor agilidad que se regulará de la siguiente forma:

A) Clasificación de los débitos. Se establecerán tres grupos distintos con la totalidad de los débitos a la Hacienda Municipal por cualquier concepto:

Primero Grupo.- Débitos correspondientes al ejercicio económico de la liquidación que se trate y al inmediato anterior.

Segundo Grupo.- Débitos correspondientes a los tres ejercicios inmediatamente anteriores a los que constituyen el primero grupo.

Tercer Grupo.- Débitos correspondientes a todos los demás ejercicios económicos.

B) Aplicación de porcentajes:

Primer y Segundo Grupo.- Cuando la suma de los ingresos y las datas por fallidos y adjudicaciones alcancen sobre el cargo líquido de los débitos correspondientes a este grupo el porcentaje del 30% la recompensa será del 10% de lo cobrado.

Tercer Grupo.- idem... porcentaje del 15% la recompensa será del 8% de lo cobrado.

C) Condición previa para la concesión de esta recompensa especial por mayor agilidad, será la obtención de una Data total general (incluyendo los ingresos, datas por fallidos y adjudicaciones), que supere el 20% del total general del cargo."

En atención a la citada base, procede el abono del 10% de la suma recaudada e ingresada por valores de los grupos primero y segundo que se eleva a 48.163.457 ptas. y el 8% del grupo tercero que se eleva a 3.236.881.- ptas.

$$\text{Grupo 1º y 2º} = \frac{48.163.457 \times 10}{100} = 4.816.346 \text{ ptas.}$$

$$\text{Grupo 3º} = \frac{3.236.881 \times 8}{100} = 258.950 \text{ ptas.}$$

Séptimo.- La base séptima del contrato señala que: “El Agente Ejecutivo será retribuido mediante la participación en la mitad del recargo de apremio del 20% aplicado sobre la deuda, con la limitación establecida en el número dos del art. 96 del Reglamento General de Recaudación. Está participación se percibirá por el Agente Ejecutivo mediante retención, con la obligación de ingresar en las arcas municipales el resto del recargo en los plazos establecidos legalmente.”

En el ejercicio de 1.999, y por este concepto, el Recaudador ha percibido unas retribuciones de 3.135.119 ptas, en recaudación ejecutiva y 2.005.233 ptas, en certificaciones de descubierto.

Octavo.- Aún cuando el Reglamento General de Recaudación vigente no contempla la figura del perjuicio de valores por cuanto en el mismo desaparece la figura del Recaudador Tradicional, se estima por el informante que mientras se continúe prorrogando por la tácita contratos vigentes del actual Recaudador Municipal debe seguirse a este respecto lo prevenido en el Reglamento General de Recaudación, Instrucción General de Recaudación y Contabilidad y Estatuto Orgánico de la Función Recaudatoria derogados, haciéndose expresa y formal declaración procedente la declaración de los perjuicios que correspondan. En consecuencia se considera proceden la declaración de Perjuicios de Valores reflejados en relaciones nominales o por conceptos que se unen al expediente y que ascienden a las cifras siguientes:

- Perjuicios de valores de 1º grado por 8.291.353 ptas. en recibos y 12.158.216 ptas. en Certificaciones de Descubierto, correspondientes al ejercicio de 1997.

- Perjuicios de valores de 2º grado por 14.173.125 ptas. en recibos y 27.872.413 ptas. en Certificaciones de Descubierto. En esta última declaración se han incluido todos los valores pendientes hasta 1996, como paso previo a la actualización de la fianza del Recaudador y al inicio de expedientes de perjuicio de valores de 3º grado.

Noveno.- Se informa, que lo declarado como perjuicio de segundo grado en la aprobación de la Cuenta de 1998 es susceptible de perjuicio de tercer grado en la de 1999, salvo de aquellos valores cuya prescripción haya sido interrumpida.

Décima.- Deberá solicitarse de la Recaudación Municipal que se realice una depuración, mediante su cobro u otro procedimiento previsto en el Reglamento de Recaudación, de las deudas con más de cinco años de antigüedad.

Undécima.- Solicitar del Recaudador la actualización de la fianza en su importe de 7.135.235.-ptas.

Propuesta de Acuerdo:

PRIMERO.- Aprobar las Cuentas de Gestión Recaudatoria del ejercicio de 1999, que asciende tanto en el cargo como en la Data a 234.083.633 ptas. en voluntaria, y 227.307.625 ptas. en Ejecutiva.

SEGUNDO.- Abonar al Recaudador la cantidad de 4.801.732 ptas. por el premio de cobranza en Voluntaria del ejercicio, a que asciende el 2.50 % de la Recaudación de dicho periodo.

TERCERO.- Abonar al Recaudador por el concepto de Recompensa Especial por Mayor Agilidad la cantidad del 10% sobre la suma recaudada por ejercicio de los grupos primero y segundo, es decir 4.816.346 ptas. y el 8% del grupo tercero por 258.950.-ptas.

CUARTO.- Declarar el perjuicio de Valores y Responsabilidad del Primer Grado por los pendientes de cobro de los cargados en 1997 que ascienden a 20.449.569 ptas. con expresa notificación al Recaudador D. Francisco Mas Sierra.

QUINTO.- Declarar la Responsabilidad y el Perjuicio de Segundo Grado de los Valores Pendientes de Cobro que fueron cargados en 1996 y anteriores y a los que se les fue sucesivamente declarando en Perjuicio de Primer Grado en las aprobaciones de las Cuentas de Recaudación anteriores. Por ascender la suma de estos valores a la cifra de 42.045.538 ptas. deberá el Recaudador efectuar el depósito del 10% de dicha cantidad, es decir 4.204.554 ptas.

SEXTO.- Solicitar a la Recaudación Municipal en primer lugar la depuración, por cobro u otro procedimiento previsto en el Reglamento de Recaudación, de todas las deudas con más de cinco años de antigüedad, en segundo lugar, la aplicación estricta de la normativa sobre notificaciones, y en tercer lugar proceder a actualizar la fianza depositada en un importe de 7.135.235.-ptas."

Asimismo, se da cuenta del dictamen de la Comisión de Cuentas de 13.04.00, que dice así:

"Se da lectura al informe emitido por los Servicios Económicos Municipales referido a las cuentas de gestión de la Recaudación Municipal en sus periodos voluntario y ejecutivo, referidas al ejercicio de 1999.

El Sr. Tesorero explica detalladamente el informe así como el resultado de la gestión recaudatoria durante dicho ejercicio.

Dicha cuenta es dictaminada favorablemente por los representantes del P.P., F.E., E.U. y PSOE."

Tras lo expuesto, la Corporación por unanimidad ACUERDA: Aprobar la Cuenta de Recaudación Municipal del ejercicio de 1.999, con las consideraciones y matices que se expresan en el referido Informe de Intervención-Tesorería.

8. SUMA.- CUENTA RECAUDACION AÑO 1.999.

Se da cuenta del Informe de Intervención y Tesorería, cuyo texto dice así:

“INFORME INTERVENCION Y TESORERIA

Se da cuenta de la Cuenta de Recaudación del Organismo Prov. SUMA del ejercicio de 1999, cuyo tenor es el siguiente:

"Primero.- Son correctos los pases de datos salientes de la Cuenta de 1998.

Segundo.- Son correctos igualmente los cargos figurados en las Cuentas.

Tercero.- Se han comprobado de conformidad los ingresos figurados tanto en voluntaria como en ejecutiva.

Cuarto.- En relación a las datas se informa:

Data por otros Motivos. En lo referente a data de valores por menores importes y antigüedad en la deuda, así como data por prescripciones, y por bajas de empresas, los informantes se remiten a lo ya indicado por los acuerdos de Pleno de este Ayuntamiento de fecha 10.12.96 y 07.05.99, así como acuerdos de Comisión Municipal de Gobierno de 15.11.99 y 09.12.99 ya remitidos a SUMA.

- Data por Bajas Comunidades. Son correctas, de todo punto, las derivadas de resoluciones del propio Ayuntamiento. Se deben considerar aceptables las provenientes de resoluciones del mismo SUMA, facultado para ello por el Convenio existente, y las dimanantes de resoluciones del Centro de Gestión Catastral y las de la Delegación de Hacienda.

- Data por Insolvencias. De acuerdo con las atribuciones que le otorga el Convenio establecido entre el Ayuntamiento y el Organismo SUMA, éste es competente para dichas declaraciones de insolvencia. En todo caso se deberá tener en cuenta lo previsto en el art. 167 respecto a las posibles solvencias sobrevenidas.

Quinto.- Son conformes los cálculos aritméticos reflejados en las Cuentas y el cuadro de sus resultados.

Sexto.- Se consideran ajustadas al Reglamento General de Recaudación de 1990 las Cuentas presentadas por lo que procedería la aprobación de las mismas en los términos contables que presenta su resumen.

RESUMEN

CUENTA POR RECIBOS

Cargo

Valores Pendientes cobro cta. anterior ……..	77.945.318 ptas.
Cargos en el ejercicio ……	478.047.600 ptas.
Total Cargo ……	555.992.918 ptas.

Data

Ingresos en Voluntaria ……..	424.926.012 ptas.
Ingresos en Ejecutiva ……	34.172.624 ptas.
Ingresos Reposición Voluntaria……	3.135.942 ptas.
Bajas Comunicadas ……	13.968.865 ptas.
Bajas por Otros Motivos …… .	2.349.462 ptas.
Bajas por Insolvencia ……	6.086.908 ptas.
Valores pendientes de cobro …… .	71.353.105 ptas.
Total Data ……	555.992.918 ptas.

En el total de valores pendientes de cobro y por el concepto de I.A.E. figura un montante de 27.757.376 ptas., de las que descontado el recargo provincial quedaría un pendiente de 24.348.134 ptas.

CUENTA POR CERTIFICACIONES

Cargo

Valores pendientes cobro cuenta anterior ……19.671.637 ptas.

Cargos en el ejercicio …… 0 ptas.

Total Cargo 19.671.637 ptas.

Data

Ingresos en el ejercicio ……	5.746.557 ptas.
Bajas Comunicadas …… ……	966.381 ptas.
Bajas por Insolvencias ……	789.305 ptas.
Bajas por otros motivos ……	298.963 ptas.
Valores pendientes de cobro ……	11.870.431 ptas.

Total Data …… 19.671.637 ptas.

En el total de valores pendientes de cobro y por el concepto de I.A.E. figuran unos montantes, respectivamente de 6.246.489 ptas., de las que descontados los recargos provinciales quedarían 5.455.663 ptas.

CUENTA DE LIQUIDACIONES DE INGRESO DIRECTO

CARGO

Valores pendientes de cobro cuenta anterior……	9.787.524 ptas.
Cargos en el ejercicio…… ……	99.047.912 ptas.

Total Cargo… . 108.835.436 ptas.

DATA

Ingreso en Voluntaria……	34.436.828 ptas.
Ingreso en Ejecutiva……..5.323.493 ptas.	
Reposición a Voluntaria……	644.681 ptas.
Bajas comunicadas……	1.384.514 ptas.
Bajas Insolvencia……	232.284 ptas.
Bajas LID Anuladas……	450.225 ptas.
Valores pendientes de cobro……	66.363.411 ptas.

Total Data……. 108.835.436 ptas.

En el total de valores pendientes de cobro, por el concepto de IAE figuran unos montantes de:

	TOTAL	CUOTA MPAL.	RECARGO PROV.
IAE……5.153.231		4.533.645	619.586
INSPECCION IAE…….39.194.296		34.370.081	4.824.215
SANCIONES IAE……..12.969.500		11.479.018	1.490.482

La cuenta de gestión de LID, como novedad por parte de SUMA, recoge tanto la voluntaria como la ejecutiva, que entendemos proceden a llevar a Certificado de Descubierto.

Propuesta de Acuerdo:

PRIMERO.- Aprobar la Cuenta de Recaudación de SUMA del ejercicio de 1999.

SEGUNDO.- Reiterar a SUMA el cumplimiento de los acuerdos plenarios de 10.12.96 y 07.05.99, y los de la Comisión Municipal de Gobierno de 15.11.99 y 09.12.99 para que remita la documentación solicitada, a

efectos de poder determinar posibles responsabilidades en prescripciones datadas y criterios de bajas no admitidos por este Ayuntamiento."

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa de Cuentas, de fecha 13-4-00, la Corporación, por unanimidad, ACUERDA: Aprobar la cuenta de Recaudación de SUMA, año 1.999, con los matices y consideraciones del citado informe.

9. AUTORIZACION DEL ALCALDE PARA LA ADQUISICION DIRECTA DEL TERRENO DE 2.916 M2 (CLASIFICADOS SUNP) CON DESTINO AL INSTITUTO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.

En relación con la necesidad de adquirir el terreno de 2.916 m2 de superficie, con destino a equipamiento del I.E.S. Canónigo Manchón (Instituto de Formación Profesional), como parte del total de 4.952 m2 que se pretende adquirir para ese fin.

Visto el informe emitido por la Interventora Municipal sobre la existencia de consignación presupuestaria y la no superación del límite del 10 % de los recursos ordinarios del Presupuesto, lo que conlleva que el órgano competente para la adquisición directa es el Alcalde.

Visto el informe pericial evacuado por el Arquitecto Municipal y sobre la distinta clasificación y calificación urbanística de los dos terrenos a adquirir.

Visto el informe jurídico del Área de Patrimonio relativo a las diferentes formas a las que hay que someter las adquisiciones de los dos terrenos y, en particular, la posibilidad de acudir a la adquisición mediante compra directa del clasificado como suelo Urbanizable No Programado, de 2.916 m2, previa la autorización por el Pleno al Alcalde como Órgano de Contratación, de realizar la misma sin someterse al régimen de concurso establecido en la ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

De acuerdo con los Dictámenes de las Comisiones Informativas de Urbanismo, que establecieron un precio de 3.500 ptas./m2 para el total del terreno a adquirir, justificándose el ligero incremento sobre la valoración técnica realizada, en el mayor coste y perjuicio que supondría una dilatación del procedimiento en caso de que no se mantuviera el mutuo acuerdo al que se ha llegado con el propietario, para la presente adquisición directa y para la adquisición por expropiación forzosa del resto del terreno a adquirir.

De conformidad con lo anterior, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO: Autorizar al Alcalde para la adquisición directa del terreno, de 2.916 m2 de superficie, con destino a la ampliación de terrenos para el Instituto de Formación Profesional, ahora I.E.S. Canónigo Manchón.

SEGUNDO: Una vez se instrumente la compra, mediante Decreto de Alcaldía, elevar a Escritura Pública la misma, para lo cual se autoriza al Sr. Alcalde para que intervenga en nombre del Ayuntamiento.

10. RATIFICACIÓN DEL DECRETO Nº 349 DE ALCALDÍA, DESESTIMANDO REVISIÓN DEL JUSTIPRECIO RELATIVO A EXPROPIACIÓN EN RAMBLA.

Se da lectura del Decreto nº 349 de Alcaldía, cuyo texto dice así:

"En relación al escrito presentado por D. Silvio Mas Mas (RE nº 2945; de 23 de marzo de 2.000) mediante el que solicitaba, como propietario del terreno de 1.251 m2 sito en Rambla de Castellar, objeto de expropiación en ejecución de Sistema General -Zona Verde, el incremento conforme al IPC del justiprecio acordado, a contar desde la fecha en que ofertó dicho terreno al Ayuntamiento: el 23 de septiembre de 1.998.

Resultando que, de conformidad con el art. 21.1 de la ley de Expropiación Forzosa, el expediente de expropiación se entiende iniciado con el Acuerdo de necesidad de ocupación, acuerdo éste que fue aprobado definitivamente en sesión plenaria de 26 de octubre de 1.999, y considerando que los trámites anteriores a dicho acuerdo se han dilatado más de lo deseable por circunstancias que no son imputables al Ayuntamiento, al consistir los mismos en la falta de una clara delimitación planimétrica y de

acreditación de la propiedad del terreno ofrecido, lo que provocó varias rectificaciones y consultas registrales.

Resultando que el art.56 de la ley de Expropiación Forzosa establece que la Administración incurre en mora, transcurridos 6 meses desde la iniciación legal del expediente sin haber determinado el justiprecio y que, como ya se ha referido, el inicio legal se produjo el día 26 de octubre de 1.999, con lo que no se ha incurrido en tal mora por el Ayuntamiento.

De acuerdo con estos fundamentos, por el presente dicto la siguiente RESOLUCION:

PRIMERO: Desestimar la solicitud presentada.

SEGUNDO: Notificar al interesado.

TERCERO: Ratifíquese por el Pleno en la próxima sesión que se celebre."

Tras lo expuesto, la Corporación por unanimidad ACUERDA: Ratificar el contenido de dicho Decreto en todos sus extremos.

11. PLIEGO DE CONDICIONES PARA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO PARA LAS OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO DE CAMINOS RURALES DEULA Y ELEVACIONES.

Se da cuenta del Pliego de condiciones para contratación por procedimiento negociado para las obras de acondicionamiento de caminos rurales Deula y Elevaciones:

"I.- OBJETO DEL CONTRATO.-

Constituye el objeto del contrato la realización tras su adjudicación mediante PROCEDIMIENTO NEGOCIADO, de las obras de Acondicionamiento de Caminos Rurales Deula y Elevaciones, con arreglo al proyecto técnico redactado por la Oficina Técnica Municipal.

Dicho proyecto y planos juntamente con el presente pliego de condiciones económico-administrativas, tendrán carácter contractual, y constituirán las cláusulas básicas del documento en que se formalice en su día el pertinente contrato administrativo de obras.

II.- BASE DE NEGOCIACION.-

El presupuesto del contrato que servirá de Base de negociación, se fija en la cantidad de 4.250.497.-ptas., incluido el IVA. Pero correrán a cargo del contratista, como gastos fijos, los siguientes: Pago de Impuestos y publicación de Edictos.

III.- FINANCIACION DE LAS OBRAS.-

Puede contraerse el gasto con cargo a la partida 534/611 del Presupuesto General de 2000.

IV.-DURACION DEL CONTRATO Y EJECUCION DE OBRAS:PLAZOS

1.-El Acta de replanteo será suscrita dentro del mes siguiente a la fecha del Contrato Administrativo.

2.-El plazo de ejecución de obras será de DOS MESES a contar desde la fecha de la firma del Acta de Replanteo.

V.- PLAZO DE GARANTIA.-

1.- Las obras serán recibidas dentro de los cinco dias siguientes al de la notificación escrita del contratista de que están acabadas totalmente y previo conforme al respecto de la Oficina Técnica Municipal y mediará un plazo de garantía de UN AÑO a contar entre la firma del Acta de recepción provisional, y la recepción definitiva.

2.- Durante dicho plazo de un UN AÑO cuidará el contratista en todo caso, de la conservación y policía de las obras, con arreglo a lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas y a las instrucciones que dicte el Técnico del Ayuntamiento. Si descuidase la conservación y diere lugar a que peligre la obra se ejecutarán por la propia administración y a costa del contratista los trabajos necesarios para evitar el daño.

3.- Para la firma del acta de recepción provisional deberá presentar la Contrata los documentos acreditativos de cuantas pruebas y ensayos ordene la Dirección Técnica, y la normativa vigente, realizados por Laboratorio competente o por Institución Investigadora de materiales de construcción. Dichas pruebas y ensayos de laboratorio, deberán versar sobre firmes, redes de agua y alcantarillado, alumbrado y plantaciones vegetales. Los gastos correrán a cargo de la Empresa Contratista.

VI.- DERECHOS Y DEBERES. REGIMEN DE PAGOS.-

1.- Las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el contrato y al proyecto que sirve de base al mismo y conforme a las instrucciones que en interpretación de este dé al contratista el Técnico del Ayuntamiento, que serán de obligado cumplimiento para aquel, siempre que lo sean por escrito.

2.- Durante el desarrollo de las obras y hasta que tenga lugar la recepción definitiva, el contratista es responsable de las faltas que en la construcción puedan advertirse.

3.- La dirección de la obra correr a cargo del autor del Proyecto.

4.-REGIMEN DE PAGOS

a) El contratista tendrá derecho al abono del importe de la obra ejecutada mediante certificaciones suscritas e informadas por los Servicios Técnicos del Ayuntamiento, y aprobadas por la Corporación.

b) La obra certificada respecto del proyecto vendrá con la reducción correspondiente a la baja, si se hubiere producido.

c) El pago de las certificaciones deberá efectuarse dentro de los dos meses siguientes a la fecha de aprobación de las mismas. Un retraso superior, facultar al adjudicatario para reclamar a partir del cumplimiento de dicho plazo de dos meses, el interés legal del dinero incrementado en 1,5 puntos, de las cantidades adeudadas. Las demoras del Ayuntamiento no justificarán el retraso de la Empresa en el pago de haberes al personal.

El contratista que conforme a lo anterior tenga derecho de cobro frente a la Administración, podrá ceder el mismo conforme a derecho Para que la cesión del derecho de cobro tenga plena efectividad frente a la Administración, ser requisito imprescindible la notificación fehaciente a la misma del acuerdo de cesión. Una vez que la Administración tenga conocimiento del acuerdo de cesión, el mandamiento de pago habrá de ser expedido a favor del cesionario. Antes de que la cesión se ponga en conocimiento de la Administración, los mandamientos de pago a nombre del contratista surtirán efectos liberatorios.

6.- El adjudicatario estar obligado a comunicar al Ayuntamiento, a todos los efectos de este contrato, incluso para la práctica de notificaciones, el domicilio social.

7.- El Ayuntamiento no tendrá ninguna relación jurídica laboral o de cualquier otra índole, con el personal del Adjudicatario, durante la vigencia del Contrato ni al término del mismo, siendo de cuenta del Contratista todas las obligaciones, indemnizaciones y responsabilidades que nacieran con ocasión de este contrato, sin perjuicio de la responsabilidad subsidiaria y solidaria que le corresponda al Ayuntamiento con respecto a dicho Personal.

8.- El Excmo. Ayuntamiento se reserva la facultad de exigir del contratista, en cualquier momento, justificación documental respecto a sus obligaciones con la Seguridad Social y demás aspectos contenidos en la presente condición.

9.- De conformidad con lo establecido en el R.D. 390/1996 de 1 de marzo , los licitadores deberán estar al corriente en sus obligaciones tributarias.

10.-El Contratista se proveerá del correspondiente libro de ordenes, visado y diligenciado. Las incidencias y los precios contradictorios se tramitarán conforme establece el Reglamento General de Contratación.

Las propuestas de precios contradictorios serán informadas por el Director de Obra y dictaminadas favorablemente por las Comisiones de Obras y de Cuentas. Su órgano resolutorio ser la Comisión de Gobierno.

VII.- CONDICIONES GENERALES.-

1.- Jurisdicción.

El contrato dimanante del presente procedimiento negociado es, por su objeto, fundamental y esencialmente administrativo, y sus términos interpretados por la Corporación Municipal, la cual, asimismo, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, siendo los acuerdos de la misma, a este respecto, inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio del derecho que asiste al Contratista a obtener en vía jurisdiccional contencioso-administrativa la declaración que proceda sobre la inteligencia de lo pactado, si no se conformase con lo dispuesto por la Corporación.

2.- Daños a terceros.-

El Contratista vendrá obligado a indemnizar a terceros de los daños que les ocasionara el funcionamiento de los Servicios, salvo si se hubieran producido por actos realizados en cumplimiento de orden impuesta por el Ayuntamiento con carácter ineludible.

3.- Cumplimiento de la legislación laboral y vigente.-

El contratista se obliga al cumplimiento de las Leyes Protectoras del Trabajo y de la Industria Nacional e, igualmente, de las de Previsión y Seguridad Social, en todos sus aspectos y regulaciones, quedando exento el Ayuntamiento de cualquier responsabilidad por incumplimiento que el Contratista pudiera hacer de dichas disposiciones y de las de carácter laboral que se dicten en el futuro. As! mismo, el presente Pliego cumple con la normativa en materia de Contratación de la Comunidad Europea.

4.- Legislación subsidiaria y derechos y deberes.-

En lo no previsto en este Pliego de Condiciones y su contrato se estará a lo dispuesto en la vigente Ley de Bases de Régimen Local , Real Decreto Legislativo 781/86, así como en la Ley 13/95, de 18 de Mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas y el Reglamento General de Contratación, de 25 de Noviembre de 1.975, en cuanto no se oponga a lo establecido en la Ley. Asimismo, serán de aplicación todas las normas técnicas y de construcción enumeradas en el Pliego de Condiciones Facultativas.

Los derechos y deberes, adquiribles recíprocamente por el Ayuntamiento y por el contratista, son los que naturalmente se deriven de la aplicación de las condiciones que contiene este Pliego, de las normas subsidiarias a que se hace mención en el párrafo precedente o cualquier otra normativa legal aplicable supletoriamente.

5.- Tribunales competentes.-

Para conocer todas las cuestiones que surjan o se deriven de la aplicación de las condiciones de todo orden, de las cláusulas que se contengan en el contrato que ha de formalizarse y todo aquello que traiga causa y objeto de la licitación, las partes se someten, expresa y solemnemente a la competencia y decisión de los Juzgados y Tribunales que correspondan a la jurisdicción de este término municipal, renunciando en igual forma al fuero propio o a cualquier otro que pudiera corresponderles.

La prerrogativa de interpretar el contrato y resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, corresponde al Excmo. Ayuntamiento tal y como se establece en el art. 114 del R.D. Legislativo 781/1.986 de 18 de abril y disposiciones concordantes.

Sin perjuicio de ello, corresponde a la jurisdicción contencioso-administrativa la competencia para conocer todas las cuestiones litigiosas que surjan o se deriven de la aplicación de estas condiciones y de las cláusulas que se contengan en el contrato, y en cuanto a interpretación, modificación y efectos de las mismas.

VIII.- RESOLUCION DEL CONTRATO.-

Las causas de la resolución del contrato serán las previstas en los artículos 112 y 150 de la Ley 13/1995, de Contratos de las Administraciones Públicas.

IX.- INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y REGIMEN SANCIONADOR.

1.- Demora en el inicio de las obras.-

El contratista habrá de iniciar la ejecución de las obras en el plazo previsto en la cláusula IV del presente Pliego de Condiciones. Si por causa justificada no se inicia la obra, o se demora por razones no imputables al Contratista, todos los plazos previstos para el cumplimiento del contrato, ejecución de obra, certificación final, garantías provisional y definitiva, quedarán automáticamente ampliados en el tiempo de la demora, sin sanción alguna. La justificación de la demora no imputable al contratista, o la fuerza mayor del incumplimiento, ser interpretada por la Corporación Municipal, con informe del Director Técnico, dictamen de la Comisión de Obras y período de audiencia del adjudicatario.

Una vez transcurrido el plazo, de inicio de las obras, por cada día de retraso, imputable al contratista, ser sancionado con la multa de cincuenta mil pesetas. Transcurrido el primer mes de retraso, el Ayuntamiento podrá optar entre rescindir el contrato, con pérdida de fianza y demás sanciones que procedan o continuar con las sanciones diarias indicadas. Se entenderá que el contratista ha incurrido en mora desde el momento en que venza el plazo indicado anteriormente, sin perjuicio de que se tramite el correspondiente expediente sancionador, o indemnizatorio de daños y perjuicios en su caso.

2.- Faltas y sanciones.-

A.- El contratista está obligado al cumplimiento del contrato con estricta sujeción al Pliego, a la mejora que en su caso se contenga en su oferta, y a las órdenes que se le den por el Ayuntamiento, para la mejor ejecución de las obras, desde el criterio prevalente municipal y desde el respeto al equivalente financiero de la contrata.

B.- Las infracciones cometidas por el adjudicatario por incumplimiento del contrato, se califican como faltas, si estuvieran dentro de la competencia administrativa, y se sancionarán con las modalidades establecidas en los apartados siguientes.

C.- En todo caso, las multas se revisarán anualmente, con la revisión de precios, no siendo el incremento superior al 10%.

D.- Sin perjuicio de los casos en que proceda la sanción de resolución del contrato, con pérdida de las garantías constituidas, el adjudicatario incurrir en las multas diarias que reglamentariamente procedan, por la demora de la ejecución del contrato. En el caso de obras que se efectuaren con deficiencia en los materiales empleados, o de que el adjudicatario incumpliere los compromisos, observaciones u órdenes que reciba del Técnico Director, vendrá obligado a rehacer los trozos afectados, incurriendo además en las sanciones económicas que se le impongan por tal infracción, previa denuncia del Técnico Municipal director de las obras.

E.- El Sr. Alcalde, podrá imponer, previa audiencia al contratista, multas por demora, deficiencia en materiales, o falta de cumplimiento de las órdenes de la indicada dirección, o de las obligaciones del contrato, siempre que estas faltas no den lugar a la rescisión del mismo, y dando cuenta a la Corporación. Estas multas se harán efectivas sobre la garantía a tenor de lo dispuesto legalmente. El contratista habrá de completar la fianza siempre que se extraiga una parte de la misma a fin de hacer efectivas las multas.

3.- Clases de faltas.-

Las infracciones administrativas, por incumplimiento de condiciones del Pliego, tanto jurídicas, económicas, técnicas, calidad de materiales, planimetría, etc., que integran el contrato de obra, se clasificarán en leves, graves y muy graves.

A.- FALTAS LEVES: Demoras en el inicio de las obras, no superiores a 10 días. Paralizaciones de obras o interrupciones injustificadas, no superiores a 10 días. Incumplimientos de órdenes escritas del Director Técnico. Deficiencias en materiales, que impliquen rectificaciones no superiores a 10 días. Otras, que a juicio de la Corporación, merezcan tal calificativo. Demoras hasta 10 días en la constitución de la fianza definitiva y en los demás plazos de formalización.

B.- FALTAS GRAVES: Los mismos supuestos anteriores, que impliquen demoras entre 10 y 20 días. Y desobediencias reiteradas de órdenes escritas del Director Técnico de la Obra. Así como la reiteración en la comisión de faltas leves.

C.- FALTAS MUY GRAVES: Los mismos supuestos anteriores, con demoras superiores a 20 días. En cuanto a órdenes de la Dirección, aquellos que no sólo impliquen reiterada desobediencia, sino descortesía y malas relaciones con la dirección. También, las que sean motivo de resolución del contrato. Así como la reiteración en la comisión de faltas graves.

4.- Tramitación de las sanciones.-

A.- El importe de las sanciones se impondrá por el Ayuntamiento, según la calificación que se otorgue a la falta cometida (leve, grave o muy grave), no pudiendo superar dicho importe la cifra que para multas prevé esta cláusula.

B.- La imposición de sanciones administrativas se ajustará en todo caso al siguiente procedimiento:

Las sanciones leves las impondrá la Alcaldía previa audiencia del interesado, en el marco previsto en el art. 84 de la L.R.J.A.P. y P.A.C.-

A tal efecto, la propuesta municipal se someter por término de diez días al contratista adjudicatario. Se motivar la resolución, y la vía de recurso no suspenderá la ejecutividad de lo dispuesto.

Las sanciones graves, de competencia de la Comisión Municipal de Gobierno u órgano que le sustituya, y las sanciones muy graves, cuya resolución se remite a la competencia del Ayuntamiento Pleno, se concretarán con la instrucción, a impulsos de la Alcaldía, del correspondiente expediente sancionador a que hace referencia el Título X de la L.R.J.A.P. y P.A.C. desarrollado por el Reglamento para el ejercicio de la potestad sancionadora (Dto. 1398/1993, de 4 de agosto).

C.- En cualquier tipo de infracción, la incoación ser siempre de oficio, como consecuencia de una denuncia de irregularidades observadas por los Agentes de la Policía Local, o informe técnico del Director de la Obra. Ser Instructor del Expediente el Concejal de Obras, que formular el Pliego de cargos. Se emplazar al Contratista para que acredite sus descargos o alegaciones. Informarán el Director Técnico y los Servicios Jurídicos. Dictaminar la Comisión de Obras la pertinente calificación de la falta. Se dar el trámite de Audiencia. El Secretario del Ayuntamiento informar la propuesta de sanción. Y el Organo decisorio procedente resolverá lo que corresponda.

5.- Pago de las sanciones.-

El importe de las multas ser pagado por el contratista en la Tesorería Municipal dentro de los plazos fijados para la realización en período voluntario de los débitos de liquidación individualizada. Si transcurriesen cuarenta y ocho horas a partir del término del plazo fijado sin que se hubiere abonado el importe de la sanción, se detraer éste de la fianza contractual, quedando obligado el contratista a reponer la cantidad restada dentro del plazo de diez días a contar de la fecha en que fuere requerido para ello. En último caso, si es posible, se le retendrá cantidad suficiente del importe de una certificación pendiente, para reponer la fianza.

Las cuantías de las multas serán las establecidas en esta cláusula, o las que resulten de ulteriores revisiones. En todo caso, el impago de multas o su demora, se someter a los recargos que se establecen en el

sistema recaudatorio vigente, a través de los servicios de Cobranza en Ejecutiva.

6.- Cuantía de las multas.-

A.- Las multas por demora en el inicio, en las faltas leves, tendrán la cuantía señalada en el apartado C) de esta cláusula . En las graves, se incrementarán en un 50%. En las muy graves, si no se rescinde el contrato, se incrementarán en un 100% de la cuantía de las leves.

B.- Cuando las sanciones desemboquen en rescisión del contrato, por causas imputables al contratista, éste quedará incapacitado para concurrir en licitaciones públicas que se convoquen en el Ayuntamiento de Crevillente.

C.- Las multas por demoras en los demás supuestos, de deficiencias en materiales, desobediencias de las órdenes del Director Técnico, incumplimientos y retrasos en los plazos contractuales de formalización, retrasos o interrupciones en la ejecución de obras, etc... se cuantificarán conforme a la siguiente escala:

a) En demoras o incumplimientos cuyo conjunto en días de retraso sea evaluable económicamente, las multas, en caso de faltas leves serán las siguientes:

- Contratos con precio hasta 500.000 pts., 500 pts. diarias.
- De 500.001 a 1.000.000 pts., 1.000 pts. diarias.
- De 1.000.001 a 5.000.000 pts., 2.000 pts. diarias.
- De 5.000.001 a 10.000.000 pts., 3.000 pts. diarias.
- De 10.000.001 a 25.000.000 pts., 5.000 pts. diarias.
- De 25.000.001 a 100.000.000 pts., 10.000 pts. diarias.
- De 100.000.001 a 250.000.000 pts., 25.000 pts. diarias.
- De 250.000.001 a 750.000.000 pts., 75.000 pts. diarias.
- De 750.000.001 a 1.000.000.000 pts., 100.000 pts.diarias.
- De 1.000.000.001 pts. en adelante, 1 por 10.000 pts.diarias.

Si son faltas graves, la cuantía ser el 50% de incremento de las fijadas para las leves.

Si son muy graves, la cuantía ser el 100% de las correspondientes a las leves.

b) Para otras faltas, no computables en días de demora o no evaluables económicamente como en el apartado anterior, el órgano competente podrá imponer multas que oscilarán entre cifras globales de 50.000 pts., para faltas leves, y 350.000 pts. para faltas muy graves.

c) Otras sanciones diferentes a las multas podrán ser compatibles simultáneamente: rechazo de materiales deficientes, levantamiento de unidades de obra con irregular ejecución, retención del pago de certificaciones de obras sin incurrir en intereses por demora o ejecución subsidiaria por la Administración, a costa del contratista, de la unidad de obra deficiente.

D.- En ningún caso las penalidades por demora podrán exceder del 20% del presupuesto total de la obra. Una vez alcanzado este límite máximo, se resolver el contrato.

E.- Si los técnicos municipales observan deficiencias en los materiales empleados, lo comunicarán por escrito a la Alcaldía y al Contratista. Este deber reponer los elementos afectados, sin perjuicio de la sanción económica, que podrá alcanzar hasta el 50% del valor de los materiales repuestos. Esta sanción es compatible con las penalidades por demora.

X.- REVISION DE PRECIOS.-

1.-Dada la duración del contrato no es aplicable al mismo la revisión de precios, conforme al art.104 L.C.A.P.

2.- RIESGO Y VENTURA.- El contrato se hace a riesgo y ventura para el adjudicatario, el cual no podrá solicitar indemnización, excepto por alguna de las causas señaladas en el art. 144 de la Ley 13/1995.

3.- PAGO DE GASTOS E IMPUESTOS.- En virtud de la adjudicación definitiva, el contratista vendrá obligado al pago de la publicación de edictos, así como de impuestos , tasas, arbitrios, gravámenes o tributos de cualquier clase se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios y de la formación del contrato o subsiguientes, quedando facultado el Ayuntamiento para abonarlas y reintegrarse de ellos, por cuenta del adjudicatario.

XI.- SUGERENCIAS DE LOS LICITADORES.-

Los proponentes están facultados para sugerir en sus propuestas las modificaciones que sin menoscabo de lo establecido en este Pliego de Condiciones, puedan concurrir a la mejor realización del contrato.

XII.- PROCEDIMIENTO NEGOCIADO.-

1.- Régimen Jurídico.-

La ley del Contrato será este Pliego de Condiciones.

En lo no previsto expresamente en el presente pliego de condiciones, se estará a lo dispuesto en la Ley 13/95 de Contratos de las Administraciones Públicas, Real Decreto 390/96,de desarrollo parcial de la Ley 13/95, Reglamento de Contratos del Estado, Ley 7/85, de 2 de abril y RD Legislativo 781/86, de 18 de abril.

2.- Capacidad para contratar y clasificación del contratista.-

Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten la correspondiente solvencia económica, financiera o técnica en los términos de los arts. 16 y 17 de la L.C.A.P. y, no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar. No se exige clasificación.

3.- Garantía provisional

No se exige.

4.- Garantía definitiva

Será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la L.C.A.P.- La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación del contrato negociado. El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.

5.- Plicas o proposiciones.-

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la apertura pública. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas de este Pliego de Condiciones sin salvedad alguna.

Los licitadores presentarán sus proposiciones con arreglo a lo prevenido por la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Las proposiciones constarán de dos sobres cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido, en la forma que se indicará, y el nombre del licitador.

A) Sobre A, denominado proposición económica, se ajustará al modelo contenido en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: Proposición Económica para optar al procedimiento negociado de adjudicación de las obras de “Acondicionamiento y Mejora Caminos Rurales Deula y Elevaciones”. Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición.

B) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de: Documentos generales para el procedimiento negociado de adjudicación de las obras de “Acondicionamiento y Mejora Caminos Rurales Deula y Elevaciones”, y contendrá la siguiente documentación:

1.- Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, del firmante de la proposición, consistentes:

1.1. Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa, o Escritura de constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica.

1.2. Poder Bastanteado por el Secretario Letrado de la Corporación o por los Servicios Jurídicos, cuando se actúe por representación.

2.- Declaración responsable del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art. 20 de la LCAP.

Las proposiciones se presentarán en el plazo de TRECE días naturales, contados a partir del día siguiente a la recepción de la invitación para participar, desde las 10 a las 13 horas. En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior.Durante dicho plazo y con el mismo horario, los interesados podrán examinar este Pliego de Condiciones y demás documentos anexos y del expediente en la Secretaría Municipal, Negociado de Contratación.

6.- Mesa de Contratación.-

La constituirán el Ilmo. Sr. Alcalde de la ciudad, como Presidente, o el Teniente de Alcalde o Concejal en quien delegue o le sustituya, asistido del Secretario General de este Excmo. Ayuntamiento o funcionario en quien delegue o haga sus veces. Comparecerá como asesor de la Mesa, el Arquitecto Director y autor del Proyecto.

7.- Apertura de Plicas.-

El acto de apertura de plicas tendrá lugar en el salón destinado al efecto, ante la Mesa, a las doce horas del día siguiente a aquel en que finalice la presentación de proposiciones.

Se hace constar que caso de coincidir en sábado el día señalado para la apertura de plicas, se entenderá automáticamente trasladada ésta al inmediato día hábil posterior.

8.- Adjudicación Provisional.-

En sesión no pública se proceder a la apertura de los sobres B.

A continuación la Mesa de Contratación procederá, en acto público, a la apertura de los sobres A de las ofertas admitidas y a la propuesta al órgano de contratación de la adjudicación del contrato a la oferta que elija libremente.

9.- Adjudicación definitiva.-

Dentro de los cinco días siguientes a la celebración del acto licitatorio anterior, los firmantes de las proposiciones admitidas y los de las desechadas, que hubieren mostrado su disconformidad en el Acto de Apertura, podrán formular sus alegaciones, respecto al acto licitatorio, y capacidad jurídica de los demás optantes.

La adjudicación provisional, junto con el expediente y toda la documentación, pasarán al Ilmo. Sr. Alcalde que acordar la adjudicación definitiva, o declarar desierta la adjudicación, si ninguno de los concurrentes cumple las condiciones del Pliego.

XIII.-FORMALIZACION DE CONTRATO.-

Podrá ser otorgado, dada su naturaleza administrativa, ante el Secretario General de este Ayuntamiento, corriendo a cargo del Contratista los gastos de formalización del presente contrato, si procede.

XIV.-CONSULTA EMPRESARIOS

De conformidad con lo dispuesto en los arts. 93 y 140 de la LCAP, antes de la adjudicación, siempre que ello sea posible, será necesario solicitar ofertas al menos a tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

XV.-PUBLICIDAD PREVIA DEL PROCEDIMIENTO NEGOCIADO.

No es necesaria de conformidad con el art. 141,c) y g) LCAP".

XVI.-MODELO DE PROPOSICION

"Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., titular del DNI n' ..... expedido con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., vecino de ..... con domicilio en ....., conforme acredito con Poder Bastanteado) enterado del procedimiento negociado tramitado para adjudicar las obras de "Acondicionamiento y Mejora Caminos Rurales Deula y Elevaciones", se compromete a realizarlas, con sujeción al proyecto técnico y a los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas, en el precio de ..... pesetas (en letra y número)

Crevillente, ... de..... de ....."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Pliego de Condiciones que ha de regir la contratación por procedimiento negociado para las obras de acondicionamiento de caminos rurales Deula y Elevaciones.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

12. CONVENIO CONSTRUCCIÓN MUSEO DE SEMANA SANTA.

Seguidamente, se da lectura del proyecto definitivo de Convenio, cuyo texto dice así:

En la Villa de Crevillent, a 3 de mayo del año 2000.

REUNIDOS:

Don César Augusto Asencio Adsuar, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Crevillent, con las facultades que le confiere el Pleno de esta Corporación Municipal, según acuerdo de fecha 25-04-2000, asimismo asistido por el Secretario General, Don Andrés Calvo Guardiola.

Don Enrique Mas Carreres, Presidente de Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, autorizado por el órgano rector, según resolución de fecha 17-4-00 y en base a las funciones representativas que le atribuyen sus Estatutos. Asistido por su Gerente, Don Ildefonso Serrano García

El Reverendo, Don Antonio Alcolea Martínez, Párroco de la Iglesia Nuestra Señora de Belén, previamente autorizado por la Autoridad Eclesiástica competente, en resolución del Consejo Económico Diocesano, que obra ya en el expediente.

El Presidente de la Federación de Cofradías y Hermandades de Semana Santa, Don Gaspar Lledó Martínez, en base a las atribuciones que le otorgan sus Estatutos, que incorpora documento acreditativo del Placet de las Cofradías sobre la cesión cultural de imágenes al futuro Museo.

PLENA CAPACIDAD Y FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA

Las partes se reconocen mutuamente capacidad legal suficiente para contratar, obligarse en general, otorgar el presente convenio, celebrar contratos de compraventa, resolver contratos de arrendamiento, asociarse, constituir comunidades de propietarios, constituir fundaciones, aprobar

proyectos técnicos de obras y ejecutarlos. El marco normativo de obligada referencia, sin carácter exhaustivo, podría ser: Ley de Contratos de Admnes. Públicas, en sus arts. 4 (libertad de pactos), 5-3º (carácter privado del contrato) y 9 (régimen jurídico de los contratos privados). Reglamento de Bienes, en sus arts. 2 (clases de bienes), 4 (bienes de servicio público), 9 (capacidad jurídica plena), 10 (modos de adquirir), 11 (adquisiciones a título oneroso) y art. 92 (sobre arrendamientos). En la L.B.R.L., la capacidad jurídica plena del Ayuntamiento para el cumplimiento de sus fines (art. 11-1). En el T.R.R.L., los límites a la libertad contractual (art. 111), régimen jurídico de los contratos (art. 122-2º) y supletoriedad del Derecho Privado (art. 112-3º). En cuanto a la participación de la Iglesia, habrá de tenerse en cuenta el Nuevo Código de Derecho Canónico, de 25-1-83, en sus cánones 1290 (remisión al Derecho Civil), 1291 (validez de la enajenación), 1292 (sobre límite del valor de los bienes enajenables), 1293 (requisitos en enajenaciones superiores al valor mínimo fijado), 1294 (tasación y destino del dinero cobrado), 1296 (incumplimiento de solemnidades y ejercicio de acciones), 1297 (normativa sobre arrendamientos) y 1298 (incompatibilidades). Con carácter general son también aplicables, respecto al Derecho de Asociaciones: el art. 22 de la Constitución Española; el art. 20 de la Declaración Universal de Derechos Humanos, de 1948; los arts. 11 y 22 del Convenio Europeo de 1950, sobre el derecho a asociarse libremente; la Ley de Asociaciones de 24-12-64, con las actualizaciones pertinentes, sobre remisión al derecho constitucional; el art. 173 del Código Penal, sobre asociaciones ilícitas; el Código civil, en sus arts. 35 al 39, ambos inclusive. Respecto a Convenios mixtos, podemos aplicar por analogía, dada la laguna legal, el procedimiento que establece la Disposición Adicional 6ª de la Ley Valenciana de Actividad Urbanística, de 1994, en concordancia con la Disposición Adicional 4ª de la Ley Valenciana del S.N.U. de 1992. Como legislación supletoria civil, cabe mencionar aquí los arts. 1261 del C.C. (requisitos esenciales del contrato) y concordantes. En materia de fundaciones, es aplicable el art. 34 de la C.E., que establece la reserva legal del derecho de fundación en su art. 53. En consecuencia de ello, nació la Ley 30/94, de 24 de noviembre, sobre Fundación e Incentivos fiscales a la participación privada en actividades de interés general.

Parecía insólito que la participación privada colmase necesidades de interés general. Pero dada la insuficiencia de los Poderes Públicos para atender plenamente ese interés general, a veces desbordante, era inevitable crear incentivos para estimular la iniciativa privada, cuyo protagonismo era reclamado por la sociedad, por lo que hubo de regularse esa participación, confiando el desarrollo de actividades de interés general a entidades sin ánimo de lucro.

El art. 2 de esta Ley incluye entre sus fines el cultural. El art. 3 da carácter constitutivo a la inscripción en el Registro de Fundaciones. El art. 6 da capacidad a las personas jurídico-públicas para constituir estas fundaciones. El art. 8 establece el contenido de la escritura pública. Y el art. 9, regula los Estatutos. Nos remitimos al informe del Secretario del Ayuntamiento que solicitó al respecto la Alcaldía, de fecha 21-1-2000, donde se hace una exégesis más amplia de esta Ley. La capacidad del Ayuntamiento para integrarse en Fundación con otros entes privados, del tipo de las reguladas en el art. 35 del C.C., le permite participar en este convenio a cuatro bandas, porque la actividad cultural-museística es competencia municipal (art. 25-2 e y 25-2 m de la L.B.R.L.). Pero no se trata de una competencia exclusiva ni excluyente, ni tan siquiera de las relacionadas en el art. 26 de dicha Ley. Es solo una actividad complementaria, citada en el art. 28 de la L.B.R.L. No es actividad monopolística, sino que su desarrollo permite la libre concurrencia. No está calificada como servicio económico esencial, según art. 86-3, por lo que no tiene la reserva competencial excluyente que tienen otros servicios.

Finalmente, cabe mencionar los Estatutos y Reglamentos de régimen interior, por los que se rigen los entes que participan en el presente convenio, de los que la Federación de Cofradías y Hermandades, así como la Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, acompañan sendas copias para el expediente.

Reconocida y fundamentada la plena y libre capacidad de las partes, que intervienen en este Convenio, a tales efectos manifiestan libre y espontáneamente lo que se detalla en los siguientes

ANTECEDENTES:

PRIMERO.-

El Ayuntamiento de Crevillent tiene suscrito con la Iglesia Nuestra Sra. de Belén un contrato de arrendamiento, mediante el cual ocupa los sótanos del edificio parroquial, o cripta, desde 1967, pagando una cifra mensual, que actualmente asciende a 632.930 ptas./año, en concepto de alquiler. El contrato inicial es de 21.02.67, la primera revisión es de 29.07.86 y la 2ª de 9.09.91.

En dicha cripta se ubica una parte importante de la obra artística del célebre escultor Mariano Benlliure, que integra el Museo Municipal monográfico, que lleva el nombre de este artista.

Con motivo de las obras de restauración de dicha Iglesia, que vienen desarrollándose desde hace algunos años, es necesario el desalojo de la cripta, para acometer obras imprescindibles de reparación y reforzamiento de la cimentación del templo parroquial.

Ello, a su vez, implica el cambio de ubicación de esta parte considerable de la obra museística a otro lugar, que no será tan emblemático desde el punto de vista artístico aunque sí más idóneo dada la situación de humedades del subsuelo en la zona, que han venido perjudicando el estado de conservación de las piezas.

Por necesidades de expansión de sus instalaciones, sedes de reunión, archivos y demás servicios, la Parroquia pretende que este desalojo sea conveniado definitivamente, sin posibilidades de retorno del Museo a la cripta. Por las consecuencias negativas que ello implica para el Museo, la Iglesia Nuestra Sra. de Belén estaría dispuesta a negociar, previas las autorizaciones eclesiásticas procedentes, la venta al Ayuntamiento de Crevillent de una urbana del patrimonio parroquial, sita en C/. Corazón de Jesús, nº 4, cuyo inmueble tiene derecho urbanístico a la construcción de hasta tres plantas.

SEGUNDO.-

Es una constante, desde hace ya muchos años, el proyecto posteriormente asumido por la Federación de Cofradías y Hermandades de Semana Santa, de crear un Museo de la Semana Santa, que sobre la base de albergar toda la imaginería religiosa que constituyen los pasos procesionales, exhiba además muestras representativas de la simbología tradicional de las Cofradías y Hermandades, sus vestas, estandartes, documentación historiográfica, Revista, filmotecta y videoteca, diskettes de música y coros, orígenes y evolución histórica de la fiesta, con muestra permanente de documentación gráfica, además de sala multifuncional de proyección y conferencias, biblioteca y archivo, sala de juntas, exposición exhaustiva de carteles, folletos publicitarios, reseñas y reportajes de prensa, etc...

Haciéndose eco de esa preocupación constante de la Federación y reconocida la trascendencia de estos valores espirituales, culturales y artísticos para nuestra villa, el Ayuntamiento de Crevillent, como institución pública más representativa de los intereses y vocación de nuestro Pueblo, así como la Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, mecenas indiscutible del desarrollo social, cultural, artístico y deportivo de sus entidades más representativas, apoyan plenamente esta iniciativa de la Federación, manifestando sus órganos representativos, a nivel de contactos previos, su propósito de hacer frente al coste de compra de solar, edificación, explotación, gestión y mantenimiento de dicho Museo de Semana Santa, al 50%, asociándose con la Federación, para que bajo su dirección y asesoramiento, ese sueño se haga realidad.

TERCERO.-

Si el impulso constante de esta aspiración, soñada ya desde los años 50, ha tenido como motor básico a la Federación, otros hechos circunstanciales han dado un fuerte impulso a aquella idea y proyecto: la necesidad de la Iglesia de acometer obras de consolidación de cimientos de la Iglesia Parroquial Nuestra Sra. de Belén, motiva la inevitable exigencia de desalojo de la cripta, hoy Museo M. Benlliure. Ello propicia un clima amistoso de negociación, a tres bandas (Iglesia, Federación y Ayuntamiento), para poner sobre la mesa el desalojo, sin derecho de retorno a la Cripta, por el Ayuntamiento; la compra del edificio de “las Bóvedas”, donde se ubica el Cine Parroquial, para destinar el solar resultante a la construcción del Museo de Semana Santa, por ser el lugar más idóneo de Crevillent para tal menester; y finalmente al problema del depósito de obras de la Cripta en el Anexo Municipal del Museo, en espera tal vez de su reestructuración y recomposición. Ello constituirá para la Iglesia un balón de oxígeno, para la financiación de sus obras; para la Federación, la oportunidad de hacer realidad aquel sueño de 1955, que subyacía en forma de diseño o proyecto desde 1954; para el Ayuntamiento, un doble reto: 1) Asumir una nueva idea del Museo M. Benlliure, fuera del entrañable entorno de la Cripta, sin desmerecer su dignidad, reunificando toda la obra escultórica en un espacio más amplio y con un patrimonio artístico más ambicioso, dotando sus instalaciones y dependencias de las condiciones técnicas y museísticas adecuadas, para una mejor conservación de su riqueza y su mayor realce artístico. 2) Ser protagonista también de esa idea-sueño de la Federación, prestándole todo el apoyo económico posible e institucional, plenamente convencido el Ayuntamiento de que dicha iniciativa tiene la acogida del sentir unánime de nuestro pueblo y se incardina en el corazón de su historia y de sus más entrañables tradiciones.

CUARTO.-

Pero esta negociación a tres bandas seguiría siendo un sueño, sin la colaboración económica de la Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, cuyo probado mecenazgo en el desarrollo social, cultural, artístico y deportivo de nuestro pueblo, ha hecho posible a lo largo de su trayectoria empresarial, la potenciación de actividades y aconteceres significativos y tradicionales de nuestro Pueblo. Por ello, si la Iglesia entra en un convenio a cuatro bandas, por circunstancias de necesidad, nuestro Ayuntamiento, la Cooperativa y la Federación, necesitarán marchar unidos de forma asociada, para hacer posible el Museo de Semana Santa, su construcción, funcionamiento y conservación.

QUINTO.-

El convenio será aprobado por el Pleno del Ayuntamiento, previos los dictámenes de la Comisión de Cultura, y Hacienda y Patrimonio..En cuanto a la Junta Rectora del Ateneo, ya se le informó ampliamente del contenido de esta Comisión Extraordinaria en su día. Antes, por supuesto, la Federación deberá conseguir el placet de las Cofradías y Hermandades para el proyecto de muestra permanente de pasos en el Museo de Semana Santa. La Iglesia deberá obtener las pertinentes autorizaciones eclesiásticas para la venta del edificio parroquial. La Cooperativa Eléctrica deberá acordar el grado de colaboración que está dispuesta a prestar en la compra y en las obras. El Ayuntamiento Pleno deberá pronunciarse, al menos a nivel informativo y deliberante, sobre posibles bases del convenio, compra del edificio parroquial y obras de ampliación del Museo, así como destino del nuevo edificio a Museo de Semana Santa. Una vez hayan conseguido las cuatro partes sus autorizaciones previas, se reunirán para suscribir unas bases de convenio.

SEXTO.-

Finalmente, y sólo desde su sentido lógico y considerando que:

1.- El Ayuntamiento puede asociarse con entidades privadas, para constituir Fundaciones que desarrollen actividades de interés general, sin fines de lucro.

2.- Aún siendo la actividad cultural competencia del Municipio, por lo que el Ayuntamiento podría gestionarla en forma de servicio público, esa actividad cultural carece de reserva excluyente a favor del Municipio, por lo que puede ser compartida, en régimen de libre concurrencia.

Así pues, desde una perspectiva pragmática es difícil imaginar la constitución de la Fundación, que teniendo por fin prestar una actividad de interés general, como es el funcionamiento de un Museo, de naturaleza eminentemente cultural, en cuya Fundación participe el Ayuntamiento, con igual cuota de representación que otras dos entidades privadas, y que esa Admón. Pública participante, gestora de actividades culturales y artísticas a través de sus propios organismos autónomos, (tales como el Ateneo Municipal de Cultura), no obtenga por su propia y natural “vis atractiva”, ciertas cuotas de preeminencia en el funcionamiento de ese Museo fundacional. Al menos, solo por el puro interés crematístico, el carácter de Museo Público Municipal, hubiera otorgado a dicha institución una dimensión especial, aunque también esa Muestra Permanente de Semana Santa puede beneficiarse de ayudas de la Diputación Provincial y de la Generalitat. Pero naturalmente no alcanzará la proyección de un Museo público municipal, ya consolidado, como es el Museo Monográfico Mariano Benlliure, de indiscutible relevancia nacional. Lo que obligará naturalmente a deslindar, según sus propios estatutos, los regímenes jurídicos, naturaleza, organización, funcionamiento y patrimonios artísticos de ambos museos.

El objeto del Museo Monográfico Mariano Benlliure es exhibir obras artísticas y bibliográficas que, directa o indirectamente, guarden relación con su personalidad artística universal, no precisamente delimitada por la imaginería religiosa, sino por una rica versatilidad escultórica. Solo por respeto a ello y por los esfuerzos municipales y sacrificios económicos que ha costado su realce y consolidación, es por lo que merece un trato singular y diferenciado.

Es por todo lo expuesto, por lo que las cuatro partes, identificadas ut supra, en aras al buen y amistoso clima de entendimiento que reina entre todas esas instituciones, de mutuo consenso, tras los oportunos contactos y negociaciones, y previas las pertinentes autorizaciones de sus órganos

competentes, conciertan la firma del presente Convenio, que habrá de regirse por las siguiente

CLÁUSULAS:

CLÁUSULA 1.- Constituye el objeto del presente convenio, reunir a las entidades públicas y privadas que se identifican ut supra, para que de forma conjunta y simultánea, suscriban sus respectivos compromisos, en la realización de una serie de actos concatenados. Así pues, el presente convenio, a partir de su fecha de otorgamiento, tendrá efectos vinculantes para la instrumentación jurídica y materialización de cada uno de los actos comprometidos, que se detallan en sucesivas cláusulas.

CLÁUSULA 2.- La Iglesia Parroquial "Nuestra Señora de Belén" y el Excmo. Ayuntamiento de Crevillent, se comprometen a: a) Resolver el contrato de arrendamiento de la Cripta de la iglesia, con renuncia expresa por parte del Ayuntamiento del derecho de retorno, extinguiendo definitivamente su destino a Museo Monográfico Municipal Mariano Benlliure. Para ello, suscribirán de inmediato, un acta pública administrativa de resolución y renuncia. B) El patrimonio artístico del Museo quedará en depósito provisional en dicha Cripta, hasta su traslado y almacenamiento en el lugar idóneo. c) Los pagos mensuales de arriendo finalizarán en el mes en que se haya consumado totalmente el desalojo. Esta condición constará en el Acta pública Administrativa de resolución y renuncia. La resolución del arriendo queda condicionada al compromiso de venta de dicho edifico parroquial, libre de cargas y gravámenes. A su vez, el Ayuntamiento emitirá informe o dictamen urbanístico previo a la tramitación de licencias que la Iglesia solicite, sobre las posibilidades de su otorgamiento.

CLÁUSULA 3.- La presente cláusula está interrelacionada con la anterior. Ya que con la firma del Acta de Resolución y Renuncia antes descrita, la Iglesia se compromete a vender, previas las autorizaciones de la Autoridad eclesiástica competente y demás solemnidades que establece el Nuevo Código de Derecho Canónico, y con sujeción al régimen jurídico civil, al Ayuntamiento de Crevillent y a Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, la casa del patrimonio parroquial, sita en C/. Corazón de Jesús, nº 4, conocida por "las Bóvedas" y "cine Parroquial". Dicha autorización fue ya acreditada en dictamen favorable del Consejo Económico Diocesano. La compraventa se formalizará en escritura pública notarial y se inscribirá en el Registro de la Propiedad, en régimen de comunidad de bienes, al 50%, entre Ayuntamiento y Cooperativa, como cotitulares o comuneros. El precio de venta se fija en 25.000.000 de pesetas, cantidad resultante de descontar de la peritación técnica municipal de 26.000.000 ptas., la cantidad de 1.000.000 ptas., en concepto de indemnización del Ayuntamiento por la resolución del arriendo sin derecho de retorno a la cripta. Dicho precio se abonará en el año 2000, a la firma de la escritura, por mitad, financiando el 50% el Ayuntamiento, y el resto la Cooperativa, constituyéndose en copropietarios, en régimen de Comunidad, quedando abierta dicha Comunidad a posible modificación posterior, redistribuyendo las cuotas, por la ulterior incorporación de la Federación como tercer comunero.

CLÁUSULA 4.- El Ayuntamiento, la Cooperativa y la Federación de Semana Santa, constituirán una Fundación Privada, para el desarrollo de actividades de interés general, de índole cultural, para la creación de un Museo de Semana Santa, cuyo régimen jurídico será el de la Ley 30/1994, de 24 de noviembre, sobre Fundaciones e Incentivos Fiscales. Serán socios fundadores, en régimen de igualdad representativa, las tres entidades fundacionales. Un Patronato constituirá el órgano rector del Museo, que lo mantendrá y conservará en régimen de buen funcionamiento. La presidencia

del patronato la ostentarán en turnos rotativo y anual los presidentes de las tres entidades, o personas en quienes deleguen. La dote fundacional, de naturaleza patrimonial, consistirá en: a) Edificio de nueva planta, con destino a Museo de Semana Santa, cuya valoración económica se integrará por el precio de compra a la Iglesia del viejo edificio de "las Bóvedas", coste de derribo y coste de ejecución de las nuevas obras, incluido el IVA. B) Ese patrimonio fundacional integro se repartirá en tres cuotas, aportadas por cada uno de los socios-mecenas, cuyos porcentajes serán proporcionales a la parte que financie cada entidad, teniendo en cuenta que el Ayuntamiento y la Cooperativa se comprometen a aportar el coste íntegro, incluido IVA, del patrimonio fundacional (compra, más construcción del nuevo edificio-museo) y la Federación, a aportar una cantidad líquida, tras la venta de su actual sede social, a cambio de ocupar determinadas dependencias del edificio-museo, para el desarrollo de sus funciones sociales-federativas, asambleas y demás reuniones con Hermandades y Cofradías integradas en esa federación, debiendo destinar principalmente su aportación a mobiliario. Las tres cuotas participativas de los mecenas, servirán para constituir una comunidad de bienes sobre el patrimonio real del Museo de Semana Santa, pero no serán indicativas de las cuotas de representación en el Patronato, que serán por terceras partes iguales. Dicho patrimonio permanecerá bajo la titularidad de la citada Comunidad de Bienes, cediendo solo a la Fundación su uso y disfrute, reservándose la Comunidad la nuda propiedad.

CLÁUSULA 5.- La Fundación se formalizará mediante acta fundacional pública y notarial, comunidad de bienes del patrimonio fundacional y su inscripción en el Registro de la Propiedad. La Fundación quedará legalmente constituida, desde la fecha de inscripción en el Registro de Fundaciones, del Acta fundacional y de sus Estatutos.

CLÁUSULA 6.- Los representantes del Ayuntamiento, Cooperativa y Federación, encomiendan la elaboración de un proyecto de estatutos al Secretario General del Ayuntamiento, Don Andrés Calvo Guardiola. Y encargan al equipo técnico de Arquitectos, Sres. Manchón-Maciá, la elaboración de anteproyecto de obras del nuevo Edificio-Museo, así como la peritación de compraventa del solar de "las Bóvedas".

CLÁUSULA 7.- Los fines de la Fundación serán: la creación de un museo privado de Semana Santa, integrado por todos los pasos de la Semana Santa de Crevillent y demás elementos que se detallan en el antecedente segundo, su conservación, gestión mantenimiento, así como su dirección y funcionamiento, con el carácter de Muestra permanente.

CLÁUSULA 8.- La Federación se compromete a obtener de las Cofradías y Hermandades el "placet", para depósito cultural y artístico de sus respectivos pasos y demás simbología en el nuevo Museo, sin renunciar dichas Cofradías y Hermandades a su titularidad y representatividad, ni al derecho de regentar el mantenimiento y participación de imágenes en las procesiones anuales de Semana Santa. Seguidamente, se relacionan todas las que integran la Federación, señalando con ("Placet"), las que han manifestado ya su conformidad, con el compromiso de ir recogiendo el Placet de las restantes:

- Hermandad La Convocatoria. ("Placet").
- Cofradía Entrada de Jesús en Jerusalén.
- Cofradía La Samaritana. ("Placet").
- Cofradía El Lavatorio. ("Placet").
- Cofradía Santa Cena. ("Placet").
- Cofradía La Oración del Huerto. ("Placet").
- Cofradía "El beso de Judas". ("Placet").
- Cofradía La Negación de San Pedro. ("Placet").

- Hermandad San Pedro Arrepentido. (“Placet”).
- Cofradía La Flagelación (Jesús Atado a la columna). (“Placet”).
- Cofradía Ecce Homo. (“Placet”).
- Cofradía Jesús Rescatado.
- Cofradía Jesús Nazareno.
- Cofradía Stmo. Cristo de la Caída. (“Placet”)
- Cofradía Sta. Mujer Verónica. (“Placet”).
- Cofradía de San Juan.
- Cofradía Virgen de los Dolores.
- Cofradía del Stmo. Cristo de Difuntos y Ánimas.
- Hermandad del Stmo. Cristo de la Victoria. (La Magdalena “Placet”)
- Cofradía de las Tres Marías y San Juan. (“Placet”).
- Cofradía del Stmo. Cristo del Descendimiento. (“Placet”).
- Cofradía de Nuestra Sra. de la Piedad.
- Cofradía del Traslado al Santo Sepulcro. (“Placet”).
- Hermandad del Stmo. Cristo Yacente.
- Cofradía de San Juan de la 3ª palabra. (“Placet”).
- Cofradía Regina Martyrum. (“Placet”).
- Cofradía Stmo. Cristo del Perdón y de la Buena Muerte.
- Cofradía Virgen de las Angustias. (“Placet”)
- Cofradía del Santo Sepulcro. (“Placet”).
- Cofradía San Juan Evangelista. (“Placet”).
- Cofradía del Silencio= Virgen de la Soledad.
- Cofradía Regina Pacis.

Finalmente, se fijará en los Estatutos de la Fundación el mínimo de pasos que deberán exhibirse permanentemente en dicho Museo, para justificar su mantenimiento y el compromiso financiero de las entidades colaboradoras. Asimismo, en el ulterior reglamento de funcionamiento del Museo se establecerá un amplio clausulado sobre el deposito artistico-cultural y condiciones que deberán regirlo con respecto a las imágenes constitutivas del Museo.

CLÁUSULA 9.- Sin perjuicio de la posterior constitución de la citada Fundación, sus tres socios fundadores decidirán sobre la aceptación del proyecto técnico encomendado en la cláusula 6ª, de construcción del edificio-museo, corriendo el coste de proyección y honorarios técnicos a cargo del Ayuntamiento y de la Cooperativa. El coste de las obras de ejecución, incluidos IVA y honorarios técnicos, no podrá ser superior a la cifra de 75 millones de ptas. La cuantía de la baja de adjudicación de la contrata podrá aplicarse a mejoras o ampliaciones fuera de proyecto. Las posibles revisiones de precios y mejoras o ampliaciones en obras, no podrán superar el coste global de 77 millones, como coste definitivo de la obra.

CLÁUSULA 10.- La fundación Museo de Semana Santa se regirá por sus Estatutos, que podrán ser desarrollados posteriormente en un Reglamento de Funcionamiento y régimen Interior. Dicha fundación tendrá carácter privado. El Museo Público Municipal de Mariano Benlliure quedará diferenciado de aquél, por tratarse de un Organismo Autónomo Municipal, regido por el Derecho Público Local. Así pues, ambos Museos quedarán perfectamente independientes por su naturaleza, organización, funcionamiento y patrimonios artísticos diferentes. Pero dada su ubicación geográfica de colindancia, cabe la posibilidad de una intercomunicación física y cierta interrelación funcional, sin menoscabo ni confusión de sus personalidades jurídicas bien diferenciadas.

Y no habiendo más problemas que regular en este Convenio inicial, que posteriormente se desarrollará en los instrumentos jurídicos y operativos que se otorguen recíprocamente las partes, en cumplimiento de los compromisos

aquí conveniados, libre y espontáneamente suscriben el presente instrumento, ante mí, el Secretario del Ayuntamiento, que certifico."

Asimismo, se da cuenta del dictamen favorable emitido en Comisión Mixta de Cultura y Hacienda y Patrimonio, de fecha 25-4-00, habiendo informado previamente al Consejo Rector del Ateneo sobre dicho proyecto de Convenio.

Igualmente, se da cuenta de la documentación presentada por la Cooperativa y la Federación, que incorpora al expediente las autorizaciones de 27 Cofradías, que aceptan formar parte del Museo de Semana Santa.

Tras lo expuesto, se somete a deliberación dicho convenio. Los representantes de los grupos municipales reiteran sus posiciones, ampliamente manifestadas en el acta conjunta de las Comisiones Informativas de Cultura, Hacienda y Patrimonio, cuyo contenido literal se reproduce en esta sesión plenaria:

"ACTA DE LA REUNION EXTRAORDINARIA DE LA COMISIONES INFORMATIVAS DE CULTURA, HACIENDA Y PATRIMONIO, Y OBRAS CELEBRADA EL DIA 25 DE ABRIL DE 2000.

ASISTENTES

Alcalde.- César A. Asencio Adsuar

Comisión de Cultura.- Francisco Soler Alfonso
Mª Asunción Prieto Candela
Antonio Sánchez Botella
Manuel Mas Hurtado
Germán García Ferrández
Vicente Mas Santiago

Comisión de Hacienda y Patrimonio.- José Antº Serna Ferrández
Mª Carmen Candela Torregrosa
Esther Asencio Candela
Ignacio Candela Fuentes

Comisión de Obras.- Manuel Moya Ferrández
José Valero Carreres
Manuel Penalva Alarcón

Siendo las dieciocho horas y cinco minutos del día veinticinco de abril de dos mil, se reúnen los Sres. arriba indicados, miembros de las Comisiones Informativas de Cultura, Hacienda y Patrimonio, y Obras, en el Salón de Sesiones del Ayuntamiento a los efectos de tratar el siguiente :

ORDEN DEL DIA

1.- CONVENIO DE CONSTRUCCIÓN DEL MUSEO DE LA SEMANA SANTA.-

D. CESAR ASENCIO informa que en este tema se están desarrollando las gestiones pertinentes de recabar la confirmación del Convenio por las partes implicadas en el mismo : la Corporación Municipal debatirá en estos momentos su clausulado, y la Federación de Cofradías y la Cooperativa Eléctrica ya han dado su visto bueno.

Recuerda que los compromisos adquiridos hasta el momento son los siguientes : que el edificio que albergará el Museo de la Semana Santa será comprado al 50% por el Ayuntamiento y la Cooperativa Eléctrica; que la Federación de Cofradías se ha comprometido a depositar el mayor número de piezas de imagineria religiosa; y que la Iglesia "Ntra. Sra. de Belén" se obliga,

a cambio del desalojo de la Cripta, en donde está ubicado el Museo Municipal “Mariano Benlliure”, a la venta del inmueble del Cine Parroquial.

Entre las cuestiones que quedarían por dilucidar estará la creación de una Fundación que tendría como misión poner en funcionamiento, en todos sus aspectos, el Museo de la Semana Santa.

D. VICENTE MAS muestra su satisfacción por cómo se ha llevado este tema, dando por tanto su aprobación al Convenio que se presenta.

D. IGNACIO CANDELA indica que su grupo político ya mostró su aceptación a la creación del Museo, aunque subraya que, en ciertos aspectos, su grupo lo hubiera hecho de otra manera.

Repasando el texto del convenio muestra su discrepancia sobre lo siguiente :

1.- Encabezamiento del texto del Convenio : no entiende la relación que pueda tener el tema de la Cripta con la Cooperativa Eléctrica y la Federación de Cofradías, puesto que es una cuestión estrictamente municipal.

D. CESAR ASENCIO le contesta que el desalojo de la Cripta es una condición ineludible, impuesta por el Obispado. Sin su cumplimiento no se podría adquirir el inmueble del Cine Parroquial.

2.- Apartado PLENA CAPACIDAD Y FUNDAMENTACION JURIDICA.- Está en desacuerdo con el empleo de la frase : “ impotencia de los poderes públicos”.

D. CESAR ASENCIO y D. ANDRES CALVO le contestan que esa frase forma parte de una declaración política de la ley correspondiente. Abogan por emplear la palabra “insuficiencia”.

3.- En ANTECEDENTES (apartado primero) : se vuelve a imbricar el Museo Municipal “Mariano Benlliure” con el del Museo de la Semana Santa, con lo que no esta de acuerdo.

4.- En ANTECEDENTES (apartado segundo) : en la frases : “toda la imagineria religiosa”, es partidario de fijar un mínimo de piezas para que el Museo se pueda mantener con cierta dignidad. Además constituiria una garantia para las próximas Corporaciones para no verse abocadas a cerrar el Museo.

D. CESAR ASENCIO le contesta que no habría ningún inconveniente en introducir la fijación de un mínimo de piezas, aunque subraya que atendiendo a la ley no se puedan dar pactos indefinidos, por lo que se podría dar el caso de que alguna de las partes se pueda descolgar del tema.

De todas formas, manifiesta que cuando se redacten los Estatutos se podrá fijar el número de piezas, con el objetivo de mantener en funcionamiento el Museo.

Asi y todo, indica que el tener depositados todos los “pasos” es un deseo y una voluntad, que será difícil de cumplir. Aboga por emplear la frase : “ máxima imagineria”.

D. VICENTE MAS piensa que no habrá problema alguno para que las Cofradías cedan los “pasos” al Museo, por cuanto siempre han manifestado su preocupación de no disponer de locales para almacenarlos de

un año a otro. Indica que los futuros Estatutos deberán ser lo suficientemente amplios para acoger todos los aspectos y detalles posibles.

D. ANDRES CALVO manifiesta que en el Reglamento que se confeccione para la organización interna del Museo se deberá contemplar minuciosamente todos los detalles funcionales.

5.- En ANTECEDENTES (apartado segundo) : propone modificar la frase "mecenas indiscutible" (referido a la Cooperativa Eléctrica), y redactarlo tal como aparece en el apartado cuarto : probado mecenazgo.

D. CESAR ASENCIO no considera oportuno variar la mencionada frase una vez que la Cooperativa Eléctrica ya ha dado su conformidad. Cree que supondría crear una polémica innecesaria.

Se aprueba dejar la frase original.

6.- En ANTECEDENTES (apartado sexto) : vuelve a aparecer relacionados el Museo Municipal "Mariano Benlliure" y el Museo de la Semana Santa, por lo que está en contra.

7.- CLAUSULA 10ª : vuelven a aparecer relacionados ambos Museos, por lo que está en contra.

D. IGNACIO CANDELA termina su intervención indicando que su grupo político aprobará el Convenio si se suprimen las referencias a la relación entre ambos Museos.

Dª ESTHER ASENCIO muestra la aceptación de su grupo político a crear el Museo de la Semana Santa, aunque recalca que siempre han dicho que tenían otro planteamiento. Critica los diversos planteamientos que al respecto ha ofrecido el equipo de gobierno municipal.

Con respecto al Convenio indica que es partidaria de que se suprima toda referencia al Museo Municipal "Mariano Benlliure".

Por otra parte, no entiende por qué aparece el tema del desalojo de la cripta cuando éste ya se ha producido, y con una rapidez inusitada.

Critica el que no se haya recabado dictamen a los Consejos Rectores del Ateneo Municipal de Cultura y Museo Municipal "Mariano Benlliure", tal como se preve en el apartado cinco de los Antecedentes.

D. CESAR ASENCIO le contesta que no ha habido rapidez alguna en el desalojo de la Cripta, al menos jurídicamente, puesto que todavía no se puede volver a ocupar la en el caso de que este tema se volviese atrás.

Añade que incluso en el caso de que la Cooperativa Eléctrica no apoyase la creación del Museo, entonces el Ayuntamiento se quedaría el Cine Parroquial para ubicar el Museo Municipal "Mariano Benlliure", quedándose la Iglesia la Cripta.

D. ANTONIO SANCHEZ también le contesta que los órganos mencionados son meramente consultivos y que los dictámenes se confeccionan desde la Comisión Informativa de Cultura.

Al Consejo Rector del Ateneo Municipal de Cultura ya se le informó de la creación del Museo de la Semana Santa.

Al Consejo Rector del Museo Municipal “Mariano Benlliure” se le dijo, con motivo de la celebración del 50º Aniversario de la muerte de Mariano Benlliure, que no se produciría nueva reunión mientras tanto no se solucionase el tema de la propiedad de las piezas depositadas.

D. CESAR ASENCIO, a consecuencia de lo manifestado, propone que se retire del Convenio la referencia a ambos organismos.

Se aprueba la propuesta por los presentes.

D. FRANCISCO SOLER pregunta cómo se va a producir la financiación y mantenimiento del Museo de la Semana Santa.

D. CESAR ASENCIO indica que el esquema organizativo y administrativo ya se verá en su momento. De todas formas, en cuanto al personal, piensa que se tendrá la coparticipación de la Federación de Cofradías.

2.- ACTA DE RESOLUCION ARRENDAMIENTO DE LA CRIPTA DE LA IGLESIA PARROQUIAL “NTRA. SRA. DE BELEN”.

D. CESAR ASENCIO informa que se tiene que producir el desalojo forzoso de la Cripta si se quiere crear el Museo de la Semana Santa, puesto que si no se abandona la Cripta, la Iglesia no vendería el inmueble del Cine Parroquial.

Los grupos políticos municipales dan su aprobación a la rescisión del arrendamiento de la Cripta.”

Asumidas las rectificaciones que se expresan en el acta conjunta del referido dictamen, y con la constancia de las matizaciones reiteradas por los portavoces de los grupos municipales, la Corporación Municipal, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el Convenio entre Ayuntamiento, Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, Parroquia Nuestra Sra. de Belén y Federación de Cofradías y Hermandades de Semana Santa, para desalojo de la Cripta y compra del cine parroquial, cuyo solar se destinará a Museo de Semana Santa. Su contenido literal será el mismo que se transcribe ut supra.

SEGUNDO- Se faculta al Sr. Alcalde, Don César Augusto Asencio Adsuar, para que en representación del Ayuntamiento de Crevillent suscriba el texto del citado convenio.

13. ACTA DE RESOLUCIÓN ARRENDAMIENTO CRIPTA IGLESIA DE NTRA. SRA. DE BELÉN.

Seguidamente, se da lectura del borrador del Acta a suscribir entre la Iglesia Parroquial Nuestra Sra. de Belén y el Excmo. Ayuntamiento de Crevillent:

En la Villa de Crevillent, a 3 de mayo del año dos mil.

REUNIDOS:

Don César Augusto Asencio Adsuar, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Crevillent, autorizado por el Pleno de esta Corporación Municipal, según acuerdo de fecha 26-4-00. Asistido por el Secretario General de este Ayuntamiento, Don Andrés Calvo Guardiola.

Reverendo Don Antonio Alcolea Martínez, Párroco de la Iglesia Nuestra Señora de Belén, previamente autorizado por la Autoridad Eclesiástica competente.

Ambas partes se reconocen mutuamente capacidad legal suficiente para resolver el contrato de arrendamiento otorgado entre la Iglesia Católica y el Ayuntamiento de Crevillent. En lo que respecta a la Iglesia, en base a los cánones del Nuevo Código Canónico de 1983: canon 1.290 (que remite la regulación de contratos al Código Civil español) y canon 1.297 (que remite la normativa en materia de arrendamientos de bienes de la Iglesia, así como la relativa a la licencia de la autoridad eclesiástica competente, a la Conferencia Episcopal).- Y en lo que respecta al Ayuntamiento, la capacidad jurídica del Municipio, como Entidad Local, viene determinada en la Ley de Bases de Régimen Local (nueva redacción, según Ley 11/99, de 21 de abril) en sus arts. 5 y 11, que reconocen la personalidad jurídica y plena capacidad tanto al Municipio como al Ayuntamiento, para el cumplimiento de sus fines.

Ambas partes, con el fin de definir el objeto de la presente Acta de Resolución

EXPONEN:

Primero.- La iglesia Nuestra Señora de Belén tiene unos sótanos en su edificio parroquial, conocidos por “cripta”, donde se ubica el Museo Municipal M. Benlliure.

Segundo.- El Ayuntamiento de Crevillent tiene suscrito con la Iglesia “Nuestra Señora de Belén” un contrato de arrendamiento de dicha cripta, desde 1967. Dicho contrato se revisó el 29-07-86, tras aprobar el Pleno municipal en fecha 29-4-86 un nuevo clausulado contractual, cuyo precio fue revisado finalmente el 9-09-91, cifrándose en 632.930 ptas./año, pagándose dicho arriendo en fracciones mensuales.

Tras amistosas negociaciones, ambas partes libre y espontáneamente formulan mediante cláusulas sus respectivos compromisos, que hacen constar en la siguiente

A C T A

CLÁUSULA 1ª.- Es objeto de consenso mutuo la resolución del citado contrato de arrendamiento de la cripta de la Iglesia Nuestra Señora de Belén, que actualmente ocupa el Museo Municipal Mariano Benlliure.

CLÁUSULA 2ª.- Dada la necesidad de acometer obras de restauración y consolidación de cimientos de dicha Iglesia, es necesario el desalojo rápido de la cripta. Ello conlleva operaciones delicadas de traslado y almacenaje de obras escultóricas, muchas de las cuales constituyen los yesos originales del artista, de gran valor afectivo, pero de muy frágil consistencia. Se está tramitando la contratación de los servicios de desalojo, traslado y almacenaje de las piezas, habiéndose previsto el inicio de tales operaciones el 10-04-2000, fijándose como fecha tope de terminación del desalojo el 28-04-2000.

CLÁUSULA 3ª.- Consecuentemente, se fija la resolución del contrato de arrendamiento el día 30-04-2000, en cuya fecha quedará totalmente desalojada la cripta, si se cumplen los plazos de traslado y almacenaje previstos en la cláusula anterior. En caso de prolongarse estas operaciones de desalojo durante el mes de mayo, el Ayuntamiento pagará una indemnización por ocupación, equivalente a un mes completo de arriendo, sin que ello signifique prórroga del contrato.

CLÁUSULA 4ª.- El Ayuntamiento renuncia a su derecho de retorno a la cripta.

CLÁUSULA 5ª.- La Iglesia Nuestra Sra. de Belén deberá presentar proyecto de obras de reforzamiento de cimientos de la cripta y remodelación de dicho recinto, para su utilización en actividades parroquiales, tras el desalojo del Museo. El Ayuntamiento otorgará las pertinentes licencias municipales de obras y de actividad o apertura de local, para usos parroquiales, comprometiéndose a compensar económicamente a la Iglesia, en el caso de que sea procedente la liquidación de tasas o exacciones municipales. Antes de la tramitación definitiva de dichas licencias, podrá recabar la Iglesia informe municipal previo sobre la posibilidad de su otorgamiento.

CLÁUSULA 6ª.- La compraventa del edificio "cine parroquial", sito en C/. Corazón de Jesús y C/. San Cayetano, quedó fijada en la cantidad de al menos 25 millones de ptas., según dictamen del Consejo Diocesano de Economía, de 2-11-99. Dicho precio, que se concreta a 25 millones, es la resultante de descontar de la peritación técnica inicial de 26 millones, la cantidad de 1.000.000 ptas., en concepto de indemnización al Ayuntamiento por esta resolución amistosa, con renuncia al derecho de retorno del Museo a dicha cripta, cuyo compromiso municipal queda reflejado en la cláusula 4ª.

Y para que conste, firman ambas partes, ante mi, el Secretario, que certifico."

Dicha Acta fue dictaminada favorablemente, por unanimidad, en la sesión mixta de fecha 25-4-00, de la Comisión de Cultura y la de Hacienda y Patrimonio, habiéndose informado en su día al Consejo Rector del Ateneo Municipal de Cultura.

Asimismo, se da lectura del escrito del Párroco de la citada Iglesia, cuyo texto dice así:

"Antonio Alcolea Martínez, Cura Párroco de Ntra. Sra. de Belén,

MANIFIESTA estar de acuerdo con la finalización del contrato de alquiler de las bóvedas parroquiales y con las actuaciones oportunas al respecto, en orden a la definitiva ubicación en ellas de los salones parroquiales, y con la condición de la venta del cine parroquial al Excmo. Ayuntamiento y Cooperativa Eléctrica San Francisco, para realizar en él el deseado y anhelado Museo de la Semana Santa y la ampliación del Municipal Mariano Benlliure."

Emite la Oficina Técnica el siguiente informe pericial, sobre el valor del edificio parroquial, en venta:

"INFORME que se emite para la obtención del valor de mercado del inmueble situado en Corazón de Jesús, donde se encuentra ubicado el Salón Parroquial.

Al encontrarse el edificio en muy mal estado se considera que su mayor valor y mejor uso es como terreno.

El Valor del Suelo conforme a lo dispuesto en la legislación urbanística vigente constituida por la Ley 6/98 se determinará por aplicación al aprovechamiento establecido por el planeamiento para cada terreno concreto, del valor de repercusión obtenido por el método residual.

El aprovechamiento permitido por el plan conforme a lo dispuesto en el artículo 63 de las normas urbanísticas, es de P.Baja + 2 plantas + ático.

La edificabilidad a considerar, a efectos de valoración, es por tanto de aproximadamente 335 m² de uso residencial y 140 m² de uso comercial.

Se define como repercusión del terreno al cociente entre su valor de mercado y la superficie construible sobre rasante.

El valor de mercado del terreno se estima en función de los precios alcanzados por los terrenos en la zona y teniendo en cuenta las características particulares de su situación y calificación.

Se ha estudiado el mercado de los terrenos y promociones de usos similares característicos al terreno que se valora, realizando una comparación conforme al siguiente orden preferencia:

a) Terrenos del mismo entorno que el inmueble a valorar y que tengan la misma calificación y uso.
b) Terrenos de otras áreas de características similares que tengan la misma calificación y uso.

Los datos obtenidos se han homogeneizado para el terreno que nos ocupa de acuerdo con las siguientes características:

- Ubicación en el Municipio.
- Calidad del entorno.
- Calificación y usos permitidos.
- Calidad de las vistas y atractivos ambientales.
- Grado de consolidación del entorno próximo.
- Facilidad de acceso.
- Tamaño y edificabilidad unitaria de los terrenos.
- Grado de urbanización.

No se han obtenido oferta de terrenos en el entorno próximo aunque se tienen datos de promociones que se consideran suficientemente representativos y cuyos valores unitarios en venta en cuanto al uso residencial se sitúan en 90.000 ptas/m² y en cuanto al uso comercial en 80.000 pts/m².

Se adopta como coste de construcción 50.000 Ptas/m² en uso residencial y 25.000 pts/m² en uso comercial.

Se estima que las obras de edificación considerando el tiempo necesario para conceder la licencia se inician en 6 meses, momento en el que se iniciarán las ventas que finalizarán 6 meses después de la ejecución total de la construcción que se estima en 12 meses, periodo razonable para que el mercado pueda absorber el número de viviendas estimadas para esta superficie que se valora (10).

Se considera un incremento del coste de construcción del 2% año, y un incremento del precio de ventas ajustado al aumento de los módulos de V.P.O. con unos gastos de comercialización del 5% y unos gastos de gestión y administración del 3%.

Conforme con esto el Valor Actual del terreno (VAN) será el importe que un promotor estará previsiblemente dispuesto a pagar en el momento actual, teniendo en cuenta que tiene que rentabilizarse la inversión durante el periodo de tiempo necesario para el desarrollo de la gestión.

La inversión necesaria está constituida por:

- Coste de ejecución por contrata de la edificación.
- Gastos generales: Honorarios, licencias, financieros, generales, etc...
- Gastos comerciales.

La rentabilidad de la inversión se determina mediante la tasa interna de rendimiento TIR que relaciona el beneficio anual previsto con la inversión realizada.

En el terreno objeto de esta valoración y por las características analizadas así como la situación relativa en el mercado, se considera una tasa de rendimiento interno adecuada a un tipo de riesgo bajo y en función de la previsión de desarrollo de los terrenos.

Se considera tras el análisis de plazos de gestión establecidos que el periodo de tiempo a considerar en la inversión es de 24 meses estimándose una inflación anual del 2,00%.

Se utiliza el criterio de pesetas constantes a 12 de julio de 1999.

Actualizando los flujos de caja resultantes en función del programa previsto y de las hipótesis de calculo que se han considerado, se obtiene el Valor Actual

Neto de la Inversión, que así obtenido es el Valor de Mercado del terreno a fecha 12 de julio de 1999.

Conforme a las premisas establecidas el Valor de Mercado es el siguiente:

Superficie del terreno m² 400

Edificabilidad S/R m² 1.500

Repercusión media de suelo
por m² de superficie edificada
computable S/R (Ptas/m²) 16.000'-

Valor del terreno a 12/07/99 24.000.000'-

Lo que representa un valor de 60.000'- Ptas/m² de suelo neto.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 6/98, el valor de la edificación se determinará de acuerdo con la normativa catastral en función de su coste de reposición, corregido en atención a la antigüedad y estado de conservación.

Según la normativa catastral el valor de reposición se calculará según su coste actual, que será el resultado de sumar al coste de ejecución incluido los beneficios de contrata, honorarios profesionales e importe de los tributos que gravan la construcción, teniendo en cuenta uso, calidad y carácter.

Se adopta como valor de reposición 54.000 ptas./m²

y los siguientes coeficientes correctores:

Antigüedad	Estado	Deprec.Funci.	Deprec.Econ.	Coef.corrector
0,32	0,50	0,80	0,80	0,1024

Valor unitario a aplicar: 5.530 ptas./m².

Valor construcción: 2.200.000 ptas.

Conforme con todo lo anterior el valor del inmueble a fecha actual es de VEINTISÉIS MILLONES DOSCIENTAS MIL PESETAS."

Asimismo, se da cuenta del escrito de los Arquitectos Srs. Maciá y Manchón, sobre viabilidad del uso de la Cripta:

"José Antonio Maciá Ruiz y M.Enrique Manchón Ruiz, Arquitectos colegiados números 2693 y 1414 respectivamente del Colegio Territorial de Arquitectos de Alicante.

Que a instancia de la Parroquia Ntra. Sra. de Belén, C.I.F. Q03001440, y actuando en su representación Don Antonio Alcolea Martínez, Cura Párroco, D.N.I. 74.156.713-K, con domicilio en la calle Corazón de Jesús, 2 de Crevillent (Alicante), ante V.E. comparece y respetuosamente,

EXPONE

Que solicita Informe de viabilidad para uso religioso de los locales de la mencionada Parroquia, sitos en la calle San Cayetano, s.n. para lo que adjunta planos de situación, descripción y documentación que se considera suficiente para emitir el dictamen solicitado.

Por todo lo cual,

SUPLICA a V.E. que, previos los trámites correspondientes, se digne conceder al exponente el oportuno Informe de viabilidad.

Es gracia que espera merecer del recto proceder de V.E. cuya vida guarde Dios muchos años."

Finalmente, se da cuenta del informe de la Oficina Técnica sobre dicha viabilidad:

INFORME que se emite en relación con la solicitud de la Parroquia Ntra. Sra. de Belén la utilización de los locales cuyo plano de emplazamiento se acompaña para el Uso Religioso.

Los Técnicos que suscriben, teniendo en cuenta la documentación aportada y la normativa del PGMOU vigente, consideran poner en conocimiento lo siguiente:

-Que el local se encuentra situado en suelo calificado por el PGMOU como Urbano sector Vila Vella, con dos sectores contiguos previstos el uno para el Uso Religioso que comprende las instalaciones para el culto y el otro para el uso Socio-Cultural que comprende instalaciones culturales y las destinadas a actividades de tipo social, tales como centros de asociaciones, agrupaciones, etc.

A la vista de lo expuesto se considera que la utilización de los locales para el uso solicitado se ajusta a la normativa del PGMOU, así como realización de las obras necesarias para la adecuación del local."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el acta de resolución del contrato de arriendo de la Cripta de la Iglesia Nuestra Sra. de Belén en los términos transcritos "ut supra".

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde, Don César Augusto Asencio Adsuar, para firmar dicha acta de resolución.

14. ACEPTACIÓN SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR LA CONSELLERÍA DE BIENESTAR SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PREVENCIÓN DE TOXICOMANÍAS.

Se da cuenta de la resolución de fecha 21 de marzo de 2.000, de la Dirección General de Drogodependencias, por la que se concede al Ayuntamiento subvención para la Unidad de Prevención Comunitaria por importe de tres millones.

Con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social, Sanidad y Consumo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aceptar la subvención concedida por la Dirección General de Drogodependencias por un importe de 3.000.000 ptas. para la actividad referida "ut supra".

15. ASUNTOS DE URGENCIA.

Se da cuenta de los proyectos redactados por los Arquitectos José A. Maciá Ruiz y D. M. Enrique Manchón Ruiz, para urbanización de la calle Jesús y Sectores Norte y Sur en Barrio Estación, por importes respectivos de 3.473.620.-Ptas., 4.975.167.-Ptas. y 4.863.068.-Ptas. A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Obras, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar los proyectos referidos "ut supra" por los importes que se señalan.

16. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No se formularon ruegos ni preguntas en esta sesión.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las veinte horas y treinta minutos del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN ÚNICA CONVOCATORIA EL DÍA 18 DE MAYO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. MANUEL PÉREZ MAS
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
D. GERMÁN GARCÍA FERRÁNDEZ
Dª Mª DEL PILAR NAVASCUEZ AZNAR
D. VICENTE MAS SANTIAGO
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA

==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillent, siendo las catorce horas del día dieciocho de mayo de dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Manuel Pérez Mas, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, D. Germán García Ferrández, Dª Pilar Navascuez Aznar, D. Vicente Mas Santiago, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del acta de la sesión ordinaria celebrada en segunda convocatoria en fecha 26 de abril de 2000.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el acta referida “ut supra” en todos sus extremos.

2. SUBSANACIÓN HONORARIOS TÉCNICOS EN LA PETICIÓN DE INCLUSIÓN EN EL PLAN DE OBRAS Y SERVICIOS DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL.

Se da cuenta del escrito de la Excma. Diputación Provincial de Alicante, de fecha 10 de los corrientes, en relación con la obra denominada “Rehabilitación del Casco Antiguo de la Vila Vella”, la cual aparece incluida en el Plan Complementario al de Obras y Servicios, anualidad 2000, indicando que en el acuerdo de aprobación del proyecto por el Pleno Municipal se ha hecho constar como importe del mismo la cantidad de 93.849.746.- pesetas, que se corresponde con el presupuesto total de dicho proyecto, incluidos honorarios de redacción, los cuales no deben ser considerados en dicho acto

aprobatorio, y con lo dictaminado favorablemente por la Comisión Informativa de Obras, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Subsanar el acuerdo adoptado por esta Corporación en sesión de 13 de octubre de 1998, de aprobación del proyecto de "Rehabilitación del Casco Antiguo de la Vila Vella", con presupuesto de contrata de 90.370.209.- pesetas.

3. PETICIÓN SUBVENCIÓN A EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL "CAMPO DE VOLUNTARIADO ECOLÓGICO SIERRA DE CREVILLENT" 2000.

Se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Ecología y Medio Ambiente de fecha 12 de mayo de 2000, cuyo tenor literal es el siguiente:

"Se da cuenta del programa presentado por los SCOUTS DE ALICANTE para el "Campo de Voluntariado Ecológico en la Sierra de Crevillent", durante los meses de julio y agosto 2000, aprobándose por unanimidad aceptar dicho programa, elevando el presente Dictamen al próximo Pleno Municipal que se celebre y aceptar la subvención que la Excma. Diputación Provincial otorgue para llevar a cabo tal fin."

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar en todos sus extremos el dictamen transcrito "ut supra".

4. MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL DEL IMPUESTO DE CONSTRUCCIONES Y OBRAS.

Seguidamente se da lectura a la siguiente Moción de la Alcaldía:

"Con el fin de adaptar la vigente Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras a un nuevo tipo de construcción que se viene realizando actualmente y que consiste en obras de infraestructuras e instalaciones de cable por empresas concesionarias de diversos servicios, así como las construcciones en suelo residencial de baja densidad ordenado a través de Planes Parciales, teniendo en cuenta:

1. Que el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras grava la presunción de riqueza derivada de una inversión o actividad económica.
2. Los perjuicios que ocasionan en la vía pública este tipo de construcciones y las graves molestias para los vecinos de la localidad con la apertura de las zanjas.
3. El problema que puede producir al Ayuntamiento la existencia de redes de canalización que dificultarían y encarecerían posteriores necesidades de conducciones del propio Ayuntamiento.

Visto el informe emitido por la Intervención Municipal, se propone la adopción del siguiente

ACUERDO

Aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, con la siguiente redacción:

- Artículo 1.- Hecho imponible.
  1. Las Construcciones, Instalaciones u Obras a que se refiere el apartado anterior podrán consistir en:
  A)
  .
  .
  G) Obras de construcción de redes e infraestructura que necesiten autorización del uso del dominio público local, aunque parcialmente

discurran por propiedades privadas, que se soliciten por empresas que hayan sido concesionarias de servicios públicos.
H) Obras de construcción en suelo residencial de baja densidad ordenado a través de Planes Parciales.
I) Cualesquiera otras construcciones, Instalaciones u Obras que requieran licencia de obra o urbanística.

- Artículo 3.- Base Imponible, cuota y devengo.

2. El tipo de gravamen será:
  - 2 por 100 para las Construcciones, Instalaciones y Obras comprendidas en los apartados A, B, C, D, E, F, I y G cuando se solicite licencia por una Institución local de carácter benéfico, sin ánimo de lucro y declarada de utilidad e interés público, del artículo 1.2
  - 3,2 por 100 para las Construcciones, Instalaciones y Obras comprendidas en los apartados G y H del apartado 2 del primer artículo."

A continuación, se da lectura del Informe de Intervención 15-05-00 cuyo texto dice así:

"Por la Alcaldía-Presidencia se propone la modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras con el objeto de adaptarlas a las nuevas necesidades en materia de construcciones.

LEGISLACIÓN APLICABLE:

- Artículo 15 y siguientes de la Ley 39/1988 Reguladora de las Haciendas Locales.
- Artículo 47 y 49 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Subsección 5ª del Capítulo II. Tributos propios de la Ley 39/1998 Reguladora de las haciendas Locales.

INFORME:

El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras es un tributo indirecto cuyo hecho imponible está constituido por la realización, dentro del término municipal, de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras o urbanística, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda al Ayuntamiento de la imposición.

La Moción de la alcaldía propone la modificación del tipo impositivo del Impuesto sobre construcciones, Instalaciones y Obras para aquellas obras de construcciones de redes e infraestructuras que necesiten autorización del uso del dominio público local, aunque parcialmente discurran por propiedades privadas, que se soliciten por empresas que hayan sido concesionarias de servicios públicos, estableciéndolo en él 3,20 por ciento.

El artículo 103.3 de la Ley 39/1998, indica que el tipo de gravamen del impuesto objeto de informe será fijado por los Ayuntamientos, y no podrá exceder del límite del 3.2 por ciento en los Municipios con población de derecho de 20.001 a 50.000 habitantes.

Por último indicar que el impuesto se devenga en el momento de iniciarse la construcción, instalación u obra, aún cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

PROCEDIMIENTO LEGAL

Corresponde al Pleno de la Corporación Local la adopción de los acuerdos provisionales para la aprobación y modificación de las

correspondientes Ordenanzas Fiscales, se expondrán en el tablón de anuncios de la Entidad Local durante treinta días, como mínimo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Las Entidades Locales publicarán, en todo caso, los anuncios de exposición en el Boletín Oficial de la Provincia. Los Ayuntamientos de población superior a 10.000 habitantes deberán publicarlos, además, en un diario de los de mayor difusión de la provincia.

Finalizado el periodo de exposición pública, las Corporaciones Locales adoptarán los acuerdos definitivos que procedan, resolviendo las reclamaciones que se hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la Ordenanza, su derogación o las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. En el caso de que no hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

En todo caso, los acuerdos definitivos referidos anteriormente, incluyendo los provisionales elevados automáticamente a tal categoría, y el texto integrado de las Ordenanzas o de sus modificaciones, habrán de ser publicados en el Boletín Oficial de la Provincia sin que entren en vigor hasta que se haya llevado a cabo dicha publicación."

Dictamina la Comisión de Cuentas el expediente, según el siguiente texto:

"Dada cuenta Moción de la Alcaldía para Modificación de la Ordenanza reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras. Con lo informado por la Intervención Municipal, y con los votos favorables de los representantes del P.P. y de F.E. y la abstención de E.U. y PSOE se dictamina favorablemente la modificación de la Ordenanza en los términos que figura en la Moción de la Alcaldía."

Tras lo expuesto la portavoz del PSOE, Sra. Asensio, manifiesta que aunque su Grupo se abstuvo en dicho dictamen, ahora expresa su decisión de votar favorablemente la Moción del Alcalde.

El Alcalde explica los motivos de su Moción, fundamentalmente pensados para instalaciones subterráneas que ocupan subsuelo de la vía pública y para urbanizaciones residenciales fuera del casco urbano.

El Sr. Candela Fuentes, portaveu d'E.U., accepta la filosofia de la Moció, però té dubtes en quant a la seua aplicació. Les vivendes unifamiliars en el camp no han de seguir els criteris d'aquesta modificació, han de mantenir-se en la mateixa situació fiscal que fins ara, naturalment sepre que siguen vivendes unifamiliars aïllades i no incloses dins d'una urbanització amb pla parcial. Altre dubte que li surgeix és com mesurar les urbanitzacions residencials que el Sr. Alcalde qualifica "de luxe".

El Alcalde aclara que estos criterios se aplicarán en función de la densidad y mayor necesidad de suelo para la edificabilidad de esas zonas residenciales. En cuanto a las viviendas unifamiliares aisladas, mantendrán el mismo régimen fiscal anterior, la modificación solo afectará a urbanizaciones con previo plan parcial.

Tras lo expuesto, la Corporación por unanimidad ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la Moción del Alcalde y su propuesta de modificación en los mismos términos que se transcriben "ut supra".

SEGUNDO.- Exponer en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento durante 30 días como mínimo el acuerdo provisional y los documentos integrantes del expediente, debiendo insertar anuncios de exposición en el Boletín Oficial de la Provincia y en un diario de los de mayor difusión en la misma.

TERCERO.- Finalizado el periodo de exposición pública, la Corporación Municipal adoptará el acuerdo definitivo que proceda resolviendo las reclamaciones presentadas y aprobando el texto definitivo de la Ordenanza, su derogación o las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. Ahora bien, en el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá automáticamente adoptado acuerdo definitivo al respecto.

CUARTO.- La Ordenanza Fiscal entrará en vigor tras haber sido publicado el texto de la Modificación de dicha Ordenanza Fiscal en el Boletín Oficial de la Provincia.

5. PLIEGO DE CONDICIONES CONTRATACIÓN OBRAS DE ASFALTADO DE DOS VIALES EN ESTACIÓN Y EN C/. JESÚS.

A) PLIEGO DE CONDICIONES URBANIZACIÓN SECTORES NORTE Y SUR DEL BARRIO DE LA ESTACIÓN.

Se da cuenta del Pliego de Condiciones para la contratación mediante procedimiento negociado de obras de "Urbanización Sectores Norte y Sur del Barrio de La Estación", con presupuesto de contrata de 9.838.235,-pesetas.

Seguidamente, se da cuenta del informe emitido por Intervención en fecha 18-05-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

"En relación con la aprobación de los Pliegos de Condiciones para la contratación mediante procedimiento negociado de obras de:

- Urbanización sectores norte y sur del Barrio de La Estación.
- Urbanización calle Jesús.

Se efectúa el siguiente INFORME:

Las resoluciones aprobadas por la Comisión Mixta para las relaciones con el Tribunal de Cuentas en relación con informes de fiscalización efectuados por el Tribunal como supremo órgano fiscalizador de las cuentas y de la gestión económica del sector público, de fechas 14 de octubre de 1998 y 24 de octubre de 1996 entre otros, ponen de manifiesto la necesidad de que el Ayuntamiento designe Técnico o Facultativo municipal para la comprobación, coordinación y vigilancia de la redacción y ejecución de proyectos efectuados por técnico externo al Ayuntamiento. Siendo necesaria esta designación para poder realizar el control interno correspondiente.

En el Pliego de condiciones para la contratación por procedimiento negociado en la cláusula número III cuando indica **el pago del precio de adjudicación de la obra e tiene que incluir que el pago del precio del remate se efectuará contra certificación de obra expedida mensualmente por el técnico director de la misma, previa comprobación y control por los técnicos municipales, será dictaminada por las Comisiones de Obras y de Cuentas y aprobada por la Comisión Municipal de Gobierno, dentro de los dos meses siguientes a la expedición de aquélla.**

El gasto se puede financiar con la partida 434.611 del Presupuesto General de la Corporación del presente ejercicio."

El Sr. Alcalde propone la inclusión de una enmienda al Pliego de Condiciones, cuyo texto aparece en negrilla en el informe de Intervención referido "ut supra", de este modo el texto del Pliego de Condiciones para la contratación mediante procedimiento negociado de obras de la "Urbanización Sectores Norte y Sur del Barrio de La Estación, quedaría del siguiente modo:

"I.- Objeto del Contrato.- Es objeto del contrato la ejecución de las obras de Urbanización Sectores Norte y Sur Barrio Estación, conforme al proyecto técnico redactado por los Arquitectos José A. Maciá Ruiz y M. Enrique Manchón Ruiz, aprobado por resolución del Pleno de fecha 24 de Abril del 2000.

El referido proyecto, y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, con los documentos que preceptivamente lo integran, forman parte del contrato de adjudicación de obra, que en su día se otorgue.

II.- Financiación de la Obra.- Se puede contraer el gasto con cargo a la partida 434/611 del Presupuesto General de la Corporación del presente ejercicio económico.

III.- Pago del precio de adjudicación de la obra.- El pago del precio del remate se efectuará contra certificación de obra expedida mensualmente por el técnico director de la misma, *previa comprobación y control de los técnicos municipales*, una vez dictaminada por las Comisiones de Obras y de Cuentas y aprobada por la Comisión Municipal de Gobierno, dentro de los dos meses

siguientes a la expedición de aquella. En todo caso se aplicará el art. 100 de la LCAP.
Mediante petición suscrita por el contratista se podrán realizar abonos a cuenta de instalaciones, acopios de materiales y equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, cuyo pago deberá garantizarse mediante aval bancario.

IV.- Cumplimiento del Contrato.- Las obras deberán ser entregadas en los DOS MESES siguientes a la formalización del contrato y realización del replanteo. El incumplimiento de tal plazo será sancionado a tenor de lo establecido en el art. 96 de la LCAP.
La recepción de las obras, cuando se encuentren en buen estado, se efectuará dentro del mes siguiente a la entrega de aquellas y se instrumentará en un Acta levantada al efecto, que suscribirá el encargado de la dirección de la obra y el contratista, que podrá estar asistido de su propio facultativo.
Cuando las obras no estén en condiciones de ser recibidas se hará constar así en el Acta y el Director de las mismas señalará los defectos detectados, detallará las instrucciones precisas y fijará un plazo para corregirlos. Corregidos los defectos o transcurrido simplemente el plazo señalado para hacerlo se levantará Acta de conformidad o, en su defecto se concederá un nuevo plazo para llevar a cabo la corrección o se declarará desierto el contrato.
Podrán ser objeto de recepción parcial aquellas partes de obra susceptibles de ser ejecutadas por fases que puedan ser entregadas al uso público.
Se fija en un año, a contar de la recepción positiva, el plazo de garantía de las obras objeto de este contrato.
Dentro de los seis meses siguientes a la fecha del Acta de recepción positiva o de conformidad, la Administración acordará y notificará al contratista la liquidación de la obra y abonará, en su caso, el saldo resultante.

V.- Base de negociación.- El presupuesto del contrato que servirá de Base de negociación asciende a un total de 9.838.235.-pesetas(59.128,983.-Euros), IVA incluido

VI.- Capacidad y clasificación para contratar.- Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten la correspondiente clasificación o, en su defecto, solvencia económica, financiera o técnica en los términos de los arts. 16 y 17 LCAP y no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar.
La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrarán un representante o apoderado único, siendo necesaria la clasificación de cada una como empresa de obra.
No se exige clasificación.

VII.- Garantía provisional.- No se exisge.

VIII.- Garantía definitiva.- La garantía definitiva será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la LCAP.
La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación del contrato negociado . El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.

IX.- Consulta Empresarios.- De conformidad con lo dispuesto en los arts. 93 y

140 de la LCAP, antes de la adjudicación, siempre que ello sea posible, será necesario solicitar ofertas al menos a tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

X.- Publicidad Previa del Procedimiento Negociado .- No es necesaria de conformidad con el art. 141 LCAP.

XI.- Presentación de proposiciones: Lugar y plazo de presentación, formalidades y documentación.- Las plicas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la apertura pública. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas de este Pliego de Condiciones sin salvedad alguna.

Los licitadores presentarán sus proposiciones con arreglo a lo prevenido por la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Las proposiciones constaran de dos sobre cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido, en la forma que se indicará y el nombre del licitador.

A) Sobre A, denominado proposición económica, se ajustará al modelo en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: Proposición Económica para optar al procedimiento negociado de adjudicación de las obras de Urbanización Sectores Norte y Sur en Barrio Estación. Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición.

B) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de: Documentos generales para optar a el procedimiento negociado de adjudicación de las obras de Urbanización Sectores Norte y Sur en Barrio Estación, y contendrá la siguiente documentación:

1.- Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, del firmante de la proposición, consistente :

1.1.- Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa, o Escritura de constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica.

1.2.- Poder Bastanteado por el Secretario Letrado de la Corporación o por los Servicios Jurídicos, cuando se actúe por representación.

2.- Declaración responsable del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art.20 de la LCAP

3.-Otros Documentos (originales o copias compulsadas):

3.1.- Número de Identificación Fiscal.

3.2.- Alta en el IAE en el ejercicio y en el domicilio fiscal o en el lugar de la obra.

3.3.- Documento acreditativo de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3.4.- Designar el representante del contratista en la obra.

Las proposiciones se presentarán en el Registro de Entrada del Ayuntamiento, en el plazo de TRECE días naturales, contados a partir del día siguiente a la recepción de la invitación para participar, desde las 9 a las 14 horas. En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior. Durante dicho plazo y con el mismo horario, los interesados podrán examinar este Pliego de Condiciones y demás documentos anexos y del expediente en la Secretaría Municipal. Negociado de Contratación.

XII Mesa de Contratación.- La constituirán el Ilmo. Sr. Alcalde, como

Presidente, o el Teniente de Alcalde o Concejal en quien delegue o le sustituya, asistido del Secretario General de este Excmo. Ayuntamiento o funcionario en quien delegue o haga sus veces. Comparecerá como asesor de la Mesa, el Arquitecto Director y autor del Proyecto.

XIII.- Calificación de la documentación general.- Concluido el plazo de presentación de proposiciones y con carácter previo a la apertura de las mismas, la Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en el sobre B, en sesión no pública.
Si la Mesa de Contratación observara defectos formales en la documentación presentada, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a 3 días para que el licitador lo subsane.
Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, se rechazará la proposición.

XIV.- Apertura de proposiciones.- La Mesa de Contratación, en acto público, celebrado el día hábil siguiente (excepto sábados) a la finalización del plazo de presentación de proposiciones, y a las doce horas, dará cuenta del resultado de la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en los sobres B, indicando los licitadores excluidos y las causas de su exclusión, invitando a los asistentes a formular observaciones que recogerán en el Acta.
A continuación, el Secretario de la Mesa, procederá a la apertura de los sobres A y dará lectura de las proposiciones económicas formuladas por ellos, acordando la Mesa de Contratación la propuesta de adjudicación del contrato al postor libre y justificadamente elegido.

XV.- Adjudicación definitiva.- La adjudicación provisional, junto con el expediente y toda la documentación, pasarán al Ilmo. Sr. Alcalde que acordará la adjudicación definitiva o declarará desierta la adjudicación, si ninguno de los concurrentes cumple las condiciones del Pliego.

XVI. Formalización del Contrato.- La Administración y el contratista deberán formalizar el contrato de adjudicación de obra en documento administrativo, dentro de los 30 días siguientes al de notificación de la adjudicación, constituyendo título suficiente para acceder a cualquier Registro Público. No obstante lo anterior, dicho contrato administrativo podrá elevarse a Escritura Pública a petición del contratista y a su costa.
El contratista, además del contrato, deberá firmar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, si no estuviera incorporado al mismo y el proyecto técnico.

XVII.- Gastos a cargo del adjudicatario.- Serán de cuenta del adjudicatario los siguientes gastos:
a) Los preparatorios y de formalización del contrato, en su caso.
b) Los tributos estatales, municipales y regionales que deriven del contrato.
c) Asumir el pago del IVA, que se entenderá incluido dentro del precio de adjudicación.
d) Los de formalización pública del contrato de adjudicación, en su caso.

XVIII Revisión de precios.- Dada la duración del contrato no es aplicable al mismo la revisión de precios, conforme al art. 104 de la LCAP.

XIX.- Indemnización al contratista por fuerza mayor.- El contratista tendrá derecho a que se le indemnicen los daños que se le hubieran producido en casos de fuerza mayor, no mediando actuación imprudente del mismo.

XX.- Responsabilidad del contratista por vicios ocultos.- El contratista responderá durante los 15 años siguientes a la fecha de la recepción de las

obras, de los daños y perjuicios ocasionados por ruina de las mismas, motivada por vicios ocultos en la construcción, debido al incumplimiento del contrato.

XXI.- Resolución del Contrato.- El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución enumeradas en los arts. 112 y 150 de la LCAP.

XXII.- Régimen Jurídico.- En lo no previsto expresamente en el presente pliego de condiciones, se estará a lo dispuesto en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, Real Decreto 390/1996, de 1 de Marzo, Reglamento de Contratos del Estado de 1.975, Ley 7/85, de 2 de Abril y RD Legislativo 781/86, de 18 de Abril.

XXIII.- Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por los Organos de Contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa y abrirán la vía Contencioso-Administrativa, a tenor de la Ley de dicha jurisdicción.

XXIV.- Modelo de proposición económica.-
Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., titular del DNI nº ..... expedido con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., vecino de ..... con domicilio en ....., conforme acredito con escritura de Poder de representación que bastanteada en forma acompaño) enterado del expediente tramitado para adjudicar, mediante procedimiento negociado las obras de Urbanización Sectores Norte y Sur en Barrio Estación, se compromete a efectuarlas en la forma determinada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares , en el precio de ..... pesetas (en letra y número). Crevillente a ... de ..... de 2.00.....”

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Pliego de Condiciones para contratación por procedimiento negociado de las obras de urbanización Sectores Norte y Sur en Barrio La Estación referido con inclusión de la enmienda transcrita “ut supra”, con un presupuesto de contrata de 9.838.235,-pesetas.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

5. PLIEGO DE CONDICIONES CONTRATACIÓN OBRAS DE ASFALTADO DE DOS VIALES EN ESTACIÓN Y EN C/. JESÚS.

B) PLIEGO DE CONDICIONES URBANIZACIÓN CALLE JESÚS.

Se da cuenta del Pliego de Condiciones para la contratación menor de obras de “Urbanización calle Jesús”, con presupuesto de contrata de 3.473.620,-pesetas.

Seguidamente, se da cuenta del informe emitido por Intervención en fecha 18-05-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

“En relación con la aprobación de los Pliegos de Condiciones para la contratación mediante procedimiento negociado de obras de:

- Urbanización sectores norte y sur del Barrio de La Estación.
- Urbanización calle Jesús.

Se efectúa el siguiente INFORME:

Las resoluciones aprobadas por la Comisión Mixta para las relaciones con el Tribunal de Cuentas en relación con informes de fiscalización efectuados por el Tribunal como supremo órgano fiscalizador de las cuentas y de la gestión económica del sector público, de fechas 14 de octubre de 1998 y 24 de octubre de 1996 entre otros, ponen de manifiesto la necesidad de que el Ayuntamiento designe Técnico o Facultativo municipal para la comprobación, coordinación y vigilancia de la redacción y ejecución de

proyectos efectuados por técnico externo al Ayuntamiento. Siendo necesaria esta designación para poder realizar el control interno correspondiente.

En el Pliego de condiciones para la contratación por procedimiento negociado en la cláusula número III cuando indica **el pago del precio de adjudicación de la obra e tiene que incluir que el pago del precio del remate se efectuará contra certificación de obra expedida mensualmente por el técnico director de la misma, previa comprobación y control por los técnicos municipales, será dictaminada por las Comisiones de Obras y de Cuentas y aprobada por la Comisión Municipal de Gobierno, dentro de los dos meses siguientes a la expedición de aquélla.**

El gasto se puede financiar con la partida 434.611 del Presupuesto General de la Corporación del presente ejercicio."

El Sr. Alcalde propone la inclusión de una enmienda al Pliego de Condiciones, cuyo texto aparece en negrilla en el informe de Intervención referido "ut supra", de este modo el texto del Pliego de Condiciones para la contratación menor de obras de "Urbanización calle Jesús", quedaría del siguiente modo:

"I.- Objeto del Contrato.- Es objeto del contrato la ejecución de las obras de Urbanización de la Calle Jesús de Crevillent, conforme al proyecto técnico redactado por D.José A. Maciá Ruiz y D. M. Enrique Manchón Ruiz, aprobado por resolución del Pleno de fecha 26 de abril del 2000.

El referido proyecto, y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, con los documentos que preceptivamente lo integran, forman parte del contrato de adjudicación de obra, que en su día se otorgue.

II.- Financiación de la Obra.- Se puede contraer el gasto con cargo a la partida 434/611 del Presupuesto General de la Corporación del presente ejercicio económico.

III.- Pago del precio de adjudicación de la obra.- El pago del precio del remate se efectuará contra certificación de obra expedida mensualmente por el técnico director de la misma, *previa comprobación y control de los técnicos municipales*, una vez dictaminada por las Comisiones de Obras y de Cuentas y aprobada por la Comisión Municipal de Gobierno, dentro de los dos meses siguientes a la expedición de aquella. En todo caso se aplicará el art. 100 de la LCAP.

Mediante petición suscrita por el contratista se podrán realizar abonos a cuenta de instalaciones, acopios de materiales y equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, cuyo pago deberá garantizarse mediante aval bancario.

IV.- Cumplimiento del Contrato.- Las obras deberán ser entregadas en los DOS MESES siguientes a la formalización del contrato y realización del replanteo. El incumplimiento de tal plazo será sancionado a tenor de lo establecido en el art. 96 de la LCAP.

La recepción de las obras, cuando se encuentren en buen estado, se efectuará dentro del mes siguiente a la entrega de aquellas y se instrumentará en un Acta levantada al efecto, que suscribirá el encargado de la dirección de la obra y el contratista, que podrá estar asistido de su propio facultativo.

Cuando las obras no estén en condiciones de ser recibidas se hará constar así en el Acta y el Director de las mismas señalará los defectos detectados, detallará las instrucciones precisas y fijará un plazo para corregirlos. Corregidos los defectos o transcurrido simplemente el plazo señalado para hacerlo se levantará Acta de conformidad o, en su defecto se concederá un nuevo plazo para llevar a cabo la corrección o se declarará desierto el contrato.

Podrán ser objeto de recepción parcial aquellas partes de obra susceptibles de ser ejecutadas por fases que puedan ser entregadas al uso público.

Se fija en un año, a contar de la recepción positiva, el plazo de garantía de

las obras objeto de este contrato.
Dentro de los seis meses siguientes a la fecha del Acta de recepción positiva o de conformidad, la Administración acordará y notificará al contratista la liquidación de la obra y abonará, en su caso, el saldo resultante.

V.- Base de negociación.- El presupuesto del contrato que servirá de Base de negociación asciende a un total de 3.473.620 .-pesetas(20.876,876.-Euros), IVA incluido

VI.- Capacidad y clasificación para contratar.- Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten la correspondiente clasificación o, en su defecto, solvencia económica, financiera o técnica en los términos de los arts. 16 y 17 LCAP y no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar.
La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrarán un representante o apoderado único, siendo necesaria la clasificación de cada una como empresa de obra.
No se exige clasificación.

VII.- Garantía provisional.- No se exisge.

VIII.- Garantía definitiva.- La garantía definitiva será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la LCAP.
La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación del contrato negociado . El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.

IX.- Consulta Empresarios.- De conformidad con lo dispuesto en los arts. 93 y 140 de la LCAP, antes de la adjudicación, siempre que ello sea posible, será necesario solicitar ofertas al menos a tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

X.- Publicidad Previa del Procedimiento Negociado .- No es necesaria de conformidad con el art. 141 LCAP.

XI.- Presentación de proposiciones: Lugar y plazo de presentación, formalidades y documentación.- Las plicas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la apertura pública. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas de este Pliego de Condiciones sin salvedad alguna.

Los licitadores presentarán sus proposiciones con arreglo a lo prevenido por la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Las proposiciones constaran de dos sobre cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido, en la forma que se indicará y el nombre del licitador.

A) Sobre A, denominado proposición económica, se ajustará al modelo en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: Proposición Económica para optar a la contratación menor de las obras de Urbanización de la Calle Jesúa de Crevillent. Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición.

B) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de: Documentos generales para optar a la contratación menor de las obras de Urbanización de la C/Jesús de Crevillent, y contendrá la siguiente documentación:

1.- Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, del firmante de la proposición, consistente :

1.1.- Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa, o Escritura de constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica.

1.2.- Poder Bastanteado por el Secretario Letrado de la Corporación o por los Servicios Jurídicos, cuando se actúe por representación.

2.- Declaración responsable del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art.20 de la LCAP

3.-Otros Documentos (originales o copias compulsadas):

3.1.- Número de Identificación Fiscal.

3.2.- Alta en el IAE en el ejercicio y en el domicilio fiscal o en el lugar de la obra.

3.3.- Documento acreditativo de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3.4.- Designar el representante del contratista en la obra.

Las proposiciones se presentarán en el Registro de Entrada del Ayuntamiento, en el plazo de TRECE días naturales, contados a partir del día siguiente a la recepción de la invitación para participar, desde las 9 a las 14 horas. En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior. Durante dicho plazo y con el mismo horario, los interesados podrán examinar este Pliego de Condiciones y demás documentos anexos y del expediente en la Secretaría Municipal. Negociado de Contratación.

XII Mesa de Contratación.- La constituirán el Ilmo. Sr. Alcalde, como Presidente, o el Teniente de Alcalde o Concejal en quien delegue o le sustituya, asistido del Secretario General de este Excmo. Ayuntamiento o funcionario en quien delegue o haga sus veces. Comparecerá como asesor de la Mesa, el Arquitecto Director y autor del Proyecto.

XIII.- Calificación de la documentación general.- Concluido el plazo de presentación de proposiciones y con carácter previo a la apertura de las mismas, la Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en el sobre B, en sesión no pública.

Si la Mesa de Contratación observara defectos formales en la documentación presentada, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a 3 días para que el licitador lo subsane.

Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, se rechazará la proposición.

XIV.- Apertura de proposiciones.- La Mesa de Contratación, en acto público, celebrado el día hábil siguiente (excepto sábados) a la finalización del plazo de presentación de proposiciones, y a las doce horas, dará cuenta del resultado de la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en los sobres B, indicando los licitadores excluidos y las causas de su exclusión, invitando a los asistentes a formular observaciones que recogerán en el Acta.

A continuación, el Secretario de la Mesa, procederá a la apertura de los sobres A y dará lectura de las proposiciones económicas formuladas por ellos, acordando la Mesa de Contratación la propuesta de adjudicación del

contrato al postor libre y justificadamente elegido.

XV.- Adjudicación definitiva.- La adjudicación provisional, junto con el expediente y toda la documentación, pasarán al Ilmo. Sr. Alcalde que acordará la adjudicación definitiva o declarará desierta la adjudicación, si ninguno de los concurrentes cumple las condiciones del Pliego.

XVI. Formalización del Contrato.- La Administración y el contratista deberán formalizar el contrato de adjudicación de obra en documento administrativo, dentro de los 30 días siguientes al de notificación de la adjudicación, constituyendo título suficiente para acceder a cualquier Registro Público. No obstante lo anterior, dicho contrato administrativo podrá elevarse a Escritura Pública a petición del contratista y a su costa.
El contratista, además del contrato, deberá firmar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, si no estuviera incorporado al mismo y el proyecto técnico.

XVII.- Gastos a cargo del adjudicatario.- Serán de cuenta del adjudicatario los siguientes gastos:
a) Los preparatorios y de formalización del contrato, en su caso.
b) Los tributos estatales, municipales y regionales que deriven del contrato.
c) Asumir el pago del IVA, que se entenderá incluido dentro del precio de adjudicación.
d) Los de formalización pública del contrato de adjudicación, en su caso.

XVIII Revision de precios.- Dada la duración del contrato no es aplicable al mismo la revisión de precios, conforme al art. 104 de la LCAP.

XIX.- Indemnización al contratista por fuerza mayor.- El contratista tendrá derecho a que se le indemnicen los daños que se le hubieran producido en casos de fuerza mayor, no mediando actuación imprudente del mismo.

XX.- Responsabilidad del contratista por vicios ocultos.- El contratista responderá durante los 15 años siguientes a la fecha de la recepción de las obras, de los daños y perjuicios ocasionados por ruina de las mismas, motivada por vicios ocultos en la construcción, debido al incumplimiento del contrato.

XXI.- Resolución del Contrato.- El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución enumeradas en los arts. 112 y 150 de la LCAP.

XXII.- Régimen Jurídico.- En lo no previsto expresamente en el presente pliego de condiciones, se estará a lo dispuesto en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, Real Decreto 390/1996, de 1 de Marzo, Reglamento de Contratos del Estado de 1.975, Ley 7/85, de 2 de Abril y RD Legislativo 781/86, de 18 de Abril.

XXIII.- Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por los Organos de Contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa y abrirán la vía Contencioso-Administrativa, a tenor de la Ley de dicha jurisdicción.

XXIV.- Modelo de proposición económica.-
Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., titular del DNI nº ..... expedido con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., vecino de ..... con domicilio en ....., conforme acredito con escritura de Poder de representación que bastanteada en forma acompaño) enterado del expediente tramitado para adjudicar, la contratación menor de las obras de Urbanización de la Calle

Jesús de Crevillent, se compromete a efectuarlas en la forma determinada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares , en el precio de ..... pesetas (en letra y número). Crevillente a ... de ..... de 2.00....."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el Pliego de Condiciones para la contratación menor de obras de urbanización calle Jesús referido con inclusión de la enmienda transcrita "ut supra", con un presupuesto de contrata de 3.473.620,- pesetas.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

6.- ACEPTACIÓN SUBVENCIÓN PARA EL PLAN DE MEDIDAS DE INSERCIÓN SOCIAL 2000.

Se da cuenta de la Resolución nº 7SFPE 0201/00 de la Conselleria de Benestar Social, Dirección Territorial d'Alacant, por la que se concede subvención a este Ayuntamiento por un importe de 16.687.464 ptas. para el Plan de Medidas de Inserción Social 2000. Dicho importe se desglosa según propuesta de esa Dirección Territorial en:

- Prestaciones Económicas Regladas 10.710.144 Ptas.
- Programas

Profesionales subvencionados	Personal	Mantenimiento
GESTIÓN PER	½ Trabajador Social	1.664.640
PR. INSERCIÓN SOCIAL LABORAL APARADO	1 monitor 12 meses	3.502.680
	½ Gr. Social 8 meses	810.000
TOTAL PROGRAMAS:		5.167.320

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social y Sanidad, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aceptar la subvención concedida por la Conselleria de Bienestar Social al amparo de la Orden de 23 de noviembre de 1999 por un importe de 16.710.144 Ptas.

7. ACUERDO DE COLABORACIÓN CON LA GERENCIA TERRITORIAL DEL CATASTRO EN MATERIA DE NOTIFICACIONES DEL I.B.I. DE NATURALEZA URBANA.

Se da lectura del siguiente escrito de la Gerencia del Catastro de Alicante, cuyo texto dice así:

"En los próximos meses se va a llevar a cabo el proceso de notificación individual de los valores catastrales derivados de la revisión actual en curso en ese Ayuntamiento, valores que entrarán en vigor el 1º de enero del año 2001. El Artículo 70.4 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, según redacción dada al mismo por el artículo 4.dos de la Ley 13/1996, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, establece la participación de las entidades locales y otras entidades territoriales en el proceso de notificación de los valores resultantes de las revisiones o modificaciones catastrales.

Dicha participación municipal, como ya ocurriera el pasado año 1999, deberá materializarse, a elección de ese Ayuntamiento, en una de las siguientes fórmulas:

A.- El Ayuntamiento se encarga de practicar por sus propios medios la totalidad, o un porcentaje nunca inferior al 50%, de las notificaciones que resulten de la revisión.

En este caso, llegado el momento, la Gerencia Territorial entregará las notificaciones al Ayuntamiento, el cual se encargará de su reparto a los titulares catastrales, bien por medio de su propio personal o bien mediante la contratación con terceros. Dicha contratación con terceros, caso de producirse, habrá de ajustarse a los requisitos establecidos en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del Servicio Postal Universal y de Liberalización de los Servicios Postales, y normativa de desarrollo.

Si ese Ayuntamiento opta por esta forma de colaboración, bastará que lo comunique mediante escrito, firmado por el Alcalde, dirigido al Director General del Catastro, especificando el porcentaje de notificaciones que se compromete a practicar.

B.- El Ayuntamiento colabora económicamente costeando la totalidad, o un porcentaje nunca inferior al 50%, de las notificaciones derivadas de la revisión. En este caso, la Gerencia Territorial entrega las notificaciones a la Entidad pública empresarial Correos y Telégrafos, con quien la Dirección General del Catastro va a suscribir un Acuerdo de Colaboración al efecto. Una vez practicadas las notificaciones, Correos facturará al Ayuntamiento el importe de las que le correspondan, según el porcentaje que se haya comprometido a pagar.

Para llevar a la práctica esta forma de colaboración, ese Ayuntamiento deberá solicitar la adhesión al mencionado Acuerdo de colaboración con Correos a través de la Dirección General del Catastro. De esta forma se le aplicará el sistema de tarifas especificado en dicho Acuerdo, que tiene la ventaja de que la reducción correspondiente al franqueo pagado aumenta en función del número total de envíos.

En este número se contabilizarán tanto la totalidad de las notificaciones derivadas de las revisiones de valores, como las efectuadas como consecuencia de la actividad ordinaria del Catastro, obteniéndose de esta manera un elevado descuento. El precio final por notificación en cada municipio variará ligeramente en función del número de envíos que deban permanecer en las oficinas de Correos durante un plazo de 30 días por hallarse ausente el destinatario, a los que Correos cargará el importe de un segundo “Apunte en relación de certificados”. No obstante, se pude señalar el precio de 225 ptas. como coste unitario muy aproximado.

Al objeto de simplificar los trámites necesarios para la adhesión al Acuerdo con Correos se ha optado por el siguiente procedimiento:

1º.- El Ayuntamiento deberá remitir al Director General del Catastro un escrito firmado por el Alcalde, en el que se especifique el porcentaje de notificaciones que se compromete a costear. Dicho escrito deberá ir acompañado de:

- Solicitud de adhesión al “Acuerdo de colaboración entre la Entidad pública empresarial Correos y Telégrafos y la Dirección General del Catastro”. Firmada por el Alcalde y dirigida al Consejero-Director general de la Entidad pública empresarial Correos y Telégrafos.
- Certificado expedido por el Secretario del Ayuntamiento, acreditativo de la existencia de crédito suficiente y de la aprobación del gasto por el órgano municipal competente.

Para hacer un cálculo inicial de dicho gasto, se aplicará el precio unitario anteriormente indicado de 225 ptas. A las notificaciones a pagar por ese Ayuntamiento, que serán el porcentaje que se comprometa a costear del total de 15.300 notificaciones que se estima resultarán de la revisión en ese municipio.

2º.- Recibida la solicitud de adhesión por la Dirección General del Catastro, será cursada a la Entidad pública empresarial Correos y Telégrafos.

3º.- Correos confirmará posteriormente a la citada Dirección General las adhesiones admitidas, mediante relación de los Ayuntamientos afectados. Solo en el caso de que Correos ponga dificultades para aceptación de alguna solicitud, la Dirección General del Catastro se lo comunicará al ayuntamiento interesado. Como norma general, la mera solicitud de adhesión que cumpla los requisitos anteriormente señalados supondrá la aceptación de la misma, por lo que ese Ayuntamiento la considerará en vigor mientras no se le comunique lo contrario.

4º.- Finalizado el proceso de notificación Correos emitirá las oportunas facturas, y cursará entonces la que corresponda a ese Ayuntamiento para su pago.

A fin de poder completar el sistema de colaboración de los Ayuntamientos en el proceso de notificación con suficiente antelación respecto al inicio de las notificaciones, y dado el elevado número de municipios involucrados, se ruega a ese Ayuntamiento la mayor celeridad en la comunicación a la Dirección General del Catastro de la fórmula de colaboración que decida adoptar, acompañada, en caso de optar por la colaboración económica, de la solicitud de adhesión al Acuerdo con Correos y el certificado acreditativo de la existencia de crédito y aprobación del gasto mencionados más arriba."

Seguidamente se da lectura de la siguiente Moción de Alcaldía:

"D. CÉSAR AUGUSTO ASENCIO ADSUAR, ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT PRESENTA ANTE EL PLENO LA SIGUIENTE

MOCIÓN

En los próximos meses se va a llevar a cabo el proceso de notificación individual de los valores catastrales derivados de la revisión actual en curso que está realizando la Dirección General del Catastro, valores que entrarán en vigor el primero de enero del año 2001. Revisión que según el apartado 5 del artículo 70 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, deberá ser realizada cada diez años. Para efectuar estas tareas la Gerencia Territorial del Catastro de Alicante solicita colaboración del Ayuntamiento en el proceso de notificación de los nuevos valores catastrales, invocando el artículo 70.4 de la ley 39/1988, que indica que los nuevos valores catastrales resultantes de las ponencias de valores publicadas deberán ser notificados individualmente a cada sujeto pasivo antes de la finalización del año inmediatamente anterior a aquél en que deban surtir efecto dichos valores, pudiendo ser recurridos en vía económico-administrativa sin que la interposición de la reclamación suspenda la ejecución del acto. La finalidad de la notificación no es otra que la de conceder un periodo de audiencia a los interesados con el fin de posibilitar alegaciones que maticen o subsanen errores valorativos, en la superficie o de titularidad antes de la emisión del nuevo padrón fiscal.

La notificación de los valores catastrales será realizada por las Gerencias Territoriales de la Dirección General del Catastro directamente, a través de las Entidades Locales y otras Entidades Territoriales, o mediante empresas de servicio especializadas. A estos efectos, los notificadores, debidamente habilitados por la Administración, levantarán acta de su actuación, recogiendo los hechos acaecidos durante la misma. La notificación se realizará en el domicilio del interesado. En el caso de ser desconocido el interesado o su domicilio, o concurrir cualquier circunstancia que impida tener constancia de la realización de la notificación, ésta se entenderá realizada,

sin más trámite, con la publicación de los valores mediante edictos dentro del plazo señalado anteriormente, sin perjuicio de que, en estos supuestos, los interesados puedan obtener copia de las notificaciones personándose en las oficinas de la Gerencia Territorial competente o en la que el Ayuntamiento habilite en su caso con el fin de evitar desplazamientos a Alicante.

Con el objeto de garantizar la correcta realización de todo el trabajo indicado y la mayor y mejor notificación de las valoraciones, es conveniente que sea el Ayuntamiento y no el Catastro quien se encargue de ello. Que por cuanto antecede solicito la adopción del siguiente:

ACUERDO:

1. El Ayuntamiento se encargará de practicar por sus propios medios la totalidad de las notificaciones que resulten de la revisión, para lo cual contratará con empresa especializada conocedora del término municipal la notificación individualizada de los nuevos valores catastrales, según presupuesto indicativo que se adjunta.
2. Para la supervisión, dirección y finalización del proceso de notificaciones el Ayuntamiento destinará personal propio, con las retribuciones correspondientes, y los horarios de la oficina de notificaciones que al efecto se habilitará en el Ayuntamiento para facilitar los desplazamientos de aquellos que no hayan sido notificados por no hallarse presente.
3. Se abrirá una campaña informativa y publicitaria al objeto de dar a conocer a los vecinos sus derechos y obligaciones."

A continuación, se da cuenta del dictamen de la Comisión Informativa de Cuentas, de fecha 18-05-00, cuyo texto dice así:

"Se da cuenta del escrito recibido por la Gerencia Territorial del Catastro de Alicante relacionado con el proceso de notificación individual de los valores catastrales derivados de la revisión actual en curso en este Ayuntamiento y que entrarán en vigor el 1º de enero del año 2001. Igualmente se da lectura a la Moción de la Alcaldía relacionada con la realización de los trabajos de notificación.

Con los votos favorables de los representantes del P.P. y de F.E. y la abstención de E.U. y PSOE, se dictamina la propuesta de acuerdo que figura en la Moción de la Alcaldía."

Tras lo expuesto, el Sr. Candela Fuentes, manifesta la conformitat del seu grup de gestionar directament des del propi Ajuntament la revisió del cadastre, encara que això no és més barat. El cost econòmic del servei de 15.000 notificacions, al pressupost del qual caldrà incloure l'IVA, és superior al servei prestat pel propi cadastre. El que no s'explica molt clarament pel Sr. Alcalde és el per què el cadastre no subvenciona aquest servei de notificacions, gestionat directament per l'Ajuntament, i pel contrari sí que subvenciona el 50% si la gestió del servei és contractada pel propi cadastre. Proposa el Sr. Candela Fuentes que se sol·licite subvenció a la Gerència del Cadastre per a finançar la gestió directa per l'Ajuntament d'aquest servei de notificacions.

El Alcalde afirma que es conveniente que se compartan los gastos con el servicio oficial del catastro, por lo que considera oportuno que conste en acta la propuesta del portavoz de E.U. Aunque la Interventora puede corroborar que desde el Gobierno Municipal se hicieron amplias gestiones al respecto, infructuosamente, ya que la fórmula propuesta por el Catastro viene desde Madrid. No obstante, que conste en acta la propuesta de E.U., que a su vez es asumida por el equipo de gobierno.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal por unanimidad ACUERDA:

Ratificar la Moción de la Alcaldía, incluyendo la propuesta formulada por el portavoz de E.U., cuyo contenido se reproduce "ut supra".

Y sin más asuntos que tratar, siendo las catorce horas y treinta minutos del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DE ESTE AYUNTAMIENTO EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 30 DE MAYO DE 2000.

==========

PRESIDENTE
D. CÉSAR A. ASENCIO ADSUAR
CONCEJALES
D. MANUEL MOYA FERRÁNDEZ
Dª JUANA S. GUIRAO CASCALES
Dª ESTHER C. ASENSIO CANDELA
D. FRANCISCO FERRÁNDEZ ESPINOSA
D. JOSÉ A. SERNA FERRÁNDEZ
D. FCO. V. SOLER ALFONSO
Dª Mª ASUNCIÓN PRIETO CANDELA
D. MANUEL PENALVA ALARCÓN
D. IGNACIO F. CANDELA FUENTES
D. ANTONIO M. SÁNCHEZ BOTELLA
D. PASCUAL ÑÍGUEZ ALONSO
D. JOSÉ VALERO CARRERES
D. GERMÁN GARCÍA FERRÁNDEZ
Dª Mª DEL PILAR NAVASCUEZ AZNAR
D. VICENTE MAS SANTIAGO
Dª Mª CARMEN CANDELA TORREGROSA
D. MANUEL MAS HURTADO
Dª Mª LORETO MALLOL SALA
D. JOSÉ M. CANDELA POMARES
INTERVENTORA
Dª MATILDE PRIETO CREMADES
SECRETARIO CORPORATIVO
D. ANDRÉS CALVO GUARDIOLA
==========

En el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Crevillent, siendo las veinte horas del día treinta de mayo de dos mil, se reunió la Corporación Municipal en Pleno convocada al efecto bajo la Presidencia del titular D. César A. Asencio Adsuar con los Concejales D. Manuel Moya Ferrández, Dª Juana S. Guirao Cascales, Dª Esther C. Asensio Candela, D. Francisco Ferrández Espinosa, D. José A. Serna Ferrández, D. Fco. V. Soler alfonso, Dª Mª Asunción Prieto Candela, D. Manuel Penalva Alarcón, D. Ignacio F. Candela Fuentes, D. Antonio M. Sánchez Botella, D. Pascual Ñíguez Alonso, D. José Valero Carreres, D. Germán García Ferrández, Dª Pilar Navascuez Aznar, D. Vicente Mas Santiago, Dª Mª Carmen Candela Torregrosa, D. Manuel Mas Hurtado, Dª Mª Loreto Mallol Sala y D. José M. Candela Pomares. No asiste, previa presentación de excusa, D. Manuel Pérez Mas. Con la presencia de la Sra. Interventora, Dª Matilde Prieto Cremades. Asistidos por mí el Secretario de la Corporación Don Andrés Calvo Guardiola.

Abierta la sesión de orden del Presidente, procedí a dar cuenta de los asuntos comprendidos en el Orden del Día de la presente.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTAS SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del acta de la sesión extraordinaria celebrada en fecha 18 de mayo de 2000.

A su vista, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el acta referida “ut supra” en todos sus extremos.

2. CORRESPONDENCIA Y DISPOSICIONES GENERALES.

Se da cuenta de las disposiciones generales emitidas por el BOE y D.O.G.V., cuyo detalle es el siguiente:

BOLETIN OFICIAL DEL ESTADO

- Nº 102 28-04-00

Organización.- Real Decreto 557/2000, de 27 de abril, de reestructuración de los Departamentos ministeriales.

Real Decreto 558/2000, de 27 de abril, sobre las Vicepresidencias del Gobierno.

- Nº 104 1-05-00

Registros de la Propiedad y Mercantiles.- Real Decreto 398/2000, de 24 de marzo, por el que se modifica la demarcación y capitalidad de determinados Registros de la Propiedad y Mercantiles.

- Nº 109 6-05-00

Organización.- Corrección de errores del Real Decreto 557/2000, de 27 de abril, de reestructuración de los Departamentos ministeriales.

Organización.- Real Decreto 574/2000, de 5 de mayo, por el que se crean determinados órganos directivos en los Ministerios de Hacienda, de Educación, Cultura y Deporte, de Economía y de Ciencia y Tecnología.

- Nº 112 10-05-00

Cruz Roja Española. Estatutos.- Orden de 24 de abril de 2000 por la que se dispone la publicación de la reforma de los estatutos de Cruz Roja.

- Nº 114 12-05-00

Organización.- Real Decreto 683/2000, de 11 de mayo, por el que se modifica la estructura orgánica de los Ministerios de Asuntos Exteriores, hacienda, Interior, Fomento y Economía.

- Nº 115 13-05-00

Del RD687 al nº 696 ambos inclusive: Organización básica de varios Ministerios.

- Nº 118 17-05-00

Orden de 12 de mayo de 2000 por la que se dictan las normas para la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para el año 2001.

Congreso de los Diputados. Reglamento.- Reforma del Reglamento del Congreso de los Diputados, por la que se modifica el artículo 46.1.

Índices de precios.- Orden de 26 de abril de 2000 sobre índices de precios de mano de obras y materiales correspondientes a los meses de septiembre, octubre y noviembre de 1999 aplicables a la revisión de precios de contratos de las Administraciones Públicas.

- Nº 119 18-05-00

Congreso de los Diputados. Reglamento.- Corrección de errores de la Reforma del Reglamento del Congreso de los Diputados, por la que se modifica el artículo 46.1.

- Nº 120 20-05-00

Organización.- Real Decreto 807/2000, de 19 de mayo, por el que se crea en el Ministerio del Interior la Dirección General de Extranjería e Inmigración.

Real Decreto 808/2000, de 19 de mayo, por el que se establece la estructura orgánica básica del Ministerio de la Presidencia.

Real Decreto 809/2000, de 19 de mayo, por el que se establece la estructura orgánica básica del Ministerio de Sanidad y Consumo.

Real Decreto 810/2000, de 19 de mayo, de modificación del Real Decreto 2615/1996, de 20 de diciembre, de estructura orgánica y funciones del Instituto de Turismo de España.

- Nº 123 23-05-00

Presupuestos Generales del Estado.- Corrección de errores de la Orden de 12 de mayo de 2000 por la que se dictan las normas para la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para el año 2001.

- Nº 124 24-05-00

Senado. Reglamento.- Reforma del Reglamento del Senado por la que se modifica el artículo 49.2 y 3.

- Nº 125 25-05-00

Organización.- Ley 3/2000, de 17 de abril, por la que se crea el Servicio Valenciano de Empleo y formación (SERVEF).

DIARI OFICIAL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

- Nº 3.737 26-04-00

Resolución de 12 de abril de 2000, del director general de Función Pública, por la que se convocan los cursos del Plan de Formación Continua de los empleados públicos al servicio de la administración de la Generalitat Valenciana para el año 2000.

Ley 3/2000, de 17 de abril, por la que se crea el Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SER VEF).

- Nº 3.738 27-04-00

Decreto 46/2000, de 17 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se integra la Escuela Oficial de Turismo de la Generalitat Valenciana en la Universidad de Alicante.

- Nº 3.740 2-05-00

Resolución de 21 de marzo de 2000, de la Dirección General de Interior, por la que se publica la programación de cursos destinados a los Policías Locales y demás personal incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 6/1999, de 19 de abril, de la Generalitat Valenciana, de Policías Locales y de Coordinación de los Policías Locales de la Comunidad Valenciana y Unidad Adscrita del Cuerpo Nacional de Policía en la Comunidad Valenciana para el año 2000.

- Nº 3.741 3-05-00

Orden de 6 de abril de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se modifica la orden de 12 de enero de 2000, por la que se constituye la Mesa de las Organizaciones de Alumnos y Administración Educativa.

- Nº 3.742 4-05-00

Decreto 59/2000, de 25 de abril, del gobierno Valenciano, por el que se modifica el Decreto 192/1998, de 30 de noviembre, del Gobierno Valenciano, de Ordenación de la Comisión Valenciana de Tutelas y Defensa Judicial de Incapacitados.

- Nº 3.748 12-05-00

Orden de 4 de mayo de 2000, de la Conselleria de Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la realización de acciones de orientación profesional para el empleo y asistencia para el autoempleo.

Orden de 5 de mayo de 2000, de la Conselleria de Empleo de modificación de la Orden de 26 de mayo de 1999, de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio, por la que se establecían las bases reguladoras de la concesión de ayudas para la realización de acciones de comprobación de la profesionalidad por entidades instituciones colaboradoras sin ánimo de lucro.

- Nº 3.750 bis 16-05-00

Decreto 3/2000, de 16 de mayo, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que se declara luto oficial, en todo el territorio de la Comunidad Valenciana, el día 16 de mayo de 2000.

-Nº 3.753 19-05-00

Orden de 3 de mayo de 2000, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula la organización y el funcionamiento del Bachillerato LOGSE a distancia, en la Comunidad Valenciana.

Decreto 63/2000, de 9 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se deroga el Decreto 97/1995, de 16 de mayo, por el que se creó el Centro de Servicios para la Gestión del Agua.

- Nº 3.755 23-05-00

Decreto 65/2000, de 22 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que determina el número y denominación de las consellerias.

Decreto 7/2000, de 22 de mayo, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que asigna a la Presidencia y a las consellerias determinadas competencias.

- Nº 3.757 25-05-00

Ley 4/2000, de 19 de mayo, de Creación del Colegio Oficial de Biólogos de la Comunidad Valenciana.

Ley 5/2000, de 19 de mayo, de Creación del colegio Oficial de Decoradores y Diseñadores de Interior de la Comunidad Valenciana.

Ley 6/2000, de 19 de mayo, de Creación del Colegio Oficial de Ingenieros en Informática de la Comunidad Valenciana.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

3. DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta de la relación de Decretos emitidos por la Alcaldía-Presidencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

- Decreto inicio procedimiento adquisición onerosa inmueble. (Dto. 204/00).
- Decretos incoación expedientes infracción de tráfico. (Dto. 246/00, 286/00, 290/00, 306/00, 330/00, 332/00, 392/00, 406/00, 417/00, 423/00, 429/00, 432/00, 444/00, 476/00, 486/00,
- Decreto declarando no responsable molestias vecinales por existencia de rebaño de cabras. (Dto. 294/00
- Decretos aprobación documentos de Cédula de Habitabilidad. (Dto. 295/00, 375/00, 405/00, 412/00, 468/00, 474/00, 490/00, 502/00).
- Decretos concesión licencias de apertura establecimientos. (Dto. 297/00, 298/00, 299/00, 300/00, 308/00, 369/00, 370/00, 380/00, 390/00, 411/00,
- Decretos aprobación documentos de Cédula Urbanística. (Dto. 301/00, 318/00, 321/00, 337/00, 378/00, 393/00, 415/00, 475/00
- Decretos incoación expediente sancionador infracción urbanística. (Dto. 302/00, 303/00, 304/00, 376/00, 377/00, 426/00, 427/00,
- Decreto abono pago ayuda económica extraordinaria. (Dto. 305/00).
- Decreto denegación licencias de obras menores. (Dto. 307/00,
- Decreto concesión anticipos extraordinarios a funcionarios. (Dto. 309/00).
- Decretos concesión bajas actividad. (Dto. 310/00).
- Decretos incoación expedientes infracción de la OPEP. (Dto. 311/00, 320/00, 379/00, 419/00, 420/00, 421/00, 422/00, 445/00, 446/00, 449/00, 450/00, 451/00, 452/00, 453/00, 454/00, 455/00, 456/00, 457/00, 458/00, 459/00, 460/00, 461/00, 472/00, 482/00, 483/00, 492/00).
- Decreto abono indemnizaciones a miembros Tribunal plaza Cabo de la Policía Local.
- Decreto abono pago ayuda económica extraordinaria. (Dto. 313/00).
- Decreto abono ayuda económica para construcción internado de secundaria femenino en Kenia. (Dto. 314/00).
- Decreto aprobación ampliación crédito dentro del Presupuesto General ejercicio 2000. (Dto. 315/00).
- Decreto accediendo a solicitud de información domicilios fiscales propietarios afectados por Actuación propuesta. (Dto. 316/00).
- Decretos abono asistencias a Comisiones funcionario de la Conselleria de Agricultura, adscrito a este Ayuntamiento. (Dto. 317/00, 404/00).
- Decretos inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales. (Dto. 319/00, 346/00).
- Decreto entrega importe a Interventor delegado del Patronato para actos de inauguración del Pabellón. (Dto. 322/00).
- Decretos concesión ayudas por acogimientos familiares. (Dto. 324/00, 325/00).
- Decreto informando favorablemente conveniencia cambio apertura establecimiento día festivo. (Dto. 326/00).
- Decreto emisión titularidades concesiones administrativas de nichos y panteones del Cementerio Municipal. (Dto. 327/00).
- Decreto abono honorarios colaboración Delineante. (Dto. 328/00).
- Decreto incoación expediente contratación servicio realización obra pictórica. (Dto. 329/00).
- Decreto incoación procedimiento adquisición local con destino a ampliación del Archivo Municipal. (Dto. 331/00).
- Decretos concesión licencias de obras menores. (Dto. 333/00, 344/00, 396/00, 407/00, 433/00, 466/00, 481/00).
- Decreto no acceder a petición de la Junta de Personal sobre aumento retribuciones. (Dto. 334/00).
- Decreto declarando forma contratación adjudicación obras de “Instalación Semafórica en intersección CN-340 en calle en proyecto frente Hiperber. (Dto. 335/00).
- Decreto informando favorablemente sustitución apertura establecimiento día festivo. (Dto. 336/00).
- Decreto contratación prestación servicios para Escuela Municipal de Pintura. (Dto. 338/00).

- Decreto pago alquiler local destinado a Oficinas del INEM mes de abril. (Dto. 339/00).
- Decreto abono beneficiarios del PER correspondiente a la nómina del mes de marzo. (Dto. 340/00).
- Decretos concesión anticipos funcionarios. (Dto. 342/00, 499/00).
- Decreto aprobando prórroga contrato menor servicio prestado en la Escuela de Guitarra. (Dto. 343/00).
- Decreto aprobación bases y pruebas selectivas para contratación de un conserje instalaciones deportivas. (Dto. 345/00).
- Decreto información pública Estudio de Detalle. (Dto. 347/00).
- Decreto entrega a Interventor delegado del Patronato importe con motivo de inauguración Pabellón. (Dto. 348/00).
- Decreto abono pago por análisis toxicológico por presunta intoxicación de ganado en Pedanía de El Realengo. (Dto. 359/00).
- Decretos-nómina funcionarios mes de abril. (Dto. 381/00, 382/00, 383/00, 384/00, 385/00, 386/00, 387/00, 388/00, 389/00).
- Decreto solicitando subvención para realización de inversiones en materia de Escuelas Taller y Casas de oficios anualidad 2000. (Dto. 391/00).
- Decreto apertura plazos presentación de instancias y fecha concurso-oposición plaza conserje instalaciones deportivas. (Dto. 394/00).
- Decreto abono importe honorarios de colaboración Delineante. (Dto. 395/00).
- Decretos imposición sanciones infracciones a la OPEP. (Dto. 397/00, 398/00, 399/00, 400/00, 402/00,
- Decretos desestimando recurso de reposición contra multas de tráfico. (Dto. 401/00, 403/00).
- Decretos imposición sanciones infracción urbanística. (Dto. 408/00, 409/00, 410/00, 477/00
- Decreto adjudicación contratación obras instalación semafórica en la intersección CN-340 en calle en proyecto frente Hiperber". (Dto. 413/00).
- Decreto concesión licencia instalación Babi infantil en Paseo Calvario. (Dto. 414/00).
- Decreto estimando solicitud de reingreso funcionaria en excedencia voluntaria. (Dto. 416/00).
- Decreto abono justiprecio en procedimiento de expropiación por mutuo acuerdo. (Dto. 418/00).
- Decreto abono importe en procedimiento expropiatorio ejecución Sistema General-Zona Verde en Rambla. (Dto. 424/00).
- Decreto abono importe por trabajos de obtención de datos en el Registro de la Propiedad. (Dto. 425/00).
- Decreto devolución importe indebidamente ingresado en concepto de multa de tráfico. (Dto. 428/00).
- Decreto abono beneficiarios del PER correspondiente al mes de abril. (Dto. 430/00).
- Decreto devolución a Generalitat Valenciana, Conselleria de Empleo, importe sobrante del expediente ILCPRO/1999/6/03.
- Decreto retirada placas de Vado Permanente. (Dto. 435/00).
- Decreto emisión liquidaciones Tasa Recogida de Basuras por altas producidas en el Servicio por Suministro de Agua Potable. (Dto. 436/00).
- Decreto ordenando limpieza y vallado solar en cumplimiento del deber legal del propietario de mantenerlo en condiciones de seguridad, salubridad, ornato público y decoro. (Dto. 437/00).
- Decreto abono importe por trabajos de recogida y retención de perros vagabundos. (Dto. 438/00).
- Decreto baja ante la Tesorería General de la Seguridad Social por agotamiento proceso incapacidad temporal. (Dto. 439/00).
- Decreto incoación expediente disciplinario a funcionario. (Dto. 440/00).
- Decreto accediendo a solicitud de información de datos padronales del domicilio. (Dto. 441/00).

- Decreto aprobación liquidación Tasa por ocupación del subsuelo, suelo y vuelo de la vía pública. (Dto. 442/00).
- Decreto abono a funcionario importe gastos ocasionados con motivo de asistencia a Jornadas de Conclusiones del año de educación vial. (Dto. 443/00).
- Decreto pago alquiler local destinado a las Oficinas del INEM correspondiente al mes de mayo. (Dto. 447/00).
- Decreto abono importe a la Unidad de Prevención Comunitaria, correspondientes a premiso en metálico finalistas y detalles a los participantes Concurso de Cartelería sobre el Día Mundial Sin Tabaco. (Dto. 448/00).
- Decretos baja en Padrón Impuesto sobre Vehículos. (Dto. 462/00, 463/00).
- Decreto enajenación de vehículos depositados en el Depósito Municipal. (Dto. 464/00).
- Decreto aprobación liquidación Presupuesto del Patronato Municipal de Deportes. (Dto. 467/00).
- Decreto aprobación liquidación canon aprovechamiento urbanístico de la Estación de Servicio junto a la Autovía Alicante-Murcia. (Dto. 469/00).
- Decreto declarando forma contratación para adjudicación obras de Acondicionamiento de Caminos Rurales Deula y Elevaciones. (Dto. 470/00).
- Decreto abono importe a Parroquia Ntra. Sra. de Belén correspondiente a alquiler local del Museo Municipal “Mariano Benlliure”. (Dto. 471/00).
- Decreto rechazando Hoja de Aprecio propuesta por concesionaria beneficiaria de la expropiación. (Dto. 473/00).
- Decreto dando a propietario un último e improrrogable plazo de 48 horas para iniciar el derribo de edificios de la C/. San José, 35 y C/. San Cristóbal, 1. (Dto. 478/00).
- Decreto concesión baja actividad. (Dto. 479/00).
- Decreto personándose este Ayuntamiento como parte demandada en recurso contencioso-administrativo nº 40/2000, designando letrado. (Dto. 480/00).
- Decreto aprobación expediente modificación de créditos por generación. (Dto. 484/00).
- Decreto ordenando a propietario ganado existente en Pda. La Molineta la retirada inmediata de dichos animales, la limpieza de la finca y de las naves. (Dto. 485/00).
- Decreto abono honorarios colaboración Delineante. (Dto. 487/00).
- Decreto incoación procedimiento adquisición onerosa inmueble sito en calle Corazón de Jesús nº 4, que se adquirirá en régimen Comunidad de Bienes al 50% entre el Ayuntamiento y la Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís. (Dto. 488/00).
- Decreto abono a Junta de Personal ayuda económica para la celebración de la festividad de Santa Rita. (Dto. 489/00).
- Decreto imposición sanción de apercibimiento a funcionario. (Dto. 491/00).
- Decreto aprobación pago a Grupos Políticos importe correspondiente al primer semestre de 2000. (Dto. 493/00).
- Decreto abono a Asociación de Fiestas de Moros y Cristianos subvención extraordinaria para hacer frente a los gastos por obras de acabado de edificio Plaza de la Constitución, 9. (Dto. 494/00).
- Decreto nueva convocatoria concurso-oposición plaza conserje instalaciones deportivas. (Dto. 495/00).
- Decreto aprobación pago importe por la elaboración de tres cuadros de Alcaldes correspondientes al siglo XX. (Dto. 518/00).
- Decretos concesión ayudas individuales extraordinarias.(Dto. 496/00, 497/00).
- Decretos incoación expedientes de infracción urbanística. (Dto. 500/00, 501/00).
- Decretos-nómina funcionarios mes de mayo. (Dto. 503/00, 504/00, 505/00, 506/00, 507/00, 508/00, 509/00, 510/00, 511/00).

- Decreto remisión documentación a la Diputación para libramiento subvención con destino a la Parroquia Ntra. Sra. de Belén.(Dto. 516/00).
- Decreto abono a Crevillente Deportivo subvención extraordinaria correspondiente al año 1999. (Dto. 520/00).

A continuación, interviene la portavoz del PSOE, Sra. Asensio, que de la relación de Decretos subraya la siguiente Resolución de Alcaldía ordenando el pago de subvención al Crevillente Deportivo del año 1999. ¿Se abonarán también las subvenciones a otras Asociaciones, también pendientes de cobro de 1998?.

Replica el primer Teniente de Alcalde Sr. Moya diciendo que lo que se abonó fue el resto que se le debía a este Club, no se trata de discriminar a otras entidades deportivas.

Responde la Sra. Asensio diciendo que su pregunta se refiere a otras dos Asociaciones similares que no percibieron sus subvenciones.

El Sr. Alcalde aclara que no hay inconveniente en abonar lo pendiente a estas Asociaciones a través del Patronato, o mediante el Ayuntamiento, en partida directa. Y sin que ello signifique discriminación a nadie, una de ellas realiza actividad deportiva, mientras que la otra es solamente lúdica y recreativa. No obstante, si se decide otra cosa, no hay inconveniente en pagar a ambas entidades en partida directa del Ayuntamiento.

Seguidamente se da cuenta de los extractos de acuerdos adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

27 de abril de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 17-04-00.
2.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
3.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
4.- Se informaron favorablemente varias licencias de apertura.
5.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia.

1. Se acordó abonar a funcionario importe por renovación carnet de conducir.

2 a 5. Se resolvieron peticiones de ayudas asistenciales a funcionarios.

6. Se acordó autorizar a la Cooperativa Eléctrica la celebración de actos conmemorativos de su 75 aniversario.

7. Se acordó autorización la instalación de placas de vado permanente.

4 de mayo de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 27-04-00.
2.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
3.- Se informaron favorablemente varias licencias de apertura.
4.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
5.- Se aprobaron varias fases de ejecución de gastos.
6.- Se aprobó justificación gastos inauguración pabellón “Félix Candela”.
7.- Se aprobó compensación tasas administrativas a Suma-Gestión Tributaria.
8.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó solicitar ayudas económicas para museos según Ordenes de la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia.

2 al 5. Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares a funcionarios.

6. Se acordó aprobar petición cambio obra cesión para exposición conmemorativa Centenario homenaje de Valencia a Sorolla y Benlliure.

8 de mayo de 2000:

1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 4-05-00.
2.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
3.- Quedó enterada de jubilación forzosa de empleado municipal.
4.- Se acordó conceder reducción jornada laboral a funcionario.
5.- Se acordó requerir informe jurídico en relación a proceso incapacidad temporal de funcionario.

6.- Se acordó conceder autorización instalación de placas de Vado Permanente.
7.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó conceder autorización a funcionario para asistencia a exámenes.

2 al 7. Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.

8. Quedó enterada de la liquidación facturación del agua, conservación, alcantarillado y canon de saneamiento 4º trimestre de 1999.

9. Se acordó aprobar Padrón recibos agua, alcantarillado, conservación y canon saneamiento 1er trimestre de 2000.

10. Se acordó conceder baja puesto mercando de Abastos.

11. Quedó enterada escrito remitido por el Letrado D. José Luis Martínez Morales relativo a Recurso de Casación 4065/94.

15 de mayo de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 8-05-00.
2.- Se resolvieron varias reclamaciones de rentas.
3.- Se aprobaron varias fases de ejecución de gastos.
4.- Se aprobó el endoso de certificaciones.
5.- Se acordó aprobar fraccionamientos de pago.
6.- Quedó enterada de informe de Intervención para pago ayudas premios y conferencias.
7.- Se resolvieron peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
8.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
9.- Se informó favorablemente una licencia de apertura.
10.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó abonar a Ingeniero Técnico importe seguro Responsabilidad Civil.

2. Se acordó conceder permiso a funcionario para asistencia a exámenes.

3 y 4. Se acordó conceder permiso a funcionarias para asistencia a curso.

5. Quedó enterada la Comisión de reingreso funcionaria que estaba en situación de excedencia voluntaria.

6. Se acordó conceder autorización para celebración de boda civil en el Salón de Plenos.

7. Se acordó desestimar reclamación por Responsabilidad Patrimonial relativa a daños en vehículo por arrastre de la grúa municipal.

8. Se informó desfavorablemente autorización para ampliación de horario de pub.

9. Se concedió autorización a funcionario para asistencia a curso.

10. Se concedió autorización a funcionarios para celebración actos conmemorativos día de Santa Rita.

11. Se acordó levantar la suspensión proceso selectivo, declarando válido lo actuado hasta el momento de la suspensión.

25 de mayo de 2000:
1.- Se aprobó, por unanimidad, acta de la sesión anterior de fecha 15.05.00.
2.- Se aprobaron certificaciones de obras 6 y 7 obras construcción Polideportivo.
3.- Se resolvieron varias peticiones de asuntos particulares de funcionarios.
4.- Se concedió permiso a funcionarios para asistencia a cursos.
5.- Se concedió permiso a funcionario por enfermedad de un familiar.
6.- Se concedió autorización a Asociación de Vecinos para realización actividades culturales y deportivas Festa del Pont.
7.- Se concedió autorización para celebración de matrimonio civil en el Salón de Plenos.
8.- Se concedió autorización para colocación de placas de Vado Permanente.
9.- Se concedieron varias licencias de obras mayores.
10.- Despacho extraordinario. Asuntos de urgencia:

1. Se acordó aprobar Plan de Vacaciones para el personal del Ayuntamiento, subsanando aquellas que excedan del derecho legal de licencia.

2. Se informó favorablemente una licencia de apertura.

3 al 16. Se resolvieron varias peticiones de ayudas asistenciales para funcionarios.

17. Se acordó aceptar renuncia formulada por funcionario de reducción de jornada.

18. Se acordó aprobar bases para la Convocatoria del 1er premio para la Realización de un Estudio Socioeconómico de Crevillent.

19. Se acordó dar cumplimiento a sentencia recaída en Juicio de Faltas nº 38/00.

20. Se acordó aprobar pliego de condiciones contratación menor de obras construcción de un muro de hormigón vallado Vial del Parc.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Quedar enterada.

4.1 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 15-05-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

5.1 INTERVENCIÓN. FRACCIONAMIENTO DE PAGO.- (Exp. 9-113/00).

Visto el expediente promovido por Dª María Picó García con D.N.I. 21.936.341-E y domicilio en Camino Mangranera nº 6, interesando fraccionamiento para el pago de sanción impuesta por infracción urbanística, expte. 1-40/2000. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones, y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

1º Teniendo en cuenta que el importe de la sanción ascendía a 372.810'.ptas. y que en período voluntaria ha sido ingresada a cuenta la cantidad de 50.000'.Ptas. se fraccione el importe de 322.810'.Ptas. para su pago en SEIS mensualidades, siendo el vencimiento de la primera mensualidad el día 5 de junio de 2000, y las siguientes el día 5 de cada mes.

2º Se devengarán los correspondientes intereses de demora, desde el vencimiento del plazo para su pago en voluntaria.

3º Se le exime de aportar garantía.

4º La falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

4.2 RATIFICACIÓN ACUERDOS C.M.G. Y DECRETOS DE ALCALDÍA.

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Comisión Municipal de Gobierno de fecha 15-05-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

5.2 INTERVENCIÓN. FRACCIONAMIENTO DE PAGO.- (Exp. 9-108/00).

Visto el expediente promovido por D. Antonio Carmelo Molina Mas con D.N.I. 21.987.608-E y domicilio en C/. Eras nº 9, interesando fraccionamiento para el pago de sanción impuesta por infracción urbanística, expte. 1-49/2000. Con lo informado por el Negociado de Rentas y Exacciones, y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Comisión Municipal de Gobierno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

1º Se fraccione el importe de la sanción que asciende a 247.500'.Ptas. para su pago en SEIS mensualidades, siendo el vencimiento de la primera mensualidad el día 5 de junio de 2000, y las siguientes el día 5 de cada mes.

2º Se devengarán los correspondientes intereses de demora, desde el vencimiento del plazo para su pago en voluntaria.

3º Se le exime de aportar garantía.

4º La falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará su inmediata exigibilidad en vía de apremio.

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el acuerdo transcrito "ut supra" en todos sus extremos.

5. RECONOCIMIENTO CRÉDITOS EJERCICIOS ANTERIORES.

Seguidamente, se da lectura del informe de Intervención, de 12.05.00, cuyo texto dice así:

"En relación con la solicitud de " ESCRIBANO LEVANTE, S.L" con fecha 11 de Abril de 2.000 solicitando el pago de las facturas siguientes:

- Factura Nº 2.954/98 de suministros informáticos de fecha 29 de Mayo de 1.998 con un importe de **81.416 ptas**.
- Factura Nº 445/99 de suministros informáticos para la Oficina Técnica de del 28 de Mayo de 1.999 por un importe neto de **9.596 ptas.**
- Factura Nº 1008/99 de suministro informáticos de fecha 15 de Febrero de 1.999 con un importe neto de **19.661 ptas**.
- Factura Nº 1009/99 de suministro de material informático de fecha 15 de Febrero de 1.999 por un importe de **8.452 ptas**.
- Factura Nº 3316/99 de suministros material informático para la Oficina Técnica de fecha 28 de Mayo de 1.999 por un importe de **11.034 ptas**.
- Factura Nº 3317/99 de suministro material informático para la Oficina Técnica de fecha 28 de Mayo de 1.999 por un importe de **45.046 ptas**.
- Factura Nº 3959/99 de suministro material informático de fecha 24 de Junio de 1.999 por un importe de **56.787 ptas**.
- Factura Nº 3960/99 de suministro material informático para la Oficina Técnica de fecha 24 de Junio de 1.999 por un importe de **33.271 ptas**.

Se efectúa el siguiente INFORME :

1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada Presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario. No obstante se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento las obligaciones procedentes de ejercicios anteriores a que se refiere él articulo 60.2 del Real Decreto 500/ 1.990 por el que se desarrolla él capitulo primero del Titulo sexto de la Ley 39/88 Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, corresponderá al Pleno de la Corporación el reconocimiento de este tipo de créditos.

2. Indicar a los distintos negociados las fases en que se desarrolla la gestión del gasto, en virtud de lo dispuesto en la base numero 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal, y cuya primera fase es la **AUTORIZACION** definida como el acto mediante el cual el Organo competente acuerda la realización de un **gasto,** por

una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario. En segundo lugar la **DISPOSICION** como el acto mediante el cual se acuerda la realización del gasto previamente autorizado. En tercer lugar el **RECONOCIMIENTO Y LIQUIDACION DE OBLIGACIONES** es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. En ultimo lugar la **ORDENACION DEL PAGO** como el acto mediante el cual el Ordenador de pagos, sobre la base de una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago contra la Tesorería Municipal.

3. Los distintos negociados tienen que efectuar, previamente a pedir un suministro, propuesta de gasto para su autorización y de esta forma se evita que una vez cerrado un ejercicio aparezcan facturas sin crédito presupuestario y tengan que imputarse al Presupuesto del año u años siguiente.
4. En este caso existe crédito suficiente en el vigente Presupuesto para reconocer las obligaciones derivadas de los servicios anteriores por un importe total de **265.263 ptas** con cargo a la partida 123.220 Suministro material informática."

Visto el dictamen de la Comisión de Cuentas de 25-05-00, con el apoyo del P.P. y FE JONS y el voto en contra del PSOE y E.U., los grupos reiteran y sostienen las posiciones defendidas en dicho dictamen, por lo que se pasa a votación, con los siguientes resultados:

Votos Sí	13
Votos No	5
Abstenciones	0
No asisten	3
Total nº miembros	21

La Corporación Municipal, por mayoría absoluta legal, ACUERDA: Ratificar el informe de Intervención y con el apoyo favorable del dictamen de referencia, aprobar el reconocimiento de créditos de ejecución anteriores por un importe de 265.263 ptas., conforme a la relación de facturas que se unen al expediente.

6. RATIFICACIÓN DEL DECRETO DE ALCALDÍA RECHAZANDO LA HOJA DE APRECIO PROPUESTA POR LA MERCANTIL BENEFICIARIA DE LA EXPROPIACIÓN DE FINCA MUNICIPAL CR-046 CON DESTINO A AUTOPISTA ALICANTE-CARTAGENA.

Se da cuenta del Decreto emitido por la Alcaldía-Presidencia en fecha 15 de mayo de 2000, cuyo tenor literal es el siguiente:

"En relación al procedimiento de expropiación forzosa tramitado por la mercantil Autopista del Sureste, Concesionaria Española de Autopistas S.A., como beneficiaria de la expropiación que fue iniciada por la Demarcación de Carreteras del Estado en Murcia, Dirección General de Carreteras, con motivo de la construcción de la autopista Alicante-Cartagena.

Vista la hoja de aprecio propuesta por la Concesionaria mediante la que se valora la parcela de propiedad municipal afectada por la expropiación, con la referencia CR-046, con los siguientes conceptos:

Suelo y vuelo

9.520 m2 de terreno de labor regadío a 262 ptas./m2 = 2.494.240 ptas.

Indemnizaciones

Por partición y disminución de superficie el 20% de 2.494.240 ptas. = 498.848 ptas.
Premio de afección el 5% de 2.494.240 ptas. = 124.712 ptas.

TOTAL = 3.117.800 PTAS.

Resultando que la valoración propuesta de 262 ptas. m2 de suelo, está muy por debajo de la que realizó el perito agrícola, contratado por este Ayuntamiento, mediante la hoja de Aprecio que fue aprobada por Acuerdo de Pleno de 29 de marzo de 2.000, en la que se propuso un valor de 925 ptas./m2, sin perjuicio de las indemnizaciones oportunas.

Por el presente HE RESUELTO:

PRIMERO: Rechazar la Hoja de Aprecio propuesta por la Concesionaria beneficiaria de la expropiación, en cuanto al precio por metro cuadrado en que valora el terreno objeto de expropiación y ,consiguientemente, en cuanto al importe final de las indemnizaciones calculadas en función del precio propuesto.

SEGUNDO: Ratificar la valoración realizada mediante la Hoja de Aprecio que fue ya remitida tras su aprobación por Acuerdo de Pleno de 29 de marzo de 2.000 y, previamente, por Decreto de Alcaldía de 22 de marzo.

TERCERO: Remítase la presente a la Dirección General de Carreteras y a la beneficiaria de la expropiación.

CUARTO: Ratifíquese la presente Resolución por el Pleno, en la próxima sesión que celebre. “

A continuación, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Cuentas de fecha 25 de mayo de 2000, cuyo texto literalmente dice así:

“Por el Jefe de la Sección 1ª de Secretaría se da lectura al Decreto de la Alcaldía de fecha 15 de mayo de 2000, por el que se rechaza la Hoja de Aprecio propuesta por la Concesionaria beneficiaria de la expropiación, en cuanto al precio por metro cuadrado en el que valora el terreno objeto de expropiación y consecuentemente al importe final de las indemnizaciones, dictaminándose favorablemente por los representantes del P.P., F.E., E.U. y PSOE, todos los puntos que figuran en la mencionada resolución de la Alcaldía.”

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Ratificar el Decreto de Alcaldía transcrito “ut supra” en todos sus extremos.

7. AUTORIZANDO AL ALCALDE PARA LA ADQUISICIÓN DIRECTA DEL “CINE PARROQUIAL”, EN PROINDIVISO CON COOPERATIVA ELÉCTRICA.

Se da cuenta del informe jurídico emitido por el T.A.G. de Patrimonio, cuyo tenor literal es el siguiente:

“Con fecha de 11 de mayo de 2000 se suscribió Convenio entre este Ayuntamiento, la Cooperativa Eléctrica San Francisco de Asís, la Parroquia Nuestra Señora de Belén y la Federación de Cofradías y Hermandades de Semana Santa.

Dicho Convenio, previamente aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el 26 de abril del mismo año, establece en su cláusula tercera que, una vez firmada el Acta de Resolución del arrendamiento de la “Cripta” y la renuncia expresa del Ayuntamiento al derecho de retorno, extinguiendo definitivamente el destino de la “Cripta” a Museo Monográfico Municipal Mariano Benlliure y una vez desalojada la obra artística y depositada provisionalmente el el “Anexo “ (circunstancias éstas que ya se

han producido), se procederá a la compra por parte del Ayuntamiento y de la Cooperativa San Francisco de Asís del "Cine Parroquial" o "Las Bóvedas", adquiriéndola y constituyendo un régimen de comunidad de bienes, al 50% entre el Ayuntamiento y la Cooperativa.

La venta por parte de la Parroquia necesitará, tal como establece dicha cláusula, la autorización de la Autoridad Eclesiástica competente /ya concedida por dictamen favorable del Consejo Económico Diocesano) y demás solemnidades impuestas por el Derecho Canónico, sin perjuicio de su sujeción al régimen jurídico civil.

La cláusula establece el precio de 25.000.000 de ptas., minorado para el Ayuntamiento en 1.000.000 de ptas. en concepto de la compensación por la renuncia expresa manifestada por el mismo al derecho de retorno.

En ejecución de esta cláusula tercera del Convenio, se dictó con fecha de 18 de mayo del presente, Decreto del Alcalde incoando procedimiento de adquisición onerosa del referido inmueble y ordenando a tal efecto la emisión de informe jurídico, lo que se cumple con el presente.

Consideraciones jurídicas:

Hay que analizar la posibilidad jurídica de acudir a la compra, sin necesidad de concurrencia, de referido inmueble sito en la C/. Corazón de Jesús nº 4 y conocido como "Cine Parroquial" o "Las Bóvedas". Sobre ello cabe esgrimir que:

- El art. 11 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, de 13 de junio de 1986, se remite, en cuanto a la adquisición onerosa de bienes por las EE.LL., a las reglas generales de la contratación pública, esto es, a la LCAP 13/95, con lo que, en aplicación de su art. 76, el procedimiento a seguir debería ser el de subasta o concurso.
- La Junta Consultiva de contratación, en informe 67/96, de 18 de diciembre, señala que en los contratos privados de la Administración contemplados en los arts. 5.3 y 9 de la LCAP en defecto de normas administrativas especiales de las que resulte lo contrario, podrá utilizarse el procedimiento negociado, por las causas recogidas en la propia Ley, que más se ajuste al objeto del contrato.
- Habida cuenta de que el Reglamento de bienes no prevé la aplicación de procedimiento que prescinda de la licitación pública y considerando que, al pretender adquirir por el Ayuntamiento un bien concreto, perteneciente asimismo a un concreto propietario, lo que excluye la posibilidad de acudir a la licitación pública, cabría solventar la exigencia de ésta por aplicación supletoria de la Ley de Patrimonio del Estado que, en su art. 55, prevé la posibilidad de exclusión del procedimiento general del concurso cuando así lo autorice el Ministerio de Hacienda por las peculiaridades de la necesidad a satisfacer o la urgencia de la adquisición a efectuar.
- Atendiendo a la circunstancia ya señalada de la imposibilidad de acudir a la licitación pública, puesto que se pretende adquirir una finca determinada y en aplicación de la DF2º.2 de la LCAP, será el Pleno el órgano competente para autorizar la adquisición directa sin necesidad de concurso ni de la consulta a 3 vendedores que establece el régimen del procedimiento negociado.
- El órgano competente para contratar, sin perjuicio de la necesidad previa de la autorización por el Pleno, es el Alcalde, en virtud de lo establecido en el art. 21.1.ñ) de la Ley 7/85, de 2 de abril, habida cuenta de que el importe de la contratación, que es de 12.500.000 ptas. (sin tener en cuenta la indemnización) no excede del 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto en vigor, tal como informa la Interventora Municipal.

Tras lo expuesto y dictaminado por la Comisión Informativa de Cuentas, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Autorizar al Sr. Alcalde, D. César Augusto Asencio Adsuar a adquirir directamente, sin necesidad de licitación, el inmueble conocido como "Cine Parroquial" o "Las Bóvedas", en ejecución de la cláusula tercera del Convenio suscrito y con los requisitos y precio previstos en la misma.

SEGUNDO.- Notifíquese el presente acuerdo a las partes firmantes del Convenio.

8. DAR CUENTA REVISIÓN ANUAL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES 1-01-99.

En cumplimiento de lo establecido en la Resolución de 6 de octubre de 1.999 por la que se modifica el plazo de envío al INE, por parte de los Ayuntamientos, de los resúmenes numéricos resultantes de las revisiones anuales del Padrón Municipal, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la revisión anual del Padrón Municipal de Habitantes a 1 de enero de 1.999, que recoge el resultado de la coordinación efectuada por el INE, y cuyo resumen numérico es el siguiente:

Conceptos	***Total***	***Varones***	***Mujeres***
Población de derecho a 1-1-1998	23.945	12.032	11.913
Altas desde 1-1-1998 a 31-12-1998	863	445	418
Bajas desde 1-1-1998 a 31-12-1998	54	29	25
Población de derecho a 01-01-1999	24.754	12.448	12.306

Causa de variación en el número de habitantes

Altas de residentes en el Municipio			
Nacimiento	***De otro municipio***	***Del extranjero***	***Omisión***
374	359	53	77

Bajas de residentes en el Municipio			
Defunción	***A otro municipio***	***Al extranjero***	***Inclusión Indebida***
3	49	0	2

Alteraciones Municipales por cambio de domicilio dentro del Municipio

Concepto	***Total***	***Varones***	***Mujeres***
Cambios de domicilio	640	334	306

SEGUNDO.- Remitir certificado del presente Acuerdo, unido al resumen numérico elaborado.

9. INICIO DE EXPEDIENTE DE EXPROPIACIÓN CON MUTO ACUERDO DE LA MANZANA FRENTE AL AYUNTAMIENTO, EN EJECUCIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE ESPACIOS LIBRES-ZONA VERDE.

Con fecha de 8 de marzo de 2.000, el Arquitecto Municipal, a instancias del Alcalde-Presidente, evacuó informe relativo a la clasificación y valoración de los terrenos correspondientes a la manzana sita frente a la fachada de la Casa Consistorial, manzana delimitada por las calles Mayor, San Pancracio, San Miguel y Ramón y Cajal, incluyendo el inmueble sito en el nº 8 de este último. Como se explica en el informe, los terrenos se encuentran clasificados y calificados en el PGMO, tras su modificación 5/97, como Suelo Urbano, Espacio Libre y Zona Verde, y que dada su significada situación y destino previsto deben considerarse como Sistema General, de acuerdo con la normativa urbanística vigente. Los inmuebles y sus valoraciones periciales respectivas son las siguientes:

Finca afectada	***Nombre propietarios***	***Valor Suelo***	***Valor construcció***	***Valor total Incluido***

			n	*5% afección*
Ramón y Cajal, 8	D. Antonio Oliver Oliver y Dña. Josefa Oliver Candela	1.460.000	----------	1.533.000
San Miguel, 3	D. Joaquín y Dña. Francisca Tenza Marco	4.400.000	----------	4.620.000
San Miguel, 1	D. Carlos Quesada Martín	5.500.000	----------	5.775.000
Mayor, 18	D. Carlos Quesada Martín	3.300.000	1.894.740	5.454.477
Mayor, 20	D. José Juan Mas Andreu	3.200.000	1.489.259	4.923.722
Mayor, 22	Dña. María del Rosario Onteniente Ferrández	2.480.000	161.920	2.774.016
Mayor, 24	Dña. Teresa y Dña. Josefa Lledó Gómez	1.470.000	637.560	2.212.938
Mayor, 26	Dña. María García Manchón	10.730.000	9.281.082	21.011.636
TOTAL		32.540.000	13.464.561	48.304.789

Una vez determinados los propietarios de los respectivos inmuebles, sin perjuicio de su confirmación precisa mediante la certificación de dominio y cargas que, con fecha de 6 de abril del presente se solicitó de la Registradora de la Propiedad; se puso en conocimiento de los mismos la situación urbanística de sus propiedades, así como el informe pericial referido. Tras la oportuna negociación realizada, todos los propietarios se avinieron al precio propuesto y fueron presentando escritos dirigidos al Ayuntamiento ofreciendo sus respectivas propiedades al precio convenido y que coincide con la valoración pericial.

Conseguido el mutuo acuerdo con los propietarios, procede ahora iniciar los trámites regulados en la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1.954 para llevar a cabo la adquisición de tales inmuebles.

De acuerdo con estos antecedentes, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Iniciar los 8 expedientes expropiatorios correspondientes a los inmuebles descritos en los antecedentes.

SEGUNDO.- Aportése por la Interventora Municipal certificación de la existencia de crédito suficiente e informe fiscalizando el gasto.

TERCERO.- Manifestar la conformidad con los criterios valorativos recogidos en el Informe pericial por el Arquitecto Municipal y aprobar los respectivos justiprecios.

CUARTO.- Emítase informe jurídico por el Area de Patrimonio sobre los trámites a seguir para la expropiación individualizada de cada finca.

QUINTO.- Notifíquese a los propietarios de los terrenos afectados y procédase a realizar el trámite de información pública previsto en el art. 18 de la Ley de Expropiación Forzosa.

10. NECESIDAD DE OCUPACIÓN DE BIENES EN EXPROPIACIÓN DE FINCA DE 2.010 M² EN RAMBLA DE CASTELAR, EN EJECUCIÓN DE SISTEMA GENERAL-ZONA VERDE.

Resultando que D. Alfredo Rodríguez Lledó y Dª Joaquina Penalva Pérez presentaron escrito (Registro de Entrada nº 11.958, de 1 de diciembre de 1.999) solicitando al Ayuntamiento la compra del terreno de su propiedad, de 2.010 m2 de superficie y ubicado en la Rambla de Castellar, para el que propusieron un precio de 4.239 ptas./m2.

Resultando que el terreno en cuestión está calificado como sistema general - zona verde por el PGOU vigente aprobado con fecha 22/12/83 (BOP de 26 de enero 84).

Resultando que con fecha de 25 de enero del presente se dictó por el Alcalde Decreto por el que se ordenaba el inicio del expediente expropiatorio, que se produjo por Acuerdo de Pleno de 22 de febrero, mediante el que se dio cuenta asimismo de la valoración elaborada por el Arquitecto Municipal y en base a la cual se fijó un justiprecio de 4.053 ptas./m2, que supone un total de 8.146.530 ptas., justiprecio que los propietarios aceptaron mediante escrito presentado con fecha de 8 de marzo del presente, con lo que se ha llegado al mutuo acuerdo previsto en el art. 24 de la Ley de Expropiación Forzosa.

Considerando, una vez visto el informe jurídico evacuado por el Area de Patrimonio, que el art. 33 de la Ley del Suelo 6/98 legitima al procedimiento expropiatorio tramitado y que en tanto no se adopte el PGOU vigente a la Ley 6/94 reguladora de la Actividad Urbanística, la mera aprobación del Plan General legitima la expropiación, siempre que se cumplan los trámites legales del procedimiento expropiatorio, en cumplimiento de lo establecido en el art. 33 de la Constitución Española.

Considerando asimismo justificada la utilidad pública en el proyecto de urbanización de la rambla que está elaborándose actualmente.

Considerando que, junto con el presupuesto de la declaración de utilidad pública, es exigible el de acreditar la necesidad de ocupación de los terrenos y bienes concretos y pertenecientes a personas determinadas, previa información pública con la posibilidad de presentar alegaciones, trámite cuya omisión no puede entenderse subsanado por la publicación del PG pues, como señala la st. TS. 27-5-85, éste legitima la expropiación en cuanto exista la utilidad pública pero no inicia el expediente expropiatorio para el que se precisa el acuerdo de seguir la ejecución del plan por el procedimiento de expropiación y el cumplimiento de su tramitación o la declaración de necesidad de ocupación previa, en ambos casos, la información pública. Este trámite viene regulado por los art. 15 y 17 LEF y 56 de su Reglamento.

Resultando que este trámite de información pública se ha realizado sin que se hayan presentado alegaciones, tal como consta en el expediente.

Justificada la necesidad de ocupación de la concreta parcela en cuestión, dentro de la totalidad del Sistema General que está obligado a ejecutar el Ayuntamiento, en las circunstancias concurrentes entre las que están la próxima revisión prevista para el PGOU para adaptarlo a la LRAU 6/94, que supondrá la probable recalificación de parte de los Sistemas Generales, lo que desaconseja la expropiación en este momento de todo el Sistema General, ya que el cambio de destino de varios terrenos obligaría a su posterior reversión. Otra circunstancia es la limitación presupuestaria para atender al pago de toda la zona de Sistema General. Asimismo se legitima la concreta actuación en la iniciativa del propietario al instar al Ayuntamiento el inicio del proceso.

Considerando que, en definitiva, está justificado que el terreno a expropiar es indispensable para el fin de utilidad pública al que está adscrita la expropiación, que es la obra de urbanización de viales y zonas verdes cuyo proyecto se está redactando.

Resultando que emitida la Certificación de dominio y cargas por la Registradora de la Propiedad, aparece como copropietaria de una de las 2 mitades indivisas Dña. Antonia Cerdá Jiménez, por lo que deberá recabarse de la misma su acuerdo en cuanto al justiprecio fijado y seguirse también con ella los demás trámites del proceso.

De acuerdo con estos fundamentos y antecedentes, y dictaminado por la Comisión Informativa de Urbanismo, de fecha 23-05-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Estimar necesaria la ocupación del terreno de 2.010 m2 descrito en el anexo para la urbanización de la Rambla, considerando implícita la declaración de utilidad pública en la aprobación del PGOU y en el proyecto de urbanización de ejecución de zonas verdes y viales, en redacción.

SEGUNDO.- Aprobar definitivamente la relación concreta de bienes y propietarios que figura en el anexo, con los que deberán entenderse los sucesivos trámites.

TERCERO.- Publíquese extracto del presente acuerdo en el BOP, en cumplimiento de lo preceptuado por el art. 21 de la LEF y notifíquese individualmente a los interesados.

ANEXO:

RELACION DE BIENES AFECTADOS

Nombre del propietario que instó el procedimiento	• D. Alfredo Rodríguez Lledó • Dña. Joaquina Penalva Pérez
Domicilio	• C/ Llavador, 3- 2º Izda. • C/ San Mateo, 12-3º Izda. Respectivamente
Nombre de los propietarios según certificación del Registro de la Propiedad	• D. Alfredo Rodríguez Lledó y Dña. Antonia Cerdá Jiménez (en cuanto una mitad indivisa) • Dña. Joaquina Penalva Pérez (en cuanto a la restante mitad indivisa)
Descripción de la finca	• Terreno de forma irregular y 2.010 m2 de superficie, sito en Rambla de Castellar del Término Municipal de Crevillent, que cuenta con los siguientes linderos: ➢ Norte: Terreno de Andrés Selva (hoy Ayuntamiento), de Salvador Cortés Penalva y de Mari Carmen Rodríguez Pastor. ➢ Este: Terreno de Andrés Selva (hoy Ayuntamiento) ➢ Sur: Avda. Libertad y terreno de D. José Cerdá ➢ Oeste: Camino de San Isidro y Avda. Libertad. Forma parte de la registral nº 8.789, folios 111 y 169 del libro 175 de Crevillent; tomo 319.
Situación Jurídica	• Libre de toda carga o gravamen.
Supuesto expropiatorio	• Por razón de urbanismo (ejecución de Sistema General – Zona Verde)

11. APROBACIÓN DEL CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO Y LAS APAS DE LOS COLEGIOS PÚBLICOS DE ENSEÑANZA INFANTIL-PRIMARIA SOBRE SERVICIO CUSTODIA ALUMNOS DE TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL.

Se da cuenta del Proyecto de Convenio entre el Ayuntamiento y las APAS de los Colegios públicos de Enseñanza Infantil-Primaria sobre el servicio de custodia de alumnos de transportes escolar municipal, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

CONVENIO

En la villa de Crevillent, a __ de _____ de dos mil.

REUNIDOS

De una parte, D. César Augusto Asencio Adsuar, como Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Crevillent.

Y de otra, Dña. Alicia Pérez Alfonso, Dña. Inmaculada Pérez Ballesta y Dña. Mª Dolores Lledó Sánchez, Presidentes de las A.P.A.S. de los Colegios Públicos de Infantil-Primaria Mas Magro, Miguel Hernández y Francisco Candela, respectivamente.

Todas las partes se reconocen mutuamente capacidad legal suficiente para contratar y obligarse en general, así como para suscribir el presente Convenio y, a tal efecto,

MANIFIESTAN

I. Que las Asociaciones de Padres de Alumnos de los colegios públicos Mas Magro, Miguel Hernández y Francisco Candela, inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales con los números de inscripción 33, 61 y 74, respectivamente, son, de acuerdo con sus Estatutos, Asociaciones sin ánimo de lucro con personalidad jurídica propia y con capacidad plena para obrar, administrar y disponer de sus bienes.

II. Que cada una de las APAS deberá designar a uno de sus miembros con objeto de que preste el servicio de vigilancia y custodia del alumnado de corta edad desde el autobús encargado del transporte escolar hasta los respectivos colegios y viceversa.

III. Que para la financiación de ese servicio, el Ayuntamiento de Crevillent se obliga a aportar una cantidad mensual de 15.000 ptas. a cada una de las APAS.

IV. Que las partes aceptarán la incorporación al Convenio, de las APAS de los Colegios Públicos Párroco Francisco Mas y Primo de Rivera, cuando cumplan con el requisito exigido a las ahora firmantes, consistente en su inscripción previa en el Registro de Asociaciones Vecinales."

Seguidamente, se da cuenta del informe jurídico emitido por el T.A.G. de Régimen Interior, en fecha 11-05-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

"Antecedentes

Se plantea la necesidad de cubrir el servicio de custodia de los alumnos de los colegios de Infantil-Primaria durante los trayectos que realizan desde los diferentes autobuses escolares a los respectivos colegios y viceversa, para lo cual se propone en la Comisión Informativa de Educación que sean varios miembros de las APAS los que realicen dicho servicio, acudiendo para ello a la fórmula de un convenio a suscribir entre el Ayuntamiento y las APAS, mediante el que el primero financiará a las 2as la prestación de este servicio.

Legislación aplicable

Serán de aplicación los siguientes artículos:

- Art. 4 de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas 13/95, que reconoce a la Administración la posibilidad de concertar los pactos y condiciones que tenga por conveniente, con el límite del respeto al ordenamiento jurídico, al interés público y a los principios de buena administración. La Intervención Municipal deberá emitir certificación-informe de la existencia de crédito suficiente.

- Art. 25.1de la Ley 7/85, de 2 de abril, establece que el Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos

contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.

A pesar de que no existe una normativa que regule con precisión el instituto de los convenios que pueden suscribir las Administraciones Públicas entre ellas o con particulares, cabe hacer ciertas consideraciones jurídicas, a la vista del art. 87 de la Ley 7/85 y otros, como la de que los convenios deben versar sobre materias de mutuo interés entre ambas partes, que afecten al ejercicio de sus competencias, que su fundamento está en la voluntariedad de los firmantes y que no puede contravenir las normas vigentes.

En base a estos presupuestos fácticos y jurídicos se propone a la Comisión Informativa de Educación que, mediante la emisión de DICTAMEN, proponga al Pleno Municipal la adopción de Acuerdo aprobatorio del CONVENIO que se adjunta al presente informe jurídico."

Seguidamente se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Municipal de Cultura, de fecha 16-05-00, cuyo tenor literal es el siguiente:

"Se plantea la necesidad de cubrir el servicio de custodia de los alumnos de los Colegios de Infantil-Primaria durante los trayectos que realizan desde los diferentes autobuses escolares a los respectivos colegios y viceversa, para lo cual se propone en la Comisión Informativa de Cultura y Educación que sean varios miembros de las APAS los que realicen dicho servicio, acudiendo para ello a la fórmula de un convenio a suscribir entre el Ayuntamiento y las APAS, mediante el que primera financiará a las segundas la prestación de este servicio.

Atendiendo al informe jurídico municipal sobre convenio Ayuntamiento-APAS, se propone al Pleno Municipal la adopción de acuerdo aprobatorio del Convenio que se adjunta al presente dictamen."

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el Convenio entre el Ayuntamiento y las APAS de los Colegios Públicos de Enseñanza Infantil-Primaria sobre servicio de custodia de los alumnos de Transporte Escolar Municipal transcrito "ut supra".

12. PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE LAS OBRAS DE "INSTALACIÓN DE RED DE DRENAJE, RIEGO Y PLANTACIÓN DE CÉSPED", EN CAMPO DE FÚTBOL.

Se da cuenta del proyecto redactado por la Oficina Técnica Municipal de las obras de "Instalación de Red de Drenaje, Riego y Plantación de Césped" en el Campo de Fútbol Municipal, con un presupuesto de 20.053.637.-Ptas.

Asimismo, se da cuenta del Pliego de Condiciones para la contratación por subasta de la ejecución de dichas obras, cuyo tenor literal es el siguiente:

"I.- Objeto del Contrato.- Es objeto del contrato la ejecución de las obras de instalacion de red de drenaje, riego y plantacion de cesped, conforme al proyecto técnico redactado por la Oficina Técnica Municipal aprobado por resolución del Pleno de fecha 30-05-00.

El referido proyecto , y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, con los documentos que preceptivamente lo integran, formará parte del contrato de adjudicación de obra, que en su día se otorgue.

II.- Financiación de la Obra.- Que puede contraerse el gasto con cargo a la partida 452/63209, por importe de 18.000.000.-pesetas, y el resto, es decir,2.053.637.-pesetas, con cargo a la partida 431/112 "Reparación y conservación Edificios" del Presupuesto General del Ayuntamiento para el actual ejercicio de 2.000.

III.- Pago del precio de adjudicación de la obra.- El pago del precio del remate se efectuará contra certificación de obra expedida mensualmente por el técnico director de la misma, una vez dictaminada por las Comisiones de Obras y de Cuentas y aprobada por la C.M. de Gobierno, dentro de los dos meses siguientes a la expedición de aquella. En todo caso se aplicará el art.

100 de la LCAP.
Mediante petición suscrita por el contratista se podrán realizar abonos a cuenta de instalaciones, acopios de materiales y equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, cuyo pago deberá garantizarse mediante aval bancario.
IV.- Cumplimiento del Contrato.- Las obras deberán ser entregadas en el MES siguiente a la formalización del contrato y realización del replanteo. El incumplimiento de tal plazo será sancionado a tenor de lo establecido en el art. 96 de la LCAP.
La recepción de las obras, cuando se encuentren en buen estado, se efectuará dentro del mes siguiente a la entrega de aquellas y se instrumentará en un Acta levantada al efecto, que suscribirá el encargado de la dirección de la obra y el contratista, que podrá estar asistido de su propio facultativo.
Cuando las obras no estén en condiciones de ser recibidas se hará constar así en el Acta y el Director de las mismas señalará los defectos detectados, detallará las instrucciones precisas y fijará un plazo para corregirlos. Corregidos los defectos o transcurrido simplemente el plazo señalado para hacerlo se levantará Acta de conformidad o, en su defecto se concederá un nuevo plazo para llevar a cabo la corrección o se declarará desierto el contrato.
Podrán ser objeto de recepción parcial aquellas partes de obra susceptibles de ser ejecutadas por fases que puedan ser entregadas al uso público.
Se fija en un año, a contar de la recepción positiva, el plazo de garantía de las obras objeto de este contrato.
Dentro de los seis meses siguientes a la fecha del Acta de recepción positiva o de conformidad, la Administración acordará y notificará al contratista la liquidación de la obra y abonará, en su caso, el saldo resultante.
V.- Base o tipo de licitación.- El presupuesto del contrato que servirá de Base de licitación asciende a un total de VEINTE MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTAS TREINTA Y SIETE PESETAS(20.053.637.-Ptas.) equivalente a CIENTO VEINTE MIL QUINIENTAS VEINTICUATRO CON SETENTAY OCHO EUROS (120.524,78 Euros).
VI.- Capacidad para contratar.- Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y acrediten la correspondiente clasificación o, en su defecto, solvencia económica, financiera o técnica en los términos de los arts. 16 y 17 LCAP y no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el art. 20 como prohibitivas para contratar.
La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrarán un representante o apoderado único, siendo necesaria la clasificación de cada una como empresa de obra.
La clasificación exigida para esta contratación será:
Grupo: K Subgrupo : 6 Categoría: C
VII.- Garantía provisional.- La garantía provisional será de 401.073.- pesetas , equivalente al 2% del presupuesto del contrato o Base de licitación, y podrá constituir en cualquiera de las formas previstas en el art. 36 de la LCAP.
VIII.- Garantía definitiva.- La garantía definitiva será del 4% del presupuesto del contrato y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 37 de la LCAP.
La constitución de la garantía definitiva deberá acreditarse dentro de los 15 días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación de la subasta. El incumplimiento de este requisito, por causa imputable al adjudicatario, dará lugar a la resolución del contrato.
IX.- Garantía en caso de Baja Temeraria.- En caso de baja temeraria el Organo de Contratación, conforme los arts. 37.4) y 84.5) de la LCAP, exigirá la constitución de una garantía definitiva por el importe total del contrato

adjudicado, en el caso de que la adjudicación se realice en favor del empresario presuntamente temerario.

X.- Exposición simultánea del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y del anuncio para la presentación de proposiciones.- Conforme al párrafo 2' del art. 122 del RDL 781/86, de 18 de Abril, la exposición del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y del anuncio para la presentación de proposiciones (de licitación) se realizará en unidad de acto, pudiéndose presentar reclamaciones contra el pliego durante los OCHO DIAS HABILES siguientes a la publicación del anuncio.
Si dentro de tal plazo se produjeran reclamaciones contra el pliego, se suspenderá la licitación y el plazo para la presentación de proposiciones, reanudándose el que reste a partir del día siguiente al de la resolución de aquellas.
XI.- Presentación de proposiciones: Lugar y plazo de presentación, formalidades y documentación.-
11.1. Lugar y plazo presentación.- Las proposiciones se presentarán en el Registro de Entrada del Ayuntamiento , de las 9 a las 14 horas, durante los TRECE DIAS NATURALES siguientes a la publicación del anuncio en el B.O.P..
En caso de coincidir en sábado el último día para su presentación, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo, hasta el día hábil inmediato posterior.
11.2.- Formalidades.- Las proposiciones constarán de dos sobres cerrados denominados A y B y en cada uno de los cuales se hará constar el contenido (en la forma que se indicará) y el nombre del licitador.
A) Sobre A, denominado proposición económica. Se ajustará al modelo contenido en la cláusula final y se presentará cerrado, pudiendo ser lacrado y precintado, y deberá tener la siguiente inscripción: "Proposición económica para optar a la subasta de adjudicación de las obras instalación de red de drenaje, riego y plantación de césped". Cada licitador únicamente podrá presentar una sola proposición. Tampoco podrá suscribirse ninguna propuesta de unión temporal con otros, si lo ha hecho individualmente o figuran en más de una unión temporal.
B) Sobre B, denominado de documentos, expresará la inscripción de "Documentos generales para la subasta de adjudicación de las obras de instalación de red de drenaje, riego y plantación de césped" y contendrá la siguiente documentación:
1.- Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, del firmante de la proposición, consistentes en:
1.1.- Documento Nacional de Identidad del licitador cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, Escritura de constitución de la Sociedad mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica, o por fotocopia compulsada por quien ostente la representación pública administrativa.

1.2.- Escritura de Poder bastanteada por el Secretario o por los Servicios Jurídicos de la Corporación, cuando se actúe por representación.
1.3 En caso de concurrir a la licitación varias empresas, constituyendo una unión temporal, cada una de ellas deberá acreditar su personalidad y capacidad, indicando los nombres y circunstancias de los empresarios que suscriben las proposiciones, la participación de cada una de ellas, designando la persona o Entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la representación de la unión ante la Administración.
2.- Carta de pago acreditativa de la constitución de la garantía provisional.
3.- Declaración jurada del licitador, haciendo constar que no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el art. 20 de la LCAP.
4.- Certificado de clasificación de la empresa requerida, en su caso, expedido por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado o de la

Comunidad Autónoma.
5.- Otros documentos (originales o copias compulsadas):
5.1.- Número de Identificación Fiscal.
5.2.- Alta en el IAE en el ejercicio y en el domicilio fiscal o en el lugar de la obra.
5.3.- Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas o del Impuesto sobre Sociedades del ejercicio inmediato anterior.
5.4.- Declaración anual de operaciones a que se refiere el RD 2529/86, de 5 de Diciembre.
5.5.- Documento acreditativo de estar al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social, acreditando su inscripción o alta en la misma, as! como la afiliación e ingreso de cuotas de los trabajadores a su servicio o de cualquier otra deuda con la Seguridad Social.
5.6.- Designar el representante del contratista en la obra.
XII Mesa de Contratación.- La Mesa de Contratación estará integrada o constituida del modo siguiente:
-Presidente, que lo será el de la Corporación Municipal, o miembro en quien delegue.
-El Concejal Delegado de Obras, que actuará como vocal.
-El Arquitecto
-La Interventora de Fondos.
-El Secretario o funcionario en quien delegue.
-El Letrado de los Servicios Jurídicos.
-Un Secretario de actas, designado por el Presidente entre los funcionarios administrativos afectos al Organo de Contratación.
XIII.- Calificación de la documentación general.- Concluido el plazo de presentación de proposiciones y con carácter previo a la apertura de las mismas, la Mesa de Contratación procederá a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en el sobre B, en sesión no pública.
Si la Mesa de Contratación observara defectos formales en la documentación presentada, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a 3 días para que el licitador lo subsane.
Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, se rechazará la proposición.
XIV.- Apertura de proposiciones.- La Mesa de Contratación, en acto público, celebrado el día hábil siguiente (excepto sábados) a la finalización del plazo de presentación de proposiciones, y a las doce horas, dará cuenta del resultado de la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en los sobres B, indicando los licitadores excluidos y las causas de su exclusión, invitando a los asistentes a formular observaciones que recogerán en el Acta.
A continuación, el Secretario de la Mesa, procederá a la apertura de los sobres A y dará lectura de las proposiciones económicas formuladas por ellos, acordando la Mesa de Contratación la propuesta de adjudicación del contrato al postor que oferte el precio mas bajo y la elevar con el Acta y las proposiciones al Pleno del Ayuntamiento.
La propuesta de adjudicación hecha por la Mesa de Contratación, no creará derecho alguno en favor del adjudicatario provisional frente a la Administración.
XV.- Adjudicación definitiva.- La Mesa de Contratación elevará el expediente al Organo de Contratación para su adjudicación definitiva, que deberá recaer dentro de los 20 días siguientes al de la apertura de proposiciones económicas.
El Excmo. Ayuntamiento Pleno, recibida la documentación de la Mesa de Contratación y evacuados los informes técnicos correspondientes, acordará la adjudicación, que será motivada y se acomodará a la propuesta, salvo que ésta se hubiese hecho con infracción del ordenamiento jurídico o cuando mediase baja desproporcionada o temeraria.
La adjudicación definitiva, una vez acordada, cualquiera que sea el

procedimiento seguido y la forma de contratación empleada, será notificada a los participantes en la licitación y, cuando su importe sea igual o superior a 5.000.000 pesetas, se publicará en el B.O.P. dentro de los 48 días siguientes a aquella.
Al efectuar la notificación al adjudicatario del contrato, se le requerirá para que constituya la garantía definitiva, en la cuantía y forma indicadas en la cláusula VIII

XVI. Formalización del Contrato.- La Administración y el contratista deberán formalizar el contrato de adjudicación de obra en documento administrativo, dentro de los 30 días siguientes al de notificación de la adjudicación, constituyendo título suficiente para acceder a cualquier Registro. No obstante lo anterior, dicho contrato administrativo podrá elevarse a Escritura Pública a petición del contratista y a su costa.
El contratista, además del contrato, deberá firmar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, si no estuviera incorporado al mismo y el proyecto técnico.
XVII.- Gastos a cargo del adjudicatario.- Serán de cuenta del adjudicatario los siguientes gastos:
a) Los de anuncio que genere la subasta y los preparatorios y de formalización del contrato.
b) Los tributos estatales, municipales y regionales que deriven del contrato.
c) Asumir el pago del IVA, que se entenderá incluido dentro del precio de adjudicación.
d) Los de formalización pública del contrato de adjudicación, en su caso.
e) En su caso, el proyecto de las obras.
XVIII REVISION DE PRECIOS.- Dada la duración del contrato no es aplicable al mismo la revisión de precios, conforme al art. 104 de la LCAP.
XIX.- Indemnización al contratista por fuerza mayor.- El contratista tendrá derecho a que se le indemnice los daños que se le hubiera producido en casos de fuerza mayor, no mediando actuación imprudente del mismo.
XX.- Responsabilidad del contratista por vicios ocultos.- El contratista responderá durante los 15 años siguientes a la fecha de la recepción de las obras, de los daños y perjuicios ocasionados por ruina de las mismas, motivada por vicios ocultos en la construcción, debido al incumplimiento del contrato.
XXI.- Resolución del Contrato.- El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución enumeradas en los arts. 112 y 150 de la LCAP.
XXII.- Régimen Jurídico.- En lo no previsto expresamente en el presente pliego de condiciones, se estará a lo dispuesto en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, Real Decreto 390/1996, de 1 de Marzo, Reglamento de Contratos del Estado de 1.975, Ley 7/85, de 2 de Abril y RD Legislativo 781/86, de 18 de Abril.
XXIII.- Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por los Organos de Contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa y abrirán la vía Contencioso-Administrativa, a tenor de la Ley de dicha jurisdicción.

XXIV.- Modelo de proposición económica.-
Don ....., mayor de edad, vecino de ....., con domicilio en ....., titular del DNI nº ..... expedido con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., vecino de ..... con domicilio en ....., conforme acredito con escritura de Poder de representación que bastanteada en forma acompaño) enterado de la subasta tramitada para adjudicar, mediante procedimiento abierto las obras de instalación de red de drenaje, riego y plantación de césped, se compromete a efectuarlas en la forma determinada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares , en el precio de ..... pesetas (en letra y número). “

Seguidamente, se da cuenta del informe emitido por Intervención, cuyo

tenor es el que sigue:

"En relación con el expediente que se viene tramitando por la Sección 2ª de Secretaría General de este Ayuntamiento, para la contratación de las obras de "Mejora del césped del Campo de Fútbol Municipal", con un presupuesto de ejecución de contrata, IVA incluido, que asciende a la cantidad de 20.053.637 pesetas, se tiene a bien emitir el siguiente

INFORME

Que puede contraerse el gasto con cargo a la partida 452/63209, por importe de 18.000.000 pesetas, y el resto, es decir, 2.053.637 pesetas, con cargo a la partida 431/112 "Reparación y conservación Edificios" del Presupuesto General del Ayuntamiento para el actual ejercicio de 2000."

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado favorablemente por el Patronato Municipal de Deportes en relación al proyecto técnico, y por la Comisión Informativa de Obras, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el proyecto técnico redactado por al Oficina Técnica Municipal de las obras de Instalación de red de drenaje, riego y plantación de césped en Campo de Fútbol Municipal, con un presupuesto de 20.053.637.-Ptas.

SEGUNDO.- Aprobar el Pliego de Condiciones para la contratación por subasta de la ejecución de dichas obras, y cuyo texto literalmente se transcribe "ut supra", debiendo exponerlo al público mediante anuncio en el BOP.

TERCERO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar en su día los documentos contractuales pertinentes una vez que se produzca la adjudicación definitiva.

13. ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INSTALACIÓN DE CLIMATIZACIÓN DE LA CASA DE CULTURA, PABELLÓN POLIDEPORTIVO Y LOCALES DE JUZGADO DE PAZ.

Se da lectura del acta de apertura de plicas del concurso celebrado para la contratación del Servicio de Mantenimiento de la Instalación de Climatización de la Casa de Cultura, Pabellón Polideportivo y Locales del Juzgado de Paz. Resultando haberse presentado dentro de plazo dos plicas, una por la mercantil T.M.S.-MOVILFRIO, S.L. y otra por la mercantil VERDU MASIP-CLIMATIZACIÓN-, con una oferta económica de 903.826.-Ptas. IVA incluido y 803.300.-Ptas., IVA incluido respectivamente.

Seguidamente, a la vista del resultado de las ofertas económicas formuladas por los licitadores, se emite informe por los Servicios Técnico, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"Informe que se emite en relación con las plicas aportadas para la adjudicación mediante concurso del servicio de mantenimiento de las instalaciones de climatización de la Casa de Cultura, Pabellón Polideportivo y Juzgado.

Los Técnicos que suscriben teniendo en cuenta el Art. XIII del Pliego de Condiciones Administrativas sobre criterio base para la adjudicación y el apdo. 11 del Pliego de Condiciones Técnica sobre valoración de las plicas, que se efectuarán en función de los conceptos siguientes:

1.- Experiencia en la realización de trabajos similares	50 puntos
2.- Nivel de clasificación de la empresa	50 puntos
3.- Personal cualificado en la empresa	50 puntos
4.- Maquinaria y equipo a destinar a los trabajos	50 puntos
5.- Medios a destinar en los trabajos	100 puntos
6.- Oferta económica	300 puntos

Es por lo que se detallan a continuación cada una de las propuestas realizadas por los licitadores:

VERDU MASIP CLIMATIZACIÓN S.L.

1) Se mencionan referencias de instalaciones realizadas y mantenimientos de instalaciones, citándose principalmente 31 Centros de Salud de la Comunidad Valenciana, consultorios sanitarios, residencias, entidades bancarias y empresas, hasta un total de 91 instalaciones.

2) Alta como empresa instaladora y mantenedora de instalaciones de climatización en el Servicio Territorial de Industria y Energía con el número 46/72444.

3) No se relaciona.

4) Se dispondrá de un vehículo industrial con los utillajes y herramientas necesarias.

5) Se destina a los trabajos de mantenimiento un Oficial de 1ª con carnet de Técnico de mantenimiento de instalaciones de climatización y un Oficial de 3ª, con seguimiento y control de los trabajos a través del Director técnico en posesión del título de Ingeniero, el cual conjuntamente con el Gerente serán las personas interlocutoras con el Ayuntamiento.

6) La oferta realizada asciende a la cantidad de 803.300.-ptas. con IVA.

Como mejoras al Pliego se ofrece la visita mensual a los centros, garantía de un año sobre operaciones correctivas, suministro sin cargo para climatizadores y fancoils, servicio asistencia 24 horas y matenimiento a los equipos de renovación y extracción de aire que pudieran existir en los centros.

MOVILFRIO, S.L.

1) Se mencionan 73 entidades como clientes más habituales, incluyéndose ayuntamientos, centros sanitarios, organismos públicos, centros comerciales y empresas constructoras.

En mantenimiento y asistencia técnica 62 instalaciones y 104 instalaciones de climatización y calefacción.

2) Alta con los carnets de Mantenedor-Reparador e Instalador de Calefacción y A.C.S., Frigorista, Contraincendios, Tratamiento de aguas, instalador de gas IG-IV/IG II.

Como empresa Consultora y de Servicios tiene la clasificación:

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA
III	7	C

Está clasificada como empresa contratista del estado en las siguientes categorías:

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA
J	2	D
J	3	B
J	4	B
J	5	B

3) Como personal cualificado de la empresa se consta de 3 Ingenieros Técnicos Industriales, 2 Encargados (maestro taller), 8 oficiales de 1ª, 3 oficiales de 2ª y 3 ayudantes especialistas.

4) Los equipos a destinar a los trabajos serán los necesarios en cada momento, disponiéndose de 1 furgón, 9 furgonetas, 3 turismos, así como una relación amplia de materiales y aparatos de control.

5) Para atender los trabajos objeto del presente contrato se destinan 2 oficiales de 1ª con su encargado que supervisará los trabajos realizados, que a su vez debe tener el visto bueno de un Ingeniero Técnico.

6) La oferta económica asciende a la cantidad de 903.826.-ptas.

CONCLUSIONES

A la vista de lo expuesto en los apdos. anteriores se considera que la valoración de las ofertas presentadas por las empresas licitadoras en cada uno de los apdos. mencionados en el apdo. 11 del Pliego de Condiciones Técnicas, tiene la puntuación siguiente:

Experiencia en la realización de trabajos similares

VERDU MASIP S.L. 40 puntos
MOVILFRIO, S.L. 50 puntos

Nivel de clasificación de la empresa

VERDU MASIP S.L. 25 puntos
MOVILFRIO, S.L. 50 puntos

Personal cualificado de la empresa

VERDU MASIP S.L. 20 puntos
MOVILFRIO, S.L. 50 puntos

Maquinaria y equipo a destinar en los trabajos

VERDU MASIP S.L. 40 puntos
MOVILFRIO, S.L. 50 puntos

Medios humanos a destinar en los trabajos

VERDU MASIP S.L. 40 puntos
MOVILFRIO, S.L. 50 puntos

Oferta económica

VERDU MASIP S.L. 300 puntos
MOVILFRIO, S.L. 250 puntos

Con una valoración total de:

VERDU MASIP S.L. 465 puntos
MOVILFRIO, S.L. 500 puntos

Se quiere hacer constar que Movilfrio S.L. es la empresa instaladora de los equipos de la Casa de Cultura y Polideportivo, y por tanto conocedora de lo existente a los efectos de posibles roturas o defectos en los mismos."

A continuación, se da cuenta del dictamen emitido por la Comisión Informativa de Obras de fecha 16-05-00, cuyo texto literalmente dice lo siguiente:

"En ASUNTOS VARIOS: Con los votos favorables de los representantes de PP, PSOE y FE y la abstención de E.U., a la vista del informe de

valoración de ofertas realizado por los Técnicos Municipales, se emitió dictamen proponiendo al Pleno municipal la adjudicación definitiva del Servicio de Mantenimiento de las instalaciones de climatización de la Casa de Cultura, pabellón Polideportivo y locales del Juzgado de Paz, a la mercantil Movilfrío, S.L, por la cantidad anual de 903.826,-pesetas (IVA incluido)."

Tras lo expuesto, el Sr. Candela Fuentes reitera su posición mantenida en Comisión de Obras y se procede a votación con los siguientes resultados:

Votos Sí 15
Votos No 0
Abstenciones 3
Ausentes 3

Total nº miembros 21
==========

A su vista, la Corporación, por mayoría absoluta legal, ACUERDA:

PRIMERO.- Adjudicar el concurso definitivamente a la plica presentada por T.M.S.-MOVILFRIO, S.L., por un precio de NOVECIENTAS TRES MIL OCHOCIENTAS VEINTISÉIS PESETAS (903.826.-Ptas.), IVA incluido.

SEGUNDO.- Facultar al Sr. Alcalde para firmar el contrato de servicios pertinente.

TERCERO.- Notificar este acuerdo a todos los licitadores a los efectos de los pertinentes recursos.

CUARTO.- Devolver la fianza provisional para tomar parte en el concurso celebrado al licitador no adjudicatario.

QUINTO.- Requerir al adjudicatario que deposite la fianza definitiva en el plazo de 15 días hábiles a partir del siguiente a la recepción de la notificación del presente acuerdo.

14. ACEPTACIÓN SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE FAMILIA Y ADOPCIÓN PARA EL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN FAMILIAR PARA EL 2000.

Se da cuenta de la resolución de la Conselleria de Benestar Social, Direcció Territorial d'Alacant, de fecha 20 de abril de 2000, por la cual se concede a este Ayuntamiento una subvención por un importe de 3.329.380 Ptas. que corresponden a salarios y seguridad social del personal destinado a la realización del Programa de Intervención Familiar.

A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social y Sanidad de fecha 30-05-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aceptar la subvención concedida por la Conselleria de Benestar Social por un importe de 3.329.380 ptas. para el desarrollo del Programa de Intervención Familiar.

15. ACEPTACIÓN SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR LA CONSELLERIA DE BIENESTAR SOCIAL PARA LA GESTIÓN DE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS INDIVIDUALIZADAS DE ACOGIMIENTO FAMILIAR DE MENORES PARA EL 2000.

Se da cuenta de la resolución de la Conselleria de Benestar Social, Direcció Territorial d'Alacant, de fecha 18 de abril de 2000, por la cual se concede a este Ayuntamiento una subvención por un importe de 1.339.500.- para la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar.

A su vista, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social y Sanidad de fecha 30-05-00, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aceptar la subvención concedida por la Conselleria de Benestar Social por un importe de 1.339.500 ptas. para la gestión de las prestaciones económicas individualizadas de acogimiento familiar.

16. CONVENIO CON LA CONSELLERIA DE COMERCIO, PARA CREAR LA AGENCIA LOCAL DE COMERCIO.

Se da cuenta del Convenio de Colaboración entre la Conselleria d'Industria i Comerç y el Ayuntamiento de Crevillent para la modernización y desarrollo del comercio local, cuyo tenor literal es el siguiente:

"En Crevillent, a de del 2000

REUNIDOS

De una parte el Hble. Sr. D. Fernando V. Castelló Boronat, Conseller d'Indústria i Comerç, en virtud del Acuerdo del Consell de fecha 5 de febrero de 1996.

y de otra D. César A. Asencio Adsuar, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Crevillente, en virtud del Acuerdo del Pleno de fecha de de 1999.

EXPONEN

Que teniendo la Generalitat Valenciana competencia exclusiva en materia de comercio interior, según lo que establece el art. 34.1.5, del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Que teniendo en cuenta que la Ley de la Generalitat Valenciana 8/1986, de 29 de diciembre, de Ordenación del Comercio y Superficies Comerciales, determina el ámbito de lo que constituye la actuación pública sobre la actividad comercial y determina los instrumentos de fomento así como las Instituciones que han de promover la reforma de las estructuras comerciales.

Que teniendo la Generalitat Valenciana y el Ayuntamiento de Crevillente objetivos coincidentes en esta materia.

En virtud de lo expuesto, todas las partes acuerdan la firma del presente Acuerdo que se regirá por las siguientes

CLÁUSULAS

Primero.- Es objeto del presente Acuerdo coordinar las actuaciones y los servicios que se presten en pro de la modernización y desarrollo del comercio de Crevillent

Segundo.- Las actuaciones y los servicios que de forma específica deberán ser desarrolladas por las instituciones firmantes, comprenderán los siguientes aspectos:

a) Fomentar los procesos de integración y asociación comercial.

b) Prestar servicios de información, formación y asesoramiento a los comerciantes.

c) Coordinación de las relaciones entre los comerciantes y las Administraciones Autonómica y Local.

d) Renovación y desarrollo comercial de los Centros Históricos y consolidación de espacios urbanos comerciales y de preferente uso peatonal.

e) Realización de estudios que determinen las estrategias e inversiones a desarrollar en equipamientos colectivos y actuaciones territoriales de inspiración comercial, o que proporcionen un mejor

conocimiento sobre las estructuras y los procesos de distribución y comercialización de ámbitos geográficos o sectores concretos.

f) Modernización, ampliación y/o reforma de la estructura física de los equipamientos comerciales colectivos.

g) Ejecución de actuaciones de carácter promocional que dinamicen el comercio de la ciudad.

h) Cualesquiera otras actuaciones y/o proyectos que coadyuven a la efectiva racionalización y modernización de la estructura comercial, así como la creación o captación de oportunidades de negocio dentro del municipio, que redunden en la mejora de la calidad de vida y en el fomento del atractivo de la ciudad.

Tercero.- Como consecuencia del principio inspirador de colaboración en que se basa este Convenio, y a fin de lograr la mayor eficacia y eficiencia de las actuaciones previstas,

A) Corresponderá al Ayuntamiento de Crevillente:

1) El mantenimiento de una Unidad Administrativa, que bajo la denominación genérica de Agencia de Fomento de Iniciativas Comerciales, desarrolle las actividades y preste los servicios a que hace referencia la cláusula anterior, así como la adscripción a la misma de los medios técnico y humanos y presupuestarios necesarios para su óptimo funcionamiento.

2) La tramitación, a través de la Agencia de Fomento de Iniciativas Comerciales, de las incidencias que afecten al Registro General de Comerciantes y de Comercio, así como su traslado a la Dirección General de Comercio y Consumo.

3) La coordinación, a través de la Agencia de Fomento de Iniciativas Comerciales, de las actuaciones comerciales a desarrollar en el municipio mediante la redacción de Planes de Desarrollo Comercial, en el que se establezcan las bases de colaboración entre el Ayuntamiento, los comerciantes y/o sus Asociaciones representativas, y la Dirección General de Comercio y Consumo.

4) El establecimiento de los mecanismos necesarios para colaborar con la Dirección General de Comercio y Consumo en cuestiones de Urbanismo comercial.

5) El desarrollo, a través de esta Agencia, de Planes de Formación en materia comercial en colaboración con aquellas Entidades que desarrollen actividades de esta índole.

B) Corresponde a la Conselleria d'Indústria i Comerç:

1) Colaborar en el funcionamiento de dicha Agencia.
2) Coordinar y apoyar técnicamente las actuaciones a que diera lugar esta colaboración.

3) Participar en la selección del personal técnico encargado de la Agencia de Fomento de Iniciativas Comerciales, así como en la formación, información y asesoramiento del mismo ya sea de forma individualizada o genérica, así como mediante la

organización con carácter periódico de cursos, seminarios o viajes al respecto.

4) Proponer la realización de actuaciones concretas en función de las necesidades específicas de cada momento.

Cuarto.- Para la optimización de los resultados a que dé lugar dicha colaboración en las materias a que se refiere el presente Acuerdo, se creará una Comisión de Seguimiento, de la que formarán parte los técnicos que designe la Dirección General de Comercio y Consumo, así como el técnico de la Agencia de Fomento de Iniciativas Comerciales del Ayuntamiento de Crevillente. Dicha Comisión deberá reunirse al menos trimestralmente con el fin de analizar, evaluar y en su caso proponer las modificaciones oportunas a los programas de actuación vigentes.

Quinto.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día de su firma, manteniendo su vigencia durante al menos por un período de dos años, debiendo ser ratificado expresamente por las partes firmantes a la finalización del mismo.

Sexto.- El presente Convenio sustituye a cualquier otro que se hubiera suscrito con anterioridad con esa Corporación, en las materias que son objeto del mismo.

Y para que conste firman el presente Convenio por triplicado ejemplar en el lugar y fecha indicados "ut supra"."

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Fomento Económico, Agrario y Turismo, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aprobar el proyecto de Convenio transcrito "ut supra", autorizando al Sr. Alcalde-Presidente para la firma del mismo.

17. DAR CUENTA DECRETO DE ALCALDÍA APROBACIÓN LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO DEL PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES EJERCICIO ECONÓMICO DE 1999.

Se da lectura del Decreto de Alcaldía nº 467, de 11-05-00, que dice así:

"En la Villa de Crevillent a once de mayo de dos mil.

Vistos los documentos contables integrantes de la Liquidación del Presupuesto del Patronato Municipal de Deportes de 1999, formalmente adaptados a la vigente instrucción de Contabilidad (Orden de 29 de julio de 1990) para la Administración Local, elaborados por la Intervención-Delegada, así como el informe realizado por la Tesorería e Intervención, el que entre otros aspectos se analizan los resultados de la misma y las conclusiones que debe adoptar el Patronato Municipal de Deportes. A su vista esta Alcaldía-Presidencia adopta la siguiente Resolución:

PRIMERO.- Aprobar la Liquidación del Presupuesto del Patronato Municipal de Deportes para el ejercicio económico de 1999, en todos sus términos y asumir los resultados que se desprenden de la misma:

RESULTADO PRESUPUESTARIO:

DERECHOS RECONOCIDOS ……	28.468.436
OBLIGACIONES RECONOCIDAS ……	28.924.445
DIFERENCIA ……	- 456.009

REMANENTE DE TESORERÍA	
OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO ……	912.423
FONDOS LÍQUIDOS …… ..	709.264
REMANENTE DE TESORERÍA ……	136.341

SEGUNDO.- Dar cuenta del presente Decreto al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que celebre, y remitir copia de la Liquidación del Presupuesto a la Comunidad Valenciana y al Ministerio de Economía y Hacienda, Delegación Provincial de Alicante."

Asimismo, se transcribe el informe de Intervención-Tesorería preceptivo, de fecha 2-05-00:

"De conformidad con el artículo 172.3 de la ley 39/98 de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, se ha confeccionado por esta Intervención-Delegada la liquidación del Presupuesto del patronato Municipal de Deportes correspondiente al ejercicio económico de 1999, compuesta de los siguientes documentos:

- Balance de la situación.
- Cuentas de resultados.
- Cuadro de financiación anual.
- Liquidación de los estados de gastos e ingresos.
- Estado demostrativo de los derechos a cobrar y obligaciones procedentes de Presupuestos cerrados.
- Resultado presupuestario.
- Estado de Tesorería.

Resulta conveniente analizar el Remanente de Tesorería como indicador contable definido por la diferencia entre: Derechos Pendientes de cobro, Obligaciones Pendientes de Pago y los Fondos Líquidos, todos ellos referidos a 31 de diciembre del ejercicio. La cuantificación del Remanente de Tesorería deberá realizarse teniendo en cuenta los posibles ingresos afectados y minorando de acuerdo con lo que reglamentariamente se establezca respecto a los derechos pendientes de cobro que se consideren de difícil o imposible recaudación.

Este indicador tiene la característica de ser unidireccional, es decir, cuando es negativo pone de manifiesto un problema cierto que hay que resolver: será necesario pagar deuda atrasada con ingresos futuros. En cambio, cuando es positivo, no significa necesariamente que haya un exceso de liquidez aplicable a gastos futuros. Como se parte de la presunción de que los derechos pendientes de cobro se irían cobrando a un ritmo similar al que se vayan pagando a los acreedores pendientes de pago.

La liquidación contable del ejercicio 1999 refleja un Remanente de Tesorería positivo de 136.341 ptas., y que podría utilizarse para financiar modificaciones de crédito durante 2000.

Dado que los ingresos no se han producido a lo largo del ejercicio según lo previsto aparece un resultado del ejercicio de 456.009 ptas. negativo, motivado por los menores derechos reconocidos por el concepto de TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS por el uso de las instalaciones deportivas en un importe de 1.623.102 ptas., lo que lleva a no poder ejecutar el presupuesto de gastos totalmente y pagar la diferencia con los fondos existentes en la caja del Patronato Municipal de Deportes.

Respecto a las recomendaciones realizadas en el informe de fecha 19/07/99 indicar que se han regularizado en su totalidad. Quedando pendiente las recomendaciones que procedan, en el proceso de fiscalización con motivo de la aprobación de la Cuenta General Municipal del ejercicio de 1999.

De todo lo expuesto el Remanente de Tesorería es el siguiente:

ESTADO DE REMANENTE DE TESORERÍA

1.- DEUDORES PENDIENTES DE COBRO AL FINAL DE EJERCICIO		
	339.500	
2.- OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DE EJERCICIO		
	912.423	
(+) Del Presupuesto corriente	704.834	
(+) De Operaciones no presupuestarias	207.589	
3.- FONDOS LÍQUIDOS		709.264
4.- REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL		136.341

La liquidación del Presupuesto corresponde su aprobación al Presidente de la Corporación, previo informe de la Intervención, según dispone el artículo 172.3 Ley 39/88 Reguladora de las haciendas Locales. Una vez realizada su aprobación se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

Las Entidades Locales remitirán copia de la liquidación de sus Presupuestos a la Administración del Estado y a la Comunidad Autónoma antes de finalizar el mes de marzo del ejercicio siguiente al que corresponda.

Es cuanto se tiene a bien informar en Crevillente a dos de mayo de dos mil."

Tras lo expuesto, la portavoz del PSOE, Sra. Asensio, comprende que en cierto modo se justifique el déficit por la inexperiencia en la gestión contable, desde el Patronato Municipal. Pero sugiere que tal resultado deficitario pudo evitarse con ayuda y aportación del propio Ayuntamiento, su tutor legal.

Advierte el Alcalde que el presupuesto consolidado nos muestra un crecimiento incesante del presupuesto del Patronato, año tras año, lo que demuestra que el Ayuntamiento tiene bien demostrada su sensibilidad en la política deportiva de este Organismo.

Tras lo expuesto, la Corporación ACUERDA:

Quedar enterada de esta liquidación presupuestaria del ejercicio económico del Patronato Municipal de Deportes, correspondiente a 1999.

18.1 ASUNTOS DE URGENCIA.

Se da cuenta de la resolución emitida por la Conselleria de Benestar Social, Direcció Territorial d'Alacant, por la que se concede a este Ayuntamiento una subvención para Programas de Servicios Sociales Generales, anualidad del 2000 por un importe de 21.638.701.-Ptas., debiendo aportar el Ayuntamiento la cantidad de 9.665.768.-Ptas., ascendiendo el coste total a 31.304.469.-Ptas. Dicho programas son los siguientes:

- Equipo Social Base.
- Información y Asesoramiento.
- Emergencia social. Ayudas Económicas Individuales.
- Convivencia. Ayuda a Domicilio.
- Cooperación Social.
- Intervención-Prevención social.

Tras lo expuesto, y con lo dictaminado por la Comisión Informativa de Bienestar Social y Sanidad de fecha 30 de mayo de 2000, la Corporación Municipal en Pleno, por unanimidad, adoptó el siguiente ACUERDO:

Aceptar la subvención concedida por la Conselleria de Benestar Social por un importe de 21.638.701.-ptas. para el desarrollo de los programas referidos "ut supra".

18.2 ASUNTOS DE URGENCIA.

Previa su especial declaración de urgencia, se da cuenta del escrito del Gerente Territorial del Catastro de Alicante, de fecha 18-05-00, que seguidamente se transcribe:

"Elaborada la Ponencia de Valores correspondiente al municipio de CREVILLENTE, y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2, párrafo 2º de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, adjunto se remite un ejemplar de la misma, una vez coordinada por la Junta Técnica Territorial competente, al objeto de que por ese Ayuntamiento se emita el informe previsto en dicha disposición.

Dicho informe deberá emitirse en el plazo de diez días, a contar desde la fecha de recepción del presente escrito, a tenor de lo dispuesto en el artículo 83.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Transcurrido el plazo señalado sin que se hubiera evacuado el informe solicitado, se proseguirá el procedimiento, tal como dispone el artículo 83.4 de la Ley 3071992, de 26 de noviembre, antes citada."

Seguidamente se da lectura del informe emitido por los Servicios Técnicos, de fecha 29-05-00, cuyo texto dice así:

"INFORME que se emite en relación con la Ponencia de Valores de Crevilente cursada por la Gerencia del Catastro de Alicante-Provincia el 23/05/00.

El presente informe se refiere exclusivamente a la delimitación de los diferentes polígonos fiscales en correspondencia con la clasificación y calificación del suelo según el Plan General Municipal de Ordenación de Crevillente actualmente vigente, sin consideración a cualquier otro elemento de análisis o valoración que integran la ponencia de valores.

Las delimitaciones realizadas, de conformidad con el planeamiento vigente, se estiman correctas con las siguientes excepciones:

1.- La parte del polígono industrial I-6 no incluida en el plano P 7.3 debería incluirse en el polígono de valoración 18 junto al I 1, I 2, I 5 e I 8.

2.- En el polígono de valoración 07 el inmueble señalado con el nº 20 de la carretera de San Isidro a Catral está fuera del término municipal de Crevillente ya que pertenece al término municipal de Catral según plano adjunto.

Además de esto se debe indicar que el polígono que se denomina Candesol ha perdido esta denominación debiendo sustituirse todas las referencias a él y sustituirlas por Cachapets."

Dicho informe es acompañado por documentación planimétrica, sobre delimitación urbanística del término municipal, que se une al expediente.

En Comisión Informativa de Urbanismo de 24-05-00, se dio cuenta de la elaboración de la Ponencia de Valores por la referida Junta Catastral y como quiera que se establece un plazo de diez días para que esta Corporación emita el pertinente informe, se recomienda desde dicha Comisión el impulso del trámite procedente, debiendo pasar el expediente a la Comisión Informativa de Cuentas y Patrimonio.

La Comisión Informativa de Cuentas, en fecha 30-05-00 emite el siguiente dictamen:

"Dada lectura al informe emitido por los Servicios Técnicos Municipales, por el Presidente de la Comisión se informa que el mismo ha sido efectuado con el fin de poder cumplimentar el escrito recibido por la Gerencia Territorial del Catastro de Alicante, dictaminándose dicho informe favorablemente por los representantes del P.P.- Los representantes de F.E., E.U. y PSOE se abstienen."

Al iniciarse el debate de este asunto, se incorpora el Sr. Penalva Alarcón. Los Grupos Municipales de FE JONS, E.U. y PSOE mantienen y reiteran sus posiciones justificativas de su voto de abstención, por lo que en consecuencia, sin nada más que añadir al debate, se somete el asunto a votación, con los siguientes resultados:

Votos Sí 12
Abstenciones..... 7
No asisten 2

Total nº miembros 21
==========

A continuación solicita explicación de voto el Sr. Mas Santiago, matizando el carácter técnico de su abstención, como consecuencia de la pregunta formulada por E.U. sobre ciertas dudas respecto al carácter vinculante o no de dicha revisión de valores, no contestada satisfactoriamente por el equipo de gobierno. Las mismas aclaraciones son efectuadas asimismo por los Grupos del PSOE y de E.U. Insiste el Sr. Mas Santiago afirmando que los valores de la ponencia o eran un mero rastreo probabilístico, o afectarán y repercutirán finalmente en la revisión de los valores catastrales y las bases imponibles del IBI. No aclarándose nada al respecto, se abstiene.- El Sr. Candela Fuentes, portavoz de E.U., matiza su abstención afirmando que no le ha sido posible poder estudiar los valores de rastreo presentados. Ya que no considera suficiente un informe técnico, que solo plantea asépticamente

problemas de delimitación urbanística, sin mencionar nada sobre los criterios de valoración. No se trata pues de una oposición sistemática, sino de una abstención razonada, que carece de alcance negativista, como algunos tratan de interpretar.

El Sr. Serna, en su explicación de voto, y replicando ciertas afirmaciones de la Oposición dice que el asunto se llevó a dos comisiones informativas, que los valores de ponencia son competencia del Catastro, aunque la petición de revisión fue iniciativa del Ayuntamiento, por haber transcurrido con creces el plazo prudencial para acometer la revisión catastral en nuestro término municipal. El informe de la Oficina Técnica ha de limitarse estrictamente a delimitaciones urbanísticas, conforme a las calificaciones de los distintos sectores en el Plan General Municipal de Ordenación Urbana vigente. No es cierto que el equipo de gobierno no haya informado suficientemente sobre el origen y el concepto de esta revisión catastral, del procedimiento seguido en los criterios adoptados sobre valores de ponencia, así como de los trámites finales al respecto.

Tras lo expuesto, la Corporación por mayoría absoluta legal ACUERDA:

Informar favorablemente la ponencia de valores correspondiente al Municipio de Crevillent, ratificando el informe técnico de la Oficina Técnica Municipal, así como el dictamen favorable emitido por la citada Comisión Informativa de Cuentas, cuyos contenidos se transcriben “ut supra”.

18.3 ASUNTOS DE URGENCIA.

Seguidamente se da lectura de la Moción que presenta la Concejala del Grupo de E.U., Sra. Navascuez Aznar, de fecha 29-05-00, cuyo texto literal se transcribe a continuación:

“Na MARÍA P. NAVASCUEZ AZNAR, regidora de l’Ajuntament de Crevillent per ESQUERRA UNIDA, presenta per a la seua discussió i ulterior aprovació la següent MOCIÓ

MOTIUS

Que des de fa deu anys la matriculació de xiquets i xiquetes d’Educació Infantil de quatre anys a la nostra localitat constitueix un greu problema degut a la negativa de les famíles a portar els seus fill/es al C.P. Párroco Fco. Mas.

Que el nomenat col·legi s’ha anat convertint en un “guetto” de marginalitat i, consequëntment, en un focus de conflictes.

Que, any darrere any, el procés de matriculació demostra que no n’hi ha demanda en aquesta escola, el que supossa que s’ha de plenar “forçosament”, amb els alumnes que no obtenen plaça en la resta de centres de Crevillent.

Que enguany, només han sol·licitat matrícula vuit famílies, de les cinquanta places que se n’ofertaven. La qual cosa suposa un agreujament del problema, tenint en compte que, a més a més, aquest curs 200/2001 la xifra de xiquet·es augmentava considerablement.

Que Esquerra Unida de Crevillent, en el seu momento, ya es va oposar a la remodelació d’aquest Centre preveient l’actual conflicte, i el temps ens dóna la raó.

Que l’´8nica solució possible és la construcción immediata del nou Centre de Primària de Ronda Sud, que és la zona d’expansió del poble i per tant la que presenta major demanda d’escolarització.

En base a allò,

PROPOSE AL PLENARI l’aprovació de la següent

MOCIÓ

Que des d’aquest Ajuntament es facen totes les gestions necessàries per a la immediata i urgent construcció del projectat col·legi de primària a Ronda Sud de manera que es tinga la garantia del començament del seu funcionament en l’espai de dos cursos com a màxim.

Que, ni no s’obté de la Conselleria d’Educació la consecució de les obres, siga el propi Ajuntament, donada la importància de la qüestió, qui assumisca l’ejecució del citat projecte, propiciant la seua posta en marxa, en els mateixos plaços de temps.”

A continuació, intervé la ponent, Sra. Navascuez, afirmant que torna a repetir-se el mateix problema que ens ve afogant des de fa dos anys. Però la situación es va agreujant, perquè existeix un col·lectiu important de gitanos i immigrants, amb la seqüela familiar de xiquets sense escolaritzar. No sabem en quina situació es troben, però l'única solució passa per la construcció de l'esmentat centre, amb la qual cosa evitaríem els problemes de la seua escolarització. Com tots som conscients de la necessitat, és pel que considera que aquesta moció mereix el seu tractament i debat en el capítol d'urgències d'aquest plenari.

Declarada por unanimidad la urgencia de la Moción, interviene en primer lugar el Sr. Mas Santiago de FE JONS, afirmando que el Grupo Municipal de E.U. persiste en su posición mantenida desde el año 1990. Es pues legítimo y coherente que mantenga dicho criterio. Afirma haberse equivocado entonces al apoyar la remodelación. Pero ya que desde el Gobierno Municipal se hacen evidentes gestiones para lograr la solución del problema y ya que el procedimiento seguido es el adecuado, ofertando en su día los terrenos necesarios, para que la Generalitat financie las obras y la Conselleria de Educación contrate su ejecución, es por lo que el Sr. Mas Santiago apoyará la gestión de gobierno.

El Sr. Candela Fuentes, d'E.U., renúncia a intervindre en aquest torn, reiterant la posició i al·legacions que el seu Grup ve mantenint des de l'any 1990.

La señora Asensio, del PSOE, afirma que su grupo apoyó la remodelación de entonces, pero considera que la situación actual es diferente, la decisión en aquella legislatura no fue producto de un error, la perspectiva actual es otra. Los años pasan, el problema se agudiza con el colectivo gitano y la inmigración magrebí, las familias no pidieron en su momento plazas para sus niños y tienen que escolarizarse en el Centro Público de Ronda Sur. Es evidente que el equipo de gobierno tiene una responsabilidad en el tema que nos ocupa, como autores de un cartel anunciador de la próxima apertura del Centro, precisamente en vísperas de elecciones, creando expectativas que no se iban a cumplir con tanta prontitud. Y como se trata de un tema vendido políticamente por el P.P., debe responder ahora el grupo que gobierna. En cuanto a los costes de la obra, deben ser financiados por la Generalitat, no por el Ayuntamiento. Pide, concluyendo, al gobierno Municipal del P.P. el esfuerzo necesario para que este Centro sea una realidad cuanto antes.

El Sr. Soler, concejal de Educación, haciéndose eco de lo afirmado en la moción, respecto al proceso de matriculación y problemática planteada en el Centro Párroco Francisco Mas, habla de las gestiones hechas por el P.P., de una encuesta de investigación sobre la problemática planteada dirigida a 50 familias, con niños sin matricular. Explica ampliamente las estadísticas resultantes en los diferentes tramos de edad escolar, de niños sin escolarizar, de escolarizados fuera de plazo, de errores en el padrón de habitantes, de enfermos crónicos, de escolarizados en otros pueblos, ... etc. Al final, nos quedan en neto 23 niños, que se están escolarizando ahora, fuera de plazo. El cierre del Párroco Mas, no es solución. Niega rotundamente que se haya convertido en un "guetto" de marginalidad. Su cierre provocaría el traslado de esa matrícula al Colegio Primo de Rivera, con lo que congestionaríamos a éste, el problema sería más grave. Se planteó la construcción del Centro en Ronda Sur, no para solucionar un problema social, sino por tratarse de un área urbanística en plena expansión. El grupo del P.P. votará en contra de la moción, porque no se puede ignorar el gran esfuerzo de gestión hecho por este equipo de gobierno, desde marzo de 1999, en que se ofertó el terreno a la Conselleria. Igualmente, concluye, nos sorprende esa sugerencia de que se pague el coste de la obra, que sostiene la moción de E.U., cuya cifra puede alcanzar los 300 millones de ptas. Aceptando que se trate de una sugerencia bien intencionada, no se puede asumir desde la responsabilidad del que gobierna tan alegremente, por sus dificultades de financiación. Por todo ello, votará en contra el Grupo del P.P.

El Sr. Alcalde recuerda que con motivo de la reconstrucción del Colegio Público Párroco Francisco Mas, hubo pancartas de APAS por todo el pueblo, precisamente en vísperas de elecciones. ¿Había que tirar ese Colegio? ¿Y la nueva ubicación, sus costes y financiación?. ¿Cuándo tendríamos el nuevo Centro?. Como mínimo, se necesitaba un período de 4 años para expropiar, ofertar los terrenos, financiar, contratar y ejecutar las obras. Hasta 1995 no habría habido el nuevo Colegio sucedáneo. En cambio, el Colegio P. "Párroco Francisco Mas" se restauró y se puso en uso de inmediato. La ponencia no es coherente. La Ley permite a los Ayuntamientos anticipar medios de financiación y ejecutar obras de la competencia autonómica, con posterior compensación económica. Pero ello no es obligatorio. El Grupo de E.U. no es coherente, porque estaba en principio en contra de la filosofía de esta Ley, en no pocos municipios, y ahora defiende su aplicación en nuestro Municipio. En cambio, dice el Alcalde, nosotros aceptamos esa ley, como posibilidad potestativa, pero no podemos aplicarla en este caso concreto, porque rebasaríamos los límites de la deuda, o tendríamos que sacrificar muchos gastos de inversiones del propio ámbito competencial de naturaleza obligatoria, tales como el desarrollo de muchos compromisos urbanísticos vinculantes, como por ejemplo hay zonas verdes previstas en el PGMO vigente. La educación en Crevillent está garantizada, por favor, no dramaticemos, prosigue el Alcalde, no atosiguemos a la Conselleria. Por tales razones, el P.P. no puede compartir la moción. En cuanto al cartel aludido por la portavoz del PSOE, corresponde a la propia y puntual función informativa del Gobierno Municipal a sus ciudadanos sobre sus gestiones, nada en absoluto de vender productos a nadie. Nuestra obligación, concluye el Alcalde, era adquirir los terrenos necesarios, decidir políticamente sobre su ubicación urbanística más favorable al interés público, ofertar y ceder los terrenos a la Conselleria; aceptada su idoneidad, le corresponde a ésta programar escalonadamente la financiación de los tres Centros Educativos, que se cifran aproximadamente en 2.300 millones, contratar sus obras y organizar su puesta a punto.

El Sr. Candela Fuentes admet la seua fràgil memòria històrica , almenys comparada amb la del Sr. Alcalde, però en quant a allò de les pancartes de les APAS, el tema ve d'almenys fa deu anys. Recorda que aleshores era president de la Comissió d'Educació, Cultura i Esports. Assistia a moltes reunions de les APA, i també contactà amb freqüència amb el Director Territorial. No hagué tanta profussió de cartells i manifestacions. Però, a judici del Sr. Candela Fuentes, eixes associacions estaven mal informats. Perquè, realment, el Director Territorial no donava diners per a restaurar el Col·legi Párroco Francisco Mas, i sí per a construir un nou Centre. Per això, diu, votem en contra d'eixa postura. Així doncs, ja es manifestava en aquell temps la voluntat de la Generalitat de solucionar el problema per altres indrets, de forma definitiva. I com formàvem part del Govern Municipal, conclou, vam votar a favor de la reconstrucció.

El Alcalde apostilla que el P.P., desde la Oposición, estaba en contra de que se asumiese la financiación total de la reparación por el Ayuntamiento. Se llegó a una solución intermedia de compromiso: la financiación de 35 millones por el Ayuntamiento, y de otros 35 millones por la Conselleria.

El Sr. Mas Santiago, de FE JONS, recuerda que el acuerdo municipal fue de remodelar el viejo colegio y a la vez construir uno nuevo en Ronda Sur.

La ponent, Sra. Navascuez, aclareix que la Moció defén el finançament autonòmic, per supost. I que es faça la construcció a Ronda Sud. Però la situació s'ha agreujat, amb respecte a 1990. No s'ha avançat res. El problema és urgent, la qual cosa ens porta a un procés extraordinari, donat la necessitat que demana la nostra població escolar, és una solució perfectament compensable, almenys es remedia un mal. (Rectifica el Alcalde que es un error remontarse al 1990. Eran prioritarios los centros de Secundaria. Pero no se avanzó nada en el desarrollo de la LOGSE, desde las responsabilidades socialistas, tanto autonómica, como municipal. Desde 1998 dio el P.P. un fuerte impulso, ofertando en marzo de 1999 los terrenos, fase

inicial de todo un proceso en marcha). Continua la Sra. Navascuez, afirmant que no s'ha avançat res, que no comparteix les xifres de matriculació i dades estadístiques explicades pel regidor d'Educació, ni comparteix tampoc la xifra dels 2.000 milions de pessetes. L'única realitat evident, conclou la Ponent, és que som una cosa aixina com els últims de Filipines.

Concluye el Sr. Alcalde el debate, afirmando que no debe confundir la ponente, fijando el año 1998 como fecha final del proceso, en que debieran haber terminado las obras. Eso no era así: había que basar el anteproyecto en levantamientos topográficos y estudios técnicos imprescindibles para la elaboración definitiva del proyecto, tramitación, financiación y contratación. Es posible que se aproximase más a la realidad, si afirmase que las obras debieron iniciarse en 1998, pero jamás en terminarse. Eso era, bien lo sabe Ud., materialmente imposible. Las obras debieron iniciarse en 1998 y terminar en el 2000. Pero la realidad y ciertos condicionantes inevitables e imponderables hacen que los acontecimientos tengan otra evolución. Considerando suficientemente debatido el problema, se somete a votación:

Votos a favor de la moción ……	3
Abstenciones ……	4
Votos en contra ……	13
No asiste ……	1
Total nº miembros ……	21

(El Sr. Germán García se incorporó en este punto del Orden del Día).

Tras lo expuesto, la Corporación Municipal por mayoría absoluta legal ACUERDA: Desestimar la Moción de E.U., que se transcribe literalmente "ut supra".

19. RUEGOS Y PREGUNTAS.

1.- Ruego de E.U.:

Se da lectura del siguiente Ruego:

"Na María P. Navascuez Aznar, regidora de l'Ajuntament de Crevillent pel Grup Municipal d'Esquerra Unidad, a l'empar de l'establit a l'article 97.7 del Reial Decreto 2.658/86 presenta les següents

PREGUNTES

- Per què no s'ha ofertat encara cap plaça pública de tres anys a la nostra localitat per al proper curso 2000/2001?.

- Quan de temps més hauran de soportar les famílies de Crevillent el greuge comparatiu de ser l'últim poble de la rodalia en escolaritzar el tram d'Educació Infantil de tres anys?.

- Quines actuacions, si és que n'hi ha, s'estan realitzant des de l'Equip de Govern Municipal amb tal de resoldre aquesta situació?.

SOL·LICITE

Que es tinguen per presentades en temps i forma i se'ls done la tramitació que preveu la disposició legal esmentada dalt."

El Concejal de Educación, Sr. Soler, responde a las cuestiones planteadas, afirmando que en Pedanías sí que hubo peticiones de escolaridad; en cuánto al tiempo, estima que en dos años se podrá afrontar la escolarización en Crevillent. El equipo de Gobierno ha hecho muchas gestiones, para avanzar en la solución del problema, descartando el Colegio Público Ramón y Cajal, desistiendo de habilitar el edificio del antiguo Centro de F.P., ya que no reunía los requisitos mínimos legales exigidos. Este Gobierno municipal ha sido sensible a esta preocupante necesidad. Todos los esfuerzos y gestiones de nuestra política educativa van encaminados a dar solución globalizada de nuestros problemas, preocupándonos especialmente de gestiones para ubicar párvulos de 3 años. La solución de nuestros

párvulos de tres años será efectiva tan pronto acaban las obras de los Centros de 2ª enseñanza.

2.- Ruego del PSOE: La Sra. Asensio, del PSOE, formula verbalmente el ruego de que se retire la placa conmemorativa de la inauguración de la nueva sede oficial de la Asociación de Moros y Cristianos San Francisco de Asís, al comprobar con su lectura, que el texto grabado no se ajusta a la realidad histórica, ya que en él consta que "Este edificio ha sido construido, gracias al Convenio celebrado etc...". Y ello no es cierto, ya que evidentemente hay constancia documental de que en otra legislatura, de Gobierno socialista, se realizaron obras en su edificación con inversión de 40 millones de ptas. Por ello, insiste, ruega que se adapte dicha placa a la realidad histórica. Porque, gracias al convenio puede haberse inaugurado el edificio con un uso y destino concretos, pero no construido. Por lo tanto, no se trata de reivindicar hechos históricos, sino de que al menos, se ajuste a la realidad.

Replica el Sr. Alcalde que el Gobierno Municipal no ha hilado tan delgado. Pone un ejemplo: si se construye un centro social sobre la infraestructura de la pretendida Guardería Infantil, que pasó por tantos avatares desgraciados, hoy en desuso, ¿cómo se redactaría la placa inaugural?. No se ha hecho constar que el edifico estuvo abandonado en infraestructuras, sin uso alguno. No hemos hablado de obras finalizadas, sino construidas, pero sin soflamas ni tanta historia. En el propio discurso inaugural habló el Alcalde del edificio de los años 60, y de las obras de los años 80. Por lo tanto, no ha habido ninguna confusión histórica ni tergiversación de los hechos, no hubo soflamas. En las actas de Pleno encontrará Ud. ampliamente la historia. Concluye el Sr. Alcalde recomendando dejar las cosas como están, porque la placa es aséptica, la obra se construye cuando se acaba. Se reflejan incluso los tres Arquitectos que dirigieron las obras. Además, esta placa se redactó con el consenso entre ambas entidades, por lo que se trata de un matrimonio o convenio entre dos instituciones del Pueblo, así pues la cuestión no depende solo del Ayuntamiento, ya que podría crear malentendidos entre las partes.

La Sr. Asensio subraya que el Sr. Alcalde ha introducido en el debate hechos y circunstancias que ella no había mencionado. Que conste en acta que no ha mencionado a los Arquitectos, eso lo ha añadido el Sr. Alcalde. Lo único que ha formulado en su ruego, insiste, es que se retire una placa que incurre en falta de realidad histórica y se adapte a la verdad, aunque se prescinda de ciertos hechos.

Concluye el Sr. Moya afirmando que si se pretende, se puede hacer una placa con toda su realidad histórica.

3.- Pregunta el Sr. Candela Pomares, del PSOE: Formula verbalmente el Sr. Candela Pomares si se han hecho gestiones con la empresa constructora de la Autopista de Cartagena, que ha cortado muchos caminos rurales y de acceso a fincas rústicas, sin preaviso, creando las consiguientes molestias a los propietarios afectados.

Al Alcalde contesta que se le dará información completa en próxima Comisión de Obras.

El Sr. Moya anticipa que las obras del tramo que afecta al Camino de la Mangranera se terminarán en próxima semana, con lo que las molestias se acabarán. En cuanto al tubo de hierro, ya se han hecho gestiones para que se arregle inmediatamente.

4.- Ruego del Sr. Candela Pomares, del PSOE: Formula el Sr. Candela Pomares un ruego verbal para que se celebre una Comisión de Agricultura, con el fin de que los agricultores puedan plantear sus problemas, respecto a las obras de la Autovía. Y en cuanto a los accesos interrumpidos, que se suplan con paso elevado, como se suele hacer en otros sitios.

5.- Ruego del Sr. Candela Fuentes, que formula verbalment com a porteveu d'E.U.: Vol que conste en acta el seu recolzament al prec de la portaveu socialista. Considera que la placa commemorativa en qüestió és susceptible de correcció: caldria substituir la paraula "construït" per "conclòs"

El Alcalde replica que el tema no depende sólo del Ayuntamiento, sino de la Asociación, que suscribió el Convenio.

Y sin más asuntos que tratar, siendo las veintidós horas del día al principio indicado por la Presidencia, se levantó la sesión de todo lo cual como Secretario doy fe.