

ANEXO I

Relación de puestos de trabajo del proyecto

Entidad promotora: Ayuntamiento de Crevillent

Nº Expediente: FOTAE/2024/27/03

Denominación del proyecto: TALLER VILLA DE CREVILLENT XI

Dirección correo electrónico: adl@crevillent.es

PUESTO DE TRABAJO	CONTRATO (DURACIÓN Y JORNADA)	REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS
Director/a	Duración: 12 meses jornada: 40h	Titulación universitaria/grado
Docente del Itinerario Formativo: Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil (SSCB0209) Dirección y Coordinación de actividades de tiempo libre educativo, infantil y juvenil (SSCB0211)	Duración: 12 meses Jornada: 40h	Titulación prevista en el real decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como Certificado de Profesional de habilitación para la docencia en grados A,B y C del Sistema de Formación Profesional, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023
Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos (ADGG0508) Actividades Administrativas en la relación con el Cliente (ADGG0208)		
Atención Sociosanitaria a personas en el domicilio (SSCS0108) Dinamización Comunitaria (SSCB0109)	Duración: 6 meses cada certificado de profesionalidad Jornada: 40h	Titulación prevista en el real decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como Certificado de Profesional de habilitación para la docencia en grados A,B y C del Sistema de Formación Profesional, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023
Auxiliar Administrativo	Duración: 12 meses Jornada:40h	Requerirá, como mínimo, alguna de las siguientes titulaciones: -FP/Ciclo de grado medio en la especialidad -Aprovechamiento alguna acción formativa relacionada con las especialidades, según el fichero de especialidad del SEPE, del Área Profesional de

		Administración y Gestión, perteneciente a la Familia Profesional de la misma denominación. -Graduado en Educación Secundaria o Graduado Escolar con experiencia en auxiliar administrativo de, al menos, 12 meses.
Docente de prevención de riesgos laborales (FCOS02)*	Duración: 100h	Técnico de nivel superior en prevención de riesgos laborales. Formación metodología o experiencia docente.
Docente Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el Cliente.-Inglés (MF0977_2)	Duración: 100h	Titulación prevista en el real decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como Certificado de Profesional de habilitación para la docencia en grados A,B y C del Sistema de Formación Profesional, conforme a lo establecido en el artículo 168 del Real Decreto 659/2023

*La impartición del Módulo MF0977_2 y del FCOS02 se llevará a cabo según calendario lectivo aprobado una vez iniciado el programa.

Por aplicación del apartado cuarto del artículo 16 de la Orden 23/2024 que prevé la continuidad de personal contratado anteriormente en otros proyectos gestionados por el Ayuntamiento de Crevillent, sólo se convocan los siguientes puestos:

- Docente Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el Cliente.-Inglés
- Docente para los talleres de operación de grabación y tratamiento de datos y documentos (ADGG0508) y actividades administrativas en la relación con el cliente (ADGG0208)
- Docente de Dinamización Comunitaria (SSCB0109)

Las personas aspirantes que cumplan las especificaciones para los puestos señalados podrán formar parte del proceso de selección presentando su candidatura por la sede electrónica del Ayuntamiento de Crevillent en el plazo indicado y siguiendo lo publicado en “La Instrucción del Directos General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para la selección del personal directivo, docente y auxiliar administrativo de “Talleres de Empleo y Escuelas Taller” vigente.