



FIRMADO POR

María Serna Boj  
Técnico de Recursos Humanos  
29/05/2025



AJUNTAMENT DE CREVILLENT

NIF: P0305900C

Personal

Expediente 1405246F

## PROCESO SELECTIVO: 16 PLAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO (14 POR TURNO LIBRE Y 2 POR TURNO DE DIVERSIDAD FUNCIONAL)

**Fecha del ejercicio: 31 de mayo de 2025.**

### **Primer ejercicio: Obligatorio, eliminatorio y calificable de 0 a 20 puntos.**

Cuestionario de 50 preguntas tipo test cada una de ellas con cuatro respuestas alternativas, siendo una de ellas la respuesta correcta. En la corrección de este ejercicio se penalizará por cada error con un tercio del valor de respuesta correcta.

Las respuestas en blanco y las que contengan más de una alternativa, ni puntúan ni penalizan.

A este número de preguntas se añaden 5 preguntas adicionales de reserva, identificadas como tales, para el caso de posible anulación de alguna de las anteriores. Dichas preguntas de reserva sólo serán valoradas, por su orden, y en el caso de que haya preguntas que hayan sido objeto de anulación.

El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de 60 minutos.

Este ejercicio será calificado con una puntuación máxima 20 puntos. Se habrá de obtener una calificación mínima de 10 puntos para superar el ejercicio.

El tribunal hará pública la plantilla de soluciones correctas tras la corrección del ejercicio.

### **Instrucciones:**

- Existen 2 modelos de exámenes (Modelo A y B) con las mismas preguntas, alteradas en su orden.
- Las respuestas del examen se anotarán en la plantilla, únicamente, con bolígrafo azul o negro. Las correcciones en la plantilla se harán, **EN TODO CASO, con t́pex de cinta correctora.**
- El aspirante, **OBLIGATORIAMENTE,** indicará en la plantilla de respuestas el modelo de examen que le ha sido asignado (MODELO A o MODELO B).
- En la plantilla de respuestas, únicamente, se hará constar el D.N.I. y el modelo de examen.
- Encima de la mesa deberán tener sólo: bolígrafo, lápiz, goma, t́pex de cinta correctora y D.N.I., además de las instrucciones, el cuestionario y la plantilla de examen.
- No se permite el uso de móviles y/o cualquier aparato eléctrico, que deberán permanecer apagados durante la realización del ejercicio.



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico  
29/05/2025



AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT

Código Seguro de Verificación: LYAA ATTZ YYPK EZW2 UKW9

**Instrucciones 1er examen Auxiliar Administrativo - SEFYCU 5879853**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://crevillent.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 2



FIRMADO POR

María Serna Boj  
Técnico de Recursos Humanos  
29/05/2025



AJUNTAMENT DE CREVILLENT

NIF: P0305900C

Personal

Expediente 1405246F



SELLO

Publicado en tablón de anuncios electrónico  
29/05/2025

- Durante la realización del ejercicio no podrán llevar ningún tipo de reloj. El Tribunal irá informando de la hora a lo largo de la prueba.
- No se podrá abandonar el aula hasta que hayan transcurrido 15 minutos desde el inicio del ejercicio ni cuando falten 15 minutos para la finalización del mismo.
- El cuestionario con las preguntas se repartirá en un sobre, junto con la plantilla de respuestas y no se abrirá hasta que lo indique el personal responsable del aula.
- Los cuestionarios NO podrán sacarse del aula salvo que haya finalizado el tiempo de realización del ejercicio.
- Cuando se cumpla la hora y finalice el ejercicio, se entregará únicamente la plantilla de respuestas a cualquier miembro del tribunal calificador o personal colaborador.
- Los justificantes de asistencia se solicitarán a través del correo electrónico [rrhh@crevillent.es](mailto:rrhh@crevillent.es) adjuntando copia del D.N.I. y será remitido en los días siguientes a la misma dirección desde la que se solicitó.
- En el caso de que se presenten por los opositores impugnaciones a las preguntas del cuestionario deberán indicar el modelo de examen impugnado.



AYUNTAMIENTO DE CREVILLENT

Código Seguro de Verificación: LYAA ATTZ YYPK EZW2 UKW9

**Instrucciones 1er examen Auxiliar Administrativo - SEFYCU 5879853**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://crevillent.sedipualba.es/>

Pág. 2 de 2